

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: 8010878000 - Codice Fiscale: 91357296379

Sede legale: Via d'Azeglio n. 62, 40123 Bologna - Tel. 051/583882 - 051/330374 - Fax 051/5849148

e-mail: 8010878000@istruzione.it - PEC: 8010878000@pec.istruzione.it

Site web: www.ic19bologna.edu.it

Codice Univoco per le fatture elettroniche: UF8P18 - SSN 1750CD760180400001815678863

Scuola dell'Infanzia e Primaria "L.O.V.", via G. C. Foglietti, 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6096132

Scuola Primaria "Adele Cremonesi-Ogarelli", Via Bellinzoni n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585628

Scuola Primaria "Maria Longhini", Via di Casale n.41, 40131 Bologna - Tel./Fax 051/5147304

Scuola secondaria di I grado "Carlo Farini", sede: Via d'Azeglio n. 62, - Tel. 051/583283 Fax 051/583428; sede Via Capromozzi n.15, Tel.051/3303701, 40127 Bologna

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2020/2021 - E.F. 2021

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

A03.04 – "Smart class Avviso 4878/2020, cod. identificativo progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-232"

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

Il Dirigente Scolastico, la DSGA per la parte amministrativa-contabile.

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

La presente Scheda-Attività, si riporta nel Programma Annuale dell'E.F.2021, ai fini incasso risorse, non ancora riscosse al 31/12/2020, accertate nell'E.F.2020, pari ad € 1.290,00, comprensive della spesa per la voce "pubblicità", già sostenuta nell'E.F. 2020, come riportato di seguito ed, impegni di spesa correlati alle seguenti voci:

-Progettista- Collaudo- Spese organizzative e gestionali, di cui ai Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l'Apprendimento" 2014-2020, avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne".

Il progetto denominato " Tutti in classe" è stato autorizzato con nota prot.n. AOODGEFID/10444 del 05/05/2020 dal Ministero dell'Istruzione Direzione Generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale – Ufficio IV, per un importo totale pari ad € 13.000,00, codice identificativo progetto 10.8.6A-FESRPON-EM-2020-232".

Il Collegio docenti con delibera n.99 del 20/05/2020 ha espresso l'autorizzazione alla partecipazione all'avviso di cui sopra, acquisendo delibera in seguito, così come riportato nell'avviso prot.n.4878 del 17/04/2020.

La presente Scheda-Attività è stata inserita nel Programma Annuale E.F. 2020 a seguito dei seguenti provvedimenti, acquisiti agli atti di questa amministrazione:

decreto del Dirigente Scolastico prot.n.2122/C.14 del 22/05/2020 di assunzione formale a bilancio;

delibera del C.d.I. n.9 del 19/06/2020 di accettazione del finanziamento e variazione al Programma Annuale E.F. 2020.

Si riportano di seguito i punti essenziali, che caratterizzano il Progetto di cui sopra, stilato dalla Dirigente Scolastica, estratti dalla Candidatura N.1024313,

Descrizione del progetto.

Con questa iniziativa la scuola intende fornirsi dei supporti strumentali utili a portare la didattica nelle case degli studenti e delle studentesse nei periodi di sospensione delle attività in presenza a seguito delle misure restrittive adottate a causa della diffusione dell'epidemia da Covid 19. Oltre a prevedere il comodato d'uso per studenti e studentesse, il materiale acquistato potrà essere utilizzato nelle attività didattiche della fase post-emergenziale.

Descrizione modulo "Tutti in classe".

Con questa iniziativa la scuola intende fornirsi dei supporti strumentali utili a portare la didattica nelle case degli studenti e delle studentesse nei periodi di sospensione delle attività in presenza a seguito delle misure restrittive adottate a causa della diffusione dell'epidemia da Covid 19. Oltre a prevedere il comodato d'uso per studenti e studentesse, il materiale acquistato potrà essere utilizzato nelle attività didattiche della fase post-emergenziale.

Riepilogo Spese

TOTALE FORNITURE attribuite ed incassate € 11.710,00

SPESE GENERALI

Progettazione € 193,50

Spese organizzative e gestionali € 838,50

Pubblicità € 129,00

Collaudo € 129,00

TOTALE SPESE GENERALI € 1.290,00

TOTALE PROGETTO € 13.000,00

La gestione finanziaria delle voci di spesa riferite alla "fornitura" per € 11.710,00 e "pubblicità" € 129,00, è avvenuta nell'E.F. 2020, tenuto conto che l'Istituzione Scolastica ha concluso la realizzazione delle attività del progetto, ha inserito i dati sulla piattaforma GPU, ha effettuato la chiusura della realizzazione dello stesso, ha inserito in gestione documentale della piattaforma SIF i documenti di spesa liquidati e sopra descritti nei tempi dovuti, il 29/12/2020, entro la scadenza fissata dal Ministero dell'Istruzione prot.n.31094 del 28/10/2020, al 29/01/2021, comunicazione proroga data chiusura progetto.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Gestione delle risorse riferite alla "fornitura" accertate, incassate, impegnate e liquidate nell'E.F. 2020; impegno di spesa voce "pubblicità" liquidato nell'E.F. 2020 a seguito delibera di anticipo di cassa n.21 del 13/11/2020 del CdI ; al 31/12/2020 restano da incassare € 1.290,00 totale spese generali , da liquidare € 1.161,00 riferite alle voci "progettista, collaudatore, spese organizzative e gestionali".

1.5 Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Per il reperimento di risorse umane esterne alla Scuola vedasi descrizione punto 1.6 di seguito enunciata.

1.6 Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.

Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Per la gestione - impegno delle risorse correlate al PON/FESR , si sono eseguite le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE-FESR 2014/2020, che accompagnano tutte le fasi delle procedure per supportare l'attuazione, ai fini di una sana gestione finanziaria e corretta gestione dei Progetti con riferimento all'Avviso n.4878 del 17/04/2020; inoltre, osservando il D.Lgs. n.50 del 18/04/2016, modificato dal D.Lgs. n.56 del 19/04/2017.

In tal senso, quanto sopra descritto è uno strumento utile ai fini delle procedure selettive per l'acquisizione dei servizi e forniture e richiama l'attenzione delle Istituzioni Scolastiche sulla Disciplina in materia di appalti Pubblici di cui ai D.Lgs sopra enunciati e sulle disposizioni relative alla attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche di cui al D.L. 129/2018.

Bologna, 13/01/2021



IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

Dirigente Scolastica

Giordana Facella