



**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**  
Sito web: **www.ic19bologna.edu.it**

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**  
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": **sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283 Fax 051/582428; sede Via Capramoso n.15, Tel.051/3392701, 40123 Bologna**

**Determina impegno spesa per docente-formatore, interno a questa Istituzione Scolastica, attività formativa denominata "Scrittura creativa.**

**La DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la L. 59/1997 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed EE.LL., per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L. 59/1997;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. e ii.;
- VISTO** l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture di tramite *affidamento diretto* anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- CONSIDERATA** la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici";
- VISTO** il D.I. N.129 del 28/08/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che ha modificato il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44;
- VISTO** il Programma Annuale E.F.2020 predisposto dalla D.S e dalla DSGA;
- VISTO** il P.T.O.F. 2019/2022 elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2018 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 9746C1 del 16/10/2018 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/12/2018 con delibera n. 90, aggiornato per l'A.S. 2019/2020 dal Collegio Docenti il 29/10/2019 ed approvato dal Consiglio d'Istituto il 06/12/2019 con delibera n.2;
- VISTO** il "piano di formazione del personale docente ed ATA" allegato n.9 al PTOF 2019/2020 sopra citato, nel quale è riportata l'iniziativa formativa di cui all'oggetto, approvata all'unanimità dal Collegio docenti del 29/10/2019, delibera n.88, pubblicata sul sito web di questo I.C., che si terrà presso la sede "Longhena", afferente a questo Istituto Comprensivo, destinata ai docenti della scuola primaria e primo grado di questa Istituzione Scolastica;
- VISTO** il Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;
- PREMESSO** che questa Istituzione Scolastica ha individuato all'interno della propria organizzazione la figura professionale idonea allo svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, di cui al verbale del Collegio docenti del 29/10/2019, delibera n.88;
- PREMESSO** che il progetto sarà realizzato con finanziamenti provenienti dall'utilizzo della "carta docente" di ciascun docente, iscritto al percorso formativo, come sopra citato;

## DETERMINA

### **Art.1 scelta del formatore**

Si ritiene opportuno procedere, per le motivazioni sopra esposte, all'affidamento incarico-formatore *del Progetto denominato "Scrittura creativa"*, alla docente appartenente a questa Istituzione Scolastica, *Sig.ra Alessandra Contri*;

### **Art. 2 – Tempi di esecuzione**

La realizzazione del progetto, c/o la Sede "Longhena", afferente a questo I.C. avverrà dal 20 novembre 2019, presumibilmente entro il 25 marzo 2020 secondo le esigenze dell'Istituzione scolastica, per un totale di 15 ore rivolte ai docenti della scuola primaria e secondaria di primo grado di questa Istituzione Scolastica;

### **Art. 4 – Stesura conferimento incarico-formatore**

L'importo totale previsto, è stabilito in € **250,00** (Lordo Stato) la cui spesa è da imputare sulla **Scheda-Progetto**

**P.4.2** –del Programma Annuale E.F. 2020;

### **Art. 5 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, nonché dell'art. 5 della Legge 241/1990, Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giovanna Facilla, mentre il D.S.G.A. Lucia Ferro è Responsabile dell'Istruttoria.

**Il Responsabile Unico del procedimento**

**Dirigente Scolastica**

*Giovanna Facilla*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93