

Regolamento IC 19 per la Didattica digitale integrata per la Scuola Secondaria di primo grado (delibera del C.D.I. n.22 del 04.12.2020)

PREMESSA

“Il diritto all’istruzione nel rispetto del principio dell’inclusività “

Secondo il **Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275**, *Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59*, l’autonomia delle Istituzioni Scolastiche è *garanzia di libertà di insegnamento* e di pluralismo culturale che si sostanzia nella progettazione e nella *realizzazione di interventi di educazione, formazione e istruzione mirati allo sviluppo della persona umana, adeguati ai diversi contesti, alla domanda delle famiglie e alle caratteristiche specifiche dei soggetti coinvolti*, al fine di garantire loro il successo formativo, coerentemente con le finalità e gli obiettivi generali del sistema di istruzione e con l’esigenza di migliorare l’efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

A tal fine, le Istituzioni Scolastiche possono adottare tutte le forme di flessibilità organizzativa e didattica che ritengono opportune , nonché *l’attivazione di percorsi didattici individualizzati, nel rispetto del principio generale dell’inclusione degli alunni nella classe e nel gruppo.*

Con la nota prot.n. 388 del 17 marzo 2020, *Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza*, il Ministero ha ribadito che la modalità di insegnamento digitale a distanza sollecita l’intera comunità educante, nel novero delle responsabilità professionali e, prima ancora, etiche di ciascuno, a continuare *a perseguire il compito sociale e formativo del “fare scuola non a scuola” e quindi “comunità”*;

E’ compito della Scuola mantenere viva la comunità di classe, alimentare il senso di appartenenza, combattere il rischio di isolamento, esclusione, di demotivazione e non interrompere il percorso di apprendimento degli studenti.

La declinazione in modalità telematica degli aspetti che caratterizzano l’attività scolastica, fa sì che si possa sostanziare **il principio costituzionale del diritto all’istruzione.**

E’ altresì compito di ogni Istituzione scolastica del sistema nazionale, di istruzione e formazione definire le **modalità di realizzazione della didattica digitale integrata**, tenendo in considerazione le esigenze di tutti gli alunni e gli studenti, nessuno escluso, e assicurando un generale livello di inclusività nel rispetto delle indicazioni ministeriali impartite attraverso le Linee guida per la Didattica Digitale Integrata per l’anno scolastico 2020/2021, allegate al **decreto 7 agosto 2020, n. 89**.

Attraverso la **circolare MI n. 1934 del 26.10.2020**, avente ad oggetto *“Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nelle scuole del territorio nazionale in materia di Didattica digitale integrata e di attuazione del decreto del Ministro della pubblica amministrazione 19 ottobre 2020”*, il Capo Dipartimento per il Sistema educativo di istruzione e di formazione interviene ribadendo che nel difficile contesto storico di emergenza sanitaria legata al Covid19 vi sia un diritto costituzionale da garantire del quale la comunità educante non può non farsi carico, *perché risponde alla missione stessa della Scuola*

In particolare, viene previsto che l’attività didattica, effettuata a distanza attraverso la modalità di Didattica Digitale Integrata (DDI) debba essere svolta qualora dovesse disporsi la sospensione dell’attività didattica o verificarsi l’interruzione dell’apprendimento in presenza, al fine di garantire la continuità didattica e il diritto all’istruzione.

Pertanto, richiamati il principio costituzionale del diritto all'istruzione, della massima inclusività degli alunni e dei gruppi classe, del "fare comunità" e della non "esclusione o isolamento", con il presente documento, si regolamentano forme e modalità di erogazione della didattica digitale integrata sia per l'intera classe, sia per singoli studenti o gruppi di alunni.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il citato D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTA** l'O.M. 23 luglio 2020, n. 69;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19 del 6 agosto 2020;
- VISTO** il Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS- CoV-2 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 16 del 07.09.2020 ;
- VISTA** **l'O.M. prot. 134 del 9 ottobre 2020**, relativa agli alunni e studenti con patologie gravi o immunodepressi ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera d-bis) del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22 che disciplina forme e modalità di didattica digitale integrata al fine di garantire, per l'anno scolastico 2020/2021, la tutela del diritto allo studio dei suddetti studenti;
- VISTA** **la Circolare n. 1934 del 26.10.2020 del Ministero dell'Istruzione, citata in premessa**, avente ad oggetto "*Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività didattiche nelle scuole del territorio nazionale in materia di Didattica digitale integrata e di attuazione del decreto del Ministro della pubblica amministrazione 19 ottobre 2020*";
- VISTO** **il CCNI, siglato in data 24.10 2020** presso il Ministero Istruzione in sede di negoziazione integrativa nazionale, concernente le modalità e i criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti connessi resi dal personale docente del comparto "Istruzione e ricerca" nella modalità a distanza, fino al perdurare dello stato di emergenza dovuto al diffondersi del virus Covid-19;

- VISTA** la nota del MI, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione, **prot. 2002 del 9 novembre 2020**, avente ad oggetto: *Ipotesi di contratto sulla didattica digitale integrata. Note operative*, con la quale si chiarisce la funzionalità dell'ipotesi del citato CCNI rispetto all'attuazione dei Piani DDI predisposti dalle istituzioni scolastiche in ottemperanza a quanto previsto dalle Linee guida di cui al Decreto del MI 7 agosto 2020, n. 89, che detti Piani DDI diventano immediatamente operativi ogni qualvolta ne ricorra la necessità, al fine di garantire il diritto allo studio di ogni alunno e con cui si richiama l'attenzione sugli alunni con disabilità e con BES, per i quali il diritto all'istruzione passa attraverso l'adozione di particolari misure, volte a superare ostacoli oggettivi all'apprendimento;
- CONSIDERATE** le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico- Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;
- CONSIDERATE** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022 approvato nella seduta del Consiglio di Istituto del 19 dicembre 2018 e aggiornato con delibera del Consiglio di Istituto n. 9/2 del 12 dicembre 2019
- CONSIDERATA** l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia e "Covid-19" a disposizione;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;
- CONSIDERATA** l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

DELIBERA

l'approvazione del presente Regolamento di **IC 19 SSI** per la Didattica digitale integrata (DDI).

Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e informazione

Il presente Regolamento individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'**Istituto Comprensivo n. 19, SSI Lavinia Fontana**.

1. Il Regolamento è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, su impulso del Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti e dal Consiglio d'Istituto.
2. **Il presente Regolamento ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e ha vigenza fino al termine dell'emergenza sanitaria in atto;** può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
3. Il Dirigente scolastico invia tramite posta elettronica a tutti i membri della comunità scolastica il presente Regolamento, ne dispone la pubblicazione all'interno del PTOF e sul sito web istituzionale della Scuola
4. Il presente regolamento rappresenta un'integrazione del Patto di Corresponsabilità Educativa, Registro Protocollo 0003588 del 14/09/2020.

Art. 2 - Caratteristiche della Didattica Digitale Integrata (DDI)

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, e seguenti, stabilisce che il personale docente assicuri le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, qualora l'emergenza pandemica lo richieda.
2. Per DDI si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.
3. La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, sia **di interi gruppi classe, sia di studenti singoli.**

La DDI è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano gravi fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire, della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie, nella sola modalità asincrona, nel pieno rispetto della privacy.

4. La DDI consente di integrare e implementare, ove e qualora necessario, la didattica a scuola e di garantire lo svolgimento delle attività didattiche in caso di chiusura del servizio in presenza.
5. Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e il gruppo classe nella sua totalità. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e gli studenti legato alla situazione pandemica in atto. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- Le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- Lo svolgimento di compiti, quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante, ad esempio utilizzando applicazioni quali GSuite;

Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo classe nella sua totalità. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali

- L'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- La visione di documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
- Esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali.

Tra le AID asincrone può rientrare anche la normale attività di studio autonomo dei contenuti e materiali disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti.

Le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

6. Le unità di apprendimento online rivolte agli studenti possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona, anche nell'ambito della stessa lezione.
7. La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza.

Il materiale didattico fornito agli studenti deve, inoltre, tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

8. La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'Istituto.
9. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale:
 - organizzano, qualora fosse necessario, sostegno alla DDI, progettando e realizzando attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale
 - collaborano con la Dirigenza e la Segreteria alla definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi.

Art. 3 - Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione alla Scuola Secondaria di I Grado *Lavinia Fontana* sono:
 - **Il Registro elettronico Nuvola** . Tra le varie funzionalità, Nuvola consente di gestire il Registro di classe, le valutazioni, le note e le sanzioni disciplinari, le comunicazioni e i colloqui scuola-famiglia.
 - **La Google Suite for Education (o GSuite)**, associata al dominio dell'Istituto Comprensivo n. 19 (@ic19bologna.edu.it) nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico. Non è consentito l'utilizzo di piattaforme digitali diverse dalle suddette.

La scelta di utilizzare per l'intera scuola la medesima piattaforma rende più semplice la necessaria formazione per i docenti e per gli studenti; i ragazzi, in particolare, non corrono così il rischio di rimanere disorientati dal doversi cimentare con più piattaforme contemporaneamente.

2. Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe Nuvola in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta.
3. Nell'ambito delle AID in modalità asincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe Nuvola e appuntano nella sezione "Argomenti di lezione", l'argomento trattato e l'attività richiesta al gruppo di studenti (ad es. Consegna degli elaborati su Manzoni e i Promessi Sposi) facendo riferimento all'orario scolastico curricolare.
4. Ogni insegnante crea, per ciascuna classe, un corso su Google Classroom da nominare come segue: Cognome del docente Classe Anno scolastico – Disciplina (ad esempio: Nuccitelli 2A 2020/2021 – Italiano/Geografia) come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona. L'insegnante invita al corso tutte le studentesse e gli studenti della classe utilizzando gli indirizzi email istituzionali di ciascuno (nome . cognome @ic19bologna.edu.it)

Art. 4 - Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico

A. Attività didattica per un'intera classe o più classi

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessino **per un'intera classe o più classi**, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue il quadro orario settimanale delle lezioni vigente, tenuto conto del CCNL e CCNI Scuola.
2. Si assicura lo svolgimento di tutte le ore di didattica previste dall'orario scolastico, ciascuna di durata ridotta a 45 minuti in modalità sincrona con l'intero gruppo classe. Nei 15 minuti restanti per il completamento dell'ora di lezione, al fine di consentire il recupero delle capacità attentive e favorire il riposo della vista, gli studenti entreranno in "pausa"; i docenti potranno organizzare i 15 minuti restanti dell'unità oraria in maniera flessibile.

I docenti che svolgono lezione per due o più ore consecutive nella stessa classe, potranno gestire la pausa per gli studenti in modo autonomo e flessibile, anche in funzione della predisposizione del materiale delle attività asincrone.
3. Le consegne relative alle AID asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì. I termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 18:00, per consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio in modo autonomo anche durante il fine settimana.
4. In caso di ricorso alla DDI come strumento unico, ogni docente si riserva la facoltà di rimodulare le progettazioni didattiche, ovvero le UDA, individuando i nuclei fondanti delle discipline.

B. Attività didattica per un singolo studente o per gruppi di studenti posti in isolamento:

1. Il docente assicura il collegamento audio o video con gli studenti in isolamento attraverso Google Meet nei modi e nei momenti che riterrà più opportuni, non superando il quadro orario sotto indicato.
2. Sarà cura dello studente collegarsi alla lezione in sincrono e seguire lo svolgimento e le attività proposte da ciascun docente.

DISCIPLINA	ORE SETTIMANALI
Italiano	4
Storia	1
Geografia	1
Matematica	3
Scienze	1
Tecnologia	1
Arte e immagine	1
Inglese	1,5
Francese	1
Spagnolo	1
Musica	1
Educazione fisica	1
Religione	0,5
	Totale: 18 ore

Art. 5 – Modalità di svolgimento delle attività sincrone

1. Nel caso di videolezioni rivolte **all'intero gruppo classe** e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle studentesse e degli studenti.
2. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza delle studentesse e degli studenti e le eventuali assenze, che andranno annotate su Nuvola. In caso di disconnessione per problemi tecnici, la registrazione delle presenze sarà differita a un successivo momento della medesima giornata.
3. L'assenza alle singole videolezioni programmate da orario settimanale **deve essere giustificata** dalla famiglia alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.
4. Il docente registrerà l'eventuale assenza durante una singola ora usando il registro elettronico Nuvola, seguendo le seguenti istruzioni:

*Registro di Classe ⇔ Appello ⇔ Giustificazioni, ⇔ Note.
⇔ Spuntare il nome dell'alunno, cliccare su "Multiplo – Note"
⇔ Segnalare materia e orario dell'assenza utilizzando la dicitura
"Altro tipo di nota", accertandosi di spuntare la casella "Visibile
in area tutore".*

5. **È importante che le famiglie controllino con attenzione il Registro Nuvola per una piena consapevolezza della partecipazione dei propri figli alle attività che la scuola propone.**
6. Durante lo svolgimento delle videolezioni alle studentesse e agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:
 - Accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle videolezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
 - Accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente.
 - In caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso.
 - Il ritardo sarà annotato sul registro come mancanza disciplinare, qualora non debitamente giustificato.
 - Partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante tramite alzata di mano;
 - Partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;

- La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata dei genitori della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione, tramite mail istituzionale (nome docente. cognome docente@ic19bologna.edu.it)
- Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata.

Si rimanda al Patto di corresponsabilità per l'osservanza delle norme in materia di didattica a distanza

Art. 6 - Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, coordinandosi eventualmente con i colleghi del Consiglio di classe, le AID in modalità asincrona facendo sempre riferimento all'orario settimanale stabilito.
2. Gli insegnanti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe.
3. Su Nuvola saranno come sempre registrate le attività svolte sia in modalità sincrona che asincrona.
4. Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi.

Art. 7 – Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma.
È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita.
La piattaforma è, quindi, in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.
2. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio.
Pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

3. In particolare, è assolutamente vietato

- diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni
- disturbare lo svolgimento delle stesse
- utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle studentesse e degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 8 - Percorsi di apprendimento per alunni BES, H, DSA

Il Piano Scuola ha previsto l'esigenza di tutelare le specifiche situazioni degli alunni con disabilità o con altri bisogni educativi speciali, di cui va favorito l'apprendimento in presenza, con il coinvolgimento delle figure di supporto, salvo i casi di "quarantena".

Il coinvolgimento degli alunni con disabilità e BES in attività DDI complementare sarà attentamente valutato, assieme alle famiglie, verificando che l'utilizzo degli strumenti elettronici costituisca per essi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica.

Nel caso di ricorso obbligatorio alla DDI, la Scuola manterrà il contatto con le situazioni di particolare fragilità e offrirà, dove necessario, gli aiuti al fine di garantire il prioritario diritto all'istruzione di tutti gli alunni.

I docenti per le attività di sostegno, di recupero e potenziamento concorrono, in stretta correlazione con i colleghi:

- allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe, curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI;
- mettono a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità, in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

Inoltre

1. per gli alunni certificati, per i quali è stato redatto il PEI, possono essere previsti, qualora sia necessario, incontri in presenza con il docente di sostegno da effettuarsi in piena sicurezza nei locali scolastici, secondo un calendario predisposto e condiviso con la famiglia, al fine di garantire lo svolgimento degli obiettivi indicati nel PEI stesso.
Tali incontri saranno organizzati prevedendo ogni modalità volta a favorire l'inclusione dell'alunno.
2. Per gli alunni con BES e DSA che si avvalgono di PdP, il Consiglio di Classe, per quanto possibile, si atterrà e rispetterà le indicazioni condivise ed inserite nei rispettivi Pdp.
3. Il referente per gli alunni disabili, DSA e BES, si occupa di attivare e mantenere il dialogo con studenti e famiglie per verificare anche le eventuali criticità della Didattica Digitale Integrata e favorirne una risoluzione con la collaborazione dei singoli Consigli di Classe.

Art. 9 - Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di **singoli studenti, tempestivamente rispetto alla richiesta della famiglia attestante** la necessità per lo/la studente/ssa di rimanere in isolamento al proprio domicilio, sarà attivata dai docenti la Didattica Digitale Integrata individuale. (vedi art. 4, comma B)
2. Per gli alunni posti in isolamento per le misure di prevenzione e contenimento da contagio COVID-19, al fine dell'attivazione DDI, **la Scuola esigerà il rilascio di un'attestazione/autodichiarazione da parte delle famiglie interessate.**
Si allega il modello che dovrà essere trasmesso sia alla Dirigente scolastica, sia alla/ al coordinatrice/tore di classe.
3. La DDI individuale ha l'obiettivo di garantire il diritto allo studio e la continuità didattica alle alunne e agli alunni impossibilitati a frequentare la scuola in presenza poiché si trovano in situazioni di isolamento fiduciario, quarantena o convivenza con congiunti posti in quarantena.
La DDI individuale non è rivolta ad alunni **assenti per soggiorni, malanni passeggeri, difficoltà organizzative delle famiglie o isolamento precauzionale non giustificato da misure esplicitamente disposte dal DSP dell'Ausl, dal MMG/PLS.**
4. La DDi individuale prevede attività sincrone e asincrone. I docenti stabiliscono collegamenti sincroni con l'intera classe durante i momenti che reputano più didatticamente significativi (es. spiegazione, momenti di correzione, ecc.). In generale si garantisce la relazione educativa e formativa per gli alunni in isolamento individuale. (vedi art. 4., comma B)
5. Sarà cura degli insegnanti comunicare le attività sincrone previste e utilizzare la piattaforma Google Classroom per allegare materiali di studio, mantenendo così viva la relazione dell'alunno con il gruppo classe.
6. Si specifica che la DDI individuale è una misura di carattere emergenziale e compensativa tesa a garantire la continuità didattica e non può sostituire la didattica in presenza.
7. In ogni caso, sia per le intere classi in isolamento, sia per il singolo studente in isolamento saranno garantite le attività didattiche sincrone e asincrone avvalendosi del contingente di personale docente dell'organico dell'autonomia (consigli di classe, docenti di potenziamento e assunti con fondi per affrontare l'emergenza sanitaria da contagio "Covid19") disponibile.

Art. 10 - Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità

1. I docenti sottoposti a misure di quarantena o isolamento domiciliare che non si trovano in stato di malattia certificata dal Medico di Medicina Generale o dai medici del Sistema Sanitario Nazionale, qualora il Dirigente Scolastico lo ritenga necessario, garantiscono la prestazione lavorativa, come definito dal CCNI del 24.10.2020 e dalle note ministeriali attivando per le classi a cui sono assegnati, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona
2. In merito alla possibilità di garantire la prestazione lavorativa anche a distanza per il personale docente in condizione di fragilità, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

Art. 11 - Criteri di valutazione degli apprendimenti

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI **segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza** .

In particolare, sono distinte:

- le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti,
 - le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento,
 - le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.
2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico Nuvola gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. In caso di valutazione negativa, il docente si rende disponibile a fornire chiarimenti e strategie da attuare autonomamente per il recupero.
 3. La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti, nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel Piano triennale dell'offerta formativa.

Di seguito si riporta la tabella di valutazione per il comportamento integrata rispetto al PDDI:

TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO	
DESCRITTORI GIUDIZIO	SINTETICO/VOTO
<p>Rispetta il Regolamento d'Istituto e il Regolamento per la DDI, non ha a suo carico ammonizioni né provvedimenti disciplinari.</p> <p>Manifesta rispetto per tutto il personale scolastico, attenzione e disponibilità verso i compagni e gli insegnanti.</p> <p>Rispetta e cura l'ambiente scolastico.</p> <p>Partecipa alle lezioni con senso critico e originalità di pensiero, sia in presenza sia a distanza.</p> <p>Assolve alle consegne in modo puntuale e costante e gestisce in maniera e responsabile il materiale scolastico, sia in presenza sia a distanza.</p> <p>Frequenta regolarmente le lezioni (anche in fase di DDI), rispettando gli orari.</p>	<p>MATURO E RESPONSABILE</p> <p>10</p>
<p>Rispetta il Regolamento scolastico e il Regolamento per la DDI, non ha a suo carico ammonizioni né provvedimenti disciplinari.</p> <p>Rispetta tutto il personale scolastico, è collaborativo all'interno del gruppo classe ed equilibrato nei rapporti interpersonali.</p> <p>Rispetta e cura l'ambiente scolastico.</p> <p>Partecipa alle lezioni con interesse, in modo costruttivo e collaborativo, sia in presenza sia a distanza.</p> <p>Assolve alle consegne regolarmente e gestisce in maniera responsabile il materiale scolastico, sia in presenza sia a distanza.</p> <p>Frequenta regolarmente le lezioni (anche in fase di DDI), rispettando gli orari.</p>	<p>CORRETTO E RESPONSABILE</p> <p>9</p>
<p>Rispetta il Regolamento scolastico e il Regolamento per la DDI, non ha a suo carico ammonizioni né provvedimenti disciplinari.</p> <p>Rispetta il personale scolastico, è corretto nei rapporti interpersonali.</p> <p>E' attento al rispetto e alla cura dell'ambiente.</p> <p>Partecipa con responsabilità e impegno costanti alle lezioni, sia in presenza sia a distanza.</p> <p>Assolve generalmente alle consegne, sia in presenza sia a distanza.</p> <p>Frequenta le lezioni (anche in fase di DDI) con sufficiente regolarità e rispettando gli orari.</p>	<p>BUONO</p> <p>8</p>

<p>Rispetta le norme del Regolamento d'Istituto e il Regolamento per la DDI o ha a suo carico una ammonizione scritta.</p> <p>Rispetta il personale scolastico, è corretto nei rapporti con i compagni.</p> <p>Rispetta e cura generalmente l'ambiente.</p> <p>Partecipa con attenzione alle lezioni ma talvolta necessita di sollecitazioni, sia in presenza sia a distanza.</p> <p>Assolve alle consegne non sempre in modo puntuale, organizzando il lavoro in modo superficiale e/o settoriale, sia in presenza sia a distanza.</p> <p>Frequenta le lezioni (anche in fase di DDI) con una certa regolarità e non sempre rispetta gli orari.</p>	<p>GENERALMENTE CORRETTO</p> <p>7</p>
<p>Non sempre rispetta il Regolamento scolastico e il Regolamento per la DDI ed ha a suo carico da due a quattro ammonizioni scritte e/o un provvedimento disciplinare.</p> <p>Ha rapporti non sempre rispettosi verso persone e/ o ambienti e materiali della scuola.</p> <p>Non sempre rispetta e cura l'ambiente.</p> <p>Partecipa alle lezioni con attenzione e interesse discontinui e non sempre collabora con insegnanti e/o compagni, sia in presenza sia a distanza.</p> <p>Assolve alle consegne in maniera discontinua e/o settoriale e non sempre organizza il lavoro in modo responsabile, sia in presenza sia a distanza.</p> <p>Frequenta le lezioni (anche in fase di DDI) con sufficiente regolarità, ma non sempre rispetta gli orari o non presenta tempestivamente le giustificazioni e comunicazioni firmate.</p>	<p>NON SEMPRE RESPONSABILE</p> <p>6</p>
<p>Agisce in modo scorretto ed irrispettoso delle regole stabilite nel Regolamento di Istituto e nel Regolamento per la DDI ed ha a suo carico più di quattro ammonizioni scritte o provvedimenti disciplinari.</p> <p>Manifesta una disponibilità limitata alle dinamiche di gruppo ed ha rapporti problematici con i diversi soggetti della comunità scolastica.</p> <p>Non rispetta e non cura l'ambiente.</p> <p>Partecipa alle lezioni con azioni di disturbo e non è collaborativo con insegnanti e compagni, sia in presenza sia a distanza.</p> <p>Assolve alle consegne in maniera saltuario e utilizza in maniera negligente le strutture e il materiale scolastico, sia in presenza sia a distanza. Organizza il lavoro in modo disordinato.</p> <p>Frequenta con discontinuità le lezioni (anche in fase di DDI), spesso non rispetta gli orari e presenta in modo sporadico giustificazioni e comunicazioni firmate</p>	<p>POCO CORRETTO</p> <p>5</p>

4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali (H, BES, DSA) è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

Art. 12 – Modalità di interazione scuola/famiglia

1. Le famiglie sono tenute a visionare **quotidianamente** il registro elettronico Nuvola e classroom, così da avere una visione di insieme delle attività assegnate (asincrone e compiti) e l'andamento globale dell'alunno.
2. I colloqui individuali con le famiglie saranno prenotabili tramite l'apposita funzione di Nuvola nell'orario di ricevimento pubblicato dai singoli docenti. Gli incontri avverranno tramite Google Meet o telefonicamente secondo l'agenda stabilita.
3. In caso di necessità, il docente richiederà un colloquio su Meet o telefonico previa convocazione via mail sull'indirizzo depositato in segreteria oppure tramite Nuvola.
4. Ogni docente annoterà l'avvenuto colloquio con le famiglie su Nuvola.

Art. 13 – Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali, è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per garantire il Diritto all'Istruzione e per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base di un apposito Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto.

Art. 14 – Aspetti riguardanti la privacy

1. Gli insegnanti dell'IC. 19 sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale
 - a) Prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'IC 19 ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);
 - b) Sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
 - c) Sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyber bullismo, e impegni riguardanti la DDI.

Di seguito nella tabella, le linee guida per la gestione della Modalità Didattica Integrata, per la Scuola Secondaria di Primo Grado:

ALUNNI		
TUTTI PRESENTI	TUTTI A CASA	ALCUNI ASSENTI PER COVID
DIDATTICA IN PRESENZA	DIDATTICA IN D.D.I su Google Meet	<ul style="list-style-type: none"> - Per <u>gli alunni in quarantena</u>; DIDATTICA IN DDI con la piattaforma Google Suite - Per gli alunni regolarmente in classe: DIDATTICA IN PRESENZA

Allegato:

**Modulo richiesta/attestazione isolamento/quarantena dello/a studente/essa,
di cui all'art. 9, comma 2 del Regolamento**

Alla Dirigente scolastica IC n. 19

Alla Coordinatrice di classe _____

SSI Lavinia Fontana

boic87800g@istruzione.it

OGGETTO: richiesta/dichiarazione per attivazione DDI per alunno/a in isolamento

I sottoscritti _____

Genitori dell'alunno/a _____

scuola _____ sezione/classe _____

DICHIARANO, ai sensi del DPR 445/2000 che

- il/la figlio/a è stato posto in quarantena dal Dipartimento di Salute Pubblica dal _____ al _____ come da documento allegato alla presente;
- il /la figlio/a è stato a contatto con una persona positiva al Covid19, per cui il MMG/PLS raccomanda di porlo/a in isolamento domiciliare come misura cautelativa per la durata di 10 giorni dal _____ al _____;
pertanto chiedono l'attivazione della Didattica Digitale Integrale per il periodo suddetto.

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTORI DEL MINORE
