



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna

Sede amministrativa temporanea: Via Pascoli n. 5, 40124 Bologna - Tel. 051/584082 Fax 051/6449146

e-mail: **segreteria@ic19bologna.gov.it** - **boic87800g@istruzione.it** - **PEC: boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.gov.it**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

Prot. n. 721/B.19

Bologna, 18 febbraio 2014

AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI

Il Dirigente Scolastico

- Visto** il D.M n. 44 del 01/02/2001, artt. 32 – 33 e 40;
- Visto** l'art. 7, in particolare il Comma 6 del D.Lgs 165 del 30/03/2001, integrato e modificato dall'art. 32 del D.L. n. 223 del 04-07-2006;
- Visto** il DPR 275 dell' 8/03/1999, Regolamento recante norme su in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche;
- Visto** l'art. 46 del D.L. n. 112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008;
- Visto** il Piano sull'Offerta Formativa A.S. 2013/2014, approvato dal Collegio Docenti il 13-11-2013 e adottato dal Consiglio d'Istituto con con Delibera n. 7 del 13-12-2013 e in particolare la sezione ampliamento dell'Offerta Formativa della Scuola Primaria Cremonini-Ongaro;
- Considerato** che il personale docente della Scuola Primaria non possiede competenze specifiche in ambito musicale;
- Accertata** la necessità di dover procedere alla selezione di esperti esterni per lo svolgimento del progetto *Musica a Scuola* inserito nel POF a.s. 2013/2014 per la Scuola Primaria Cremonini-Ongaro;

EMANA

il presente avviso, volto al reperimento di personale in possesso di competenze musicali specifiche al fine di stipulare un contratto di prestazione occasionale per lo svolgimento del progetto di cui in premessa.

L'attività sarà svolta in sette classi per n. 10 ore in ciascuna di esse e dovrà concludersi entro il 31 maggio 2014.

Art. 1 – Requisiti di ammissione

La selezione è aperta ai candidati in possesso dei seguenti titoli:

A) Il possesso della Laurea in Discipline Musicali e/o Strumento rilasciata da un Conservatorio musicale, che costituisce requisito indispensabile per il conferimento dell'incarico.

Si terrà conto inoltre di:

- Titoli culturali
- Titoli professionali
- Titoli artistici

Art. 2 – Domanda di Partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire a pena esclusione, **entro le ore 12,00 del 28-02-2014** mediante consegna a mano all'Ufficio della D.S.G.A. dell'**Istituto Comprensivo N. 19, via Pascoli n. 5, 40124** Bologna o a mezzo posta raccomandata oppure tramite posta certificata all'indirizzo PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

La data di ricevimento delle domande è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale dell'Ufficio protocollo addetto al ricevimento;
- nel caso di spedizione postale, dal timbro e data di protocollo Istituto Comprensivo n. 19 Bologna che comprova il ricevimento;
- nel caso di invio mediante PEC, dalla certificazione rilasciata dal sistema.

L'Istituzione Scolastica non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda, debitamente compilata in ogni parte, i candidati dovranno allegare: fotocopia documento di identità;

- eventuale fotocopia del titolo di Laurea in Discipline Musicali e/o strumento rilasciata da un Conservatorio musicale;
- curriculum vitae in formato europeo, contenente i titoli culturali, professionali e artistici, debitamente sottoscritto;
- i Candidati devono dichiarare di essere in possesso di Assicurazione Infortuni e Responsabilità Civile verso terzi;
- i Candidati devono inoltre dichiarare di essere consapevoli che l'I.C. N. 19 può utilizzare i dati contenuti sulla domanda esclusivamente ai fini istituzionali a seguito della Legge n. 675/96 e D.Lg. n. 196/2003.

La firma sulla domanda di partecipazione alla selezione non deve essere autenticata ed è obbligatoria a pena di nullità della domanda stessa.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale sulla domanda di partecipazione;
- sprovviste di curriculum vitae;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

Art. 3 - VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E COMMISSIONE GIUDICATRICE

Successivamente alla scadenza per la presentazione delle Domande, il Dirigente Scolastico effettuerà la selezione delle domande e la formulazione della graduatoria, avvalendosi eventualmente del supporto di un'apposita Commissione, all'uopo istituita.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola domanda pervenuta corrispondente alle esigenze progettuali.

L'Istituto Scolastico ricorrerà alla trattativa provata qualora la presente gara andasse deserta.

Nel caso di mancata stipula del contratto con la persona risultante aggiudicatrice, l'Amministrazione potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

La partecipazione alla gara non vincola questo Istituto che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei ricorrenti.

Nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta. Gli aspiranti dipendenti della PA o da altra amministrazione, dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

I suddetti titoli saranno valutati secondo i sottoelencati parametri:

Titolo di Studio (Laurea di Conservatorio)	Laurea Specialistica (II livello) Laurea I Livello <i>N.B.: si valuta un solo titolo</i>	Punti 5 Punti 3
Titoli Culturali	Abilitazione all'Insegnamento dello Strumento/Musica Altra Laurea (discipline musicali o altro strumento) Diploma d'Istruzione secondaria Corso di perfezionamento/master annuali (solo discipline musicali) Attestati di frequenza Corsi musicali come effettivo (fino a un max di punti 3) Attestati di frequenza Corsi musicali come uditore (fino a un max di punti 1)	Punti 6 Punti 3 Punti 1 Punti 3 Punti 1 Punti 0,5
Titoli Professionali	Esperienze lavorative in ambito scolastico (supplenze o incarichi per l'insegnamento di Ed. musicale/Musica/Strumento, classi di concorso A032/A031/A077): • Annuale (per almeno sei mesi continuativi) • Per ogni mese o frazione superiore a gg. 15 (fino a un max. di punti 3 per ogni anno scolastico) Esperienze lavorative occasionali • Per ogni contratto di prestazione occasionale in progetti speciali o d'Istituto (fino a un max. complessivo di punti 6)	Punti 12 Punti 1 Punti 1
Titoli Artistici	Attività concertistica da solista o in formazioni cameristiche/orchestrale (fino a un max di punti 30) Partecipazione a concorsi musicali: • 1° Classificato • 2° Classificato • 3° Classificato	Punti 1 <i>per ogni concerto</i> Punti 3 Punti 2 Punti 1

Oltre alla valutazione dei titoli culturali, professionali e artistici, la selezione sarà effettuata anche attraverso un colloquio con il Dirigente Scolastico, volto a valutare le competenze didattico-metodologiche e comunicativo- relazionali del candidato aspirante.

La valutazione del colloquio sarà espressa con giudizio unico (idoneo/inidoneo) e insindacabile del Dirigente Scolastico.

Al termine della procedura di selezione, il Dirigente Scolastico provvederà all'approvazione della graduatoria di merito è l'avente diritto alla stipula del contratto sarà contattato da questa Amministrazione.

Art. 4 – STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto di prestazione d'opera, non dà in alcun modo luogo ad un rapporto di lavoro subordinato né a diritti in ordine di accesso ai ruoli della scuola.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze didattiche e metodologiche.

L'incaricato svolgerà l'attività presso la sede scolastica dove si attiverà il progetto.

In base al contratto d'opera, l'esperto svolgerà la propria attività in collaborazione con i docenti referenti delle Classi e/o del Progetto, assumendo tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni al rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro. In ogni caso, l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione Scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera dovrà assumere, nei confronti dell'Istituzione Scolastica, i seguenti impegni:

accettare il calendario delle attività stilato dalla scuola e concordare con la scuola ogni eventuale variazione dovuta a cause di forza maggiore;

certificare l'attività svolta in appositi registri che questa scuola provvederà a consegnare all'inizio dell'attività. Da tali registri dovrà risultare la certificazione delle ore effettivamente prestate, parametro

quest'ultimo che determinerà l'onere della prestazione dovuto da questa scuola, nel limite massimo delle ore complessivamente previste dal progetto;
presentare al termine delle attività una relazione a consuntivo.

Una volta stipulato il contratto, la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione, senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate. Eventuali motivi di assenza da parte dell'Esperto, se pregiudizievoli per la prosecuzione o conclusione del progetto, comporteranno l'interruzione del rapporto e la sostituzione dell'incaricato con altro esperto a seguito di scorrimento della graduatoria.

L'Esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, gli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

Art. 5 – COMPENSO

Il Compenso orario lordo è determinato nel seguente modo:

€ 35,00 (euro trentacinque/00).

Tale importo è al lordo della ritenuta d'acconto e di eventuali contributi INPS, se prestazione occasionale; ovvero, al lordo di IVA, eventuale rivalsa del 4% e/o contributo Cassa previdenziale del 2% e al lordo della ritenuta d'acconto se prestazione di lavoro autonomo.

Il pagamento sarà effettuato a conclusione dell'attività e comunque non prima dell'acquisizione del relativo finanziamento da parte dell'Istituto.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 6 – DECADENZA

Qualora l'esperto, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscriva il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decade dal diritto al conferimento dell'incarico.

Art. 7 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Scolastica ha il diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 8 – FACOLTÀ DI RECESSO E NOTE LEGALI

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile, l'Istituto Scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile in quanto applicabili. In caso di controversie, il Foro competente è il Tribunale di Bologna e/o sue articolazioni istituzionali e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'incaricato.

Art. 9 – NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Decreto Ministeriale n. 44 del 01 Febbraio 2001, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 57 del 9 marzo 2001, Supplemento Ordinario n. 49) e alle disposizioni normative vigenti in materia.

In applicazione del D.Lgs. n. 196 del 30-06-2003 (Codice sulla Privacy), si informa che la Scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il presente bando è pubblicato mediante affissione all'Albo, sul sito WEB dell'Istituto:

www.ic19bologna.gov.it

**f.to II Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Facilla**

Allegato A – domanda di partecipazione al bando

Oggetto: Domanda di partecipazione al bando

Il/La sottoscritto/a _____

codice fiscale _____

CHIEDE

di partecipazione alla selezione per titoli per l'attribuzione nell'a.s. 2013/2014 dell'incarico di Esperto Esterno, con competenze musicali specifiche, tramite contratto di prestazione d'opera.

A tal fine, ai sensi del DPR 445/00, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- 1) di essere nato/a il _____ a _____ Prov. _____;
- 2) di essere residente a _____ Prov. _____
in via _____ n. _____ CAP _____
recapito telefonico _____ cellulare _____
e-mail _____
eventuale domicilio se diverso dalla residenza: _____;
- 3) di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di _____;
oppure
 di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'unione Europea _____;
- 4) di godere dei diritti civili e politici;
- 5) di non aver riportato condanne penali;
- 6) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 7) di non essere sottoposto a procedimenti penali pendenti;
- 8) di essere estraneo all'Amm.ne dello Stato, in tal caso l'attività deve essere considerata:
 - A) lavoro autonomo con emissione di regolare fattura soggetta ad IVA ed eventuale rivalsa del 4% e/o contributo cassa previdenziale del 2% (compenso e rivalsa soggetti a ritenuta d'acconto);
 - B) Prestazione di lavoro autonomo occasionale soggetto a ritenuta d'acconto, IRAP e di eventuali contributi INPS;
- 9) di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, art. 13;

DICHIARA INOLTRE

a) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (Laurea di Conservatorio):

- Laurea Specialistica (II livello)
conseguita il _____ presso _____
con voto _____;
- Laurea I Livello
conseguita il _____ presso _____
con voto _____;

b) di essere in possesso dei seguenti titoli culturali:

- Abilitazione all'Insegnamento dello Strumento/Musica _____
conseguita il _____ presso _____;
- Altra Laurea (discipline musicali o altro strumento) _____
conseguita il _____ presso _____
con voto _____;

- Diploma di Istruzione Secondaria di _____
conseguito il _____ presso _____;
- Corso di perfezionamento/master annuali (solo discipline musicali) _____
conseguito il _____ presso _____;
- Attestato di frequenza Corso musicale come effettivo _____
conseguito il _____ presso _____;
- Attestato di Corso musicale come effettivo _____;
conseguito il _____ presso _____;
- Attestato di Corsi musicali come uditore _____
conseguito il _____ presso _____;
- Attestato di Corsi musicali come uditore _____;
conseguito il _____ presso _____;

c) di aver svolto Esperienze lavorative in ambito scolastico (supplenze o incarichi per l'insegnamento di Ed. musicale/Musica/Strumento, classi di concorso A032 /A031/A077), continuative o occasionali:

Istituzione scolastica _____ a.s. _____ della durata

- annuale (per almeno sei mesi continuativi); di mesi _____; di giorni _____;

d) di aver svolto Attività concertistica da solista o in formazioni cameristiche/orchestrale:

e) di aver partecipazione ai seguenti concorsi musicali:

Concorso _____

luogo _____ data _____ classificato n. _____

Concorso _____

luogo _____ data _____ classificato n. _____

Concorso _____

luogo _____ data _____ classificato n. _____

Concorso _____

luogo _____ data _____ classificato n. _____

f) altro: _____

Dichiara altresì di accettare le condizioni indicate nel bando prot. 721/B.19 del 18-02-2014.

Allega:

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità; eventuale fotocopia del titolo di Laurea;
- curriculum vitae in formato europeo.
- altro* _____

Data ____/____/____

firma

(obbligatoria a pena di nullità della domanda)