



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna

Sede amministrativa temporanea: Via Pascoli n. 5, 40124 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: **segreteria@ic19bologna.gov.it** - **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.gov.it**

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**

Scuola dell'infanzia e primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

Prot. n. 4800/A.19

Bologna, 11 novembre 2014

All'ALBO del Consiglio d'Istituto

Sedi:

- I.O.R.
- Cremonini-Ongaro
- Longhena
- Fontana
- Uffici sede di Via Pascoli,5

Sito web Scuola

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 25 del D. Lgs 165/01;

Visto l'art. 15 punto 2 della Legge 104/92;

Visto l'art. 13 dell'accordo di programma provinciale per l'integrazione scolastica e formativa dei bambini e alunni disabili 2008/13 (Legge 104/92);

Vista la Direttiva ministeriale 27 dicembre 2012" Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica";

Vista la CM n. 8 del 6 marzo 2013 con la quale vengono fornite indicazioni operative per l'applicazione della citata Direttiva ministeriale;

Costituisce il Gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI)

formato dai seguenti membri:

Prof.ssa Giovanna Facilla	Presidente
Dott. Maurizio Frigorzi	Rappresentante ASL
Dott.ssa Marica Motta	Referente Istituzionale Quartiere Santo Stefano
Dott.ssa Maura Serra	Referente Istituzionale Quartiere Saragozza
Dott.ssa Vania Rossi	Educatrice Quartiere Santo Stefano
Ins. Valentina Asioli	Funzione Strumentale area Accoglienza, intercultura e disagio
Ins. Fiorella Menetti	Funzione Strumentale area Integrazione H – DSA
Ins. Maddalena Francavilla	Referente area Integrazione H – DSA
Ins. Veronica Berardi	Referente I.O.R.
Ins. Francesca Romagnoli	Docente
Sig. Giuseppe Ammirati	Rappres. Genitori C.d.I. - Sede "Cremonini-Ongaro" e "Fontana"
Sig.ra Lorenza Zamboni	Rappresentante Genitori C.d.I. - Sede "Longhena"

con compiti di:

1. emanazione linee d'indirizzo per l'inclusività della scuola
2. rilevazione dei bisogni educativi speciali nella scuola
3. elaborazione di una proposta di Piano annuale per l'inclusività riferito a tutti gli alunni con bisogni educativi speciali
4. rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola
5. raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere
6. focus/confronto sui casi, consulenza e supporto ai docenti sulle strategie/metodologie di gestione delle classi
7. raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH Operativi sulla base delle effettive esigenze

Il GLI integra il GLIS, con valenza triennale, di cui all' art. 15, comma 2 della L. 104/92 e all'art. 13 dell'accordo di programma provinciale per l'integrazione scolastica e formativa dei bambini e alunni disabili 2008/13, costituito, per la componente docente, dalla Prof.ssa Maddalena Francavilla e dall'insegnante Francesca Romagnoli.

Il gruppo avrà, pertanto, i seguenti altri compiti:

- concorrere all' analisi e all' identificazione dei bisogni relativi alle risorse umane, finanziarie e strumentali necessarie per l'inclusività e l' integrazione della scuola;
- concorrere a promuovere la corretta applicazione dei protocolli relativi al passaggio e alla formazione delle classi (C. M. n. 1/1988 e D.M. n. 141/1999);
- proporre e inserire nella programmazione del Piano dell'Offerta formativa (POF) iniziative di promozione dell'integrazione scolastica delle disabilità;
- monitorare la qualità dell'integrazione, verificandone l'applicazione anche attraverso l'accesso alla documentazione, nel rispetto delle norme relative alla tutela della privacy;
- fornire collaborazione per quanto previsto dall'art. 8 della legge n. 104/92, comma l) ed m).

I compiti del GLI saranno diversamente assegnati a seconda dei casi e delle questioni da risolvere, a sottogruppi o a singoli referenti/docenti funzioni strumentali.

**f.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Giovanna Facilla**