



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: **segreteria@ic19bologna.gov.it** - **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.gov.it**

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**

Scuola dell'infanzia e primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2015/2016 - E.F. 2016

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

Sezione 1 - Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

Progetto P.10 - "Ampliamento offerta formativa Latino – Calligrafia"

1.2 Responsabile progetto

Indicare Il responsabile del progetto

Il Dirigente Scolastico, le docenti collaboratrici del Dirigente Scolastico e la D.S.G.A.

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

I Laboratori di seguito enunciati si realizzano nella Scuola Secondaria di Primo Grado "Lavinia Fontana":

- il laboratorio di Latino intende fornire agli alunni delle classi II e III l'opportunità di conoscere i primi fondamenti della lingua latina al fine di migliorare la comprensione del funzionamento delle strutture della lingua italiana e la capacità di applicazione e studio (I anno) e di misurare le proprie competenze linguistiche ai fini dell'orientamento (II anno).
- il laboratorio di Calligrafia è finalizzato ai seguenti obiettivi:
 - Imparare ad impugnare la penna o la matita;
 - Imparare il verso in cui ogni lettera deve essere scritta per acquisire velocità e precisione di scrittura;
 - Imparare la corretta grafia delle lettere minuscole maiuscole;
 - Acquisire il concetto di estetica applicato alla scrittura;
 - Migliorare la velocità di scrittura pur mantenendo l'estetica.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Il progetto si sviluppa da Novembre 2015 a Maggio 2016

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

L'attività è prestata da docenti interni. Preferibilmente i corsi saranno tenuti dai docenti di Lettere di classe, altrimenti saranno affidati a docenti di Lettere di altra classe.

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.

Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Si prevede l'uso di sussidi librari o audiovisivi giacenti nelle rispettive sedi. Il libro di testo sarà acquistato il primo anno su segnalazione del docente e sarà valido per il biennio. I docenti coinvolti saranno retribuiti impegnando risorse a carico delle famiglie degli alunni iscritti.

Bologna, 30.01.2016

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO

Prof.ssa Giovanna Facilla