



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: - **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it**

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT590760102400001015678863**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", Via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongero", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITÀ  
"Lo sportello di ascolto in ambito scolastico"  
NELL'AMBITO DI PROGETTI DELIBERATI DAGLI ORGANI COLLEGIALI  
ED INSERITI NEL P.T.O.F. DI QUESTO ISTITUTO**

**TRA**

l'Istituzione Scolastica "Istituto Comprensivo N. 19", legalmente rappresentata dalla Dirigente Scolastica pro-tempore, Prof.ssa Giovanna Facilla, nata \_\_\_\_\_ e domiciliata per la sua carica presso la medesima Scuola (C.F. 91357350379)

**E**

il **Dott. Luigi Manfredi**

**VISTI**

- L'art. 40 della legge 27/12/1997, n. 449 che consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- L'art. 14 comma 3 del regolamento in materia di autonomia scolastica approvato con D.P.R. n. 275/99;
- Gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;

**PREMESSO**

- che l'Istituto Comprensivo N. 19 ha predisposto il progetto "Lo sportello d'ascolto in ambito scolastico", inserito nel PTOF 2016/2019 approvato dal C.d.I. con delibera N.80 del 12/01/2016 ed aggiornato per l'A.S. 2018/2019 dal Collegio Docenti con delibera n.61 del 30/10/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.82 del 12/11/2018, inserito nel Programma Annuale E.F. 2019, Scheda-Progetto P.32 "Sperimentazione e Sviluppo delle Istituzioni Scolastiche", da svolgersi durante l'A.S. 2018/2019, a partire dal 18/01/2019, rivolto:
  - agli alunni della Sede "Fontana" ;
  - alle famiglie e al personale dell'I.C.n.19;
  - in caso di necessità, attività di supporto/consulenza tra cui: osservazioni in classe, proposte di strategie migliorative nella gestione della stessa, colloqui di consulenza con i docenti e con i genitori
- che le suddette attività sono state approvate dagli Organi Collegiali della Scuola per l'Anno Scolastico 2018/2019, tra cui la delibera n.78 del C.d.I. del 15/10/2018;
- che l'Istituzione scolastica ha verificato l'impossibilità di procurarsi all'interno della propria organizzazione la figura professionale idonea allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico;
- che l'istituzione scolastica ha indetto l'Avviso Pubblico, di cui al Prot. N.10569/C.14 del 06/11/2018;
- che dalla comparazione delle offerte pervenute, esaminate da apposita Commissione, istituita dalla Dirigente Scolastica con provvedimento prot.n.10739/C.14 del 09/11/2018, è risultato Destinatario dell'Incarico, il **Dott. Luigi Manfredi**, come da verbale redatto il 26/11/2018, il cui estratto prot.n.11325/C.14 è stato pubblicato sul sito web di questo I.C.;
- che questa Scuola ha approvato con Delibera del C.d.I. n.49 del 17/11/2017 il Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale, integrato con delibera del C.d.I. n.54 il 09/02/2018;
- che l'attività è coperta finanziariamente con contribuzione totale a carico dei genitori degli alunni delle sedi "Fontana", "Cremonini" e "Longhena", di cui alla delibera del C.d.I. n.79 del 15/10/2018

## SI CONVIENE E SI STIPULA

valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2018/2019, il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante

Art.1 – che il **Dott. Luigi Manfredi** individuato quale esperto esterno in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati, depositati agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale (predisponendo le attività in collaborazione con la Docente Collaboratrice della Dirigente Scolastica, prof.ssa Maria Luisa Duraturo) nell'ambito del Progetto "Lo sportello d'ascolto in ambito scolastico", da espletarsi c/o la Sede "Fontana", da gennaio 2019 a giugno 2019, rivolto agli alunni, genitori e docenti, in relazione ai bisogni, come esplicitato in premessa, in base al calendario predisposto da questa Dirigenza Scolastica, 32 ore per gli alunni e 18 ore per genitori e docenti;

Art.2 – l'Istituto Comprensivo N.19 di Bologna a fronte delle attività effettivamente svolte dal **Dott. Luigi Manfredi** si impegna a corrispondere un compenso Lordo orario pari ad **€. 15,00 (Lordo Stato). L'importo verrà corrisposto, a conclusione dell'incarico affidato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, intestata a: Istituto Comprensivo N. 19, via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Codice Fiscale: 91357350379. Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF8F2Z.**

A corredo della stessa dovrà essere consegnato, al committente il Modello tracciabilità flussi finanziari, ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 così come modificato dal D.L. n. 187/2010, convertito in Legge n.217/2010.

Acquisizione del **CIG:Z9E2596A74** dall'A.N.A.C., attribuito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.

Art.3 - qualora il Prestatore d'opera intenda recedere dal presente contratto, deve manifestare per iscritto tale sua intenzione con un congruo preavviso. Il committente si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto, qualora vengano a decadere i presupposti del contratto. In tal caso al prestatore d'opera competerà il compenso relativo alle prestazioni espletate;

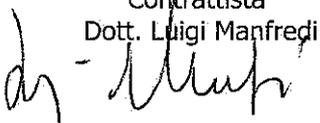
Art.4 - ai sensi e per gli effetti artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 e D.Lgs. 101/2018, trattamento dei dati personali dei dipendenti si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giovanna Facilla, firmataria del contratto. L'esperto potrà esercitare in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dal Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) e del D.Lgs. 101/2018, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi; inoltre, il Prestatore d'opera è tenuto a prendere visione dell'informativa fornita dal titolare del trattamento dati, prot.n.11702/A.14 del 07/12/2018, pubblicata sul sito web di questo I.C., ad apporre la propria firma sull'allegato riportato in coda al documento sopra citato;

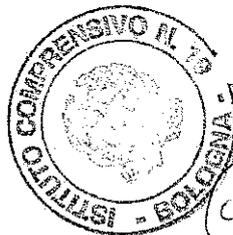
Art.5 – il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e l'Istituto Comprensivo N.19 di Bologna provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile;

Art.6 - il **Dott. Luigi Manfredi** si impegna ad annotare le presenze e a consegnarle, al termine attività, alla Dirigenza Scolastica di questa scuola unitamente al programma svolto e ad una breve relazione;

Art.7 – per tutto quanto non previsto dal presente contratto si rimanda agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;

Bologna, 15 gennaio 2019

Contrattista  
Dott. Luigi Manfredi  




La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Giovanna Facilla  
