



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283 Fax 051/582428; sede Via Capramozza n.15, Tel.051/3392701, 40123 Bologna

Al prof. Marco Dallari

Atti

Al sito web - Amministrazione Trasparente

Oggetto: affidamento incarico per attività formativa *“le metodologie didattiche più efficaci per avvalersi appieno delle potenzialità formative degli ambienti outdoor-seconda fase : Didattica ed outdoor education”*.

La DIRIGENTE SCOLASTICA

Visto il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

Visto il D. lgs 165/01, art. 7 comma 6 che dispone che le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali " per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59»;

Vista la Legge 107/2015, «Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti»;

Tenuto conto delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

Vista la Circolare n.2 dell'11/03/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

Vista la nota del MIUR n.49062 del 28/11/2019 avente per oggetto *“Formazione docenti in servizio a.s.2019/2020. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative”*;

Vista la Nota AOODGPER prot. n. 51647 del 27/12/2019, riportante *l'assegnazione dei fondi relativi alla formazione docenti a.s.2019/2020*;

Vista la nota MIUR prot.n.829 del 20/01/2020 avente per oggetto *“Formazione docenti a.s. 2019/2020 -Indicazioni operative”*;

Viste le determinazioni assunte nel corso della conferenza di servizio dei dirigenti scolastici della Rete ER Ambito 001 del 21/01/2020;

Visto il PTOF di questa Istituzione Scolastica 2019/2022, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2018 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 9746C1 del 16/10/2018 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/12/2018 con delibera n. 90, aggiornato per l'A.S. 2020/2021 dal Collegio docenti il 29/10/2020, approvato dal CdI con delibere n.19 del 13/11/2020 e n.22 del 04/12/2020;

Visto il Piano di Formazione del personale di questa Istituzione scolastica, allegato al PTOF 2020/2021;

Visto il D.I. n.326 del 12/10/1995 sui compensi spettanti al personale impegnato nella realizzazione delle attività di aggiornamento e formazione;

Visto il Decreto 28 Agosto 2018, n° 129 -“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

Visto il Programma Annuale E.F.2021 approvato dal CdI con delibera n.32 del 12/02/2021;

BOIC87800G - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002505 - 30/04/2021 - C01 - Personale a TI - U

Visto Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;

Vista la Legge 107/2015 con particolare riferimento all'art. 1, comma 124; Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs.n. 50/2016 (Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture). Il quale dispone che " prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

Vista la Determina della D.S. prot.n.2327 del 19/4/2021 riferita alla attività formativa *"le metodologie didattiche più efficaci per avvalersi appieno delle potenzialità formative degli ambienti outdoor"*;

Verificato che all'interno dell'Istituzione Scolastica non esistono competenze teoriche sulla tematica di formazione prevista;

Visto il curriculum del Prof. Marco Dallari, Professore universitario Ordinario in quiescenza;

Accertata la disponibilità del prof. Marco Dallari ad effettuare la formazione presso la sede di questa Istituzione Scolastica e preso atto delle competenze dello stesso che risultano calibrate sulle esigenze della scuola

CONFERISCE

al Prof. Marco Dallari, nato [REDACTED] codice fiscale [REDACTED]

Partita IVA: [REDACTED]

Professore universitario Ordinario in quiescenza, nell'ambito del percorso formativo *"le metodologie didattiche più efficaci per avvalersi appieno delle potenzialità formative degli ambienti outdoor-seconda fase : Didattica ed outdoor education"*, l'incarico per la seguente azione formativa:

"Arte e paesaggio, la dimensione estetica dell'outdoor education, osservazione e creatività in ambiente",

nella giornata di mercoledì 16 giugno 2021, dalle ore 09.00 alle 12.00

presso la scuola primaria "Longhena" via di Casaglia n.39, afferente a questa Istituzione Scolastica

per un totale di ore pari a tre.

Le predette ore saranno retribuite con un compenso orario pari ad € 50,00 (Lordo Dipendente).

L'importo verrà corrisposto, a conclusione dell'incarico affidato, dietro presentazione di regolare fattura elettronica intestata a: Istituto Comprensivo N. 19, via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Codice Fiscale: 91357350379. Codice Univoco Fatturazione Elettronica UF8F2Z, previa verifica DURC attestante il regolare versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali.

Acquisizione del **CIG: Z0431DFBB4** dall'A.N.A.C., attribuito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, in ottemperanza alla L. 136/2010 e ss.mm. e ii.

Questa amministrazione scolastica provvederà a caricare sulla piattaforma "Anagrafe delle prestazioni" i dati relativi al presente incarico.

La scrivente Dirigente Scolastica Giovanna Facilla svolge l'incarico di direzione dell'attività formativa; la docente funzione strumentale, Gaia Bevilacqua, appartenente a questa Istituzione Scolastica, svolge l'incarico di coordinamento e monitoraggio dell'attività formativa.

Ai sensi e per gli effetti artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 e D.Lgs. 101/2018, trattamento dei dati personali dei dipendenti si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento dati è la Dirigente Scolastica Giovanna Facilla, firmataria del contratto. La S.V. potrà esercitare in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dal Regolamento U.E.

2016/679 (G.D.P.R.) e del D.Lgs. 101/2018, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi; inoltre, la S.V. è tenuta a prendere visione dell'informativa fornita dal titolare del trattamento dati, pubblicata sul sito web di questo I.C.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Giovanna Facilla

Firma per accettazione
