



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: segreteria@ic19bologna.gov.it - boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic19bologna.gov.it

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

Comunicato Docenti e ATA Prot. n. 2917/A26

Bologna, 27/04/2018

Al Personale Docente

Sedi: Cremonini - Ongaro,

Longhena, Fontana
Nuvola

Al Personale A.T.A.

**All'Albo dell'Istituto/
Sito Web**

(area comunicati Docenti e ATA)

Oggetto: Sciopero Comparto Scuola indetto da: SAESE-ANIEF il 2 e 3 maggio 2018

Il Dirigente Scolastico

VISTA la proclamazioni di sciopero, indetta dalle sigle sindacali per la data in oggetto;

PRESO atto delle dichiarazioni per presa visione della proclamazione sciopero del Personale Docente ed A.T.A.

Comunica quanto segue:

Come previsto dall'art.12 – Assemblee e scioperi del Regolamento di Istituto

Per il **Plesso Cremonini** :

E' garantita l'apertura e la chiusura del plesso.

Le attività didattiche potrebbero non essere assicurate, pertanto i genitori o i loro delegati sono tenuti ad accompagnare e a prelevare personalmente i propri figli e ad accertarsi dell'effettiva presenza dei docenti a scuola. Per le classi che svolgeranno le attività curriculari, le stesse si concluderanno alle ore 16,30.

Si invitano i docenti in indirizzo a prestare attenta vigilanza sugli alunni nella fascia oraria, rispettivamente:
il 2 maggio 2018 dalle ore 7.25 alle 10.48

il 3 maggio 2018 dalle ore 14.37 alle 18.00

in cui risulta in servizio un collaboratore scolastico.

Per assicurare la vigilanza sui bambini, si dispone che i docenti siano in compresenza nelle fasce orarie di seguito riportate:

2 maggio ore 8.30-10.30

3 maggio ore 14.30-16.30

I bambini si recheranno in bagno accompagnati dai docenti.

Ad oggi non è pervenuta alcuna comunicazione dal servizio mensa, pertanto si ricorda che la comunicazione di assenza del bambino spetta al genitore, e deve essere effettuata, anche per assenze dovute a scioperi nei seguenti orari:

entro le 9.00 per le assenze al pasto giornaliero (cioè effettuate nella giornata della segnalazione come da regolamento del comune di Bologna)

Per il **Plesso Longhena** :

E' garantita l'apertura e la chiusura del plesso.

Le attività didattiche potrebbero non essere assicurate, pertanto i genitori o i loro delegati sono tenuti ad accompagnare e a prelevare personalmente i propri figli e ad accertarsi dell'effettiva presenza dei docenti a scuola.

Si invitano i docenti in indirizzo a prestare attenta vigilanza sugli alunni nella fascia oraria, rispettivamente:
il 2 maggio 2018 dalle ore 15.00 alle 16.30

il 3 maggio 2018 dalle ore 08.00 alle 11.00

in cui risulta in servizio (in base alle dichiarazioni di sola presa visione del comunicato relativo allo sciopero in questione) un collaboratore scolastico. Si dispone, pertanto di prestare servizio in compresenza, assicurando, anche, l'accompagnamento dei bambini in bagno.

Ad oggi non è pervenuta alcuna comunicazione dal servizio mensa, pertanto si ricorda che la comunicazione di assenza del bambino spetta al genitore, e deve essere effettuata, anche per assenze dovute a scioperi nei seguenti orari:

entro le 9.00 per le assenze al pasto giornaliero (cioè effettuate nella giornata della segnalazione come da regolamento del comune di Bologna)

Per il **Plesso Fontana**:

Le attività didattiche potrebbero non essere assicurate, pertanto i genitori dovranno accompagnare i ragazzi e accertarsi se gli stessi verranno o meno accolti.

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Giovanna Facilla

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93