



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: BOIC87800G Codice Fiscale: 91357350379

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna

Sede amministrativa temporanea: Via Pascoli n. 5, 40124 Bologna

Tel. 051/584082 Fax 051/6449146

e-mail: segreteria@ic19bologna.gov.it - boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic19bologna.gov.it

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

Prot. n. 146/C.14

Bologna, 15/01/2014

Sito Web di questa Scuola:

www.ic19bologna.gov.it

Agli Albi Scolastici delle

Sedi: Cremonini, Longhena e Fontana

AVVISO PUBBLICO

Bando di Reclutamento per la selezione di un Lettore di Lingua Inglese, madrelingua.

Il Dirigente Scolastico

- Vista la proposta delle docenti di Lingua Inglese elaborata in sede di Incontro Ambito Disciplinare della Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", corrente A.S.;
- Visto il Progetto che sarà inserito nel P.O.F. della Scuola, denominato "Lettorato Lingue Straniere";
- Considerato che il P.O.F. per l'A.S. 2013/2014 è stato deliberato dal Consiglio d'Istituto con Delibera N.7 il 13/12/2013;
- Visto Il D.I. N. 44 del 01/02/2001, in particolare l'art. 40 contenente la norme relative ad conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'Offerta Formativa;
- Considerato che si rende necessario procedere all'individuazione di figure specializzate con comprovata esperienza didattica e competenza professionale cui conferire il contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'Offerta Formativa per l'attuazione del Progetto "Lettorato Lingua Inglese"

INDICE IL BANDO

per l'assegnazione di un incarico di Lettore di madrelingua Inglese che interverrà nelle classi, in orario curricolare, affiancato dal Docente di Lingua Inglese.

Il totale delle ore da svolgere nelle tre classi seconde è pari a otto cadauna, per un totale ore pari a 24.

Il Calendario delle attività sarà definito, terminata la fase di reclutamento, individuato l'avente titolo al contratto, dal Docente d'Inglese della Scuola in collaborazione con il Dirigente Scolastico.

Il Compenso è pari ad € 43,40 (Lordo Stato).

Requisiti Richiesti

- madrelingua Inglese;
- nazionalità britannica;
- Diploma di Laurea Conseguita in Gran Bretagna, USA o in uno dei Paesi del Commonwealth di Lingua Inglese;
- esperienze di incarichi di Lettorato o altro Insegnamento in Italia.

Gli aspiranti dovranno produrre quanto segue:

- Domanda di partecipazione, comprensiva della Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di notorietà, attestante la veridicità delle dichiarazioni personali e dei dati del Curriculum.
La domanda dovrà contenere oltre ai dati anagrafici:
 - la cittadinanza
 - godimento dei diritti civili e politici;
 - non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario Giudiziale;
 - essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
 - allegare fotocopia carta di Identità.
- Curriculum Professionale, debitamente sottoscritto, ove saranno messi in evidenza i titoli culturali e le esperienze.

I dipendenti della P.A., ai sensi del D.lgs. n. 165/2001 art. 53, dovranno produrre autorizzazione preventiva rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza a svolgere l'incarico che eventualmente sarà conferito.

Ai sensi dell'art. 10 della Legge n. 675 del 31/12/1996, l'Amministrazione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del Contratto che andrà a stipularsi e comunque in applicazione sulla predetta Legge e del D.Lgs. n. 135 dell'11/05/1999 e successive modifiche ed interpretazioni.

L'esame della domanda pervenuta, con allegata documentazione, sarà effettuato dai Docenti di Lingua Inglese della Scuola in collaborazione con il Dirigente Scolastico.

Costituirà elemento prerogativo di valutazione, aver svolto incarichi di lettorato nelle Istituzioni Scolastiche Italiane.

La domanda deve essere indirizzata al Dirigente dell'Istituto Comprensivo N. 19, dovrà pervenire tramite servizio Postale o consegna diretta, in busta chiusa entro le ore 13,30 del 28 Gennaio 2014, presso la sede della Dirigenza Scolastica di via Pascoli, n. 5 – 40124 Bologna.

All'esterno della busta è necessario specificare "Selezione Esperto Lettorato Inglese".

La consegna della domanda oltre a termine indicato comporterà l'esclusione della stessa.

Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Facilla
