



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna

Sede amministrativa temporanea: Via Pascoli n. 5, 40124 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: **segreteria@ic19bologna.gov.it** - **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.gov.it**

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

Prot. n. 93/C.14

Bologna, 12/01/2015

AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI EDUCATORI ESPERTI IN DISTURBI DELL'APPRENDIMENTO E PSICOLOGIA SCOLASTICA PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI INCENTRATI SULLE DIFFICOLTÀ DI ATTENZIONE, DI APPRENDIMENTO E DI SCOLARIZZAZIONE.

Il Dirigente Scolastico

- Visto** il D.M. n. 44 del 01-02-2001 artt. 32, 33, 40;
- Visto** il D.P.R. n. 275 dell' 08-03-1999, Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto** l'art. 7, in particolare il Comma 6 del Decreto legislativo n. 165 del 30-03-2001, integrato e modificato dall'art. 32 del D.L. n. 223 del 04-07-2006;
- Visto** l'art. 46 del D.L. n. 112/2008, convertito nella Legge n. 133/2008;
- Visto** il Piano sull'Offerta Formativa A.S. 2014/2015 approvato dal Collegio Docenti il 29/10/2014 e deliberato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 42 del 10/11/2014;
- Visto** il Progetto finalizzato alla qualificazione del Diritto allo Studio, finanziato dal Comune di Bologna, Quartiere Saragozza, di cui alla e-mail del 16/12/2014;
- Considerato** che, per la realizzazione del progetto, si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire contratti di prestazione d'opera, in quanto il Personale Docente, interno a questa Istituzione Scolastica, non possiede competenze specifiche prescritte nel seguente bando

RENDE NOTO

che è indetta la procedura di selezione per il reclutamento di Educatori esperti in Disturbi dell'Apprendimento e Psicologia scolastica per la realizzazione di Laboratori incentrati sulle difficoltà di attenzione, di apprendimento e di scolarizzazione, presso la Scuola Primaria "Mario Longhena".

Si prevede di attivare laboratori per un totale di ore pari 64 e 30 minuti da svolgersi da Febbraio a Maggio 2015 garantiti dai fondi erogati dal Quartiere Saragozza per progetto di Qualificazione Scolastica "Diritto allo Studio A.S. 2014/2015".

I laboratori dovranno svilupparsi con cadenza settimanale e con interventi individuali o su gruppi di alunni.

Art. 1 – Requisiti di ammissione

La selezione è aperta ai candidati in possesso dei seguenti titoli:

A) Titoli culturali

1. Laurea in Psicologia dell'Età Evolutiva e/o Scienze della Formazione

B) Titoli professionali

1. Esperienza educativa già svolta presso le Istituzioni Scolastiche del territorio.
2. Esperienza educativa in ambito didattico con bambini fra i 6 e i 10 anni svolta presso altre strutture educative.

Art. 2 – Domanda di Partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta sull'allegato modulo, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire a pena esclusione, entro le ore 12,00 del 24-01-2015 mediante consegna a mano all'Ufficio della D.S.G.A. dell'**Istituto Comprensivo N. 19, via Pascoli n. 5, 40124** Bologna o a mezzo posta raccomandata oppure tramite posta certificata all'indirizzo PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

La data di ricevimento delle domande è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale dell'Ufficio protocollo addetto al ricevimento;
- nel caso di spedizione postale, dal timbro e data di protocollo Istituto Comprensivo n. 19 Bologna che comprova il ricevimento;
- nel caso di invio mediante PEC, dalla certificazione rilasciata dal sistema.

L'Istituzione Scolastica non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda, debitamente compilata in ogni parte, i candidati dovranno allegare:
fotocopia documento di identità;

- eventuale fotocopia del titolo di Laurea in Psicologia dell'Età Evolutiva e/o Scienze della Formazione;
- curriculum vitae in formato europeo, contenente i titoli culturali/ professionali, debitamente datato e sottoscritto;
- i Candidati devono dichiarare di essere in possesso di Assicurazione Infortuni e Responsabilità Civile verso terzi;
- i Candidati devono inoltre dichiarare di essere consapevoli che l'I.C. N. 19 può utilizzare i dati contenuti sulla domanda esclusivamente ai fini istituzionali a seguito della Legge n. 675/96 e D.Lg. n. 196/2003.

La firma sulla domanda di partecipazione alla selezione non deve essere autenticata ed è obbligatoria a pena di nullità della domanda stessa.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale sulla domanda di partecipazione;
- sprovviste di curriculum vitae;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

Art. 3 - VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E COMMISSIONE GIUDICATRICE

Successivamente alla scadenza per la presentazione delle Domande, il Dirigente Scolastico effettuerà la selezione delle domande e la formulazione della graduatoria, avvalendosi eventualmente del supporto di un'apposita Commissione, all'uopo istituita.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola domanda pervenuta corrispondente alle esigenze progettuali.

L'Istituto Scolastico ricorrerà alla trattativa provata qualora la presente gara andasse deserta.

Nel caso di mancata stipula del contratto con la persona risultante aggiudicatrice, l'Amministrazione potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

La partecipazione alla gara non vincola questo Istituto che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei ricorrenti.

Nessun compenso verrà riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta. Gli aspiranti dipendenti della PA o da altra amministrazione, dovranno essere autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

La valutazione delle domande di partecipazione, avviene secondo i seguenti criteri:

Titolo Culturale "Laurea in Psicologia dell'Età Evolutiva"	Massimo punti 20
Titolo Culturale "Laurea in Scienza della Formazione"	Massimo punti 20
Precedenti esperienze educative presso le Istituzioni Scolastiche del territorio 10 punti per ogni attività Educativa svolta nell'arco di un anno scolastico della durata minima di 10 ore, fino ad un massimo di 50 punti.	Massimo punti 50
Precedenti esperienze educative presso altre strutture educative 5 punti per ogni attività Educativa svolta nell'arco di un anno scolastico della durata minima di 10 ore, fino ad un massimo di 20 punti.	Massimo punti 20
Qualificazione professionale: punti 2 per ogni attestato di formazione inerente alla qualifica richiesta con assegnazione massima di 10 punti	Massimo punti 10

Al termine della procedura di selezione, il Dirigente Scolastico provvederà all'approvazione della graduatoria di merito e l'avente diritto alla stipula del contratto sarà contattato da questa Amministrazione.

Art. 4 – STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto di prestazione d'opera, non dà in alcun modo luogo ad un rapporto di lavoro subordinato né a diritti in ordine di accesso ai ruoli della scuola.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, in via non esclusiva, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze didattiche e metodologiche.

L'incaricato svolgerà l'attività presso la sede scolastica dove si attiverà il progetto.

In base al contratto d'opera, l'esperto svolgerà la propria attività in collaborazione con i docenti referenti delle Classi e/o del Progetto, assumendo tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni al rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro. In ogni caso, l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione Scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

L'esperto destinatario del contratto di prestazione d'opera dovrà assumere, nei confronti dell'Istituzione Scolastica, i seguenti impegni:

accettare il calendario delle attività stilato dalla scuola e concordare con la scuola ogni eventuale variazione dovuta a cause di forza maggiore;

certificare l'attività svolta in appositi registri che questa scuola provvederà a consegnare all'inizio dell'attività. Da tali registri dovrà risultare la certificazione delle ore effettivamente prestate, parametro quest'ultimo che determinerà l'onere della prestazione dovuto da questa scuola, nel limite massimo delle ore complessivamente previste dal progetto;

presentare al termine delle attività una relazione a consuntivo.

Una volta stipulato il contratto, la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione, senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate. Eventuali motivi di assenza da parte dell'Esperto, se pregiudizievoli per la prosecuzione o conclusione del progetto, comporteranno l'interruzione del rapporto e la sostituzione dell'incaricato con altro esperto a seguito di scorrimento della graduatoria.

L'Esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, gli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

Art. 5 – COMPENSO

Il Compenso orario lordo è determinato nel seguente modo:

€ 22,00 (euro ventidue/00), Lordo Dipendente.

Tale importo è al lordo della ritenuta d'acconto e di eventuali contributi INPS, se prestazione occasionale; ovvero, al lordo di IVA, eventuale rivalsa del 4% e/o contributo Cassa previdenziale del 2% e al lordo della ritenuta d'acconto se prestazione di lavoro autonomo.

Il pagamento sarà effettuato a conclusione dell'attività e comunque non prima dell'acquisizione del relativo finanziamento da parte dell'Istituto.

Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Art. 6 – DECADENZA

Qualora l'esperto, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscriva il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decade dal diritto al conferimento dell'incarico.

Art. 7 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituto Scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto. In caso di risoluzione del contratto, l'Amministrazione Scolastica ha il diritto al risarcimento del danno conseguente.

Art. 8 – FACOLTÀ DI RECESSO E NOTE LEGALI

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile, l'Istituto Scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo.

Quanto non espressamente previsto dal contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile in quanto applicabili. In caso di controversie, il Foro competente è il Tribunale di Bologna e/o sue articolazioni istituzionali e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'incaricato.

Art. 9 – NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al Decreto Ministeriale n. 44 del 01 Febbraio 2001, Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" (Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 57 del 9 marzo 2001, Supplemento Ordinario n. 49) e alle disposizioni normative vigenti in materia.

In applicazione del D.Lgs. n. 196 del 30-06-2003 (Codice sulla Privacy), si informa che la Scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati anche in forma automatizzata, per le finalità connesse e strumentali alla procedura della selezione ed alla eventuale stipula e gestione del rapporto con la scuola, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il presente bando è pubblicato mediante affissione all'Albo, sul sito WEB dell'Istituto:

www.ic19bologna.gov.it

**F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Facilla**

Allegato A – domanda di partecipazione al bando

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo N. 19 di Bologna
Prof.ssa Giovanna Facilla

Oggetto: Domanda di partecipazione al bando

Il/La sottoscritto/a _____

codice fiscale _____

CHIEDE

di partecipazione alla selezione per titoli per l'attribuzione nell'a.s. 2014/2015 dell'incarico di Esperto esterno Educatore tramite contratto di prestazione d'opera, di cui all'Avviso Pubblico Prot.N.93/C.14 del 12/01/2014, emanato da questa Istituzione Scolastica.

A tal fine, ai sensi del DPR 445/00, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

- 1) di essere nato/a il _____ a _____ Prov. _____;
- 2) di essere residente a _____ Prov. _____
in via _____ n. _____ CAP _____
recapito telefonico _____ cellulare _____
e-mail _____
eventuale domicilio se diverso dalla residenza: _____
_____;
- 3) di essere cittadino/a italiano/a secondo le risultanze del Comune di _____;
oppure
 di essere cittadino/a di uno degli Stati membri dell'unione Europea _____;
- 4) di godere dei diritti civili e politici;
- 5) di non aver riportato condanne penali;
- 6) di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 7) di non essere sottoposto a procedimenti penali pendenti;
- 8) di essere estraneo all'Amm.ne dello Stato, in tal caso l'attività deve essere considerata:
 - A) lavoro autonomo con emissione di regolare fattura soggetta ad IVA ed eventuale rivalsa del 4% e/o contributo cassa previdenziale del 2% (compenso e rivalsa soggetti a ritenuta d'acconto);
 - B) Prestazione di lavoro autonomo occasionale soggetto a ritenuta d'acconto, IRAP e di eventuali contributi INPS;
- 9) di prestare consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, art. 13;

DICHIARA INOLTRE

a) di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

- Laurea in Psicologia dell'Età Evolutiva;
conseguita il _____ presso _____;
- Laurea in Scienza della Formazione;
conseguita il _____ presso _____;

d) di aver svolto attività educative presso le seguenti Istituzioni Scolastiche:

- Istituzione scolastica _____ a.s. _____ della durata di _____ ore
- Istituzione scolastica _____ a.s. _____ della durata di _____ ore
- Istituzione scolastica _____ a.s. _____ della durata di _____ ore
- Istituzione scolastica _____ a.s. _____ della durata di _____ ore
- Istituzione scolastica _____ a.s. _____ della durata di _____ ore

c) di aver svolto attività educative presso altre Strutture Educative:

- Istituzione scolastica _____ a.s. _____ della durata di _____ ore
- Istituzione scolastica _____ a.s. _____ della durata di _____ ore
- Istituzione scolastica _____ a.s. _____ della durata di _____ ore
- Istituzione scolastica _____ a.s. _____ della durata di _____ ore
- Istituzione scolastica _____ a.s. _____ della durata di _____ ore

d) di essere in possesso dei seguenti attestati di formazione inerente alla qualifica richiesta:

- Attestato di formazione _____ rilasciato da _____ durata di _____ ore
- Attestato di formazione _____ rilasciato da _____ durata di _____ ore
- Attestato di formazione _____ rilasciato da _____ durata di _____ ore
- Attestato di formazione _____ rilasciato da _____ durata di _____ ore
- Attestato di formazione _____ rilasciato da _____ durata di _____ ore

e) altro: _____

Allega:

- fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
- eventuale fotocopia del titolo di Laurea;
- curriculum vitae in formato europeo.

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini dell'Avviso che accetta senza riserve.

Data ____/____/____

Firma
(obbligatoria a pena di nullità della domanda)