



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per i Servizi Strutturali ed Edifici
Scuole, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146
e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**
Sito web: **www.ic19bologna.edu.it**
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283 Fax 051/582428; sede Via Capramozza n.15, Tel.051/3392701, 40123 Bologna

CONTRATTO DI PRESTAZIONE SERVIZIO

"Educatore Professionale"

NELL'AMBITO DI PROGETTI DELIBERATI DAGLI ORGANI COLLEGIALI ED INSERITI NEL P.T.O.F. DI QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA

TRA

l'Istituzione Scolastica "Istituto Comprensivo N. 19", legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico pro-tempore, Prof.ssa Giovanna Facilla, [redacted] e domiciliata per la sua carica presso la medesima Scuola (C.F. 91357350379)

E

l'educatrice **Mara Cuomo**

nata il [redacted]
residente [redacted]

VISTI

- L'art. 40 della legge 27/12/1997, n. 449 che consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- L'art. 14 comma 3 del regolamento in materia di autonomia scolastica approvato con D.P.R. n. 275/99;
- Gli artt. 5 e 7 del D.L. n.165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non si può far fronte con personale in servizio;
- Gli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile;
- La Determina della scrivente prot.n.1245/C.14 del 16/02/2021
- il Dlgs.50/2016, modificato dal D.Lgs. n.56 del 19/04/2017 "Attuazione delle direttive 2014/2366/UE, 2014/2365/UE 2014/2364/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture";

PREMESSO

che l'Istituto Comprensivo N. 19:

ha inserito nel PTOF 2019/2022 elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2018 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 9746C1 del 16/10/2018 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/12/2018 con delibera n.90, aggiornato per l'a.s. 2020/2021 dal Collegio Docenti il 29/10/2020, approvato dal CdI con delibere n.19 del 13/11/2020 e n.22 del 04/12/2020, le attività di integrazione ed inclusione scolastica;

ha presentato all'Ufficio V Ambito territoriale di Bologna con nota prot.n.5388/A.36 del 22/12/2020 richiesta risorse finanziarie integrative, al fine di realizzare azioni di supporto educativo a favore di un alunno della classe prima 2020/2021, scuola primaria "Cremonini";

ha ricevuto dall'Ufficio V Ambito territoriale di Bologna l'assegnazione finanziamento pari ad € 800,00 di cui ai fondi per il funzionamento del GLIP, E.F. 2020, nota prot.n.15479 del 23/12/2020;

ha inserito le risorse di cui sopra nella Scheda-Attività A3.01 denominata "Didattica", **Sede "Cremonini"**;

- che le suddette attività sono state approvate dagli Organi Collegiali della Scuola per l' A.S. 2020/2021;
- che le sopra citate attività prevedono prestazioni professionali specialistiche esterne a questa Istituzione Scolastica;
- che l'Istituzione scolastica ha individuato l'educatrice, Sig.ra Mara Cuomo, idonea allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico in ragione della continuità educativa nei confronti del bambino già affidatole all'inizio dell'anno scolastico corrente, nell'ambito della gestione risorse assistenza educativa del Comune di Bologna -Quartiere Santo Stefano, ovvero perché non si ravvisa opportuno affiancare una figura educativa diversa all'alunno, per non turbare l'equilibrio psico-fisico dello stesso;

BOIC87800G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001258 - 16/02/2021 - C14 - Contabilità general - U

- che l'Istituto Comprensivo N. 19 ha acquisito agli atti il Curriculum Vitae dall'educatrice Mara Cuomo;
- che questa Scuola ha approvato con delibera del CdI n.106 dell'08/07/2019 il Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi, forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018;
- che le attività sono integralmente finanziate con i fondi per il funzionamento del GLIP, E.F. 2020, nota dell'Ufficio V Ambito Territoriale di Bologna, prot.n.15479 del 23/12/2020, come sopra riportato;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera per l'anno scolastico 2020/2021

- Art.1** *l'educatrice Mara Cuomo*, si impegna a prestare le attività di integrazione scolastica, per un monte ore totale pari a 33,50 a favore dell'alunno A.A., frequentante la classe 1[^]B, sede Cremonini, per due ore settimanali, nelle giornate di lunedì mattina e martedì pomeriggio, con integrazione intervento sulla motricità, sulle relazioni, attività di routine, dal 22 febbraio 2021 al 4 giugno 2021, secondo calendario ed orario da concordare con le docenti della classe;
- Art. 2** *l'educatrice Mara Cuomo*, in collaborazione con le docenti della classe si impegna a:
a) presentare le linee essenziali delle azioni educativo-didattiche che intende realizzare, in accordo con le docenti della classe;
b) annotare le presenze e a consegnarle, al termine delle attività, alla Dirigenza Scolastica di questa scuola unitamente al programma svolto, preventivamente concordato con le docenti della classe, ad una breve relazione finale;
- Art. 3** **l'Istituto Comprensivo N.19** a fronte delle attività effettivamente prestate, si impegna a corrispondere un compenso totale pari a € 800,00 (Lordo Stato assoggettato a ritenuta Acconto), pari ad € 22,00 (Lordo orario Dipendente), per un totale pari a 33,50 ore. L'Istituto provvederà ad effettuare le ritenute previste dalla legge sia a carico del dipendente che dello stato e al versamento delle stesse agli enti deputati .
L'importo verrà corrisposto, a conclusione dell'incarico affidato, dietro presentazione di quanto riportato all'art.2, lett.b)
Inoltre, dovrà essere consegnato, al committente il modello tracciabilità flussi finanziari, ai fini degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 così come modificato dal D.L. n. 187/2010, convertito in Legge n.217/2010. Acquisizione del **CIG:ZA030A7D01** dall'A.N.A.C., attribuito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.;
- Art.4** ai sensi e per gli effetti artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 e D.Lgs. 101/2018, trattamento dei dati personali dei dipendenti si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giovanna Facilla, firmataria del contratto. L'esperto potrà esercitare in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dal Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) e del D.Lgs. 101/2018, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi; inoltre, il Prestatore d'opera è tenuto a prendere visione dell'informativa fornita dal titolare del trattamento dati, prot.n.11702/A.14 del 07/12/2018, pubblicata sul sito web di questo I.C.;
- Art. 5** il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e l'Istituto Comprensivo N.19 provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile;
- Art.6** E' fatto espresso divieto all' educatore di cedere totalmente o parzialmente il presente contratto. L'inadempimento alla presente obbligazione comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del successivo art. 7.
- Art.7** L' Istituto Comprensivo N.19 si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto, qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati;
- Art.8** Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si rimanda agli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile.

Bologna, 16 febbraio 2021

Il contrattista

L'educatrice Mara Cuomo

