



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA
Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146
e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**
Sito web: **www.ic19bologna.edu.it**
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z**
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": **sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283 Fax 051/582428**

ALLEGATO 2

PATTO FORMATIVO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

In caso di sospensione delle lezioni causa COVID o di Didattica Digitale Integrata (DDI), la scuola si impegna a:

- predisporre il Piano scolastico DDI e a darne informazione alle famiglie;
- monitorare vantaggi e criticità, apportando correttivi in itinere;
- assicurare l'orario settimanale delle lezioni in modalità sincrona suggerito dalle indicazioni ministeriali;
- fornire strumenti e connessione alle famiglie degli alunni che ne faranno richiesta, secondo i criteri di assegnazione stabiliti pubblicati sul sito I.C. 19.

In merito ad eventuale ricorso a lezioni on line e compatibilmente con l'età, gli studenti e le famiglie prendono atto/si impegnano a:

1. essere puntuali alle video lezioni;
2. preparare il materiale legato alla disciplina, ascoltare e prendere appunti;
3. è l'insegnante che programma, organizza e conduce la videolezione; suo è anche il compito di gestire gli ingressi dei partecipanti;
4. **impedire** a terze persone di partecipare alla video- lezione;
5. usare gli account personali in maniera responsabile: non è ammesso alcun comportamento scorretto che violi la privacy dei partecipanti e disturbi la lezione.
6. **non fotografare o fare screenshot, non registrare in alcun modo le lezioni;**
7. **non** intervenire su audio e webcam dei compagni, lasciando all'insegnante la gestione esclusiva dei medesimi;
8. usare la chat secondo le indicazioni dell'insegnante;
9. l'insegnante si impegnerà a fornire a tutti, tramite Classroom/Registro Elettronico/ mail o altri canali di comunicazione autorizzati dall'Istituto, i materiali necessari allo svolgimento dell'attività didattica o registrerà delle lezioni apposite da condividere successivamente;
10. **alla fine della lezione, bisognerà disconnettersi;**

11. **i genitori sono responsabili del comportamento dei propri figli** che debbono agire in linea con quanto riportato nel codice della privacy e del Regolamento di Istituto, presente sul sito dell'I.C.19.

12. **NON** è consentito ai familiari delle alunne e degli alunni, nel corso delle lezioni, intervenire nell'aula virtuale né utilizzarne i canali di comunicazione scritta se non espressamente richiesto dagli insegnanti. Qualsiasi necessità di comunicazione deve avvenire, nel rispetto dei ruoli, attraverso le modalità previste.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Giovanna Facilla

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93 e 47 del D. Lgs. n. 82/2005