



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MIUR

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
e-mail: **segreteria@ic19bologna.gov.it** - **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**  
Sito web: **www.ic19bologna.gov.it**  
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F22** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**  
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

**Delibera n.16**

**O.d.G. n. 3**

**Estratto del Verbale del Consiglio d'Istituto convocato in seduta ordinaria il 13/02/2017**

**Omissis**

**Punto 3 – Programma annuale Esercizio Finanziario 2017**

**Il Consiglio d'Istituto**

- VISTO** Il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999, regolamento autonomia delle Istituzioni Scolastiche;  
**VISTO** il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-Contabile delle Istituzioni Scolastiche – Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001;  
**VISTO** il decreto Ministero Pubblica Istruzione n. 21 del 01/03/2007 che definisce i criteri e i parametri nelle procedure di assegnazione risorse finanziarie alle scuole, aggiornato dal D.M. N.834 del 15/10/2015, con decorrenza dal 01/09/2016, prevedendo che le stesse siano attribuite dal M.P.I.;  
**VISTA** la Nota MIUR prot.n.14207 del 29/09/2016, comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo, didattico ed altre voci, periodo gennaio-agosto 2017, per la predisposizione del Programma Annuale per l'E.F.2017;  
**VISTO** il PTOF 2016/2019, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera N.80 del 12/01/2016, aggiornato dal Collegio Docenti il 10/11/2016 ed approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera N.5 il 13/12/2016;  
**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2017, predisposto dal Dirigente Scolastico, coadiuvato dalla D.S.G.A. e riportato nell'apposita modulistica ministeriale;  
**VISTA** la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e del DSGA;  
**VISTA** la proposta della Giunta Esecutiva del 31/01/2017;  
**ACCERTATO** che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del PTOF sopra-citato;

**DELIBERA N.16**

**All'unanimità (n.16 presenti e votanti su 17 membri) quanto segue:**

**- l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2017** contenuto nell'apposita modulistica ministeriale sulla base della relazione di accompagnamento al programma stesso e la pubblicazione sul seguente sito web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it), **Area Amministrazione Trasparente – Bilanci-**.

Avverso alla presente Delibera è ammesso reclamo al Consiglio medesimo da chiunque vi abbia interesse entro il 15° giorno dalla data di pubblicazione all'Albo on line sopracitato. Decorso tale termine la delibera diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 o 120 giorni.

**F.to Il Segretario  
Docente Fiorella Menetti**

**F.to Il Presidente del Consiglio d'Istituto  
Dott. Mauro Mariani**



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
UFFICIO IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MIUR

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
e-mail: **segreteria@ic19bologna.gov.it** - **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**  
Sito web: **www.ic19bologna.gov.it**  
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**  
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

**LA GIUNTA ESECUTIVA**

Riunitasi il 31 gennaio 2017, come da convocazione Prot.N.616/A.19 del 24/01/2017, esaminato il Punto 3) dell' O.d.G., Programma Annuale E.F. 2017,

ascoltati gli interventi del Dirigente Scolastico e della Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi e la discussione che ne è seguita;

- VISTO** il D.P.R. n. 275 del 08/03/1999, regolamento autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche" Decreto del 01.02.2001 n. 44;
- VISTO** il decreto Ministero Pubblica Istruzione n. 21 del 01/03/2007, che definisce i criteri e i parametri nelle procedure di assegnazione risorse finanziarie alle scuole, aggiornato dal D.M. N.834 del 15/10/2015, con decorrenza dal 01/09/2016, prevedendo che le stesse siano attribuite dal M.P.I.;
- VISTA** la Nota MIUR prot.n.14207 del 29/09/2016, comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo, didattico ed altre voci, periodo gennaio-agosto 2017, per la predisposizione del Programma Annuale per l'E.F.2017;
- VISTO** il PTOF 2016/2019, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera N.80 del 12/01/2016, aggiornato dal Collegio Docenti il 10/11/2016 ed approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera N.5 il 13/12/2016;

**ACCERTATA** la sussistenza dei **finanziamenti da parte di Enti Locali o da Altre istituzioni Pubbliche:**

- Nota del Comune di Bologna Prot. Elettronico N.16945 del 18/01/2017, quale assegnazione risorse Legge n.23/1996 destinata alle Spese varie d'Ufficio, Anno 2017, pari ad € 12.652,62;
- Nota del Comune di Bologna relativa all'assegnazione risorse pari ad € 3.159,47 quota incentivante Impianto Fotovoltaico, Anno 2015, Sede Longhena;
- Nota del Quartiere Porto-Saragozza, di cui alla Determinazione P.G.N.382782/2016, quale assegnazione risorse pari ad € 800,00 per le seguenti Voci di Spesa, Sede Longhena:  
"Progetti Specifici per alunni BES o classi" e Sussidi a favore Alunni Disabili;
- Assegnazione dal Comune di Bologna, pari ad € 240,00, nell'ambito del Patto di Collaborazione tra questa Istituzione Scolastica ed il Quartiere S.Stefano per la realizzazione di interventi di cura e Rigenerazione di beni comuni urbani, Sede Fontana;

**dai Privati**

- Contributi dei genitori alunni iscritti e frequentanti c/o questa scuola, pari ad € 44.205,00 finalizzati all'attuazione di attività di Ampliamento Offerta Formativa;

**VISTO** il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario 2017, predisposto dal Dirigente Scolastico, coadiuvato dalla DSGA, ai sensi del D.M 44/2001, e riportato nell'apposita modulistica Ministeriale;

**LETTO** il documento illustrativo collegato al Programma Annuale;

**PROPONE**

**al Consiglio d'Istituto il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2017 per l'approvazione;** lo stesso verrà sottoposto ai Revisori dei Conti per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente: parere di regolarità contabile ai sensi dell'art.58, comma 2 del D.I. N.44/2001.

Bologna, 31/01/2017

IL SEGRETARIO DELLA  
GIUNTA ESECUTIVA  
LA D.S.G.A. *Lucia Ferro*

IL PRESIDENTE DELLA GIUNTA ESECUTIVA  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Prof. ssa Giovanna Facilla*



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

*ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA*

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it)

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

**RELAZIONE D'ACCOMPAGNAMENTO  
AL PROGRAMMA ANNUALE  
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2017,  
PREDISPOSTA DAL DIRIGENTE SCOLASTICO  
E DALLA DIRETTRICE  
DEI SERVIZI GENERALI E AMM.VI  
IL 31-01-2017**

## PREMESSA

Il programma annuale è stato predisposto dal Dirigente Scolastico in data 24-01-2017, coadiuvato dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e discusso nella seduta della Giunta Esecutiva tenutasi il 31-01-2017.

L'Istituto Comprensivo N. 19 è stato istituito il 01-09-2013, in attuazione del Piano di Dimensionamento Scolastico, di cui al Decreto del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale Emilia Romagna n. 6, prot. n. 775 del 11-01-2013, pertanto dal PTOF, quale documento fondamentale per la comprensione dei principi a cui la scuola intende attenersi e degli obiettivi che intende perseguire in relazione ai bisogni degli studenti, emergono differenziazioni per le varie Sedi che lo compongono. Esso tiene conto delle diverse esperienze, maturate negli anni, dalle varie sedi, ma anche delle migliori che si possono e debbono perseguire nell'ottica della continuità didattica e dell'armonizzazione del curriculum.

Il cambiamento del sistema scolastico in questi ultimi anni ha contribuito in maniera determinante alla diffusione e al consolidamento della cultura della responsabilità condivisa ed della cultura progettuale, intese come valorizzazione delle risorse disponibili in funzione di obiettivi validi condivisi, dichiarati e rendicontabili. Questo processo dovrebbe favorire lo sviluppo delle interazioni tra il settore amministrativo ed il settore didattico, che per tradizione, purtroppo, sono abituati ad operare su piani separati.

L'innovazione educativa non può essere disgiunta da quella organizzativa; l'autonomia comporta la costruzione di una identità come "istituzione" che richiede una struttura organizzativa amministrativa in grado di sostenerla. L'azione didattica non si esaurisce nelle decisioni assunte collegialmente, in sede di Collegio Docenti, Consiglio di classe, Interclasse, ma richiede il coordinamento della messa in opera delle decisioni assunte collegialmente. Pertanto l'Istituzione scolastica deve essere in grado di gestire l'organizzazione amministrativa del lavoro e delle risorse umane messe a disposizione dall'Amministrazione Centrale per il raggiungimento degli obiettivi didattici e delle attività inserite nel PTOF 2016/2019 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n.80 del 12/01/2016, aggiornato dal Collegio Docenti il 10/11/2016, approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n.5 il 13/12/2016.

Il PTOF con la Legge 107/2015 ha introdotto la progettazione dell'offerta formativa su base triennale, l'ingresso di ulteriori risorse umane nell'organico dell'autonomia. Il PTOF in sintesi è il documento fondamentale costitutivo dell'identità culturale e progettuale dell'Istituzione Scolastica ed esplicita la programmazione culturale, extracurricolare, educativa e organizzativa, adottata nell'ambito dell'Autonomia Scolastica, in sintonia con i principi costituzionali, in collaborazione con gli Enti territoriali ed altri organismi riconosciuti, con particolare attenzione alle innovazioni relative al tema dei curricoli.

Si è proceduto all'aggiornamento del PTOF sulla base delle priorità emerse dal RAV, delle esigenze del contesto culturale, sociale ed economico del territorio, tenuto conto della necessità di allineare le competenze degli studenti a quelle chiave di cittadinanza europea, pur lasciandole ancorate alle radici culturali e identitarie della Nazione, delle finalità espresse, delle scelte delle famiglie e degli studenti espresse negli anni precedenti, dell'accreditamento dell'IC n. 19 tra le n. 105 Istituzioni scolastiche della Regione Emilia Romagna destinatarie del potenziamento nelle classi terze, quarte e quinte della Scuola Primaria della pratica musicale ( D.M. 8/11).

Si individuano come prioritari i seguenti obiettivi per il miglioramento e potenziamento dell'offerta formativa del Piano( comma 7), Legge 107/2015:

- Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo anche informatico, potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con BES attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio.
- Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni.
- Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali.
- Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia CLIL, sia nella Scuola Primaria, sia nella SSI grado.

- **Potenziamento delle metodologie laboratoriali** e delle attività di laboratorio; valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore.
- **Potenziamento delle competenze nella pratica e cultura musicale**, nelle tecniche e nei media di produzione e diffusione dei suoni, anche mediante il coinvolgimento degli istituti pubblici e privati operanti in tali settori.
- **Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati ad uno stile di vita sano**, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica.

Sono previste, inoltre, attività curriculari e di ampliamento per sviluppare i seguenti obiettivi formativi prioritari:

- a) innalzare il livello d'istruzione/formazione/educazione degli studenti e favorirne il successo formativo
- b) potenziare lo sviluppo delle competenze chiave europee, comprendendo tra esse le competenze sociali e civiche, rispettando tempi e stili d'apprendimento di ciascuno studente;
- c) accrescere il livello d'inclusione e integrazione della scuola, agevolando il diritto allo studio degli alunni con BES, anche mediante azioni e attività trasversali volti alla formazione ed educazione del cittadino.
- d) promuovere l'educazione alla cittadinanza favorendo lo sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, alla cura dell'ambiente e alla salvaguardia del patrimonio artistico-culturale
- e) accrescere le possibilità di valorizzare eccellenze, potenzialità, attitudini, vocazioni, talenti e professionalità della comunità scolastica;
- f) aprire la comunità scolastica al territorio ampliando la quantità e la qualità delle forme di collaborazione e coinvolgimento delle istituzioni e delle realtà locali
- g) migliorare quantità e qualità delle dotazioni tecnologiche, al fine di innovare gli ambienti d'apprendimento, sviluppare le competenze digitali degli studenti, generalizzarne l'uso tra il personale, migliorandone le competenze
- h) generare e mantenere un clima di benessere e sicurezza nella comunità scolastica

Le iniziative di arricchimento e di ampliamento curriculari in relazione al RAV/PDM sono di seguito sintetizzate:

<b>QUALI COMPETENZE PROMUOVERE (in riferimento all'art. 1 comma 7 della L. 107/2015)</b>	<b>PRIORITÀ FORMATIVE RAV</b>
<p>COMPETENZE LINGUISTICHE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia CLIL, sia nella Scuola Primaria, sia nella SSI grado.</li> <li>• Prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo anche informatico, potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con BES attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio.</li> <li>• Potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio • (comma 7, a,l)</li> </ul>	<p>Miglioramento dei risultati scolastici degli alunni con BES e DSA. Miglioramento dei risultati scolastici di fascia alta</p>

<p>EDUCAZIONE MOTORIA E AD UNO STILE DI VITA SANO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati ad uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica. (comma 7, e, g)</li> </ul>	<p>Miglioramento dell'accettazione dell'altro nella consapevolezza che la diversità è una risorsa</p>
<p>COMPETENZE MUSICALI</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Potenziamento delle competenze nella pratica e cultura musicale. (Comma 7, e)</li> </ul>	<p>Miglioramento dell'accettazione dell'altro nella consapevolezza che la diversità è una risorsa</p>
<p>CITTADINANZA ATTIVA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni.</li> <li>• Sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali. (comma 7, d, e)</li> </ul>	<p>Migliorare l'accettazione dell'altro nella consapevolezza che la diversità è una risorsa Miglioramento del rispetto dell'ambiente e dei materiali scolastici Utilizzo consapevole delle nuove tecnologie</p>

Pertanto alla luce di quanto esposto si ritiene che il Programma Annuale debba essere concepito ed utilizzato come lo strumento di sintesi in grado di integrare, la progettazione didattica e quella finanziaria: dovrà guidare costantemente l'attività di tutto il 2017, che abbraccia due Anni Scolastici. L'elaborazione del Programma Annuale è stata preceduta dal RAV, dal Piano di Miglioramento e dall'aggiornamento del PTOF e contemporaneamente da tutte le voci che compongono la risorsa finanziaria dell'Istituto. Sul piano organizzativo, novità significativa è data dall'obbligo di attivare la cosiddetta "Segreteria Digitale" come previsto dal codice di Amministrazione Digitale ed CAD, D.Lgs n.82/2005. Ciò ha comportato il reperimento delle risorse economiche per l'acquisto di Software e l'attivazione di incontri formativi per il personale della segreteria e la Dirigenza Scolastica. In attuazione al CAD, va anche modellato il sito web, al fine di renderlo maggiormente in linea allo stesso e alla normativa vigente.

In sintesi, il Programma Annuale è la traduzione contabile delle voci e delle scelte presenti nel PTOF; il coordinamento trova poi nella rendicontazione finale, Conto Consuntivo, i documenti di valutazione complessiva del servizio didattico dell'Istituzione Scolastica.

La gestione finanziaria della scuola, recita l'art. 2, comma 2 del D.M. n. 44/2001, si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità. Principi che sono esplicitati nella presente relazione illustrativa che è lo strumento attraverso il quale il Dirigente Scolastico, che predispose il Programma Annuale, enuncia e motiva le scelte effettuate.

Le fonti normative su cui si fonda la predisposizione del Programma Annuale sono:

1. Il regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche" Decreto del 01-02-2001 n. 44;
2. La Legge Finanziaria 2007, n. 296 del 27/12/2006 recante: "Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato, in particolare l'art. 1 comma 601"
3. Il decreto Ministero Pubblica Istruzione n. 21 del 01/03/2007 che definisce i criteri e i parametri nelle procedure di assegnazione risorse finanziarie alle scuole, prevedendo che le stesse siano attribuite dal MIUR;
4. D.M. n.834 del 15/10/2015, con decorrenza 1/9/2016, che ha individuato nuovi criteri e parametri rispondenti alle mutate esigenze e condizioni del settore scolastico;
5. la nota MIUR prot. n. 14207 del 29/09/2016, avente per oggetto "Comunicazione preventiva delle risorse finanziarie amministrativo e didattico ed altre voci del Programma Annuale 2017, periodo gennaio-agosto 2017".

La Nota MIUR Prot. n. 14207 costituisce un riferimento fondamentale ai fini della predisposizione del Programma Annuale, contenente la quota budget per il periodo Gennaio-Agosto 2017, nella quale viene inoltre precisato che la quota riferita al periodo Settembre-Dicembre 2017, sarà comunicata con successiva integrazione.

Nella nota MIUR Prot. n. 14207 del 29/09/2016, con la quale sono state fornite le indicazioni operative alle Istituzioni Scolastiche, utili per la predisposizione del programma Annuale 2017, le stesse venivano invitate a predisporre la documentazione, entro il 15/12/2016, ai sensi dell'art.2 comma 3 del D.I. 44/2001, in seguito all'attuazione del comma 11 della Legge 107/2015, circa l'erogazione delle risorse relative al funzionamento amministrativo generale e didattico delle Istituzioni Scolastiche. Lo stesso invito è stato avanzato dai Revisori dei Conti.

Alla nota sopra menzionata il MIUR ha provveduto all'emanazione di una successiva, Prot.N.16484 del 02/11/2016, con la quale le Istituzioni Scolastiche venivano invitate, nuovamente, a predisporre il Programma Annuale E.F. 2017, entro il 15/12/2016. La DSGA con mail del 25/10/2016 inviata ai revisori dei conti ha esplicitato le motivazioni che inducevano alla non predisposizione del Programma 2017, entro il 15/12/2016. Le stesse motivazioni, inviate ai Revisori dei Conti, come sopra riportato, sono state trasmesse dalla DSGA, con mail certificata del 03/11/2016, al MIUR, Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie – Ufficio IX. Si riporta qui di seguito il testo integrale della mail:

## **MIUR**

**Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali**

**Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX**

**Al Direttore Generale**

**c.a. Dott. Jacopo Greco**

Prot.N.4976/C.14

Bologna, 3 novembre 2016

Facendo seguito alle Note di codesto Ufficio Prot.N.14207 del 29/09/2016 e N.16484 del 2/11/2016, con la presente, la scrivente segnala enormi difficoltà a predisporre il Programma Annuale E.F. 2017, entro il 15 dicembre p.v., come già comunicato ai Revisori dei Conti, per le seguenti motivazioni. Nella Nota MIUR N.14207 sopra-citata viene attribuita, in via preventiva, alle Istituzioni Scolastiche la dotazione

per il Funzionamento Amministrativo e Didattico, periodo gennaio-agosto 2017, da plasmare, prevalentemente, sulle Schede-Attività A01 e A02.

Il Programma Annuale per questa Istituzione Scolastica, come penso per tutte, contiene anche le Schede-Progetto correlate alle Azioni inserite nel PTOF. Quest'ultimo, nella n/s fattispecie, approvato nella versione triennale 2016/2019 come previsto dalla L.107/2017, art.1, comma 14, dal C.d.I. con Delibera n.80 del 12/01/2016, rinnovato, per ogni A.S., incluso nel triennio sopra-citato, dal Collegio Docenti ed approvato dal C.d.I., con le Attività Progettuali, che saranno realizzate come Piano dell'Offerta Formativa. Per il corrente A.S., il Collegio Docenti, nel quale è inserito nell'O.d.G. tal punto, è calendarizzato per il 10/11/2016, il C.d.I. a seguito Elezioni di rinnovo, fissate per il 20 e 21 novembre p.v., presumibilmente, sarà convocato entro il 13 dicembre p.v.

Da sempre, dall'entrata in vigore del D.I. N.44/2001, la scrivente ha predisposto il Programma Annuale, stilando le Schede-Progetto, sia nella parte descrittiva della didattica, sia nella sezione contabile, partendo dalle Azioni inserite nell'ex POF, ora PTOF, avvalorando il contenuto contabile della documentazione, partendo dall'effettiva Progettualità dei Laboratori, da realizzare nei vari plessi scolastici.

Inoltre, come esposto, in altre occasioni, in sede di Ambito Territoriale di Bologna, questa Istituzione Scolastica, da 4 anni presenta una grave sofferenza nella pianta organica amministrativa, purtroppo, ogni A.S. abbiamo un continuo ricambio di Unità Amm.ve, tutte con poca esperienza nel campo dell'Amministrazione Scolastica, se non alla 1<sup>a</sup> esperienza, che impegnano la scrivente su vari fronti, per garantire i servizi generali ed amministrativi (mediamente, svolgo 9/10 ore al giorno). Ancora, nel corrente A.S. nella pianta organica di questa Segreteria, una Unità sarà collocata, a brevissimo, in congedo per "maternità", la quale non può essere sostituita, ai sensi dell'art.1, comma 332 della Legge n.190 del 23/12/2014.

Le Segreterie Scolastiche sono sommerse da innumerevoli adempimenti.

Alla luce di quanto esposto, si Richiede, di predisporre il Programma Annuale E.F. 2017, entro la data prevista dall'Art.8 del D.I. N.44/2001, ossia i 45 giorni dall'inizio dell'esercizio 2017.

Si ringrazia sentitamente per l'attenzione, si resta in attesa di gentile riscontro, distinti saluti

La DSGA  
Lucia Ferro

**La risorsa finanziaria contenuta nella Nota MIUR prot. n. 14207 sopra-citata è pari ad € 74.796,39**, è riferita al Funzionamento amministrativo e didattico. Tale quota è stata determinata in applicazione del D.M. n. 21/2007 sulla base dei seguenti parametri dimensionali e di struttura, rivisti ed aggiornati dal D.M. n.834 del 15/10/2015, con decorrenza 01/09/2016:

€ 1.333,33	quale quota fissa per Istituto
€ 13.533,34	quale quota per alunni
€ 533,33	quale quota per Sede Aggiuntiva
€ 110,00	quale quota per alunni diversamente abili
€ 133,33	quale quota aggiuntiva riferita alla Scuola in ospedale
€ 24,00	quale quota aggiuntiva per le classi terminali della Scuola Secondaria di Primo Grado.

In quanto Scuola con Accantonamento Organico "Collaboratore Scolastico", **con la medesima Nota è stato assegnato il finanziamento pari ad € 59.129,06, periodo Gennaio-Giugno 2017, destinato alla terziarizzazione dei Servizi di Pulizia.** L' appalto di pulizia interessa le Scuole Primarie "Cremonini-Ongaro" e "Longhena", da ottobre 2016 è stato inserito parzialmente c/o la sede "Fontana", in adempimento alla nota MIUR diramata via mail il 05/09/2016, nell'ambito dell'autonomia del Dirigente Scolastico e nel rispetto del vincolo di destinazione delle risorse assegnate, secondo le effettive e specifiche necessità dell'Istituzione Scolastica.

Relativamente all'assegnazione per le Supplenze Brevi e Saltuarie riferite al periodo Gennaio-Giugno 2017, non viene previsto in bilancio alcun finanziamento.

Come è noto dal 01/09/2015 è stato avviato un nuovo processo di liquidazione delle competenze per le supplenze brevi e saltuarie del personale scolastico non di ruolo, tramite un sistema integrato di colloquio tra banche dati del SIDI e NoiPa, basato sui principi della cooperazione applicativa, sulla base dei contratti che saranno tempestivamente inseriti dalla scuola. La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione dei fondi. La nuova procedura, sino ad oggi, presenta ritardi relativi all'attribuzione dei fondi con conseguenti ritardi sulla liquidazione al personale.

Riguardo alla risorsa pari ad € 15.667,33 finalizzata al funzionamento Amministrativo generale, per il periodo Gennaio-Agosto 2017, si evidenzia un elemento rassicurante per la gestione della scuola, e cioè il ripristino, a partire dal 2011, del finanziamento per il funzionamento ed il raddoppio delle somme destinate alle scuole dal 2016, che costituiscono per questa Istituzione Scolastica una delle poche fonti di finanziamento, oltre a quella elargita dal Comune di Bologna di cui alla L. 23/96, inserita nel Bilancio 2017, utilizzabile senza nessun tipo di vincolo dalla Istituzione Scolastica se non quello previsto dal Comma 2, art. 1, del D.I. n. 44/2001. Pertanto con tale risorsa sarà consentito alle Scuole garantire un minimo di funzionalità gestionale. Tuttavia tale fondo risulta insufficiente a coprire le spese di funzionamento didattico riferite ai quattro edifici scolastici, alla Scuola in ospedale, Infanzia e Primaria, nonostante gli sforzi del personale interno a contenere i bisogni.

Pertanto il contributo volontario deliberato nella seduta del Consiglio d'Istituto del 29/06/2016, Delibera n.97, consentirà di affrontare gli impegni di spesa riferiti all'Ampliamento Offerta Formativa, innovazione tecnologica ed edilizia scolastica.

A titolo informativo si comunica che la Nota MIUR Prot.N.14207 del 29/09/2016, in seguito alla Ipotesi CCNI per l'assegnazione alle Istituzioni Scolastiche delle risorse destinate al Miglioramento dell'offerta Formativa, sottoscritta il 24/06/2016 tra il MIUR e le OO.SS., rappresentative del comparto Scuola, ha assegnato per il MOF 2016/2017, la dotazione finanziaria destinata alla liquidazione dei seguenti Istituti Contrattuali per il periodo Gennaio-Agosto 2017, il cui dettaglio è riportato nel Decreto del Dirigente Scolastico Prot.N.4619/C14 del 13/10/2016 collocato sul sito-web di questo I.C. :

- F.I.S.
- Funzioni Strumentali al P.O.F.
- Incarichi Specifici al personale A.T.A.
- Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti

**La somma spettante a questa scuola per gli istituti sopra-elencati, periodo Gennaio-Agosto 2017, è pari ad € 31.246,84** (Lordo Dip.) come riportato della Nota MIUR Prot.N. 14207 del 29/09/2016, **unitamente alle risorse per un importo pari ad € 15.623,44 (lordo Dip.), periodo Settembre-Dicembre 2016;** gli importi non dovranno essere previsti in Bilancio, né accertati ma, saranno gestiti, esclusivamente, in applicazione dell'art. 2, comma 197 della Legge 191/2009, Finanziaria 2010, con le procedure del cosiddetto "Cedolino Unico" secondo le modalità contenute nella nota N.3980 del 16.05.2011 e 4074 del 19.05.2011, i cui compensi saranno liquidati dal Service Personale Tesoro.

L'assegnazione risorse riferita alle seguenti voci:

- Attività complementari di Educazione Fisica;
- Arricchimento ed ampliamento dell'Offerta Formativa ai sensi dell'art. 1 della L. 440/1997;
- misura incentivanti per i Progetti relativi alle aree a rischio, Art. 9 CCNL/Scuola/2007

come riportato sempre nella Nota n. 14207 avverrà in un secondo momento, se previsti per questa Istituzione Scolastica.

Prima di riportare i dati finanziari, è opportuno accennare brevemente ai dati strutturali dell'Istituto ed alla situazione organica del personale in servizio.

## **Quadro A) Dati strutturali della Scuola**

### **Scuola dell'infanzia e primaria IOR**

Il plesso è situato all'interno della struttura ospedaliera dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, sito nella zona collinare fuori porta Castiglione. Il complesso risale al 1879, quando il medico Francesco Rizzoli acquistò il Convento di San Giovanni in Monte per donarlo alla Provincia, allo scopo di fondare "un ospedale di pubblica utilità".

La scuola, che è ospitata all'interno della Struttura Complessa di Ortopedia e Traumatologia Pediatrica al secondo piano dell'ala nuova, è un'istituzione storica: nata per volontà dello stesso Francesco Rizzoli, accoglieva bambini esterni all'ospedale a partire dai 3 anni di età a rischio di rachitismo o con problemi ortopedici.

Normative recenti hanno caratterizzato la scuola ospedaliera, rivolta ai bambini ricoverati, sia nella direzione del diritto allo studio, istruzione domiciliare, che del benessere psico-fisico del malato (Carta dei diritti del bambino in ospedale).

Il reparto, interamente ristrutturato di recente, ha un'aula didattica ad uso esclusivo della scuola e uno spazio ludico che si trova al piano per accogliere e intrattenere i bambini in regime di Day- Hospital con attività didattiche e ludiche.

L'aula scolastica del reparto pediatria è unica per tutte le insegnanti del plesso e ne usufruiscono anche i docenti della scuola superiore di primo grado e di secondo grado. Lo spazio ludico, che accoglie tutti i bambini in regime di Day Hospital, è gestito esclusivamente dalle insegnanti della scuola dell'infanzia.

Le insegnanti svolgono la loro attività, in caso di necessità, anche negli altri reparti della struttura ospedaliera in aule o spazi adibiti alla didattica.

### **Scuola primaria Cremonini Ongaro**

La scuola primaria "Adele Cremonini Ongaro" si trova in via Bellombra 28, fuori Porta S. Mamolo, ai piedi della zona collinare bolognese.

La scuola, di recente costruzione, dispone tutt'attorno di un ampio spazio verde alberato, che dà la possibilità di far vivere ai bambini i momenti di pausa e di ricreazione in un ambiente naturale.

L'edificio è costituito di più livelli:

- **il piano terra e il primo piano** con l'accesso ad una grande palestra e spogliatoi
- **il secondo piano** con sette aule, che danno direttamente all'esterno, la biblioteca, due aule di sostegno, due aule per laboratori e servizi pre e post scuola, la sala mensa e l'aula morbida.
- **il terzo piano**, in cui si trovano sei aule, l'aula di informatica, l'auditorium, destinato alle riunioni, alle proiezioni e agli spettacoli teatrali.

### **Scuola primaria Longhena**

La scuola è ubicata in Via di Casaglia, 39, all'interno del Parco Pellegrino.

Nata come scuola "all'aperto" per bambini gracili di salute e predisposti a malattie dell'apparato respiratorio, conserva tuttora la peculiarità di scuola rivolta a tutta la cittadinanza, pertanto è priva di uno stradario di riferimento e vi si possono iscrivere bambini di tutta la città, quindi la prerogativa necessaria per l'iscrizione è la residenza nel Comune di Bologna.

Una riserva fino ad un massimo del 80 % dei posti è data ai residenti nel Quartiere Porto-Saragozza.

L'accesso è comunque garantito agli alunni diversamente abili.

*(Altri criteri, quali: certificazioni comprovanti particolari situazioni di salute rilasciate da struttura sanitaria pubblica, eventuali fratelli già frequentanti la scuola, particolari situazioni di disagio familiare o abitativo, verranno utilizzati in caso di iscrizioni in esubero, per la formazione della graduatoria di accesso alle classi prime. I punteggi per ognuno dei criteri citati sono definiti dal Consiglio di Istituto).*

I bambini possono usufruire di un servizio di scuola-bus funzionante da vari punti della città, predisposto e gestito dall'Ente Locale che provvede alla parziale copertura dei costi con fondi regionali per il diritto allo studio, il rimanente viene pagato dalle famiglie.

L'edificio su quattro piani è provvisto di ascensore e comprende nel **piano seminterrato**:

- 1 aula adibita a piccola palestra
- 1 laboratorio di Informatica con zona video
- 1 biblioteca e videoteca
- 1 laboratorio di scienze ed educazione logico - matematica
- 1 laboratorio di giardinaggio
- 1 laboratorio del legno
- 1 laboratorio multimediale audiovisivo e musicale

Nel **pianoterra e nei piani primo e secondo**:

- 15 aule per le classi
- 7 refettori
- 1 aula L.I.M.
- 1 aula per attività speciali rivolte ai bambini diversamente abili
- 1 laboratorio di cucina
- 1 aula per gli insegnanti

### **Scuola secondaria di primo grado Lavinia Fontana**

La scuola è ospitata all'interno di un complesso edilizio storico il cui nucleo originario risale alla II metà del XVI sec.

Il 10 ottobre 2012 l'edificio, completamente ristrutturato, è stato intitolato a Lavinia Fontana.

Il 1 settembre 2013 la scuola è diventata parte dell'IC19, di nuova costituzione.

All'edificio si accede dall'ingresso pedonale di via d' Azeglio 82 o dal carrabile di via Paglietta 15 (tale ingresso è consentito ai soli docenti).

L'edificio, su due piani, è provvisto di ascensore e comprende:

#### **al piano terra**

- Presidenza
- Uffici di Segreteria
- Palestra con annessi spogliatoi e servizi
- Aula Magna
- Biblioteca
- Laboratorio di Arte

#### **al primo piano**

- n. 9 aule ordinarie
- n. 1 aula per attività integrative
- sala insegnanti
- sala ricevimento genitori
- aula polifunzionale (proiezioni e musica)

La scuola è dotata, per il momento, di sette LIM, sei delle quali collocate all'interno di aule e una nella sala docenti (pertanto utilizzabile da qualsiasi classe)

### **Quadro B) Popolazione Scolastica, Offerta Formativa di Base**

Nel corrente A.S., al 15/10/2016, gli alunni frequentanti, risultano pari a **n.996** divisi nei seguenti Ordini di Scuola:

<b>Denominazione Scuola</b>	<b>N. Alunni</b>	<b>N. Classi/Sezioni</b>
- Scuola dell'Infanzia "I.O.R."	n. 40 ☼☼	N. 2 Sezioni
- Scuola Primaria "I.O.R."	n. 40	N. 4 Classi (dalla 1^ alla 4^)
- Scuola Primaria "Cremonini-Ongaro"	n. 306	N. 13 Classi
- Scuola Primaria "Mario Longhena"	n. 383	N. 15 Classi
- Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana"	n. 227	N. 9 Classi

☼☼dati convenzionali, vista la tipologia quale "Scuola in Ospedale"

di cui N. 11 "diversamente abili", così distribuiti:

- N. 2 nelle Classi prime della Scuola Secondaria di Primo Grado
- N. 2 nelle Classi seconde della Scuola Secondaria di Primo Grado
- N. 2 nelle classi terze della Scuola Secondaria di Primo Grado
- N. 2 nelle classi prime delle scuole Primarie
- N. 1 in una Classe quarta delle Scuole Primarie
- N. 2 nelle Classi quinte delle Scuole Primarie

La presenza degli alunni con cittadinanza straniera è pari a 53 così distribuiti:

- n. 31 nella Scuola Primaria "Cremonini-Ongaro"
- n. 6 nella Scuola Primaria "Longhena"
- n. 16 nella Scuola Secondaria di Primo Grado "Fontana"

Dall'inizio dell'anno scolastico al 15-10-2016, risultano in uscita N.2 alunni.

### **Quadro D) Dotazione organico Docenti ed ATA al 15-10-2016**

Dirigente Scolastico	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	74
Insegnanti a tempo indeterminato che completano la cattedra con altre Istituzioni scolastiche	2
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	6
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Docenti di religione a tempo indeterminato	1
Insegnanti di religione incaricati	3
Insegnanti a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno full-time	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno part-time	2
Docenti a tempo determinato sino a termine lezioni	0
<b>Totale Personale Docente, escluso il Dirigente Scolastico</b>	<b>102</b>

Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato, <b>a)</b>	4
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto al 31/08/2017	1
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto al 30-06-2017 <b>b)</b>	2
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo determinato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato,	12
Collaboratori Scolastici a t.d. con contratto al 30-06-2017, full-time 36 ore	3

- a) Di cui un'unità con contratto part-time pari a 24 ore settimanali ed un'altra unità, distaccata presso l'Ufficio Territoriale Ambito V di Bologna dal 12/09/2016 al 31/08/2017, di cui alla Nota dell'Ufficio di cui sopra Prot.N.12428/C.01.c del 12/09/2016, acquisita al Protocollo di questa Istituzione Scolastica al N.4117/C.01 il 14/09/2016
- b) Di cui un'unità ha un contratto part-time pari a 12 ore settimanali e N.1 Unità collocata in maternità (gestazione/puerperio ) dal 16/11/2016, non sostituita ai sensi dell'art.1 comma 332 Legge di stabilità, 2015 n. 190 del 23/12/201432 .

Si evidenzia che l'Organico, Profilo Collaboratore scolastico è stato decurtato del 25%, pari a 4 unità, per la terziarizzazione dei servizi di pulizia, come enunciato all'inizio della presente relazione

### **Totale Personale non Docente, escluso il DSGA 22**

Alla pianta organica sopra-riportata, si aggiunge N.1 Docente, che, a seguito Verbale della Commissione Medica territoriale di verifica del MEF, risulta "Collocato fuori Ruolo per inidoneità permanente alla propria funzione, per motivi di salute", al Nulla-osta della Dirigente Scolastica di questo I.C., dal 01/07/2016 è utilizzato con mansione di "bibliotecario" nei plessi scolastici di questa Istituzione Scolastica.

Supplenze brevi e saltuarie Docenti complessivi alla data del 15.10.2016	6
Supplenze brevi e saltuarie ATA complessivi alla data del 15.10.2016	0

Il personale di cui sopra risponde rispettivamente alla pianta organica trasmessa dall'U.S.R.Emilia Romagna, Ufficio V Ambito Territoriale di Bologna, con le seguenti note:

- Prot. n.475/C.21 del 29/06/2016, dotazione organico di diritto personale docente Scuola Primaria
- Prot. n.474 /C.21 del 29/06/2016 personale docente Scuola Infanzia;
- Prot. n.446/C.21 del 21/06/2016 dotazione organico di diritto personale docente della Scuola secondaria di I grado;
- Prot.N.446 del 21/06/2016, Dotazione "Organico Potenziato" Scuola Secondaria di Primo Grado, N.2 Docenti di cui N.1 Ed.Musicale –Classe Concorso A.032, N.1 Ed.Fisica –Classe Concorso A.30;
- Prot.N.475 del 29/06/2016, Dotazione "Organico Potenziato" Scuola Primaria, N.4 Docenti
- Nota prot. n.11581 del 29/08/2016 relativa all'assegnazione Posti/Ore in Deroga, organico Sostegno, confermate dall'A.S. 2016/2017, integrata con Nota, sempre, dell'Ufficio Territoriale di Bologna, Prot.N.14253 del 13/10/2016;
- Prot. n.514 del 18/07/2016 dotazione organico di diritto personale A.T.A., integrata con Nota Prot. n.896 del 05/09/2016, dell'Ufficio V Ambito Territoriale di Bologna, attribuendo N.1 Posto, Profilo di Assistente Amministrativo, in sostituzione dell'Unità Amm.va distaccata presso l'Ufficio Territoriale, Ambito V Bologna, sopra-descritta, N.2 Posti, Profilo Collaboratore scolastico.

### **Quadro E) ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE DI PARTICOLARE SIGNIFICABILITÀ: DOTAZIONE FINANZIARIA 2017**

Le entrate sono raggruppate in aggregazioni:

1. Avanzo di Amministrazione
2. Finanziamento dello Stato
3. Finanziamenti Enti Territoriali
4. Contributi da Privati

#### **Aggregato 01 - Avanzo di Amministrazione**

Al 31.12.2016 viene determinato l'**avanzo di amministrazione**, derivante dalla somma algebrica tra fondo di cassa a fine esercizio più i residui attivi meno i residui passivi, pari ad **€ 8.968,45** tutto vincolato e costituisce l'economia di gestione del precedente E.F..

Detto avanzo viene ripartito nelle seguenti Schede Attività e Progetti, come risulta dal Mod. "D"

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo
A	01	Funzionamento amministrativo generale	689,56
A	02	"Funzionamento didattico generale"	2.177,17
P	01	"Sicurezza"	3.122,46
P	13	"Ampliamento Offerta Formativa –Scienze Motorie"	1.075,64
P	16	"Ampliamento Offerta Formativa – Coro e Musica"	120,46
P	32	"Sperimentazione e Sviluppo delle Istituzioni Scolastiche"	733,79
P	34	Qualificazione Sistema scolastico Diritto allo studio	1.049,37
<b>Totale Complessivo</b>			<b>8.968,45</b>

## **Aggregato 02 - Finanziamento dello Stato**

### **VOCE 01 DOTAZIONE ORDINARIA**

Come da nota MIUR, Prot.N.14207 del 29/09/2016, **la risorsa finanziaria assegnata a questa Scuola per l'Anno 2017, è pari ad € 15.667,33.**

Tale quota è destinata al Funzionamento amministrativo e didattico ed è stata calcolata in base al D.M. 21/2007, i cui parametri sono stati aggiornati col D.M.N.834 del 15/10/2015, con decorrenza dal 01/09/2016, come illustrato in premessa, si riferisce al periodo: Gennaio-Agosto 2017; per il periodo: Settembre-Dicembre 2017, sarà prevista una successiva integrazione.

All'assegnazione di cui sopra si aggiunge la risorsa pari ad **€ 59.129,06, per il periodo, Gennaio-Giugno 2017, destinata alla "Terziarizzazione dei Servizi di Pulizia".**

## **Aggregato 04 - Finanziamenti Enti Territoriali o da altre Istituzioni Pubbliche**

- Voce 04/5/1 Si è iscritta la cifra pari ad € 800,00, quale attribuzione risorse dal Comune di Bologna, Quartiere Porto-Saragozza, destinata ad acquisti sussidi didattici per Alunni diversamente abili, Progetti Specifici per alunni BES o classi, Sede "Longhena".
- Voce 04/5/5 Si è iscritta la cifra pari ad € 12.652,62, Legge N.23/1996, assegnata dal Comune di Bologna con Nota Prot. elettronico n.16945 del 18/01/2017, destinata alle spese varie d'ufficio per il funzionamento amministrativo
- Voce 04/5/6 Si è iscritta la cifra pari ad € 240,00, quale contributo del Comune di Bologna, nell'ambito del Patto di Collaborazione tra questa Istituzione Scolastica ed il Quartiere S.Stefano per la realizzazione di interventi di Cura e Rigenerazione di beni comuni urbani, in esecuzione della Determina Dirigenziale D.G.N.424021/2016, di cui al Progetto "Terra e fiori", Sede "Fontana"
- Voce 04/5/6 Si è iscritta la cifra pari ad € 3.159,47, attribuzione risorse da Comune di Bologna quale quota incentivante Impianto Fotovoltaico, Anno 2015, Sede "Longhena"

## **Aggregato 05 - Contributi da privati**

- Voce 5/2 Famiglie vincolati, comprendono i versamenti che le famiglie effettuano con destinazione vincolata ad alcuni progetti per un importo pari ad **€ 44.205,00**, così collocati:

1) Scheda-Progetto P.08 Ampliamento Offerta Formativa "Lingue Straniere"	€	4.948,00
2) Scheda-Progetto P.10 "Ampliamento Offerta Formativa Latino"	€	4.500,00
3) Scheda-Progetto P.13 "Ampliamento Offerta Formativa Scienze Motorie"	€	5.382,00
4) Scheda-Progetto P.16 "Ampliamento Offerta Formativa Coro e Musica"	€	1.220,00
5) Scheda-Progetto P.19 "Ampliamento Offerta Laboratorio Teatrale"	€	5.875,00
6) Scheda-Progetto P.23 "Viaggi di Istruzione"	€	20.000,00
7) Scheda-Progetto P.27 "Ampliamento Offerta Formativa Scuola-Ambiente"	€	400,00
8) Scheda-Progetto P.32 "Sperimentazione e sviluppo delle Istituzioni Scolastiche"	€	1.880,00

**Per cui il totale delle Entrate previste è di € 144.821,93**

## **Gestione del Programma Annuale 2017**

### **DETERMINAZIONE DELLE SPESE**

La determinazione delle spese riferite ai progetti, finanziati prevalentemente dai contributi vincolati dei genitori, in questa sede, è stata effettuata desumendo i costi effettivi dalla presentazione delle Schede Progetti, inseriti nel PTOF 2016/2019, come illustrato nella premessa della presente relazione.

Per le attività espletate da risorse umane esterne alla scuola, quali Associazioni, Enti, Esperti... quest'Amministrazione esegue le procedure di "Avviso/Bando" nei termini previsti dalla normativa vigente.

Il raggruppamento delle spese avviene secondo le seguenti aggregazioni:

1. Aggregato A, comprende:
  - A.01 – Funzionamento amministrativo generale
  - A.02 – Funzionamento didattico generale
  - A.03 – Spese di Personale
2. Aggregato P, comprende i Progetti inseriti nel P.O.F.
3. Aggregato R, comprende il Fondo di Riserva

Per ogni aggregato è stata predisposta una scheda illustrativa finanziaria (Mod. B), la quale rappresenta dettagliatamente le risorse attribuite e le spese previste per ogni attività e progetto.

I dati delle Entrate e delle Spese di ogni scheda (Mod. B) sono riassunti nel Mod. A (Programma Annuale)

L'allocazione delle risorse e la previsione del loro utilizzo, nelle singole schede finanziarie, è stata effettuata tenendo conto dei bisogni e degli obiettivi che la gestione educativo-didattica e amministrativa della Scuola si prefigge.

#### **Aggregato A – Scheda A.01 – Funzionamento Amministrativo Generale**

In questa scheda si concentrano le spese per l'attività amministrativa e la gestione della scuola come riportato nella sezione "E" Entrate; nella dotazione contributi compare il budget quale Dotazione Ordinaria Stato, Funzionamento Amm/vo ed il Finanziamento per la terziarizzazione dei Servizi di Pulizia.

<b>ENTRATE</b>				<b>SPESE</b>		
Aggregato	Voce	Descrizione	Importo	Tipologia	Descrizione	Importo
1	2	Avanzo vincolato provenienza/destinazione terziarizzazione dei servizi di pulizia	689,56	1/10/3	Missione Revisori	600,00
				2/1/2	Cancelleria	6.835,62
				2/1/3	Stampati	250,00
				2/2/1	Giornali e riviste	300,00
2	1	Funzionamento Amm/vo	14.297,00	2/3/10	Materiale igienico e sanitario	9.000,00
				3/6/5	Manutenzione ordinaria hardware	1.464,00
2	1	Fondi per Terziarizzazione Servizi Pulizia	59.129,06	3/7/1	Noleggio impianti e macchine	5.000,00
				3/8/4	Reti trasmissione	2.000,00
				3/10/7	Terziarizzazione Servizi Pulizia	59.818,62
4	5	Risorse L.23/1996 da	12.652,62	4/1/1	Spese Postali	1.200,00
				4/2/3	Partecipazione a reti di scuole	300,00
		<b>Totale</b>	<b>86.768,24</b>		<b>Totale</b>	<b>86.768,24</b>
99		Partite di giro	130,00	99	Partite di giro	130,00

## **Aggregato A – Scheda A.02 – Funzionamento Didattico Generale**

L'assegnazione del MIUR, destinata al Funzionamento Amministrativo Generale e Didattico, considerata l'esiguità della stessa, è stata allocata nella Scheda-Attività A.01, nella quale saranno gestiti anche gli impegni di spesa relativi al "funzionamento didattico".

Le risorse inserite in questa Scheda-Attività sono le seguenti:

- € 3.159,47, quale quota incentivante Impianto Fotovoltaico Anno 2015, Sede Longhena, che in via previsionale è stata imputata in uscita nella voce 6/3/10.

- € 2.177,17, proveniente dall'Avanzo Vincolato al 31/12/2016 e finalizzato alle seguenti voci, negli importi a fianco indicati:

- Cedole librerie per la Scuola primaria I.O.R., 2016/2017 € 1.181,86
- Economie Risorse da MIUR per la Scuola Ospedaliera, Infanzia I.O.R., 2014/2015 e anni pregressi € 288,75
- Economie Risorse da MIUR per la Scuola Ospedaliera, Primaria I.O.R., 2014/2015 dirottata alla scuola Infanzia IOR € 0,59
- Risorse da MIUR per acquisti di testi scolastici o dispositivi di lettura in "Comodato d'uso", Sede Fontana € 506,30
- Economie quale premio 47°Trofeo Seragnoli, classe 5^B Longhena, 2015/2016 decurtato di € 0,43 a copertura impegno di spesa materiale per la palestra Longhena, sostenuto nell'E.F.2016 € 199,57

<b>ENTRATE</b>				<b>SPESE</b>		
Aggregato	Voce	Descrizione	Importo	Tipologia	Descrizione	Importo
1	2	Avanzo Vincolato	2.177,17	2/1/3	Stampati	1.688,26
				2/3/8	Materiale tecnico specialistico	488,91
4	5	Comune vincolati	3.159,47	6/3/10	Beni Mobili, Impianti e Macchine	3.159,47
		<b>Totale</b>	<b>5.336,64</b>		<b>Totale</b>	<b>5.336,64</b>

## **Aggregato A – Scheda A.03 – Spese di Personale**

In tale scheda venivano gestite le spese per supplenze brevi e saltuarie sino al 2012; dal 2013 come illustrato nelle premesse della Scheda-Attività A.03, sintesi POF, e come riportato nelle nota MIUR n. 8110 del 17.10.2012, le stesse vengono gestite tramite "Cedolino Unico". Pertanto, all'atto della predisposizione del Programma Annuale non è prevista e non viene inserita alcuna voce né in Entrata né in Uscita.

## **Aggregato P – Schede Progetti**

L'Offerta formativa dell'Istituzione Scolastica si esprime attraverso n. 10 Progetti finanziati, in minima parte con fondi istituzionali e con fondi degli Enti Territoriali e in forma accentuata con contributi volontari dei genitori.

In alcuni Progetti risulta collocato l'Avanzo di Amministrazione vincolato determinato al 31-12-2016, come dettagliato nelle pertinenti Schede-Progetti.

Per i progetti, la scuola si avvale di personale interno, e/o della consulenza di esperti esterni; inoltre sono previsti costi di eventuali servizi da terzi (riferiti ai viaggi di istruzione).

ENTRATE				SPESE		
Aggregato	Voce	Descrizione	Importo	Progetti	Descrizione	Importo
1	2	Avanzo Amm/ne Vincolato	6.101,72	P.01	Formazione del personale	4.022,46
2	1	Dotazione ordinaria	900,00	P.08	"Ampliamento O.F. – Lingua Straniera"	4.948,00
4	5	Comune Vincolati	1.040,00	P.10	"Ampliamento O.F. - Latino"-	4.500,00
5	2	Contributi da famiglie Vincolati	44.205,00	P.13	"Ampliamento O.F. –Scienze Motorie"	6.457,64
				P.16	"Ampliamento O.F. – Coro e Musica"	1.340,46
				P.19	"Ampliamento O.F. – Lab.Teatrale"	6.287,12
				P.23	Viaggi di Istruzione	20.000,00
				P.27	"Ampliamento O.F. – ScuolaAmbiente"	400,00
				P.32	"Sperimentazione e Sviluppo delle Istituzioni Scolastiche"	2.613,79
				P.34	"Qualificazione Sistema Scolastico-Diritto allo Studio"	1.677,25
<b>TOTALE</b>			<b>52.246,72</b>	<b>TOTALE</b>		<b>52.246,72</b>

### **Aggregato R 98 – Fondo di Riserva**

Si prevede per il Fondo di Riserva la somma pari ad **€ 470,33**, pari al 3% della dotazione ordinaria.

### **Aggregato 99 – Fondo Minute Spese**

Per quanto riguarda il fondo di anticipazione al D.S.G.A. per le minute spese, si prevede la somma pari ad **€ 130,00**.

Il totale complessivo delle spese previste per le Attività, Progetti e Fondo Riserva (rappresentato dal sottostante grafico), così come risulta dal Mod. A e dal Mod. E è di **€ 144.821,93** e concorda con il totale delle entrate.

Per la stesura del Programma Annuale 2017 il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti, in base alle entrate certe provenienti da diverse fonti. Al fine della distribuzione delle spese si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Le risorse disponibili
- I bisogni della Scuola
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituzione Scolastica
- La volontà e la progettualità degli Organi Collegiali in sintonia con i Piani di Studio 2016/2017, nel rispetto delle esperienze culturali di ciascuna sede.

Tutte le proposte didattiche, inserite nel PTOF 2016/2019, approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12 gennaio 2016 con Delibera N.80, aggiornato dal Collegio Docenti nella seduta del 10/11/2016 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13 dicembre 2016 con Delibera N.5, scaturiscono dall'analisi di bisogni reali connessi alle segnalazioni dell'utenza.

Si sottolinea che i contributi delle famiglie degli alunni costituiscono la consistente voce di sostegno finanziario e sono finalizzati, in gran parte, all'ampliamento del POF per la realizzazione delle svariate attività extra-curricolari ed altre in orario curricolare ampiamente descritte nelle rispettive Schede-Progetti.

Il documento programmatico esposto nella sua analitica articolazione invita tutte le risorse umane ad adoperarsi per la miglior riuscita e realizzazione di tutte le attività contenute nel Programma Annuale.

Bologna, 31-01-2017

**La Direttrice dei Servizi Generali ed Amm/vi**

Lucia Ferro

*Lucia Ferro*



**Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Giovanna Fadilla

*Giovanna Fadilla*



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA**

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

**PROGRAMMA ANNUALE**  
 Esercizio finanziario 2017

**ENTRATE**

Aggr.	Voce	Importi
<b>01</b>	<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>8.968,45</b>
	01 Non vincolato	
	02 Vincolato	8.968,45
<b>02</b>	<b>Finanziamenti dello Stato</b>	<b>74.796,39</b>
	01 Dotazione ordinaria	74.796,39
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
<b>03</b>	<b>Finanziamenti dalla Regione</b>	
	01 Dotazione ordinaria	
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
<b>04</b>	<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>16.852,09</b>
	01 Unione Europea	
	02 Provincia non vincolati	
	03 Provincia vincolati	
	04 Comune non vincolati	
	05 Comune vincolati	16.852,09
	06 Altre istituzioni	
<b>05</b>	<b>Contributi da Privati</b>	<b>44.205,00</b>
	01 Famiglie non vincolati	
	02 Famiglie vincolati	44.205,00
	03 Altri non vincolati	
	04 Altri vincolati	
<b>06</b>	<b>Proventi da gestioni economiche</b>	
	01 Azienda agraria	
	02 Azienda speciale	
	03 Attività per conto terzi	
	04 Attività convittuale	
<b>07</b>	<b>Altre Entrate</b>	
<b>08</b>	<b>Mutui</b>	
<b>Totale entrate</b>		<b>144.821,93</b>



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA**

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

**PROGRAMMA ANNUALE**  
 Esercizio finanziario 2017

**SPESE**

Aggr.	Voce	Importi
<b>A</b>	<b>Attività</b>	<b>92.104,88</b>
A01	Funzionamento amministrativo generale	86.768,24
A02	Funzionamento didattico generale	5.336,64
A03	Spese di personale	
A04	Spese d'investimento	
A05	Manutenzione edifici	
<b>P</b>	<b>Progetti</b>	<b>52.246,72</b>
P01	"Sicurezza"	4.022,46
P02	Codice Identificativo Progetto 10.8.1.A1 FESRPN-EM-2015-149	
P08	"Ampliamento Offerta Formativa - Lingue Straniere - "	4.948,00
P10	"Ampliamento Offerta Formativa - Latino"	4.500,00
P13	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Scienze Motorie"	6.457,64
P16	"Ampliamento Offerta Formativa - Coro e Musica"	1.340,46
P19	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Teatrale"	6.287,12
P23	"Viaggi d'istruzione"	20.000,00
P27	"Ampliamento Offerta Formativa - Scuola Ambiente"	400,00
P32	"Sperimentazione e Sviluppo delle Istituzioni Scolastiche"	2.613,79
P34	"Qualificazione Sistema Scolastico, Diritto allo Studio"	1.677,25
<b>G</b>	<b>Gestioni economiche</b>	
G01	Azienda agraria	
G02	Azienda speciale	
G03	Attività per conto terzi	
G04	Attività convittuale	
<b>R</b>	<b>Fondo di riserva</b>	<b>470,33</b>
R98	Fondo di riserva	470,33
<b>Totale uscite</b>		<b>144.821,93</b>
<b>Z</b>	<b>Z01</b>	<b>Disponibilità Finanziaria da programmare</b>
<b>Totale a pareggio</b>		<b>144.821,93</b>

Predisposto dal dirigente il 24/01/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
 Prof.ssa Giovanna Facilla

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 31/01/2017

IL PRESIDENTE DELLA G.E.  
 Prof.ssa Giovanna Facilla

Approvato dal Consiglio d'Istituto il 13/02/2017

IL SEGRETARIO DEL  
 CONSIGLIO D'ISTITUTO  
 Dott.

IL PRESIDENTE DEL  
 CONSIGLIO D'ISTITUTO  
 Dott. Mauro Mariani



Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
 Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
 e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it)  
 Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT590760102400001015678863**  
 Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", Via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
 Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
 Scuola Primaria "Mario Longhera", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
 Scuola Secondaria di I grado "Levinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

#### Sezione 1 – Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**A.01 – Funzionamento Amministrativo Generale**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Dirigente Scolastico e D.S.G.A.

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Ai sensi dell'art. 2 comma 7 del D. I. n. 44/2001, le risorse assegnate, previsionalmente, a questa scuola per il periodo Gennaio-Agosto 2017 a titolo di "funzionamento Amministrativo didattico e generale", di cui alla nota MIUR Prot. n.14207 del 29.09.2016 ammontano ad **€ 15.667,33**, più avanti dettagliate.

Tale risorsa è stata calcolata sulla base dei seguenti parametri dimensionali e di struttura, previsti dal Decreto Ministeriale n. 834 del 15.10.2016 rispondenti alle mutate esigenze e condizioni del settore scolastico, così come previsto dal comma 11 della legge n.107/2015. I nuovi parametri con decorrenza 01/09/2016 tengono conto della reale analisi dei bisogni degli alunni, anche in riferimento al contesto socio economico e territoriale delle Istituzioni Scolastiche. Con il D.M n.834/2015 sono state revisionate le quote per ciascun alunno, che sono in media raddoppiate.

- €. 1.333,33 quota fissa per Istituto
- €. 13.533,34 quota per alunni
- € 533,33 quale quota per Sede aggiuntiva;
- € 110,00 quale quota per alunni diversamente abili.

Ai parametri sopra riportati, si enunciano qui di seguito le quote aggiuntive riferite a :

- € 133,33 quota per presenza corsi serali/scuole ospedaliere/scuole carcerarie;
- € 24,00 quota per classi terminali della scuola secondaria di primo grado.

Dal Totale sopra-enunciato pari ad € 15.667,33, € 470,33 sono stati collocati tra le spese "R.98" destinati al Fondo di Riserva, ed € 130,00 destinati al Fondo Minute Spese gestito nella presente Scheda-Attività, € 900,00 collocati nella Scheda- Progetto P.01 "Formazione del Personale" per le spese relative: alla figura RSPP, al Medico Competente, tra cui gli "accertamenti idoneità alla mansione personale ATA"; Aggiornamento e/o Formazione personale di questa Istituzione Scolastica, ai sensi dell'accordo Stato-Regioni CSR/221 del 21/12/2011 e MIUR del 07/07/2016, (vedi dettaglio scheda P.01) relativo alla figura RLS, aggiornamento Addetto Primo Soccorso, Aggiornamento Addetto Prevenzione Incendi, formazione Preposti - Sicurezza nei plessi, Formazione Generale e/o Specifica (rischio basso e/o rischio medio)

Con la medesima Nota è stato assegnato il finanziamento per **€ 59.129,06**, periodo Gennaio-Giugno 2017, destinato alla terziarizzazione dei servizi di pulizia. Al budget sopra menzionato si aggiunge l'avanzo vincolato pari ad € 689,561, registrato nell'Aggregato 1, voce 2, delle Entrate, determinato al 31-12-2016 ed utilizzato in Uscita per la stessa finalità.

Alle risorse sinora esposte, si aggiunge per il 2017, il Fondo, pari ad **€12.652,62** di cui alla Legge n. 23/1996 assegnato dal Comune di Bologna destinato alle spese varie d'ufficio per il funzionamento amministrativo, con nota del 18-01-2017, Prot. elettronico n.16945/2017.

Si sottolinea, come pocanzi esposto, che in seguito all'aumento del finanziamento MIUR relativo al funzionamento, a partire dall' E.F. 2016, i bisogni delle tre sedi scolastiche, alquanto spaziose come "metratura" seppur elevati con riferimento alla pulizia, igiene, decoro e sicurezza, nell'ambito della fruibilità da parte degli allievi, da tutte le altre componenti scolastiche e soggetti esterni autorizzati, anche, al di fuori delle attività curricolari, sono stati affrontati con maggior serenità rispetto ai passati esercizi finanziari. Purtroppo, le esigenze di funzionamento dei vari plessi afferenti a questo I.C. sono svariate, a quelle già sopra esposte, annoveriamo i seguenti bisogni dell'Amministrazione:

interventi di manutenzione apparecchiature informatiche, attuazione piano digitalizzazione/Pubblica Amministrazione, introduzione tecnologia informatica nella didattica e nelle Attività Laboratoriali "a tema".

Si precisa che il contributo volontario finalizzato alla copertura delle seguenti voci: Innovazioni Tecnologiche – Edilizia Scolastica – Ampliamento Offerta Formativa, deliberato nella seduta del Consiglio di Istituto del 29/06/2016, Delibera n. 97, consentirà di affrontare gli ulteriori impegni di spesa, definiti in sede di Consiglio d'Istituto.

Alla luce di quanto sopra-esposto, nella Scheda-Attività A.01, sezione Entrate, Aggregato 2, finanziamento dello Stato, alla voce "Dotazione Ordinaria", risulta iscritto un totale pari ad € 73.426,06.

Ai fini di un essenziale funzionamento amministrativo generale e didattico, sono state inserite le seguenti voci di spesa:

- Cancelleria; - Stampati; - Manutenzione ordinaria apparecchiature destinate all'ufficio o all'attività didattica; - Contratto noleggio fotocopiatori; - Materiale di pulizia; - Spese Postali; spese inerenti il servizio di tesoreria affidato ad un istituto bancario; - rimborso spese missione Revisori dei Conti- rinnovo riviste; reti di trasmissione;- partecipazione a Reti-Scuole.

#### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Esercizio finanziario 2017

#### 1.5 – Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Non sono previste in quanto la presente scheda è riferita al funzionamento generale, ad eccezione della voce Manutenzione ordinaria apparecchiature destinate all'ufficio o all'attività didattica per la quale si ricorre a personale esterno.

#### 1.6 - Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

La fornitura di beni e servizi viene effettuata rispettando le indicazioni contenute nel D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e adempiendo agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13/08/2010, come modificata dal Decreto Legge n. 187 del 12/11/2010, convertito in legge, con ulteriori modificazione, dalla legge n. 217 del 17/12/2010. Sulla tematica è intervenuta l'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici emanando in data 26/10/2016 le linee- guida.

In merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante le Procedure CONSIP si fa riferimento al D.Lgs n.52/2012 e alla Legge di Stabilità 2013 n.228/2012.

Con l'emanazione dei seguenti provvedimenti normativi sono scaturiti ulteriori adempimenti amministrativo-contabili inerenti le procedure acquisti:

- Legge del 24-12-2007 n. 244, art. 1 Commi da 209 a 214, come modificata dalla lettera a) del Comma 13 – duodecies – dell'art. 10 D.Lgs n. 201 del 06/12/2011 nel testo integrato dalla Legge conversione n. 214 del 22/12/2011, introduzione obbligo di fatturazione elettronica verso la Pubblica Amministrazione dal 06/06/2014;
- Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015) art. 1, Comma 629, lettera b), la quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano le qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, cosiddetto "split payment".

Bologna, 24.01.2017

Il Responsabile della Scheda-Attività

Prof.ssa Giovanna Facilla





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
---	-----	---------------------------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>689,56</b>				
	<b>01</b>		Non vincolato					
	<b>02</b>		Vincolato	689,56				
<b>02</b>			<b>Finanziamenti dello Stato</b>	<b>73.426,06</b>				
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria	73.426,06				
		<b>01</b>	Funzionamento Amministrativo	14.297,00				
		<b>05</b>	Finanziamento "Servizi esterni di Pulizia"	59.129,06				
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
	<b>05</b>		Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
<b>04</b>			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>12.652,62</b>				
	<b>01</b>		Unione Europea					
	<b>02</b>		Provincia non vincolati					
	<b>03</b>		Provincia vincolati					
	<b>04</b>		Comune non vincolati					
	<b>05</b>		Comune vincolati	12.652,62				
		<b>05</b>	Finanziamento Comune L.23/1996	12.652,62				
	<b>06</b>		Altre istituzioni					
<b>05</b>			<b>Contributi da Privati</b>					
	<b>01</b>		Famiglie non vincolati					
	<b>02</b>		Famiglie vincolati					
	<b>03</b>		Altri non vincolati					
	<b>04</b>		Altri vincolati					
<b>06</b>			<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	<b>01</b>		Azienda agraria					
	<b>02</b>		Azienda speciale					
	<b>03</b>		Attività per conto terzi					
	<b>04</b>		Attività convittuale					
<b>07</b>			<b>Altre Entrate</b>					
	<b>01</b>		Interessi					
	<b>02</b>		Rendite					
	<b>03</b>		Alienazione di beni					
	<b>04</b>		Diverse					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
---	-----	---------------------------------------

ENTRATE

Aggr.				Importi				
	Voce	Sotto voce		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
08			<b>Mutui</b>					
	01		Mutui					
	02		Anticipazioni					
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>86.768,24</b>				
99			<b>Partite di giro</b>	<b>130,00</b>				
	01		Reintegro anticipo al Direttore SGA	130,00				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
---	-----	---------------------------------------

## SPESE

Tipologia			Importi				
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>		Personale	600,00				
	<b>01</b>	Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>	Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>	Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>	Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>	Compensi accessori non a carico FIS docenti					
	<b>06</b>	Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>	Corsi di recupero					
	<b>08</b>	Compensi per esami					
	<b>09</b>	Altre indennità					
	<b>10</b>	Altre spese di personale	600,00				
	<b>03</b>	Indennità di missione	600,00				
	<b>11</b>	Contributi ed oneri a carico amministrazione					
<b>02</b>		Beni di consumo	16.385,62				
	<b>01</b>	Carta cancelleria e stampati	7.085,62				
	<b>02</b>	Cancelleria	6.835,62				
	<b>03</b>	Stampati	250,00				
	<b>02</b>	Giornali e pubblicazioni	300,00				
	<b>01</b>	Giornali e riviste	300,00				
	<b>03</b>	Materiali e accessori	9.000,00				
	<b>10</b>	Medicinali, materiale sanitario e igienico	9.000,00				
<b>03</b>		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	68.282,62				
	<b>01</b>	Consulenza					
	<b>02</b>	Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>	Servizi per trasferte					
	<b>04</b>	Promozione					
	<b>05</b>	Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>	Manutenzione ordinaria	1.464,00				
	<b>05</b>	Manutenzione ordinaria hardware	1.464,00				
	<b>07</b>	Noleggi, locazioni e leasing	5.000,00				
	<b>01</b>	Noleggio e leasing impianti e macchinari	5.000,00				
	<b>08</b>	Utenze e canoni	2.000,00				
	<b>04</b>	Reti di trasmissione	2.000,00				
	<b>09</b>	Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>	Servizi ausiliari	59.818,62				
	<b>07</b>	Terziarizzazione servizi	59.818,62				
	<b>11</b>	Servizi finanziari					
	<b>12</b>	Assicurazioni					
	<b>13</b>	Visite e viaggi d'istruzione					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
---	-----	---------------------------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>04</b>			Altre spese	1.500,00				
	<b>01</b>		Amministrative	1.200,00				
		<b>01</b>	Oneri postali e telegrafici	1.200,00				
	<b>02</b>		Partecipazione ad organizzazioni	300,00				
		<b>03</b>	Partecipazione a reti di scuole e consorzi	300,00				
	<b>03</b>		Borse di studio					
	<b>04</b>		Imposte					
	<b>05</b>		Tasse					
<b>05</b>			Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>		Oneri straordinari					
	<b>02</b>		Esborso da contenzioso					
<b>06</b>			Beni d'investimento					
	<b>01</b>		Beni immateriali					
	<b>02</b>		Beni immobili					
	<b>03</b>		Beni mobili					
	<b>04</b>		Manutenzioni straordinarie					
	<b>05</b>		Immobilizzazioni finanziarie					
<b>07</b>			Oneri finanziari					
	<b>01</b>		Oneri su finanziamenti specifici					
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive					
	<b>01</b>		Altre poste correttive					
<b>Totale spese progetto</b>				<b>86.768,24</b>				
<b>99</b>			Partite di giro	130,00				
	<b>01</b>		Anticipo al Direttore S.G.A.	130,00				
		<b>01</b>	Anticipo al Direttore S.G.A.	130,00				

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
 Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
 e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it)  
 Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT590760102400001015678063**  
 Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
 Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
 Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
 Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

#### Sezione 1 - Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**A.02 – Funzionamento Didattico Generale**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico e La D.S.G.A.

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

L'assegnazione di cui alla Nota MIUR 14207 del 29-09-2016, pari ad € 15.667,33 iscritta in entrata nel Mod. A, Programma Annuale, nell'Aggregato 02 "Finanziamento dello Stato" alla voce 01 "Dotazione Ordinaria", è stata allocata per € 900,00 nella Scheda-Progetto P.01, Progetto Sicurezza, per € 14.297,00 nella Scheda A.01, come dettagliatamente esplicitato nelle medesime. Nella Scheda A.01, le risorse inserite sono finalizzate alle spese di funzionamento amm/vo generale e didattico, non avendo un sufficiente budget come "Finanziamento Stato", da inserire anche in questa Scheda- Attività, dedicata esclusivamente al "funzionamento didattico".

Nella presente Scheda-Attività saranno collocate le seguenti voci:

- Copertura assicurativa alunni e personale per il 2017/2018 il cui importo verrà definito secondo procedura di cui al D.Lgs n.50/2016, entro luglio p.v. ;
- Assegnazione da parte del Comune di Bologna, delle risorse destinate alle cedole librarie per le Scuole Primarie "Longhena", "Cremonini-Ongaro" e "I.O.R." per l'A.S. 2017/2018, i cui importi saranno quantificati e trasmessi al Comune di Bologna, circa entro luglio 2017, in base al decreto che emanerà il MIUR.

Sono collocate nell'Avanzo vincolato, in Entrata, Ag. 1, voce 2, le seguenti risorse:

- economia pari ad € 1.181,96 quali cedole librarie per la Scuola Primaria IOR., A.S. 2016/2017;
- economia pari ad € 197,87, quale assegnazione Nota USR Emilia Romagna prot. n. 10557 del 01/09/2014, per il funzionamento e dotazione sezione ospedaliera, Scuola Infanzia IOR;
- economia di cui alla Nota U.S.R. Emilia Romagna Prot n.10531 del 24/08/2015 per il funzionamento e dotazione Scuola in Ospedale, A.S. 2014/2015, rispettivamente, € 90,88 per la Scuola Infanzia ed € 0,59 per la Scuola Primaria; quest'ultimo importo, vista l'esiguità viene dirottato alla Scuola Infanzia;
- assegnazione MIUR nota Prot. 19560 dell' 11/12/2015 quali risorse finanziarie pari ad € 506,30 per acquisti di testi scolastici o dispositivi di lettura, in "Comodato d'uso", per gli alunni della Scuola Secondaria di I° "Fontana";
- € 199,57, già decurtato di € 0,43 per coprire impegno spesa materiale ludico-sportivo sede Longhena effettuato nell'E.F. 2016, quale Premio – 47° Trofeo Seragnoli, vinto dalla cl.5^C, Sede Longhena, A.S. 2015/2016;
- € 3.159,47 attribuzione risorse da Comune di Bologna, quale quota incentivante Impianto Fotovoltaico, Sede Longhena, relativa all'anno 2015

Gli impegni di spesa riferiti a materiali di consumo per i laboratori di arte ed immagine, sport, informatica, saranno coperti, se necessario, apportando le relative modifiche al Programma Annuale, attingendo da risorse, al momento non previste, che potrebbero pervenire all'Istituzione Scolastica nell'E.F.2017.

#### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Esercizio finanziario 2017

#### 1.5 - Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Non sono previste in quanto la presente scheda è riferita al funzionamento didattico generale.

#### 1.6 - Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Per la realizzazione degli acquisti si fa riferimento alle richieste avanzate dai Docenti, possibilmente contenute, considerata l'esiguità delle risorse. Per le modalità riferite alla Fornitura di beni, vedasi descrizione di cui alla Scheda POF-A.01, Sezione 1.6

Bologna, 24.01.2017



**Il Responsabile della Scheda-Attività**  
Prof.ssa Giovanna Facilla



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
---	-----	----------------------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>2.177,17</b>				
	01		Non vincolato					
	02		Vincolato	2.177,17				
02			<b>Finanziamenti dello Stato</b>					
	01		Dotazione ordinaria					
	02		Dotazione perequativa					
	03		Altri finanziamenti non vincolati					
	04		Altri finanziamenti vincolati					
	05		Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
03			<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	01		Dotazione ordinaria					
	02		Dotazione perequativa					
	03		Altri finanziamenti non vincolati					
	04		Altri finanziamenti vincolati					
04			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>3.159,47</b>				
	01		Unione Europea					
	02		Provincia non vincolati					
	03		Provincia vincolati					
	04		Comune non vincolati					
	05		Comune vincolati	3.159,47				
	06		Finanziamento Comune: Cedole, Progetti	3.159,47				
	06		Altre istituzioni					
05			<b>Contributi da Privati</b>					
	01		Famiglie non vincolati					
	02		Famiglie vincolati					
	03		Altri non vincolati					
	04		Altri vincolati					
06			<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	01		Azienda agraria					
	02		Azienda speciale					
	03		Attività per conto terzi					
	04		Attività convittuale					
07			<b>Altre Entrate</b>					
	01		Interessi					
	02		Rendite					
	03		Alienazione di beni					
	04		Diverse					
08			<b>Mutui</b>					
	01		Mutui					
	02		Anticipazioni					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

<b>A</b>	<b>A02</b>	<b>Funzionamento didattico generale</b>
----------	------------	---

ENTRATE

Aggr.			Importi					
			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
Voce	Sotto voce							
		<b>Totale risorse progetto</b>	<b>5.336,64</b>					
<b>99</b>		<b>Partite di giro</b>						
	<b>01</b>	Reintegro anticipo al Direttore SGA						



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
---	-----	----------------------------------

## SPESE

Tipologia			Importi				
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>		Personale					
	<b>01</b>	Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>	Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>	Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>	Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>	Compensi accessori non a carico FIS docenti					
	<b>06</b>	Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>	Corsi di recupero					
	<b>08</b>	Compensi per esami					
	<b>09</b>	Altre indennità					
	<b>10</b>	Altre spese di personale					
	<b>11</b>	Contributi ed oneri a carico amministrazione					
<b>02</b>		Beni di consumo	2.177,17				
	<b>01</b>	Carta cancelleria e stampati	1.688,26				
	<b>03</b>	Stampati	1.688,26				
	<b>02</b>	Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>	Materiali e accessori	488,91				
	<b>08</b>	Materiale tecnico-specialistico	488,91				
<b>03</b>		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
	<b>01</b>	Consulenza					
	<b>02</b>	Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>	Servizi per trasferte					
	<b>04</b>	Promozione					
	<b>05</b>	Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>	Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>	Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>	Utenze e canoni					
	<b>09</b>	Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>	Servizi ausiliari					
	<b>11</b>	Servizi finanziari					
	<b>12</b>	Assicurazioni					
	<b>13</b>	Visite e viaggi d'istruzione					
<b>04</b>		Altre spese					
	<b>01</b>	Amministrative					
	<b>02</b>	Partecipazione ad organizzazioni					
	<b>03</b>	Borse di studio					
	<b>04</b>	Imposte					
	<b>05</b>	Tasse					
<b>05</b>		Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>	Oneri straordinari					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

<b>A</b>	<b>A02</b>	<b>Funzionamento didattico generale</b>
----------	------------	---

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>05</b>			Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>02</b>		Esborso da contenzioso					
<b>06</b>			Beni d'investimento	3.159,47				
	<b>01</b>		Beni immateriali					
	<b>02</b>		Beni immobili					
	<b>03</b>		Beni mobili	3.159,47				
		<b>10</b>	Impianti e attrezzature	3.159,47				
	<b>04</b>		Manutenzioni straordinarie					
	<b>05</b>		Immobilizzazioni finanziarie					
<b>07</b>			Oneri finanziari					
	<b>01</b>		Oneri su finanziamenti specifici					
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive					
	<b>01</b>		Altre poste correttive					
<b>Totale spese progetto</b>				<b>5.336,64</b>				
<b>99</b>			Partite di giro					
	<b>01</b>		Anticipo al Direttore S.G.A.					

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro



IN UNA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PEE FESR)

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
 Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
 e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it)  
 Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**  
 Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", Via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
 Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
 Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
 Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

#### Sezione 1 - Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**A.03 – Spese di personale.**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare Il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico e la D.S.G.A.

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Dall' E.F. 2013, come riportato nella nota MIUR prot. n. 8110 del 17.10.2012, il finanziamento per le supplenze brevi e saltuarie è formalmente assegnato ma non erogato, in applicazione dell'art. 7, comma 38 del D. Legge n. 95 del 06.07.2012 (spending review), convertito con modificazioni dalla Legge n. 135 del 07.08.2012 che ha esteso il cosiddetto Cedolino Unico anche alle supplenze brevi e saltuarie mediante ordini collettivi di pagamento di cui all'art. 2 comma 197 della Legge 191/2009.

Dal 1° settembre 2015, il pagamento è curato dal Service NoiPA (già SPT) del MEF tramite un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPa, basato sui principi della cooperazione applicativa, che assicurerà le procedure per i pagamenti e la gestione amministrativo-contabile. La Direzione Generale delle Risorse umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione del POS per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sul POS per l'importo da liquidare, attivando il procedimento per l'assegnazione di fondi. Tale procedura presenta alcune difficoltà inerenti le assegnazioni fondi e successive liquidazioni al personale supplente, nei tempi dovuti. Pertanto, all'atto della predisposizione del Programma Annuale, in questa Scheda-Attività non è prevista e non viene inserita alcuna voce né in Entrata né in Uscita.

##### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

//

##### 1.5 - Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Si riportano qui di seguito a titolo conoscitivo le indicazioni previste dalla normativa ai fini della sostituzione del personale docente e A.T.A. assente, attualmente valide.

A partire dal 01/09/2015, la Legge di stabilità, 2015 n. 190 del 23/12/2014, regola nuove procedure per il conferimento delle supplenze brevi che si riportano qui di seguito, in sintesi:

- art. 332 per il personale profilo Assistente Amministrativo, non possono essere conferite supplenze salvo che presso le Istituzioni Scolastiche, il cui relativo organico di diritto abbia meno di tre posti;  
per il personale profilo di Collaboratore scolastico, per i primi sette giorni di assenza non possono essere

conferite supplenze.

In entrambi i casi alla sostituzione si può provvedere mediante attribuzione al personale in servizio di ore Eccedenti, attingendo dalle risorse MOF;

- art. 333 non possono essere conferite supplenze brevi al personale Docente per il primo giorno di docenza. Anche in tal caso si ricorrerà alle risorse MOF, ore eccedenti per sostituzione Docenti assenti.

Pertanto in osservanza della Legge sopra – citata, in riferimento all' Informativa alla RSU e alle OO. SS, collocata sul sito Web della scuola, del 01/10/2016, la Dirigente Scolastica ha disposto la copertura delle supplenze Brevi con le seguenti modalità:

- in via prioritaria attingendo dalla Banca- Ore che ciascun Docente, di ogni grado, dovrà rendere per adattamento del calendario Scolastico (n.1 giorno);
- in subordine alle ore di compresenza, salvo la possibilità di utilizzare il personale dell'organico di potenziamento (autonomia).

Inoltre per fronteggiare la sostituzione per il primo giorno di assenza nelle Scuole primarie e Secondarie di Primo Grado, il MIUR anche per il corrente A.S. ha attribuito all'interno del MOF (Miglioramento Offerta Formativa) Nota Prot.N.14207 del 29/09/2016 il budget A.S. 2016/2017 relativo alle risorse "Ore Eccedenti per la sostituzione del personale assente", la cui gestione avviene con le procedure del Cosiddetto "Cedolino Unico" Legge 191/2009, art. 2, comma 197. Al budget in questione si aggiunge previa autorizzazione dal MIUR, l'impegno dell'economia pari ad € 299,12 (Lordo dipendente)realizzata al 31/08/2016 per la Scuola Infanzia e Primaria.

Per il dettaglio delle risorse MOF A.S. 2016/2017, vedasi Decreto della Dirigente Scolastica Prot. n. 4619/C14 del 13/10/2016 collocato sul sito Web di questo I.C.

Restano confermate le disposizioni contenute nei seguenti documenti in merito alla procedura conferimento supplenze attingendo il personale dalle Graduatorie di Istituto:

- Per il personale docente della Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado il D.M. n. 131 del 13.07.2007 integrato dal D.M. n. 57 del 28.05.2009, sezione "nuove modalità di interpello e convocazione aspiranti".
- Per il personale A.T.A. nel rispetto del Regolamento di cui al Decreto n. 430 del 13.12.2000.

#### **1.6 - Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

In questa scheda-Attività non sono previsti acquisti di attrezzature.

**Bologna, 24.01.2017**



**IL Responsabile della Scheda-Attività**  
*Prof.ssa Giovanna Facilla*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

## ENTRATE

Aggr.			Importi				
	Voce	Sotto voce	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>					
	<b>01</b>	Non vincolato					
	<b>02</b>	Vincolato					
<b>02</b>		<b>Finanziamenti dello Stato</b>					
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>	Dotazione perequativa					
	<b>03</b>	Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>	Altri finanziamenti vincolati					
	<b>05</b>	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
<b>03</b>		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>	Dotazione perequativa					
	<b>03</b>	Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>	Altri finanziamenti vincolati					
<b>04</b>		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>					
	<b>01</b>	Unione Europea					
	<b>02</b>	Provincia non vincolati					
	<b>03</b>	Provincia vincolati					
	<b>04</b>	Comune non vincolati					
	<b>05</b>	Comune vincolati					
	<b>06</b>	Altre istituzioni					
<b>05</b>		<b>Contributi da Privati</b>					
	<b>01</b>	Famiglie non vincolati					
	<b>02</b>	Famiglie vincolati					
	<b>03</b>	Altri non vincolati					
	<b>04</b>	Altri vincolati					
<b>06</b>		<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	<b>01</b>	Azienda agraria					
	<b>02</b>	Azienda speciale					
	<b>03</b>	Attività per conto terzi					
	<b>04</b>	Attività convittuale					
<b>07</b>		<b>Altre Entrate</b>					
	<b>01</b>	Interessi					
	<b>02</b>	Rendite					
	<b>03</b>	Alienazione di beni					
	<b>04</b>	Diverse					
<b>08</b>		<b>Mutui</b>					
	<b>01</b>	Mutui					
	<b>02</b>	Anticipazioni					
<b>Totale risorse progetto</b>							



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

<b>A</b>	<b>A03</b>	<b>Spese di personale</b>
----------	------------	---------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce		Sotto voce	Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>99</b>			<b>Partite di giro</b>					
	<b>01</b>		Reintegro anticipo al Direttore SGA					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

## SPESE

Tipologia			Importi				
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>		Personale					
	<b>01</b>	Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>	Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>	Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>	Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>	Compensi accessori non a carico FIS docenti					
	<b>06</b>	Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>	Corsi di recupero					
	<b>08</b>	Compensi per esami					
	<b>09</b>	Altre indennità					
	<b>10</b>	Altre spese di personale					
	<b>11</b>	Contributi ed oneri a carico amministrazione					
<b>02</b>		Beni di consumo					
	<b>01</b>	Carta cancelleria e stampati					
	<b>02</b>	Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>	Materiali e accessori					
<b>03</b>		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
	<b>01</b>	Consulenza					
	<b>02</b>	Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>	Servizi per trasferte					
	<b>04</b>	Promozione					
	<b>05</b>	Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>	Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>	Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>	Utenze e canoni					
	<b>09</b>	Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>	Servizi ausiliari					
	<b>11</b>	Servizi finanziari					
	<b>12</b>	Assicurazioni					
	<b>13</b>	Visite e viaggi d'istruzione					
<b>04</b>		Altre spese					
	<b>01</b>	Amministrative					
	<b>02</b>	Partecipazione ad organizzazioni					
	<b>03</b>	Borse di studio					
	<b>04</b>	Imposte					
	<b>05</b>	Tasse					
<b>05</b>		Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>	Oneri straordinari					
	<b>02</b>	Esborso da contenzioso					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

## SPESE

Tipologia				Importi				
	Conto	Sotto conto		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>06</b>			Beni d'investimento					
	<b>01</b>		Beni immateriali					
	<b>02</b>		Beni immobili					
	<b>03</b>		Beni mobili					
	<b>04</b>		Manutenzioni straordinarie					
	<b>05</b>		Immobilizzazioni finanziarie					
<b>07</b>			Oneri finanziari					
	<b>01</b>		Oneri su finanziamenti specifici					
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive					
	<b>01</b>		Altre poste correttive					
<b>Totale spese progetto</b>								
<b>99</b>			Partite di giro					
	<b>01</b>		Anticipo al Direttore S.G.A.					

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Estraneo Generale per l'attuazione del Piano Nazionale  
della Scuola, per le politiche dei Fondi Strutturali per  
l'istruzione in per l'Unione europea  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE - PESD)

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: BOIC87800G Codice Fiscale: 91357350379  
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
e-mail: segreteria@ic19bologna.gov.it - boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it  
Sito web: www.ic19bologna.gov.it

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UF8F2Z - IBAN IT590760102400001015678863  
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017 SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

### Sezione 1 - Descrittiva

#### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto P.01 - "Sicurezza"**

#### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico, i "Preposti alla Sicurezza", il RSP, il Medico Competente e la D.S.G.A.

#### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Questa Amministrazione in virtù dell' assegnazione da parte del MIUR, ampiamente descritta nella Scheda Attività A.01, nota Prot.N.14207 del 29-09-2016, a titolo di funzionamento Amministrativo Generale e didattico ha allocato in questa Scheda Progetto un budget pari ad € 900,00 unitamente alla quota pari ad € 3.122,46, provenienti da economie risorse MIUR, confluite nell'Avanzo di Amministrazione, determinato al 31/12/2016 da destinare alle seguenti attività relative alla sicurezza nelle scuole, di cui al D.Leg. N. 81/2008 e successive integrazioni e correzioni, finalizzate a:

- spese per il medico competente
- spese per il referente Sicurezza, quale R.S.P.P. rispettivamente per le sedi "Cremonini", "Longhena", "IOR", e "Fontana", esperto appartenente all'Amministrazione Scolastica.
- Spese per formazione generale e specifica (rischio basso e medio):
- Aggiornamento RLS;
- aggiornamento Addetto Primo Soccorso;
- aggiornamento Addetto Prevenzione Incendi;
- formazione Preposti sicurezza nei Plessi.

Per la formazione-aggiornamento delle figure sopra-descritte si seguono le indicazioni di cui all'Accordo Stato Regioni CSR/221 del 21/12/2011 e dell'Accordo del 07/07/2016. Con notevoli sforzi dal punto di vista economico, a seguito della nascita dell'I.C. n.19, è stato avviato il lungo percorso formativo ed aggiornamento, ai sensi del D.Lgs N.81/2008 e successive integrazioni e correzioni, per la formazione in ogni plesso delle squadre antincendio e Primo Soccorso, che prosegue con le azioni sopra-descritte.

Dalla organizzazione della Scuola per obiettivi e funzioni, dalla consapevolezza che un'adeguata formazione è indispensabile per il raggiungimento degli obiettivi riportati nel PTOF 2016/2019 approvato dal Consiglio di Istituto con Delibera n. 80 del 12-01-2016, aggiornato con Delibera del collegio docenti del 10 novembre 2016 e approvato dal C.d.I il 13 dicembre 2016 con Delibera n.5, tenuto conto del piano di formazione del personale docente definito dall'art.1 comma 124 della Legge 107/2015 come obbligatorio, permanente e strutturale, si è elaborata la scheda- sintesi del piano di Formazione del Personale Docente, A.T.A, Alunni allegata al PTOF, contenente tra le Aree, necessarie di Approfondimenti, il tema "Sicurezza", per il quale si riporta di seguito la sintesi:

AREA	CORSO DI FORMAZIONE	PRIORITA' STRATEGICA	PERSONALE COINVOLTO
<b>SICUREZZA</b>	Corso Anti incendio	Fornire strumenti e competenze per affrontare le situazioni di emergenza	Docenti Primaria e Secondaria
	Progetto sicurezza	Fornire strumenti e competenze per affrontare le situazioni di emergenza	Docenti Primaria e Secondaria
	Primo Soccorso	Fornire strumenti e competenze per affrontare le situazioni di emergenza	Docenti Primaria e Secondaria
	La sicurezza parte dai banchi di scuola	Fornire strumenti e competenze per affrontare le situazioni di emergenza	Docenti Primaria e Secondaria
<b>AREA</b>	<b>PERSONALE ATA</b>		
- <u>Sicurezza</u> , da programmare per le nuove Unità in ingresso nel corrente A.S. e relativa a: Primo Soccorso, Antincendio ed Evacuazione, <u>Formazione generale dei lavoratori, 4 Ore</u> , di cui all'Accordo in Conferenza Stato-Regioni N.221/CSR del 21/12/2011 <u>Formazione specifica dei lavoratori, 8 Ore</u> , di cui all'Accordo in Conferenza Stato-Regioni N.221/CSR del 21/12/2011	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Profilo collaboratore scolastico</li> <li>• Profilo Assistente Amministrativo</li> </ul>		
<b>Formazione prevista per gli alunni</b>			
<b>Attività formativa</b>	<b>Personale coinvolto</b>	<b>Motivazione</b>	<b>Priorità strategica correlata</b>
<u>Primo soccorso (Croce Rossa)</u>	Studenti Secondaria	Fornire strumenti e competenze per affrontare le situazioni di emergenza in ambiente domestico e sulla strada	Favorire lo sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva
<u>La sicurezza parte dai banchi di scuola</u>	Studenti Primaria e Secondaria	Fornire strumenti e competenze per affrontare le situazioni di emergenza in ambiente domestico e sulla strada	Favorire lo sviluppo delle competenze di cittadinanza attiva

#### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Attività da espletare nell'E.F. 2017

### **1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare.  
Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Le risorse umane riferite alla figure RSPP sopra-descritta sono affidate a Personale appartenente all'Amministrazione Scolastica, le restanti, sono affidate ad Esperti esterni.

### **1.6 Beni e servizi**

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.  
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Per l'applicazione del D.L. n. 81/2008, le spese per la figura "RSPP", medico competente, la formazione del personale dell'istituzione scolastica per tutte le sedi e personale di Segreteria, saranno coperte impegnando le risorse attribuite dal MIUR come sopra dettagliatamente illustrato.

**Bologna, 24.01.2017**



**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**  
*Prof.ssa Giovanna Facilla*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P01	"Sicurezza"
---	-----	-------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>3.122,46</b>				
	<b>01</b>		Non vincolato					
	<b>02</b>		Vincolato	3.122,46				
<b>02</b>			<b>Finanziamenti dello Stato</b>	<b>900,00</b>				
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria	900,00				
		<b>01</b>	Funzionamento Amministrativo	900,00				
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
	<b>05</b>		Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
<b>04</b>			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>					
	<b>01</b>		Unione Europea					
	<b>02</b>		Provincia non vincolati					
	<b>03</b>		Provincia vincolati					
	<b>04</b>		Comune non vincolati					
	<b>05</b>		Comune vincolati					
	<b>06</b>		Altre istituzioni					
<b>05</b>			<b>Contributi da Privati</b>					
	<b>01</b>		Famiglie non vincolati					
	<b>02</b>		Famiglie vincolati					
	<b>03</b>		Altri non vincolati					
	<b>04</b>		Altri vincolati					
<b>06</b>			<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	<b>01</b>		Azienda agraria					
	<b>02</b>		Azienda speciale					
	<b>03</b>		Attività per conto terzi					
	<b>04</b>		Attività convittuale					
<b>07</b>			<b>Altre Entrate</b>					
	<b>01</b>		Interessi					
	<b>02</b>		Rendite					
	<b>03</b>		Alienazione di beni					
	<b>04</b>		Diverse					
<b>08</b>			<b>Mutui</b>					
	<b>01</b>		Mutui					
	<b>02</b>		Anticipazioni					



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA**

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**  
 Esercizio finanziario 2017

**Progetto/attività**

<b>P</b>	<b>P01</b>	<b>"Sicurezza"</b>
----------	------------	--------------------

**ENTRATE**

Aggr.	Voce		Sotto voce	Importi					
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
				<b>Totale risorse progetto</b>	<b>4.022,46</b>				
<b>99</b>			<b>Partite di giro</b>						
	<b>01</b>		Reintegro anticipo al Direttore SGA						



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P01	"Sicurezza"
---	-----	-------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			Personale					
	<b>01</b>		Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>		Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>		Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>		Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>		Compensi accessori non a carico FIS docenti					
	<b>06</b>		Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>		Corsi di recupero					
	<b>08</b>		Compensi per esami					
	<b>09</b>		Altre indennità					
	<b>10</b>		Altre spese di personale					
	<b>11</b>		Contributi ed oneri a carico amministrazione					
<b>02</b>			Beni di consumo					
	<b>01</b>		Carta cancelleria e stampati					
	<b>02</b>		Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>		Materiali e accessori					
<b>03</b>			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.922,46				
	<b>01</b>		Consulenza	3.566,58				
	<b>02</b>		Consulenza tecnico-Scientifica	3.566,58				
	<b>02</b>		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali	355,88				
	<b>03</b>		Assistenza medico-sanitaria	355,88				
	<b>03</b>		Servizi per trasferte					
	<b>04</b>		Promozione					
	<b>05</b>		Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>		Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>		Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>		Utenze e canoni					
	<b>09</b>		Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>		Servizi ausiliari					
	<b>11</b>		Servizi finanziari					
	<b>12</b>		Assicurazioni					
	<b>13</b>		Visite e viaggi d'istruzione					
<b>04</b>			Altre spese	100,00				
	<b>01</b>		Amministrative					
	<b>02</b>		Partecipazione ad organizzazioni	100,00				
	<b>03</b>		Partecipazione a reti di scuole e consorzi	100,00				
	<b>03</b>		Borse di studio					
	<b>04</b>		Imposte					
	<b>05</b>		Tasse					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P01	"Sicurezza"
---	-----	-------------

## SPESE

Tipologia			Importi					
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
<b>05</b>			Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>		Oneri straordinari					
	<b>02</b>		Esborso da contenzioso					
<b>06</b>			Beni d'investimento					
	<b>01</b>		Beni immateriali					
	<b>02</b>		Beni immobili					
	<b>03</b>		Beni mobili					
	<b>04</b>		Manutenzioni straordinarie					
	<b>05</b>		Immobilizzazioni finanziarie					
<b>07</b>			Oneri finanziari					
	<b>01</b>		Oneri su finanziamenti specifici					
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive					
	<b>01</b>		Altre poste correttive					
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>4.022,46</b>				
<b>99</b>			Partite di giro					
	<b>01</b>		Anticipo al Direttore S.G.A.					

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91367350379**  
 Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
 e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it)  
 Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UFBF22 - IBAN IT590760102400001015678863  
 Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", Via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
 Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
 Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
 Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

#### Sezione 1 - Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto P.02** – Codice Identificativo Progetto-10.8.1.A1 FESR PON-EM-2015-149  
 Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l'Apprendimento" 2014-2020

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico, il Docente F.S., la D.S.G.A.

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

In questa Scheda-Progetto, nell'E.F.2017, saranno gestite le risorse accertate nell'E.F.2016, pari ad € 2.774,99 riferite agli impegni di spesa correlati alle seguenti voci:

Progettazione, Spese organizzative e gestionali – Piccoli adattamenti edilizi- Pubblicità- Collaudo-Addestramento all'uso delle attrezzature

di cui ai Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, Competenze e Ambienti per l'Apprendimento" 2014-2020, Avviso Pubblico Prot.N.9035 del 13-07-2015 Azione 10.8.1 finalizzato alla realizzazione, ampliamento o adeguamento delle infrastrutture di rete LAN/WLAN, Importo autorizzato Progetto, nota MIUR Prot. n.1760 del 20-01-2016, pari ad € 18.500,00, Codice Identificativo Progetto 10.8.1.A1-FESR PON-EM-2015-149, CUP H36J15000840007, giusta Delibera del Consiglio di Istituto n.82 dell' 11/02/2016 di inserimento nel Bilancio E.F.2016.

La gestione finanziaria delle voci sopra-descritte, avviene nell'E.F.2017, tenuto conto che l'Istituzione Scolastica ha concluso la realizzazione fisica delle attività del progetto sulla piattaforma GPU, ha effettuato la chiusura della realizzazione dello stesso, ha inserito in gestione documentale della piattaforma SIF tutti i documenti di spesa nei tempi dovuti, previsti dall'Avviso MIUR del 13/07/2017 di cui sopra, ossia il 29/07/2016, termini che, successivamente sono stati prorogati al 31/10/2016 ed ulteriormente rinviati al 15/12/2016.

Si riportano, nuovamente, qui di seguito gli obiettivi del Progetto sopra enunciato:

1. favorire l'apprendimento delle competenze chiave,
2. facilitare l'accesso ai contenuti presenti nel web;
3. favorire l'inclusione digitale, uno degli obiettivi dell'Agenda Digitale, incrementando l'accesso a internet, le competenze digitali e la fruizione di informazioni e servizi online tra studenti di contesti sociali svantaggiati o studenti BES, DSA, disabili ;
4. l'aumento della capacità di programmazione, di progettazione, di valutazione e di controllo;
5. favorire una cultura aperta alle innovazioni;
6. favorire la centralità dell'alunno, nel quadro di una cooperazione tra scuola e genitori favorendo la comunicazione scuola-famiglia, fornendo un servizio attento al rapporto con i genitori/tutori (supporto all'utilizzo del registro online);

7. promuovere e sostenere l'innovazione per il miglioramento continuo della qualità dell'offerta formativa e dell'apprendimento, fornendo alle scuole modelli e strumenti per valutare il proprio lavoro e per identificare, valorizzare e utilizzare efficacemente le risorse disponibili, e per promuovere un migliore riconoscimento delle proprie potenzialità e dei risultati raggiunti dagli studenti e garantire a questi ultimi le competenze necessarie per un buon inserimento professionale e sociale, quindi la prosecuzione degli studi, attraverso la collaborazione con le imprese e le università e lo sviluppo di percorsi di formazione iniziale e permanente (lifelong learning);
8. responsabilizzare all'uso corretto di internet e della risorsa limitata "Banda", tramite pianificazione delle politiche di accesso ad internet ed evitando accessi ripetuti e inutili sul web;
9. garantire un controllo genitoriale della navigazione e la tutela dei minori
10. consentire l'erogazione di servizi per gli utenti fruibili in modalità mobile.
11. semplificare la gestione amministrativa della scuola nell'ottica della dematerializzazione, favorendo sempre più la circolazione di documentazione non cartacea all'interno della scuola e gestendone in maniera corretta l'archiviazione;
12. garantire la sicurezza informatica della rete locale, separando la rete degli uffici (Presidenza, Segreteria, etc) da quella della didattica (aule, laboratori, etc.), senza ricorrere a diversi contratti ADSL, utilizzando porte diverse per reti diverse, pur nella condivisione di un unico accesso ad Internet.

#### **1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Gestione delle risorse accertate ed impegnate nell'E.F. 2016, da incassare e liquidare nell'E.F. 2017

#### **1.5 Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Per il reperimento di risorse umane esterne alla Scuola vedasi descrizione punto 1.6 di seguito enunciata.

#### **1.6 Beni e servizi**

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Per la gestione - impegno delle risorse correlate al PON, si è tenuto in debito conto della documentazione pervenuta dal MIUR con nota Prot.n.1588 del 13-01-2016, che ha trasmesso le "Linea Guida e vari Allegati" e successive Note e Guide, che hanno accompagnato tutte le fasi delle procedure per supportare l'attuazione, ai fini di una sana gestione finanziaria e corretta gestione del Progetto Codice Identificativo 10.8.1.A1-FESR PON-EM-2015-149, CUP H36J15000840007

I documenti di cui sopra, sono risultati per questa amministrazione, strumenti utili ai fini delle procedure selettive per l'acquisizione dei servizi e forniture in materia di appalti Pubblici di cui al D.Lgs 163/2006 e alle attività negoziale delle Istituzioni Scolastiche di cui al D.I. 44/2001.

**Bologna, 24.01.2017**



**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**  
*Prof.ssa Giovanna Facilla*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P02	Codice Identificativo Progetto 10.8.1.A1 FESRPN-EM-2015-149
---	-----	---

## ENTRATE

Aggr.			Importi				
	Voce	Sotto voce	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>		<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>					
	<b>01</b>	Non vincolato					
	<b>02</b>	Vincolato					
<b>02</b>		<b>Finanziamenti dello Stato</b>					
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>	Dotazione perequativa					
	<b>03</b>	Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>	Altri finanziamenti vincolati					
	<b>05</b>	Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
<b>03</b>		<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	<b>01</b>	Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>	Dotazione perequativa					
	<b>03</b>	Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>	Altri finanziamenti vincolati					
<b>04</b>		<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>					
	<b>01</b>	Unione Europea					
	<b>02</b>	Provincia non vincolati					
	<b>03</b>	Provincia vincolati					
	<b>04</b>	Comune non vincolati					
	<b>05</b>	Comune vincolati					
	<b>06</b>	Altre istituzioni					
<b>05</b>		<b>Contributi da Privati</b>					
	<b>01</b>	Famiglie non vincolati					
	<b>02</b>	Famiglie vincolati					
	<b>03</b>	Altri non vincolati					
	<b>04</b>	Altri vincolati					
<b>06</b>		<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	<b>01</b>	Azienda agraria					
	<b>02</b>	Azienda speciale					
	<b>03</b>	Attività per conto terzi					
	<b>04</b>	Attività convittuale					
<b>07</b>		<b>Altre Entrate</b>					
	<b>01</b>	Interessi					
	<b>02</b>	Rendite					
	<b>03</b>	Alienazione di beni					
	<b>04</b>	Diverse					
<b>08</b>		<b>Mutui</b>					
	<b>01</b>	Mutui					
	<b>02</b>	Anticipazioni					
<b>Totale risorse progetto</b>							



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

<b>P</b>	<b>P02</b>	<b>Codice Identificativo Progetto 10.8.1.A1 FESRPON-EM-2015-149</b>
----------	------------	---

ENTRATE

Aggr.	Voce		Sotto voce	Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>99</b>			<b>Partite di giro</b>					
	<b>01</b>		Reintegro anticipo al Direttore SGA					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P02	Codice Identificativo Progetto 10.8.1.A1 FESRPON-EM-2015-149
---	-----	--

## SPESE

Tipologia			Importi				
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>		Personale					
	<b>01</b>	Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>	Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>	Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>	Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>	Compensi accessori non a carico FIS docenti					
	<b>06</b>	Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>	Corsi di recupero					
	<b>08</b>	Compensi per esami					
	<b>09</b>	Altre indennità					
	<b>10</b>	Altre spese di personale					
	<b>11</b>	Contributi ed oneri a carico amministrazione					
<b>02</b>		Beni di consumo					
	<b>01</b>	Carta cancelleria e stampati					
	<b>02</b>	Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>	Materiali e accessori					
<b>03</b>		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
	<b>01</b>	Consulenza					
	<b>02</b>	Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>	Servizi per trasferte					
	<b>04</b>	Promozione					
	<b>05</b>	Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>	Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>	Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>	Utenze e canoni					
	<b>09</b>	Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>	Servizi ausiliari					
	<b>11</b>	Servizi finanziari					
	<b>12</b>	Assicurazioni					
	<b>13</b>	Visite e viaggi d'istruzione					
<b>04</b>		Altre spese					
	<b>01</b>	Amministrative					
	<b>02</b>	Partecipazione ad organizzazioni					
	<b>03</b>	Borse di studio					
	<b>04</b>	Imposte					
	<b>05</b>	Tasse					
<b>05</b>		Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>	Oneri straordinari					
	<b>02</b>	Esborso da contenzioso					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

<b>P</b>	<b>P02</b>	<b>Codice Identificativo Progetto 10.8.1.A1 FESRPN-EM-2015-149</b>
----------	------------	--

## SPESE

Tipologia			Importi					
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
<b>06</b>			Beni d'investimento					
	<b>01</b>		Beni immateriali					
	<b>02</b>		Beni immobili					
	<b>03</b>		Beni mobili					
	<b>04</b>		Manutenzioni straordinarie					
	<b>05</b>		Immobilizzazioni finanziarie					
<b>07</b>			Oneri finanziari					
	<b>01</b>		Oneri su finanziamenti specifici					
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive					
	<b>01</b>		Altre poste correttive					
			<b>Totale spese progetto</b>					
<b>99</b>			Partite di giro					
	<b>01</b>		Anticipo al Direttore S.G.A.					

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Università e della Ricerca  
Istruzione per la Programmazione  
Direzione Generale per l'Interpretazione e la Gestione di attività  
didattiche, per la gestione dei fondi strutturali ed  
istruzionali e per l'Informazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E ABILITÀ PER L'APPRENDIMENTO (CNS - ERSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: BOIC87800G Codice Fiscale: 91357350379

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: segreteria@ic19bologna.gov.it - boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic19bologna.gov.it

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: UF8F22 - IBAN IT590760102400001015678863

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax.051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

#### Sezione 1 - Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto P.08 - "Ampliamento offerta formativa Lingue Straniere"**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico, i docenti referenti di Lingue Straniere Sede Fontana, la D.S.G.A.

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

All'interno di questa Scheda-Progetto sono inserite le seguenti attività, contenute nel PTOF 2016/2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2016 con Delibera N.80, aggiornato dal Collegio Docenti nella seduta del 10/11/2016 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/12/2016 con Delibera N.5

Sede Fontana:

- a) Attività extra-curricolare di lingua francese, in orario pomeridiano, che propone il consolidamento delle abilità orali, in particolare:
- La comprensione orale;
  - La produzione orale

riprendendo i contenuti lessicali e le funzioni presentate per calarle in più ampie situazioni comunicative. Il corso è incentrato sulle attività di ascolto di documenti registrati da parlanti nativi, sonori e/o video, e interazioni comunicative relative a situazioni quotidiane. Si fa anche riferimento alle attività proposte negli esami di certificazione DELF, anche in via propedeutica al superamento della certificazione DELF/A2 più avanti illustrata.

- b) Attività di potenziamento mirate all'acquisizione di Certificazione europea di Lingua Francese "DELF", Lingua Inglese "KET" e Lingua Spagnola "DELE" i cui obiettivi sono:  
Potenziamento delle 4 abilità linguistico-espressive in inglese, francese e spagnolo;  
Certificazione delle abilità linguistiche conseguita con esami scritti/orali KET for School + DELF + DELE sostenuti nei centri autorizzati;

Acquisizione di modalità e tempistiche proprie delle prove di certificazione

- c) Attività di Lettorato Lingua Inglese, Francese e Spagnolo mirata a:  
Potenziare la competenza degli alunni nelle diverse aree linguistiche, ed in particolare nella lingua orale e nell'ascolto attraverso materiali specifici forniti dall'esperto esterno;  
Stimolare la partecipazione, la comprensione e l'uso delle tre lingue straniere di riferimento (inglese, francese e spagnolo) di tutti gli alunni

#### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Le attività di cui alla lett.a) sono state avviate dal 1° quadrimestre 2016/2017, sono svolte dal personale docente interno a questa Istituzione Scolastica. Le attività di cui alla lettera b), che si espletano nel 2° Quadrimestre, riguardano la preparazione, espletata dal personale docente interno all'Istituzione Scolastica, e l'iscrizione degli allievi all'Esame KET, DELF, DELE, curate da questa scuola, volta al conseguimento dell'attestato "DELF – SCOLAIRE" Ente certificatore "Alliance Française" sede di Bologna, dell'attestato "KET" Ente certificatore "British Institutes" sede di Bologna, e dell'attestato "DELE" Ente certificatore il Liceo Linguistico Internazionale di Bologna.

Le attività di cui alle lettere b), c) si espletano circa da Febbraio a Maggio 2017.

#### 1.5 Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Gli esami relativi alle certificazioni DELF, KET e DELE sono prestati presso le sedi individuate dagli Enti "Certificatori Territoriali", rispettivamente dall'Alliance Française di Bologna, dal British Institutes, dal Liceo Linguistico Internazionale.

Le attività di cui ai punti a) e b) sono espletate dai docenti interni alla scuola.

Le attività di cui alla lettera c) saranno espletate da Associazioni.

#### 1.6 Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.*

*Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Non sono previsti acquisti di beni. Tutte le attività sopra descritte, punti a), b), c), sono finanziate dai genitori degli alunni coinvolti.

Bologna, 24.01.2017



**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Prof.ssa Giovanna Facilla

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Giovanna Facilla", written over the printed name.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P08	"Ampliamento Offerta Formativa - Lingue Straniere - "
---	-----	---

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>					
	<b>01</b>		Non vincolato					
	<b>02</b>		Vincolato					
<b>02</b>			<b>Finanziamenti dello Stato</b>					
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
	<b>05</b>		Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
<b>04</b>			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>					
	<b>01</b>		Unione Europea					
	<b>02</b>		Provincia non vincolati					
	<b>03</b>		Provincia vincolati					
	<b>04</b>		Comune non vincolati					
	<b>05</b>		Comune vincolati					
	<b>06</b>		Altre istituzioni					
<b>05</b>			<b>Contributi da Privati</b>	<b>4.948,00</b>				
	<b>01</b>		Famiglie non vincolati					
	<b>02</b>		Famiglie vincolati	4.948,00				
	<b>03</b>		Altri non vincolati					
	<b>04</b>		Altri vincolati					
<b>06</b>			<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	<b>01</b>		Azienda agraria					
	<b>02</b>		Azienda speciale					
	<b>03</b>		Attività per conto terzi					
	<b>04</b>		Attività convittuale					
<b>07</b>			<b>Altre Entrate</b>					
	<b>01</b>		Interessi					
	<b>02</b>		Rendite					
	<b>03</b>		Alienazione di beni					
	<b>04</b>		Diverse					
<b>08</b>			<b>Mutui</b>					
	<b>01</b>		Mutui					
	<b>02</b>		Anticipazioni					
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>4.948,00</b>				



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA**

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**  
Esercizio finanziario 2017

**Progetto/attività**

<b>P</b>	<b>P08</b>	<b>"Ampliamento Offerta Formativa - Lingue Straniere - "</b>
----------	------------	--

**ENTRATE**

Aggr.			Importi					
	Voce	Sotto voce	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
<b>99</b>			<b>Partite di giro</b>					
	<b>01</b>		Reintegro anticipo al Direttore SGA					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P08	"Ampliamento Offerta Formativa - Lingue Straniere - "
---	-----	---

## SPESE

Tipologia			Importi				
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>		Personale	2.308,00				
	<b>01</b>	Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>	Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>	Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>	Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.127,19				
		<b>01</b> Compensi netti	1.674,00				
		<b>03</b> Ritenute erariali	453,19				
	<b>06</b>	Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>	Corsi di recupero					
	<b>08</b>	Compensi per esami					
	<b>09</b>	Altre indennità					
	<b>10</b>	Altre spese di personale					
	<b>11</b>	Contributi ed oneri a carico amministrazione	180,81				
		<b>06</b> IRAP - Compensi Accessori -	180,81				
<b>02</b>		Beni di consumo					
	<b>01</b>	Carta cancelleria e stampati					
	<b>02</b>	Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>	Materiali e accessori					
<b>03</b>		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.640,00				
	<b>01</b>	Consulenza	2.640,00				
		<b>02</b> Consulenza tecnico-Scientifica	2.640,00				
	<b>02</b>	Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>	Servizi per trasferte					
	<b>04</b>	Promozione					
	<b>05</b>	Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>	Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>	Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>	Utenze e canoni					
	<b>09</b>	Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>	Servizi ausiliari					
	<b>11</b>	Servizi finanziari					
	<b>12</b>	Assicurazioni					
	<b>13</b>	Visite e viaggi d'istruzione					
<b>04</b>		Altre spese					
	<b>01</b>	Amministrative					
	<b>02</b>	Partecipazione ad organizzazioni					
	<b>03</b>	Borse di studio					
	<b>04</b>	Imposte					
	<b>05</b>	Tasse					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P08	"Ampliamento Offerta Formativa - Lingue Straniere - "
---	-----	---

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
05			Oneri straordinari e da contenzioso					
	01		Oneri straordinari					
	02		Esborso da contenzioso					
06			Beni d'investimento					
	01		Beni immateriali					
	02		Beni immobili					
	03		Beni mobili					
	04		Manutenzioni straordinarie					
	05		Immobilizzazioni finanziarie					
07			Oneri finanziari					
	01		Oneri su finanziamenti specifici					
08			Rimborsi e poste correttive					
	01		Altre poste correttive					
<b>Totale spese progetto</b>				<b>4.948,00</b>				
99			Partite di giro					
	01		Anticipo al Direttore S.G.A.					

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
e-mail: **segreteria@ic19bologna.gov.it - boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it**  
Site web: **www.ic19bologna.gov.it**  
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8FZZ - IBAN IT590760102400001015678863**  
Scuola dell'infanzia e Primaria "I.O.R.", Via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

#### Sezione 1 - Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto P.10 - "Ampliamento offerta formativa Latino"**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare Il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico, il Docente Collaboratore vicario del Dirigente Scolastico, la docente Referente della Sede "Fontana" e la D.S.G.A.

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

In questa Scheda-Progetto sono inserite le attività extra-curricolari di "Latino" contenute nel PTOF 2016/2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2016 con Delibera N.80, aggiornato dal Collegio Docenti il 10/11/2016, approvato dal consiglio di Istituto con Delibera n.5 del 13/12/2016.

Il Laboratorio di Latino si realizza nella Scuola Secondaria di Primo Grado "Lavinia Fontana", i cui obiettivi sono:

- fornire agli alunni delle classi II e III l'opportunità di conoscere i primi fondamenti della lingua latina al fine di migliorare la comprensione del funzionamento delle strutture della lingua italiana e la capacità di applicazione e studio (I anno) e di misurare le proprie competenze linguistiche ai fini dell'orientamento (II anno).

##### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Il progetto si sviluppa da Novembre 2016 a Maggio 2017

##### 1.5 - Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

L'attività è prestata da docenti interni. Preferibilmente i corsi saranno tenuti dai docenti di Lettere di classe, altrimenti saranno affidati a docenti di Lettere di altra classe.

##### 1.6 - Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Si prevede l'uso di sussidi librari o audiovisivi giacenti nelle rispettive sedi. Il libro di testo sarà acquistato il primo anno su segnalazione del docente e sarà valido per il biennio. I docenti coinvolti saranno retribuiti impegnando risorse a carico delle famiglie degli alunni iscritti.

Bologna, 24.01.2017

**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Prof.ssa *Giovanna Facilla*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P10	"Ampliamento Offerta Formativa - Latino"
---	-----	--

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>					
	<b>01</b>		Non vincolato					
	<b>02</b>		Vincolato					
<b>02</b>			<b>Finanziamenti dello Stato</b>					
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
	<b>05</b>		Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
<b>04</b>			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>					
	<b>01</b>		Unione Europea					
	<b>02</b>		Provincia non vincolati					
	<b>03</b>		Provincia vincolati					
	<b>04</b>		Comune non vincolati					
	<b>05</b>		Comune vincolati					
	<b>06</b>		Altre istituzioni					
<b>05</b>			<b>Contributi da Privati</b>	<b>4.500,00</b>				
	<b>01</b>		Famiglie non vincolati					
	<b>02</b>		Famiglie vincolati	4.500,00				
	<b>03</b>		Altri non vincolati					
	<b>04</b>		Altri vincolati					
<b>06</b>			<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	<b>01</b>		Azienda agraria					
	<b>02</b>		Azienda speciale					
	<b>03</b>		Attività per conto terzi					
	<b>04</b>		Attività convittuale					
<b>07</b>			<b>Altre Entrate</b>					
	<b>01</b>		Interessi					
	<b>02</b>		Rendite					
	<b>03</b>		Alienazione di beni					
	<b>04</b>		Diverse					
<b>08</b>			<b>Mutui</b>					
	<b>01</b>		Mutui					
	<b>02</b>		Anticipazioni					
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>4.500,00</b>				



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA**

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**  
 Esercizio finanziario 2017

**Progetto/attività**

<b>P</b>	<b>P10</b>	<b>"Ampliamento Offerta Formativa - Latino"</b>
----------	------------	---

**ENTRATE**

Aggr.			Importi				
	Voce	Sotto voce	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>99</b>		<b>Partite di giro</b>					
	<b>01</b>	Reintegro anticipo al Direttore SGA					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P10	"Ampliamento Offerta Formativa - Latino"
---	-----	--

## SPESE

Tipologia			Importi				
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>		Personale	4.500,00				
	<b>01</b>	Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>	Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>	Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>	Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>	Compensi accessori non a carico FIS docenti	4.147,50				
		<b>01</b> Compensi netti	3.265,00				
		<b>03</b> Ritenute erariali	882,50				
	<b>06</b>	Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>	Corsi di recupero					
	<b>08</b>	Compensi per esami					
	<b>09</b>	Altre indennità					
	<b>10</b>	Altre spese di personale					
	<b>11</b>	Contributi ed oneri a carico amministrazione	352,50				
		<b>06</b> IRAP - Compensi Accessori -	352,50				
<b>02</b>		Beni di consumo					
	<b>01</b>	Carta cancelleria e stampati					
	<b>02</b>	Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>	Materiali e accessori					
<b>03</b>		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
	<b>01</b>	Consulenza					
	<b>02</b>	Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>	Servizi per trasferte					
	<b>04</b>	Promozione					
	<b>05</b>	Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>	Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>	Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>	Utenze e canoni					
	<b>09</b>	Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>	Servizi ausiliari					
	<b>11</b>	Servizi finanziari					
	<b>12</b>	Assicurazioni					
	<b>13</b>	Visite e viaggi d'istruzione					
<b>04</b>		Altre spese					
	<b>01</b>	Amministrative					
	<b>02</b>	Partecipazione ad organizzazioni					
	<b>03</b>	Borse di studio					
	<b>04</b>	Imposte					
	<b>05</b>	Tasse					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P10	"Ampliamento Offerta Formativa - Latino"
---	-----	--

## SPESE

Tipologia			Importi					
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
<b>05</b>			Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>		Oneri straordinari					
	<b>02</b>		Esborso da contenzioso					
<b>06</b>			Beni d'investimento					
	<b>01</b>		Beni immateriali					
	<b>02</b>		Beni immobili					
	<b>03</b>		Beni mobili					
	<b>04</b>		Manutenzioni straordinarie					
	<b>05</b>		Immobilizzazioni finanziarie					
<b>07</b>			Oneri finanziari					
	<b>01</b>		Oneri su finanziamenti specifici					
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive					
	<b>01</b>		Altre poste correttive					
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>4.500,00</b>				
<b>99</b>			Partite di giro					
	<b>01</b>		Anticipo al Direttore S.G.A.					

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro



PER LA SCUOLA - COMPETENZE ANCHE IN ATTIVITÀ MOTORIE (P.S.E. F.S.G.)

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
 Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
 e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it)  
 Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8FZZ** - IBAN **IT590760102400001015678863**  
 Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
 Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
 Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
 Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

#### Sezione 1 - Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto P.13 - "Ampliamento Offerta Formativa, Laboratorio Scienze Motorie"**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico, i Docenti referenti Attività Motorie delle Sedi "Longhena" e "Fontana", la D.S.G.A.

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

In questa Scheda-Progetto vengono inserite attività, contenute nel PTOF 2016/2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2016 con Delibera N.80, aggiornato dal Collegio Docenti nella seduta del 10/11/2016 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/12/2016 con Delibera N.5:

###### Sede "Fontana"

- a) Attività di "Atletica", coinvolge alcuni alunni di tutte le classi, quale potenziamento dell'attività svolta dal Docente interno i cui obiettivi sono:
- Consolidamento capacità coordinative e condizionali;
  - Sviluppo della socializzazione;
  - Sviluppo delle capacità di vivere serenamente il risultato del proprio impegno;
  - Partecipazione a Giochi Sportivi Studenteschi, disciplina "Corsa campestre", con le seguenti finalità:
    - Miglioramento delle capacità tecniche ed atletiche, in particolare di quelle cardio-vascolari;
    - Incrementare le motivazioni cercando di mettersi in gioco con buona autonomia;
    - Partecipare alla gara non soltanto per vincere ma per condividere l'attività con i compagni, nel reciproco rispetto.
- b) Attività di "Danza" rivolta agli alunni della sede Fontana, in orario extra-curricolare, i cui obiettivi sono:
- educare al ritmo e al miglioramento della scioltezza articolare, dell'equilibrio;
  - migliorare la relazione del corpo con lo spazio e con il tempo imparando a muoversi a ritmo, tutti insieme;
  - sviluppare negli alunni lo spirito di squadra restando consapevoli che il buon risultato può essere raggiunto solamente insieme.

Gli obiettivi di cui sopra sono finalizzati all'elaborazione di una coreografia da proporre alla manifestazione provinciale denominata "Olimpiade della Danza".

###### c) Attività laboratoriale "Smile Cheer" i cui obiettivi sono:

- Sviluppare il senso di appartenenza al gruppo capendo che il successo finale dipende dal contributo di tutti;
- Migliorare l'autostima e la fiducia delle proprie possibilità superando le proprie paure e i propri limiti;

- Migliorare le capacità tecniche ed atletiche.

I Laboratori di cui sopra rientrano nelle attività di avviamento alla pratica sportiva e sono inseriti nel C.S.S. Centro Scolastico Sportivo – rinnovato anche per il corrente anno scolastico A.S. secondo le direttive impartite dalla nota MIUR Prot. n. 9060 del 07/12/2016

d) Sede "Cremonini, si sviluppano i seguenti Laboratori

In virtù della Nota MIUR, Prot.n.6911 del 21-09-2016, avente per oggetto "Progetto Nazionale, Sport di Classe", si realizza anche per il corrente A.S., per tutte le classi, l'insegnamento dell'Ed. Fisica per 2 ore settimanali impartite dal Docente titolare della classe con l'affiancamento della figura del Tutor sportivo. Quest'ultimo ha il compito di partecipare alle attività del Centro Scolastico Sportivo, fornendo supporto organizzativo, metodologico didattico, secondo le linee programmatiche di Progetto.

Nelle Sedi "Cremonini" e "Fontana", in virtù dell'Organico di Potenziamento, previsto dalla Legge N.107/2015, col quale è stato attribuito a questa Istituzione Scolastica N.1 Docente di Ed. Fisica, Classe Concorso A030, visto il Dispositivo della Dirigente Scolastica Prot.N.4862 del 27/10/2016, Piano di assegnazione e utilizzo del personale dell' "Organico Potenziato", è realizzato il Laboratorio di attività motoria, per n. 7 ore settimanali, sino a Dicembre 2016, che aumenteranno da Gennaio 2017, c/o la sede Cremonini, n.11 ore nella sede Fontana finalizzato al:

- Potenziamento sportivo in compresenza;
- Realizzazione interventi sportivi per prevenire la dispersione scolastica.

e) Le attività denominate "Scacchi a Scuola" destinate alle classi 2B, 3A, 3C, 4A, 4B,4C i cui obiettivi sono:

- Apprendere i fondamenti del gioco degli scacchi ;
- Stimolare e favorire la socializzazione;
- Sviluppare la partecipazione e la collaborazione nelle attività di gruppo;
- Favorire l'approccio ed una pratica sportiva.

Nella sede "Longhena" si svolgono i seguenti Progetti:

f) "Arrampicata", destinata alle classi seconde e terze, realizzata nel Corrente A.S. i cui obiettivi sono:

- Sviluppare le capacità psico-fisiche di forza, coordinazione, equilibrio;
- Favorire il miglioramento della fiducia in se stessi misurandosi con ambiente non usuale;
- Creare centri di aggregazione più ampi rispetto a quelli dell'attività curriculare e sviluppare la socializzazione negli studenti;
- Sviluppare la capacità di vivere serenamente il risultato del proprio impegno, senza esaltazione in caso di vittoria, senza umiliazione in caso di sconfitta, quindi del "piacere del gioco";
- Eventuale partecipazione a Gare.

g) "Orienteering", destinata alle classi quarte e quinte, realizzata tra fine settembre 2016, febbraio 2017, i cui obiettivi sono:

- Saper osservare la realtà (concetto di pianta e prospettiva-concetto di scala di riduzione-posizione reciproca tra gli oggetti);
- Saper leggere una carta (simbolizzare e conoscere simbologie specifiche- apprezzare le distanze <approfondimento>- apprezzare le forme del terreno <approfondimento> - Ipotizzare percorsi <approfondimento>);
- Saper utilizzare una carta (orientare la carta topografica secondo il terreno- leggere la carta durante gli spostamenti- conoscere i punti cardinali);
- Cenni sulla bussola (conoscere la bussola e il suo funzionamento<approfondimento>- orientare la carta con la bussola);
- Concetto di curve di livello <approfondimento>

h) "Yoga", destinato alle classi prime, avviato da ottobre 2016, che si concluderà nel febbraio 2017, i cui obiettivi sono:

- Scoperta del sé, dell'integrazione dentro/fuori, dell'auto ascolto e dell'auto consapevolezza;
- miglioramento dell' autostima;
- crescita della maturità comportamentale ed emotiva;

- scoperta dei propri più semplici meccanismi di funzionamento ( respirazione, vuoto mentale, concentrazione, rilassamento, ...);
- relazione con l'altro (io e noi, noi e loro);
- produzione e riconoscimento di calma e di benessere psicofisico e mentale;
- potenziamento della capacità di empatia, di lavoro individuale e di gruppo e di collaborazione;
- sviluppo delle potenzialità;
- recupero dalle situazioni di stress e di disagio;
- aiutare ad affrontare le difficoltà di ambientamento e d'apprendimento .
- migliorare la salute, la resistenza, la coordinazione, la flessibilità e l'agilità.

i) "Schierma" destinato alle classi 2ªA e 4ªA, si realizza nel 2º quadrimestre 2016/2017 i cui obiettivi sono:

- Percepire, avere conoscenza e coscienza;
- Orientarsi, conoscere, eseguire, padroneggiare, organizzare, combinare;
- Rappresentare, esprimere.

j) "La Danza Afro a Scuola" destinato alla 5ªB, che si realizza nel 2º quadrimestre 2016/2017, i cui obiettivi sono:

- Esprimere emozioni e stati d'animo mediante la modulazione, di movimenti musica e ritmo, potenziando le capacità espressive e proponendo nuovi ed altri linguaggi;
- Migliorare la gestione di sé all'interno del gruppo equilibrando il mantenimento della propria individualità e l'integrazione con l'esterno;
- Potenziare diversi aspetti della crescita, dello sviluppo, della personalità, della relazione con gli altri.

#### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Le attività in linea di massima, si sviluppano da Settembre 2016 sino a Maggio 2017.

#### 1.5 - Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Le attività di "Atletica" riportate nella lettera a) vengono espletate da personale interno a questa Istituzione Scolastica, la cui docenza rientra nelle risorse del MOF, assegnate dal MIUR unitamente alla compartecipazione alle attività di "Danza". Per quest'ultima è prevista, anche la presenza di un Esperto Esterno, la cui copertura finanziaria è a carico delle famiglie.

Per le attività inserite nella lettera d) i costi sono gestiti a livello Centrale e non Periferico.

Per le restanti attività, ci si avvale di personale esterno alla scuola: Associazioni/Esperti, finanziate dai genitori degli alunni partecipanti.

#### 1.6 - Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Non si prevedono acquisti di materiale a carico del Programma.

Bologna, 24.01.2017



**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Prof.ssa Giovanna Facilla



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P13	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Scienze Motorie"
---	-----	---

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>1.075,64</b>				
	01		Non vincolato					
	02		Vincolato	1.075,64				
02			<b>Finanziamenti dello Stato</b>					
	01		Dotazione ordinaria					
	02		Dotazione perequativa					
	03		Altri finanziamenti non vincolati					
	04		Altri finanziamenti vincolati					
	05		Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
03			<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	01		Dotazione ordinaria					
	02		Dotazione perequativa					
	03		Altri finanziamenti non vincolati					
	04		Altri finanziamenti vincolati					
04			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>					
	01		Unione Europea					
	02		Provincia non vincolati					
	03		Provincia vincolati					
	04		Comune non vincolati					
	05		Comune vincolati					
	06		Altre istituzioni					
05			<b>Contributi da Privati</b>	<b>5.382,00</b>				
	01		Famiglie non vincolati					
	02		Famiglie vincolati	5.382,00				
	03		Altri non vincolati					
	04		Altri vincolati					
06			<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	01		Azienda agraria					
	02		Azienda speciale					
	03		Attività per conto terzi					
	04		Attività convittuale					
07			<b>Altre Entrate</b>					
	01		Interessi					
	02		Rendite					
	03		Alienazione di beni					
	04		Diverse					
08			<b>Mutui</b>					
	01		Mutui					
	02		Anticipazioni					
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>6.457,64</b>				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P13	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Scienze Motorie"
---	-----	---

## ENTRATE

Aggr.	Voce		Sotto voce	Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
99			Partite di giro					
	01		Reintegro anticipo al Direttore SGA					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P13	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Scienze Motorie"
---	-----	---

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			Personale					
	<b>01</b>		Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>		Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>		Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>		Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>		Compensi accessori non a carico FIS docenti					
	<b>06</b>		Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>		Corsi di recupero					
	<b>08</b>		Compensi per esami					
	<b>09</b>		Altre indennità					
	<b>10</b>		Altre spese di personale					
	<b>11</b>		Contributi ed oneri a carico amministrazione					
<b>02</b>			Beni di consumo					
	<b>01</b>		Carta cancelleria e stampati					
	<b>02</b>		Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>		Materiali e accessori					
<b>03</b>			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.382,00				
	<b>01</b>		Consulenza	5.382,00				
		<b>02</b>	Consulenza tecnico-Scientifica	5.382,00				
	<b>02</b>		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>		Servizi per trasferte					
	<b>04</b>		Promozione					
	<b>05</b>		Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>		Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>		Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>		Utenze e canoni					
	<b>09</b>		Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>		Servizi ausiliari					
	<b>11</b>		Servizi finanziari					
	<b>12</b>		Assicurazioni					
	<b>13</b>		Visite e viaggi d'istruzione					
<b>04</b>			Altre spese					
	<b>01</b>		Amministrative					
	<b>02</b>		Partecipazione ad organizzazioni					
	<b>03</b>		Borse di studio					
	<b>04</b>		Imposte					
	<b>05</b>		Tasse					
<b>05</b>			Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>		Oneri straordinari					
	<b>02</b>		Esborso da contenzioso					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P13	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Scienze Motorie"
---	-----	---

## SPESE

Tipologia			Importi					
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
<b>06</b>			Beni d'investimento	1.075,64				
	<b>01</b>		Beni immateriali					
	<b>02</b>		Beni immobili					
	<b>03</b>		Beni mobili	1.075,64				
		<b>10</b>	Impianti e attrezzature	1.075,64				
	<b>04</b>		Manutenzioni straordinarie					
	<b>05</b>		Immobilizzazioni finanziarie					
<b>07</b>			Oneri finanziari					
	<b>01</b>		Oneri su finanziamenti specifici					
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive					
	<b>01</b>		Altre poste correttive					
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>6.457,64</b>				
<b>99</b>			Partite di giro					
	<b>01</b>		Anticipo al Direttore S.G.A.					

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
 Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
 e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it)  
 Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z - IBAN IT590760102400001015678863**  
 Scuola dell'infanzia e Primaria "L.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
 Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
 Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
 Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

#### Sezione 1 - Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto P.16 - "Ampliamento Offerta Formativa, Coro e Musica"**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico, la Docente Referente di Ed. Musicale per la Scuola "Fontana", i Docenti Referenti di plesso delle Scuole Primarie "Cremonini-Ongaro" e "Longhena", la DSGA.

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

In questa Scheda-Progetto sono inserite le seguenti attività, collocate nel PTOF 2016/2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2016 con Delibera N.80, aggiornato dal Collegio Docenti nella seduta del 10/11/2016 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/12/2016 con Delibera N.5:

###### Scuola "Fontana"

- a) In tale sede sono realizzate "Lezioni Concerto" per le classi prime e terze le cui finalità sono :
- Fruizione da parte delle classi di esecuzione dal vivo di brani musicali scelti, introdotti e commentati verbalmente, visivamente ed acusticamente in modo da far comprendere agli alunni la stretta correlazione tematica tra aree artistiche differenti (musicale, pittorica, scultorea, poetica, ecc...) apprezzandone similitudini e differenze espresse con linguaggi diversi;
  - Conoscenza ed approfondimento del patrimonio artistico di cultura ed epoche differenti;
  - Sviluppo della sensibilità artistica e del gusto musicale;
  - Potenziamento della creatività.

###### Scuola "Cremonini"

- b) Si sviluppa il laboratorio "Ascoltando, scrivendo, pitturando" destinato alle classi 3<sup>a</sup>B e 3<sup>a</sup>C, i cui obiettivi sono:
- Conoscere ed apprezzare la musica classica;
  - Scrivere in merito alle descrizioni di Vivaldi sulle Quattro Stagioni;
  - Imparare ad usare i colori ad olio.

In questa Scheda-Progetto a titolo conoscitivo, si inseriscono le seguenti attività.

1. Progetto "Musica a scuola", rinnovato anche per il corrente A.S. realizzato nelle sedi "Fontana" e "Cremonini", realizzato dall' "Associazione Musicaper" di Bologna in collaborazione con l' Ufficio V, Ambito Territoriale di Bologna, il Conservatorio di musica "G.B. Martini" di Bologna, la "Fondazione Zucchelli" di Bologna. L' articolazione didattica è sviluppata con l'attivazione di canto moderno c/o la sede "Fontana", coro c/o sede "Cremonini" e corsi di strumento, in orario

extracurricolare, pianoforte, sassofono, violino, violoncello, flauto, chitarra, batteria e musica d'insieme.

Gli obiettivi di tale Laboratorio sono:

- Creare occasioni di incontro con la musica dal vivo;
- Favorire la conoscenza e la pratica degli strumenti musicali;
- Approfondire la conoscenza del linguaggio musicale inteso come codice e come articolazione di struttura;
- Promuovere la pratica della musica d'insieme come strumento di socializzazione, integrazione, crescita educativa, conoscenza di sé in relazione agli altri.
- Realizzazione di lezioni- concerto.

2. Prosegue nel 2016/2017 l'attività musicale, prevista nel Decreto dell'USR Emilia Romagna n. 367 del 05-08-2015, Elenco Scuole Accreditate in ambito Regionale, a seguito candidatura di questo I.C. predisposta ed inviata dalla Dirigente Scolastica, alla quale è stato attribuito il posto n.9 su n.20 riconoscimenti per la provincia di Bologna.

L'inserimento nell'elenco sopra citato consente l'accesso alle varie opportunità di utilizzo del personale, di sperimentazione metodologica-didattica, di assegnazione di risorse finanziarie, sulla base di disposizioni che potranno essere impartite dall'Amministrazione Scolastica Regionale.

Si riporta qui di seguito lo stralcio del Progetto.

"Scopo del progetto è il potenziamento del curricolo di Musica nei plessi Cremonini e Longhena al fine di offrire ai discenti l'opportunità di accostarsi al linguaggio dei suoni in modo concreto, attivo e produttivo attraverso attività di pratica corale e musica di insieme.

Tali attività sono funzionali allo sviluppo delle capacità di percezione, discriminazione sonora e di ascolto, all'acquisizione delle conoscenze basilari del linguaggio musicali, all'arricchimento del bagaglio comunicativo, alla scoperta, comprensione e razionalizzazione di ciò che l'esperienza musicale suscita in termini di emozioni e riflessioni.

Le attività di pratica corale e musicale d'insieme rappresentano per i discenti occasione per migliorare lo stato di benessere psico-fisico a scuola e favorire lo sviluppo delle potenzialità espressivo-creative. Il progetto s'inserisce nel processo educativo volto a favorire l'integrazione e l'inclusione degli studenti con particolari bisogni educativi.

Impianto metodologico cardine è il "laboratorio musicale", inteso come spazio concreto cui "far musica insieme", quale preziosa opportunità per promuovere l'acquisizione di conoscenze, lo sviluppo di abilità musicali e pro sociali con modalità di apprendimento di tipo cooperativo/collaborativo.

*Conditio sine qua non* per lo svolgimento delle attività in orario curricolare sarà assegnazione di personale docente specializzato/esperto di musica in organico funzionale. In presenza di tale organico, il progetto è estendibile nelle classi iniziali (prime e seconde).

Il progetto prevede lo svolgimento di attività musicali in orario curricolare, volte a sviluppare la sensibilità musicale e le abilità di percezione sonora, produzione/riproduzione vocale/corale, lettura ritmico-melodica, realizzato dal Docente di Educazione musicale Scuola Secondaria di Primo Grado, nelle scuole "Cremonini" e "Longhena" in due periodi diversi, equi e consecutivi.

Nel corrente A.S., in virtù dell'Organico di Potenziamento, previsto dalla legge N.107/2015, col quale è stato attribuito N.1 Docente di Ed. Musicale, Classe di Concorso A032, il Progetto prosegue con la seguente articolazione nei seguenti Plessi, vedasi dispositivo della Dirigente Scolastica Prot.N.4862/C.21 del 27/10/2016:

c/o la Sede Cremonini da settembre 2016 a gennaio 2017, nelle Classi 2ªA, 2ªB, 3ªA, 3ªB, 3ªC, 4ªA, 4ªB, 4ªC, 5ªA, 5ªB

c/o la Sede Longhena da febbraio 2017 al termine delle lezioni

Il progetto si raccorda:

con il "Laboratorio Under 13-Orchestra Bologna", descritto, più avanti, punto 3), avviato in orario extra-scolastico, in collaborazione con "l'Associazione Ricordi School", con il contributo dei genitori e aperto agli studenti per i quali le famiglie ne facciano richiesta.

L'esperienza musicale si raccorda con le altre discipline per la realizzazione di favori musicali, musical, produzione/riproduzione corale di filastrocche, conte, proverbi, nonsense, attività grafiche, motorie...

Le verifiche del progetto saranno effettuate attraverso saggi, concerti, spettacoli teatrali e musical da realizzarsi nelle occasioni più varie come il Natale, la festa della scuola o di fine anno, partecipazione a festival, concorsi..."

3. In seguito all'approvazione degli Organi Collegiali di questo I.C. è stato rinnovato il Progetto "Under13 Orchestra Bologna", in orario extra-curricolare, presso le Scuole Primarie "Cremonini Ongaro" e "Longhena", realizzato dalla " Ricordi Music School". Tale Progetto, nel corrente A.S., risulta collocato all'interno del progetto "La Musica incontra il futuro" di cui alla delibera del

Consiglio di Istituto n.74 del 17/12/2015, realizzato sempre da Ricordi Music School, quale aggiudicataria del Bando Regione Emilia Romagna, avviato nel 2015/2016 con le seguenti attività:

N.3 ore tutti i sabati mattina da aprile a maggio 2016 c/o la sede Cremonini;

Campus estivi c/o la sede Longhena tenutisi dal 13 al 16 giugno 2016 e dal 29 agosto 2016 al 1° settembre 2016

Under13 Orchestra Bologna, è un Progetto innovativo perché porta la "pratica strumentale" nella scuola pubblica fin dalla scuola primaria. La pratica strumentale arriva nella scuola con una nuovissima metodologia che, sul modello delle grandi orchestre straniere dei bambini, li abitua a suonare subito in orchestra con i loro coetanei. Lo studio di uno strumento musicale ha in se dei valori che devono essere le basi di un percorso formativo per ogni individuo, basi che scaturiscono dalla natura stessa di questa attività. Cominciare nella scuola con una giusta metodologia uno strumento musicale vuol dire attivare nel bambino un processo di conoscenza fatto di entusiasmo e partecipazione in un momento della loro vita dedicato alla sperimentazione e alla scoperta dei loro talenti aprendo le possibilità a scelte più partecipate e consapevoli.

L'obiettivo prima di tutto è quello di far scoprire ai bambini la musica trovando da subito nel codice musicale la potenzialità nascosta e il potere evocativo che sta prima della regola. La condotta esplorativa basata sulla scoperta e sulla sperimentazione personale, diventa un approccio dove il sapere e il fare diventano la stessa cosa.

4. Dal Corrente A.S. è stato inserito nel PTOF 2016/2019, il Progetto "Polifonie in Concerto", le cui finalità sono le seguenti:
  - Diffusione della cultura musicale;
  - Promozione del valore formativo della musica dal punto di vista creativo, affettivo, relazionale e di educazione alla cittadinanza;
  - Sviluppare l'esperienza educativa di crescita; strumento per occasione di scambio e/o gemellaggio con altre scuole o associazioni culturali;
  - Sviluppo di abilità, potenzialità espressive, comunicazione, interpretazione, condivisione, aggregazione, identità e appartenenza al proprio contesto culturale, convivenza civile;
  - Potenziamiento delle capacità vocali e fonico-percettive, maturazione del senso estetico e della sensibilità artistica;
  - Potenziamiento dell'attenzione e della concentrazione;
  - Conoscenza ed approfondimento, partecipazione al patrimonio di diverse culture musicali;
  - Incremento della sicurezza e autocontrollo delle relazioni interpersonali, rispetto verso se stessi e verso i compagni

Come riportato sopra, il Progetto ha per obiettivo la promozione del "Coro Giovanile Euridice" di Bologna nella sede "Fontana" di cui alla Delibera del Consiglio di Istituto n.12 del 13/12/2016, attraverso la pratica della "Ensemble Corale", si integra nel più ampio progetto di formazione musicale dell'Istituto con la collaborazione tra consulenti esterni, le Associazioni "Musicaper" e "Ricordi Music School e docenti dell'Istituto, per lo sviluppo della pratica musicale collettiva mirata ad un approccio di condivisione nell'attività musicale. Il Progetto è ampliabile agli Istituti Scolastici vicini e non, del territorio di Bologna. Per il corrente A.S. hanno manifestato l'adesione, mediante l'Accordo di Rete denominato "Coro Giovanile Euridice" gli Istituti Comprensivi n.1 e n.21, in futuro si auspica il coinvolgimento di altre Istituzioni Scolastiche.

Le finalità dell'accordo di rete sono:

- contribuire alla crescita culturale e musicale del territorio bolognese, attraverso processi di cooperazione tra scuole e associazioni musicali;
- favorire l'armonizzazione e ampliamento del curriculum musicale verticale delle scuole, anche in riferimento al D. M. 8/2011;
- favorire la diffusione della cultura musicale e pratica corale tra gli studenti, attraverso un processo interattivo di insegnamento/apprendimento tra le risorse professionali delle Istituzioni scolastiche aderenti al progetto;
- incrementare le occasioni di crescita culturale, musicale e formativa degli allievi, riconoscendo e valorizzando le potenzialità e vocazioni di ciascuno;
- favorire l'inclusione e l'integrazione degli studenti provenienti da Istituti scolastici diversi, in un processo di diffusa socializzazione, attraverso concrete esperienze musicali e relazioni con gli altri;
- informare e far conoscere le finalità del progetto ai possibili portatori d'interesse.

**1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Le attività inserite nella presente Scheda-Progetto si sviluppano nell'arco di tempo che va da Ottobre 2016 circa a giugno 2017.

**1.5 - Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Tutte le attività ivi contenute sono tenute da Esterni/Associazioni in collaborazione con il personale interno, ad eccezione della attività descritte al punto 2) le quali si avvalgono della risorsa di cui all'Organico di Potenziamento.

**1.6 - Beni e servizi**

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Le attività di cui alle lett.a), b) sono finanziariamente a carico delle famiglie degli alunni partecipanti, la cui gestione è inserita nel Programma Annuale E.F.2017.

Le attività inserite nei punti 1), 3) e 4) prevedono come impegno per la Istituzione Scolastica, la concessione locali scolastici, appositamente regolamentata.

Per tutte le attività sia curricolari che extra-curricolari sopra descritte, si utilizzano le attrezzature presenti in sede.

Per l'eventuale acquisto di materiale didattico, si seguirà l' iter descritto nella Scheda-Attività A.1, Sez.1.6

**Bologna, 24.01.2017**



**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**  
Prof.ssa Giovanna Facilla



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P16	"Ampliamento Offerta Formativa - Coro e Musica"
---	-----	---

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>120,46</b>				
	01		Non vincolato					
	02		Vincolato	120,46				
02			<b>Finanziamenti dello Stato</b>					
	01		Dotazione ordinaria					
	02		Dotazione perequativa					
	03		Altri finanziamenti non vincolati					
	04		Altri finanziamenti vincolati					
	05		Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
03			<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	01		Dotazione ordinaria					
	02		Dotazione perequativa					
	03		Altri finanziamenti non vincolati					
	04		Altri finanziamenti vincolati					
04			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>					
	01		Unione Europea					
	02		Provincia non vincolati					
	03		Provincia vincolati					
	04		Comune non vincolati					
	05		Comune vincolati					
	06		Altre istituzioni					
05			<b>Contributi da Privati</b>	<b>1.220,00</b>				
	01		Famiglie non vincolati					
	02		Famiglie vincolati	1.220,00				
	03		Altri non vincolati					
	04		Altri vincolati					
06			<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	01		Azienda agraria					
	02		Azienda speciale					
	03		Attività per conto terzi					
	04		Attività convittuale					
07			<b>Altre Entrate</b>					
	01		Interessi					
	02		Rendite					
	03		Alienazione di beni					
	04		Diverse					
08			<b>Mutui</b>					
	01		Mutui					
	02		Anticipazioni					
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>1.340,46</b>				



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA**

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**  
 Esercizio finanziario 2017

**Progetto/attività**

<b>P</b>	<b>P16</b>	<b>"Ampliamento Offerta Formativa - Coro e Musica"</b>
----------	------------	--

**ENTRATE**

Aggr.			Importi				
	Voce	Sotto voce	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>99</b>		<b>Partite di giro</b>					
	<b>01</b>	Reintegro anticipo al Direttore SGA					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P16	"Ampliamento Offerta Formativa - Coro e Musica"
---	-----	---

## SPESE

Tipologia			Importi				
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>		Personale					
	<b>01</b>	Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>	Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>	Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>	Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>	Compensi accessori non a carico FIS docenti					
	<b>06</b>	Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>	Corsi di recupero					
	<b>08</b>	Compensi per esami					
	<b>09</b>	Altre indennità					
	<b>10</b>	Altre spese di personale					
	<b>11</b>	Contributi ed oneri a carico amministrazione					
<b>02</b>		Beni di consumo	120,46				
	<b>01</b>	Carta cancelleria e stampati	120,46				
		<b>02</b> Cancelleria	120,46				
	<b>02</b>	Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>	Materiali e accessori					
<b>03</b>		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.220,00				
	<b>01</b>	Consulenza	1.220,00				
		<b>02</b> Consulenza tecnico-Scientifica	1.220,00				
	<b>02</b>	Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>	Servizi per trasferte					
	<b>04</b>	Promozione					
	<b>05</b>	Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>	Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>	Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>	Utenze e canoni					
	<b>09</b>	Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>	Servizi ausiliari					
	<b>11</b>	Servizi finanziari					
	<b>12</b>	Assicurazioni					
	<b>13</b>	Visite e viaggi d'istruzione					
<b>04</b>		Altre spese					
	<b>01</b>	Amministrative					
	<b>02</b>	Partecipazione ad organizzazioni					
	<b>03</b>	Borse di studio					
	<b>04</b>	Imposte					
	<b>05</b>	Tasse					
<b>05</b>		Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>	Oneri straordinari					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P16	"Ampliamento Offerta Formativa - Coro e Musica"
---	-----	---

## SPESE

Tipologia			Importi					
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
05			Oneri straordinari e da contenzioso					
	02		Esborso da contenzioso					
06			Beni d'investimento					
	01		Beni immateriali					
	02		Beni immobili					
	03		Beni mobili					
	04		Manutenzioni straordinarie					
	05		Immobilizzazioni finanziarie					
07			Oneri finanziari					
	01		Oneri su finanziamenti specifici					
08			Rimborsi e poste correttive					
	01		Altre poste correttive					
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>1.340,46</b>				
99			Partite di giro					
	01		Anticipo al Direttore S.G.A.					

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro



**ISTITUTO COMPENSIVO N. 19 BOLOGNA**

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
 Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
 e-mail: **segreteria@ic19bologna.gov.it - boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it**  
 Sito web: **www.ic19bologna.gov.it**  
 Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8FZZ** - IBAN **ITS9C0760102400001015678863**  
 Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", Via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
 Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
 Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
 Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

**SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017**  
**SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ**

**Sezione 1 - Descrittiva**

**1.1 Denominazione progetto**

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto P.19 - "Ampliamento dell'Offerta Formativa - Laboratorio Teatrale"**

**1.2 Responsabile progetto**

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico, il Docente F.S., i Docenti Referenti progetti, i Docenti delle classi coinvolte delle sedi "Cremonini-Ongaro", "Longhena" e la D.S.G.A.

**1.3 Obiettivi**

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Nella presente scheda-Progetto sono inserite le seguenti Attività, contenute nel PTOF 2016/2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2016 con Delibera N.80, aggiornato dal Collegio Docenti nella seduta del 10/11/2016 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/12/2016 con Delibera N.5:

Sede "Cremonini-Ongaro"

- a) Attività laboratoriale "Progetto Educativo Teatrale" destinata alle classi 3ªA, 4ªB, 4ªC, 5ªA, 5ªB, 1ªB caratterizzata dai seguenti obiettivi:
- Il percorso teatrale per i bambini è volto a migliorare l'autostima individuale, l'autonomia, la capacità di comunicazione, il rispetto delle regole e l'autocontrollo;
  - La scoperta e il piacere della propria creatività e giocosità condivisa con la stessa scoperta fatta dai compagni, permette di aumentare la tolleranza, il rispetto e la coesione tra i componenti della classe stessa;
  - Finalità primaria del progetto è vivere il gioco teatrale come strumento di conoscenza di sé e degli altri attraverso l'esplorazione delle proprie potenzialità espressive e lo sviluppo della fantasia.

Sede "Fontana"

- b) L'Attività "Il Teatro in aula" destinato alle classi Terze, caratterizzata dai seguenti obiettivi:
- proporre argomenti di carattere storico;
  - migliorare la capacità espressive individuali;
  - utilizzare la metodologia del lavoro in/di gruppo per la costruzione di uno spazio in cui poter esprimere esigenze legate all'integrazione e allo scambio affettivo tali da favorire una maggiore armonizzazione delle funzioni emotive all'interno del processo di costruzione dell'identità.

### Sede "Longhena"

In tale sede si sviluppano diversi laboratori:

- c) Laboratorio "sotto un tendone di stelle" destinato alle classi 2<sup>a</sup>B e 2<sup>a</sup> C i cui obiettivi sono:
- Migliorare la socializzazione del gruppo-classe, l'espressione e la conoscenza delle proprie potenzialità;
  - Conoscere il proprio corpo e migliorare il controllo e l'autodisciplina;
  - Sviluppare le capacità espressive del singolo alunno attraverso strumenti di comunicazione alternativi: arti circensi e teatrali;
  - Sviluppare le capacità relazionali del singolo alunno all'interno del gruppo ed accompagnarlo nella costruzione della propria abilità.
- d) Laboratorio "Il Teatro a Scuola" destinato alle per la classe 3<sup>a</sup>A, 3<sup>ab</sup>, 3<sup>a</sup>C i cui obiettivi sono:
- Sviluppare dinamiche di relazione con l'altro, inclusive e collaborative;
  - Coscienza del proprio corpo in relazione allo spazio;
  - Comunicazione non verbale.
- e) Laboratorio di psicodidattica teatrale, destinato alle Classi 1<sup>a</sup>A, 1<sup>a</sup>B, 1<sup>a</sup>C i cui obiettivi sono:
- favorire l'integrazione e la valorizzazione delle diversità attraverso la partecipazione di alunni con bisogni educativi speciali accompagnati da compagni di classe;
  - realizzare un "ambiente educativo e di apprendimento" in cui ciascun alunno diventa partecipe di un progetto educativo i cui obiettivi sono chiaramente condivisi con tutti gli "attori" coinvolti;
  - valorizzare le capacità di ciascun partecipante, e quindi anche dell'alunno in difficoltà inserito all'interno del gruppo dei pari, nella prospettiva dell'apprendimento cooperativo;
  - rendere la presenza del disabile un'occasione di arricchimento educativo per tutta la classe;
  - sviluppare la capacità di espressione attraverso i gesti, il corpo, la voce, lo sguardo, il movimento;
  - accrescere la conoscenza di sé attraverso l'incontro con le diverse identità del gruppo;
  - facilitare la scoperta dell'altro, delle sue abilità e potenzialità ;
  - guidare un percorso di riequilibrio della percezione di sé;
  - migliorare il benessere, la cura di sé e degli altri;
  - indirizzare i bambini ad aprirsi verso la comunità ed il mondo.

Per tale laboratorio è stata avanzata al Quartiere Porto-Saragozza richiesta accesso risorse nel rispetto delle seguenti indicazioni diramate dallo stesso con Nota prot.N.38091 del 15/112016:

- a) Acquisto di sussidi/ausili per Alunni diversamente Abili;
- b) Alunni Bes o classi per le quali si prevede l'attivazione di progetti specifici accompagnati da brevi relazioni che evidenzino i bisogni.

Con Determina Dirigenziale P.G. N. 382782/2016, contenuta nella nota n.14797 del 17/01/2017 il Quartiere Porto-Saragozza ha comunicato lo stanziamento di un contributo totale pari ad € 800,00 finalizzato agli impegni di spesa rientranti nella lettera a) sopra enunciata, che saranno gestiti nella Scheda-Progetto P.34, mentre gli impegni di spesa relativi alla lettera b) sopra-descritta saranno gestiti all'interno di questa Scheda-Progetto, come sopra illustrato.

Per la realizzazione del Progetto teatrale è prevista la contribuzione a carico delle famiglie, ad integrazione della risorsa finanziaria di cui sopra.

#### **1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Le Attività in questione sono espletate nell'A.S. 2016/2017.

#### **1.5 - Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Ci si avvale di personale estraneo all'amministrazione scolastica, quali Associazioni/Esperti.

### 1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione.  
Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Non si prevedono acquisti di materiale a carico del Programma Annuale.  
Le attività che vengono realizzate nelle Sedi Cremonini e Longhena, sopra citate, sono finanziate dai Genitori degli Alunni partecipanti; è prevista la compartecipazione del Comune di Bologna per quanto concerne il laboratorio riportato nella lettera e).

**Bologna, 24.01.2017**

**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**

*Prof.ssa Giovanna Facilla*





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P19	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Teatrale"
---	-----	--

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>					
	<b>01</b>		Non vincolato					
	<b>02</b>		Vincolato					
<b>02</b>			<b>Finanziamenti dello Stato</b>					
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
	<b>05</b>		Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
<b>04</b>			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>412,12</b>				
	<b>01</b>		Unione Europea					
	<b>02</b>		Provincia non vincolati					
	<b>03</b>		Provincia vincolati					
	<b>04</b>		Comune non vincolati					
	<b>05</b>		Comune vincolati	412,12				
		<b>01</b>	Finanziamento Comune "Diritto Studio", lett.a)	412,12				
	<b>06</b>		Altre istituzioni					
<b>05</b>			<b>Contributi da Privati</b>	<b>5.875,00</b>				
	<b>01</b>		Famiglie non vincolati					
	<b>02</b>		Famiglie vincolati	5.875,00				
	<b>03</b>		Altri non vincolati					
	<b>04</b>		Altri vincolati					
<b>06</b>			<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	<b>01</b>		Azienda agraria					
	<b>02</b>		Azienda speciale					
	<b>03</b>		Attività per conto terzi					
	<b>04</b>		Attività convittuale					
<b>07</b>			<b>Altre Entrate</b>					
	<b>01</b>		Interessi					
	<b>02</b>		Rendite					
	<b>03</b>		Alienazione di beni					
	<b>04</b>		Diverse					
<b>08</b>			<b>Mutui</b>					
	<b>01</b>		Mutui					
	<b>02</b>		Anticipazioni					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P19	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Teatrale"
---	-----	--

ENTRATE

Aggr.			Importi					
			Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
Voce	Sotto voce							
<b>Totale risorse progetto</b>			<b>6.287,12</b>					
<b>99</b>		<b>Partite di giro</b>						
	<b>01</b>	Reintegro anticipo al Direttore SGA						



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P19	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Teatrale"
---	-----	--

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			Personale					
	<b>01</b>		Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>		Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>		Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>		Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>		Compensi accessori non a carico FIS docenti					
	<b>06</b>		Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>		Corsi di recupero					
	<b>08</b>		Compensi per esami					
	<b>09</b>		Altre indennità					
	<b>10</b>		Altre spese di personale					
	<b>11</b>		Contributi ed oneri a carico amministrazione					
<b>02</b>			Beni di consumo					
	<b>01</b>		Carta cancelleria e stampati					
	<b>02</b>		Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>		Materiali e accessori					
<b>03</b>			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.287,12				
	<b>01</b>		Consulenza	6.287,12				
		<b>02</b>	Consulenza tecnico-Scientifica	6.287,12				
	<b>02</b>		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>		Servizi per trasferte					
	<b>04</b>		Promozione					
	<b>05</b>		Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>		Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>		Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>		Utenze e canoni					
	<b>09</b>		Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>		Servizi ausiliari					
	<b>11</b>		Servizi finanziari					
	<b>12</b>		Assicurazioni					
	<b>13</b>		Visite e viaggi d'istruzione					
<b>04</b>			Altre spese					
	<b>01</b>		Amministrative					
	<b>02</b>		Partecipazione ad organizzazioni					
	<b>03</b>		Borse di studio					
	<b>04</b>		Imposte					
	<b>05</b>		Tasse					
<b>05</b>			Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>		Oneri straordinari					
	<b>02</b>		Esborso da contenzioso					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P19	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Teatrale"
---	-----	--

## SPESE

Tipologia			Importi				
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>06</b>			Beni d'investimento				
	<b>01</b>		Beni immateriali				
	<b>02</b>		Beni immobili				
	<b>03</b>		Beni mobili				
	<b>04</b>		Manutenzioni straordinarie				
	<b>05</b>		Immobilizzazioni finanziarie				
<b>07</b>			Oneri finanziari				
	<b>01</b>		Oneri su finanziamenti specifici				
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive				
	<b>01</b>		Altre poste correttive				
<b>Totale spese progetto</b>			<b>6.287,12</b>				
<b>99</b>			Partite di giro				
	<b>01</b>		Anticipo al Direttore S.G.A.				

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA  
 Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
 Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
 e-mail: **segreteria@ic19bologna.gov.it - boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it**  
 Sito web: **www.ic19bologna.gov.it**  
 Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z - IBAN IT590760102400001015678863**  
 Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
 Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
 Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
 Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

#### Sezione 1 - Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto P.23 - "Viaggi d'istruzione"**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico, i Docenti organizzatori dei viaggi delle sedi appartenenti a questo I.C. e la D.S.G.A.

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

La progettazione di visite e viaggi è intesa sia come realizzazione "sul campo" di indagini, progetti, come conoscenza del patrimonio storico, artistico, scientifico, tecnologico e naturale del territorio, avente come obiettivi:

- Approfondire momenti della storia cittadina, nazionale o internazionale
- Offrire agli studenti l'opportunità di una visita guidata in località di interesse artistico-culturale, con possibili attinenze ad alcuni percorsi didattici
- Educare alla condivisione di esperienze formative in ambito extra-scolastico
- Migliorare la socializzazione fra gli studenti della classe e dell'istituzione scolastica
- Arricchire il rapporto relazionale Docenti-allievi in contesti extra-scolastici
- Far conoscere realtà e situazioni nuove
- Accrescere la motivazione allo studio di una seconda lingua straniera (viaggi o soggiorni studio all'estero)
- Favorire la formazione di una coscienza europea (viaggi o soggiorno studio all'estero).

Poiché le visite guidate, i viaggi di istruzione ed i viaggi connessi ad attività sportive rientrano per le loro finalità, tra le attività educative della scuola, le stesse vanno inserite nella programmazione didattica delle singole classi. Le visite e i viaggi sono regolamentati dettagliatamente all'interno del Regolamento della Scuola, ai quali è stato dedicato un apposito Allegato.

Alla luce del Regolamento di cui sopra, all'interno della presente Scheda-Progetto saranno gestiti economicamente tutti i viaggi inseriti nel PTOF 2016/2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2016 con Delibera N.80, aggiornato dal Collegio Docenti nella seduta del 10/11/2016 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/12/2016 con Delibera N.5

##### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

L'arco finanziario in cui il progetto si sviluppa ricade nel 2° quadrimestre A.S. 2016/2017.

### **1.5 - Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Docenti organizzatori dei viaggi, docenti accompagnatori e supporto personale amministrativo per la predisposizione dei relativi documenti.

### **1.6 - Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Le attività prevedano la copertura finanziaria totalmente a carico delle famiglie.  
Per la fornitura dei servizi, quali autonoleggio pullman, organizzazione soggiorni, visite musei... vedasi descrizione di cui alla Scheda POF-A.01, Sezione 1.6

**Bologna, 24.01.2017**



**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**

*Prof.ssa Giovanna Facilla*

A handwritten signature in black ink, appearing to read "G. Facilla".



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P23	"Viaggi d'istruzione"
---	-----	-----------------------

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>					
	<b>01</b>		Non vincolato					
	<b>02</b>		Vincolato					
<b>02</b>			<b>Finanziamenti dello Stato</b>					
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
	<b>05</b>		Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
<b>04</b>			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>					
	<b>01</b>		Unione Europea					
	<b>02</b>		Provincia non vincolati					
	<b>03</b>		Provincia vincolati					
	<b>04</b>		Comune non vincolati					
	<b>05</b>		Comune vincolati					
	<b>06</b>		Altre istituzioni					
<b>05</b>			<b>Contributi da Privati</b>	<b>20.000,00</b>				
	<b>01</b>		Famiglie non vincolati					
	<b>02</b>		Famiglie vincolati	20.000,00				
	<b>03</b>		Altri non vincolati					
	<b>04</b>		Altri vincolati					
<b>06</b>			<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	<b>01</b>		Azienda agraria					
	<b>02</b>		Azienda speciale					
	<b>03</b>		Attività per conto terzi					
	<b>04</b>		Attività convittuale					
<b>07</b>			<b>Altre Entrate</b>					
	<b>01</b>		Interessi					
	<b>02</b>		Rendite					
	<b>03</b>		Alienazione di beni					
	<b>04</b>		Diverse					
<b>08</b>			<b>Mutui</b>					
	<b>01</b>		Mutui					
	<b>02</b>		Anticipazioni					
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>20.000,00</b>				



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA**

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**  
 Esercizio finanziario 2017

**Progetto/attività**

<b>P</b>	<b>P23</b>	"Viaggi d' istruzione"
----------	------------	------------------------

**ENTRATE**

Aggr.	Voce		Sotto voce	Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>99</b>			<b>Partite di giro</b>					
	<b>01</b>		Reintegro anticipo al Direttore SGA					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P23	"Viaggi d'istruzione"
---	-----	-----------------------

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			Personale					
	<b>01</b>		Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>		Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>		Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>		Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>		Compensi accessori non a carico FIS docenti					
	<b>06</b>		Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>		Corsi di recupero					
	<b>08</b>		Compensi per esami					
	<b>09</b>		Altre indennità					
	<b>10</b>		Altre spese di personale					
	<b>11</b>		Contributi ed oneri a carico amministrazione					
<b>02</b>			Beni di consumo					
	<b>01</b>		Carta cancelleria e stampati					
	<b>02</b>		Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>		Materiali e accessori					
<b>03</b>			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	20.000,00				
	<b>01</b>		Consulenza					
	<b>02</b>		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>		Servizi per trasferte					
	<b>04</b>		Promozione					
	<b>05</b>		Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>		Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>		Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>		Utenze e canoni					
	<b>09</b>		Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>		Servizi ausiliari					
	<b>11</b>		Servizi finanziari					
	<b>12</b>		Assicurazioni					
	<b>13</b>		Visite e viaggi d'istruzione	20.000,00				
		<b>01</b>	Spese per visite e viaggi d'istruzione	20.000,00				
<b>04</b>			Altre spese					
	<b>01</b>		Amministrative					
	<b>02</b>		Partecipazione ad organizzazioni					
	<b>03</b>		Borse di studio					
	<b>04</b>		Imposte					
	<b>05</b>		Tasse					
<b>05</b>			Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>		Oneri straordinari					
	<b>02</b>		Esborso da contenzioso					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P23	"Viaggi d'istruzione"
---	-----	-----------------------

## SPESE

Tipologia			Importi					
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
<b>06</b>			Beni d'investimento					
	<b>01</b>		Beni immateriali					
	<b>02</b>		Beni immobili					
	<b>03</b>		Beni mobili					
	<b>04</b>		Manutenzioni straordinarie					
	<b>05</b>		Immobilizzazioni finanziarie					
<b>07</b>			Oneri finanziari					
	<b>01</b>		Oneri su finanziamenti specifici					
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive					
	<b>01</b>		Altre poste correttive					
<b>Totale spese progetto</b>			<b>20.000,00</b>					
<b>99</b>			Partite di giro					
	<b>01</b>		Anticipo al Direttore S.G.A.					

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
 Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
 e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it)  
 Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8FZZ** - IBAN **IT590760102400001015678863**  
 Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", Via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6356132  
 Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongero", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
 Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
 Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

#### Sezione 1 - Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto P.27 - "Ampliamento Offerta Formativa -Scuola-Ambiente"**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare Il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico, i Docenti delle classi coinvolte della Scuola Primaria "Cremonini" e la D.S.G.A.

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

In questa Scheda Progetto è inserita per la Scuola "Cremonini" la seguente attività contenuta PTOF 2016/2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2016 con Delibera N.80, aggiornato dal Collegio Docenti nella seduta del 10/11/2016 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/12/2016 con Delibera N.5:

- a) "Laboratorio Pet Terapy", destinato alle classi 2<sup>a</sup>A, 3<sup>a</sup>B e 3<sup>a</sup>C, i cui obiettivi sono:
- Aumento delle abilità cognitive;
  - Aumentare l'autostima personale, la stima di sé ed il senso di sicurezza;
  - Conoscenza del cane, dei suoi bisogni;
  - Interazione con l'animale;
  - Socializzazione;

##### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Il progetto si sviluppa nel 2° quadrimestre 2016/2017.

##### 1.5 - Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

La realizzazione delle attività, prevede il supporto di Esperti Esterni Associazioni.

##### 1.6 - Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Non si prevedono acquisti di materiale didattico.  
 Le attività sono finanziariamente a totale carico delle famiglie

Bologna, 24.01.2017



**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Prof.ssa Giovanna Facilla



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P27	"Ampliamento Offerta Formativa - Scuola Ambiente"
---	-----	---

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>					
	<b>01</b>		Non vincolato					
	<b>02</b>		Vincolato					
<b>02</b>			<b>Finanziamenti dello Stato</b>					
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
	<b>05</b>		Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
<b>03</b>			<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	<b>01</b>		Dotazione ordinaria					
	<b>02</b>		Dotazione perequativa					
	<b>03</b>		Altri finanziamenti non vincolati					
	<b>04</b>		Altri finanziamenti vincolati					
<b>04</b>			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>					
	<b>01</b>		Unione Europea					
	<b>02</b>		Provincia non vincolati					
	<b>03</b>		Provincia vincolati					
	<b>04</b>		Comune non vincolati					
	<b>05</b>		Comune vincolati					
	<b>06</b>		Altre istituzioni					
<b>05</b>			<b>Contributi da Privati</b>	<b>400,00</b>				
	<b>01</b>		Famiglie non vincolati					
	<b>02</b>		Famiglie vincolati	400,00				
	<b>03</b>		Altri non vincolati					
	<b>04</b>		Altri vincolati					
<b>06</b>			<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	<b>01</b>		Azienda agraria					
	<b>02</b>		Azienda speciale					
	<b>03</b>		Attività per conto terzi					
	<b>04</b>		Attività convittuale					
<b>07</b>			<b>Altre Entrate</b>					
	<b>01</b>		Interessi					
	<b>02</b>		Rendite					
	<b>03</b>		Alienazione di beni					
	<b>04</b>		Diverse					
<b>08</b>			<b>Mutui</b>					
	<b>01</b>		Mutui					
	<b>02</b>		Anticipazioni					
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>400,00</b>				



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA**

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

**SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA**  
Esercizio finanziario 2017

**Progetto/attività**

<b>P</b>	<b>P27</b>	<b>"Ampliamento Offerta Formativa - Scuola Ambiente"</b>
----------	------------	--

**ENTRATE**

Aggr.			Importi					
	Voce	Sotto voce	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
<b>99</b>			<b>Partite di giro</b>					
	<b>01</b>		Reintegro anticipo al Direttore SGA					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P27	"Ampliamento Offerta Formativa - Scuola Ambiente"
---	-----	---

## SPESE

Tipologia			Importi				
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>		Personale					
	<b>01</b>	Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>	Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>	Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>	Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>	Compensi accessori non a carico FIS docenti					
	<b>06</b>	Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>	Corsi di recupero					
	<b>08</b>	Compensi per esami					
	<b>09</b>	Altre indennità					
	<b>10</b>	Altre spese di personale					
	<b>11</b>	Contributi ed oneri a carico amministrazione					
<b>02</b>		Beni di consumo					
	<b>01</b>	Carta cancelleria e stampati					
	<b>02</b>	Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>	Materiali e accessori					
<b>03</b>		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	400,00				
	<b>01</b>	Consulenza	400,00				
	<b>02</b>	Consulenza tecnico-Scientifica	400,00				
	<b>02</b>	Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>	Servizi per trasferte					
	<b>04</b>	Promozione					
	<b>05</b>	Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>	Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>	Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>	Utenze e canoni					
	<b>09</b>	Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>	Servizi ausiliari					
	<b>11</b>	Servizi finanziari					
	<b>12</b>	Assicurazioni					
	<b>13</b>	Visite e viaggi d'istruzione					
<b>04</b>		Altre spese					
	<b>01</b>	Amministrative					
	<b>02</b>	Partecipazione ad organizzazioni					
	<b>03</b>	Borse di studio					
	<b>04</b>	Imposte					
	<b>05</b>	Tasse					
<b>05</b>		Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>	Oneri straordinari					
	<b>02</b>	Esborso da contenzioso					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P27	"Ampliamento Offerta Formativa - Scuola Ambiente"
---	-----	---

## SPESE

Tipologia			Importi					
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
<b>06</b>			Beni d'investimento					
	<b>01</b>		Beni immateriali					
	<b>02</b>		Beni immobili					
	<b>03</b>		Beni mobili					
	<b>04</b>		Manutenzioni straordinarie					
	<b>05</b>		Immobilizzazioni finanziarie					
<b>07</b>			Oneri finanziari					
	<b>01</b>		Oneri su finanziamenti specifici					
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive					
	<b>01</b>		Altre poste correttive					
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>400,00</b>				
<b>99</b>			Partite di giro					
	<b>01</b>		Anticipo al Direttore S.G.A.					

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)  
Site web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it)  
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8FZ2** - IBAN **IT5902760102400001015678863**  
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

#### Sezione 1 - Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto P.32 – "Sperimentazione e sviluppo delle Istituzioni Scolastiche".**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico, lo staff di dirigenza scolastica e la D.S.G.A.

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Al momento della predisposizione del Programma Annuale, nella presente scheda-Progetto vengono collocate le seguenti economie riferite all'Avanzo vincolato, Entrate, Agg.1, voce 2:

- Risorse del MIUR nota Prot.n.3262 del 25-02-2015, per la realizzazione, del Progetto "Orientamento" per le classi terminali della scuola Secondaria di I° "Fontana", pari ad € 261,29, realizzato nel 2015/2016;
- Risorse MIUR introitate nell'E.F. 2016 pari ad € 276.11, finalizzate alle attività di "Orientamento" per la Sede "Fontana";
- Risorse pari ad € 196.39, elargite dalla Scuola Capo-fila, I.C. n.16 (BO), Progetto "Ponti per accorciare le distanze", finanziato dall'U.S.R. Emilia Romagna Decreto n.563, Prot. n.15715 del 26/11/2015, finalizzate alla liquidazione compenso alla DSGA di questo I.C. facente parte dell'accordo Rete-Scuole.

Inoltre, sono collocate in questa Scheda-Progetto, nella sezione Entrate 2017 le risorse relative ai seguenti Laboratori, contenuti nel PTOF 2016/2019 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 12/01/2016 con Delibera N.80, aggiornato dal Collegio Docenti nella seduta del 10/11/2016 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/12/2016 con Delibera N.5 :

- a) Introito previsionale pari ad € 700,00 (Contributi Genitori) relativo al Progetto "Sportello d'ascolto Psicologico" attivato per gli alunni della Scuola secondaria di I° "Fontana", corrente A.S.; esperita procedura di "Selezione" n/s Avviso Prot. N.5089/C14 del 09/11/2016

Gli obiettivi del Progetto sono:

- Attivare uno sportello d'ascolto nell'ambito degli interventi volto al sostegno degli studenti, delle famiglie e dei docenti
- Migliorare le capacità comunicative e relazionali nell'espressione di bisogni ed emozioni nel gruppo dei pari e con gli adulti
- Favorire e promuovere azioni facilitanti la risoluzione dei conflitti relazionali all'interno del gruppo classe
- Sostenere e favorire i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta
- Creare una rete di lavoro con gli insegnanti della scuola per agevolare la congestione delle situazioni problematiche onde evitare il disagio e la dispersione scolastica.

b) Consulenza commissionata al Dipartimento di psicologia dell'Alma Mater Studiorum di Bologna, così articolata:

1. "Percorsi per l'uso consapevole dei media e la prevenzione del Cyberbullismo" destinati alla Scuola secondaria di Primo Grado "Fontana" nelle tre classi prime, ai Docenti e ai genitori, i cui obiettivi sono:
  - Sviluppare una maggiore consapevolezza sulla condivisione di contenuti in rete;
  - Migliorare la qualità delle relazioni online e offline e le dinamiche di inclusione sociale;
  - Favorire la responsabilità del gruppo classe.
2. "Progetto di prevenzione per la scuola Primaria", destinato agli alunni della scuola Cremonini, a tutti i Docenti e genitori delle scuole Primarie "Cremonini" e "Longhena", i cui obiettivi sono:
  - Formare gli insegnanti all'utilizzo di tecniche di intervento da utilizzare in classe per migliorare le relazioni e prevenire il bullismo;
  - Facilitare la comunicazione scuola-famiglia, con incontri misti di insegnanti e genitori per costruire insieme pratiche educative;
  - Creare un ambiente scolastico positivo e sicuro per tutti i bambini della scuola primaria.

Nella presente Scheda-Progetto è stata inserita la gestione finanziaria previsionale pari ad € 1.180,00 relativa agli interventi, rivolti agli alunni e genitori enunciati nei punti 1) e 2) di cui sopra, come riportato nella Delibera del Consiglio di Istituto n.97 del 29/06/2016; mentre gli interventi destinati al personale Docente, si prevede, possano essere coperti con la "Carta del Docente", A.S. 2016/2017, quantificando, per ogni partecipante all'Iniziativa, la quota pro-capite.

c) In questa Scheda-Progetto (siamo in attesa di notizie dall'USR Emilia Romagna circa l'inserimento in posizione utile nella graduatoria ai fini dell'assegnazione risorse) si riporta in sintesi il Laboratorio denominato "Atelier Creativi" per le Istituzioni Scolastiche del 1° ciclo di cui all'Avviso Miur Prot. n.5403 del 16/03/2016, le cui finalità sono le seguenti:

- Estendere le attività di animazione digitale ad una serie di laboratori di pratica manuale (ceramica, legno, ecc...) già attivi nell'Istituzione Scolastica, candidandosi, con metodologia di video;
- Offrire con l'esposizione realizzata digitalmente, descrizione più semplice di concetti complessi ed astratti;
- Creare esperienze che permettono di acquisire le capacità di inserirsi positivamente nel lavoro di classe per la realizzazione di attività comuni utilizzando apparecchiature digitali e non, per migliorare le capacità di espressione e il livello di autonomia;
- Consolidare le capacità di comunicazione, ascolto interazione;
- Sviluppare il senso di grande apertura verso la tecnologia imparando a condividere abilità ed esperienze;
- Essere parte attiva e fondamentale dell'intero processo di creazione;
- Sviluppare la capacità di manipolare i video inserendovi testi, link, immagini, annotazioni... per la realizzazione di video interattivi, che possono contenere al loro interno elementi multimediali;
- Dare nuovo impulso ai laboratori già attivati per il miglioramento delle competenze progettuali e creative degli studenti con l'ausilio di video proiettori e software, tavole da disegno.

In data 28/01/2017, l'USR Emilia Romagna ha diramato il Decreto N.17 del 27/01/2017 con allegata la Graduatoria delle Istituzioni Scolastiche, che hanno presentato candidatura, delle quali N.120 risultano ammesse al finanziamento. Questa Istituzione Scolastica è collocata al 229° posto, pertanto è esclusa.

#### **1.4 Durata**

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Le attività si espletano nell'A.S. 2016/2017.

### **1.5 - Risorse umane**

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

Per le attività sopra descritte, ci si avvale di personale esterno all'Amministrazione Scolastica, Associazioni/Esperti; per il progetto riportato nella lettera c) è prevista anche, la partecipazione di personale Interno all'Istituzione Scolastica.

### **1.6 - Beni e servizi**

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Non si prevedono, al momento, acquisti di materiale specialistico.

**Bologna, 24.01.2017**



**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**

*Prof.ssa Giovanna Facilla*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P32	"Sperimentazione e Sviluppo delle Istituzioni Scolastiche"
---	-----	--

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>733,79</b>				
	01		Non vincolato					
	02		Vincolato	733,79				
02			<b>Finanziamenti dello Stato</b>					
	01		Dotazione ordinaria					
	02		Dotazione perequativa					
	03		Altri finanziamenti non vincolati					
	04		Altri finanziamenti vincolati					
	05		Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
03			<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	01		Dotazione ordinaria					
	02		Dotazione perequativa					
	03		Altri finanziamenti non vincolati					
	04		Altri finanziamenti vincolati					
04			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>					
	01		Unione Europea					
	02		Provincia non vincolati					
	03		Provincia vincolati					
	04		Comune non vincolati					
	05		Comune vincolati					
	06		Altre istituzioni					
05			<b>Contributi da Privati</b>	<b>1.880,00</b>				
	01		Famiglie non vincolati					
	02		Famiglie vincolati	1.880,00				
	03		Altri non vincolati					
	04		Altri vincolati					
06			<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	01		Azienda agraria					
	02		Azienda speciale					
	03		Attività per conto terzi					
	04		Attività convittuale					
07			<b>Altre Entrate</b>					
	01		Interessi					
	02		Rendite					
	03		Alienazione di beni					
	04		Diverse					
08			<b>Mutui</b>					
	01		Mutui					
	02		Anticipazioni					
<b>Totale risorse progetto</b>				<b>2.613,79</b>				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

Progetto/attività

P	P32	"Sperimentazione e Sviluppo delle Istituzioni Scolastiche"
---	-----	--

ENTRATE

Aggr.	Voce		Sotto voce	Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
99			Partite di giro					
	01		Reintegro anticipo al Direttore SGA					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P32	"Sperimentazione e Sviluppo delle Istituzioni Scolastiche"
---	-----	--

## SPESE

Tipologia	Conto	Sotto conto		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>			Personale	196,39				
	<b>01</b>		Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>		Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>		Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>		Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>		Compensi accessori non a carico FIS docenti					
	<b>06</b>		Compensi accessori non a carico FIS ATA	181,00				
		<b>01</b>	Compensi netti	140,00				
		<b>03</b>	Ritenute erariali	41,00				
	<b>07</b>		Corsi di recupero					
	<b>08</b>		Compensi per esami					
	<b>09</b>		Altre indennità					
	<b>10</b>		Altre spese di personale					
	<b>11</b>		Contributi ed oneri a carico amministrazione	15,39				
		<b>06</b>	IRAP - Compensi Accessori -	15,39				
<b>02</b>			Beni di consumo					
	<b>01</b>		Carta cancelleria e stampati					
	<b>02</b>		Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>		Materiali e accessori					
<b>03</b>			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.417,40				
	<b>01</b>		Consulenza	2.417,40				
		<b>02</b>	Consulenza tecnico-Scientifica	2.417,40				
	<b>02</b>		Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>		Servizi per trasferte					
	<b>04</b>		Promozione					
	<b>05</b>		Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>		Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>		Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>		Utenze e canoni					
	<b>09</b>		Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>		Servizi ausiliari					
	<b>11</b>		Servizi finanziari					
	<b>12</b>		Assicurazioni					
	<b>13</b>		Visite e viaggi d'istruzione					
<b>04</b>			Altre spese					
	<b>01</b>		Amministrative					
	<b>02</b>		Partecipazione ad organizzazioni					
	<b>03</b>		Borse di studio					
	<b>04</b>		Imposte					
	<b>05</b>		Tasse					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P32	"Sperimentazione e Sviluppo delle Istituzioni Scolastiche"
---	-----	--

## SPESE

Tipologia			Importi					
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
<b>05</b>			Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>		Oneri straordinari					
	<b>02</b>		Esborso da contenzioso					
<b>06</b>			Beni d'investimento					
	<b>01</b>		Beni immateriali					
	<b>02</b>		Beni immobili					
	<b>03</b>		Beni mobili					
	<b>04</b>		Manutenzioni straordinarie					
	<b>05</b>		Immobilizzazioni finanziarie					
<b>07</b>			Oneri finanziari					
	<b>01</b>		Oneri su finanziamenti specifici					
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive					
	<b>01</b>		Altre poste correttive					
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>2.613,79</b>				
<b>99</b>			Partite di giro					
	<b>01</b>		Anticipo al Direttore S.G.A.					

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
 Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
 e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it)  
 Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8FZ2 - IBAN IT590760102400001015678863**  
 Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
 Scuola Primaria "Adele Cremonini-Origaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
 Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
 Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582263 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2016/2017 - E.F. 2017

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

#### Sezione 1 - Descrittiva

##### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto P.34 – "Qualificazione sistema scolastico, Diritto allo Studio"**

##### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico, i Docenti Referenti Area Sostegno delle Sedi, la docente F.S. e la D.S.G.A.

##### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Al momento della predisposizione del Programma Annuale, nella presente scheda-Progetto sono inserite nella previsione, le seguenti risorse di cui al Fondo Diritto allo Studio per gli alunni diversamente abili, A.S. 2016/17, destinate alla Scuola "Longhena", facente parte del Quartiere Porto- Saragozza, in seguito alle richieste inoltrate al Quartiere Saragozza, nel rispetto delle indicazioni diramate dallo stesso con Nota Prot.N.380991 del 15/11/2016:

- Acquisto di sussidi/ausili per Alunni diversamente Abili;
- Alunni Bes o classi per le quali si prevede l'attivazione di progetti specifici accompagnati da brevi relazioni, che evidenzino i bisogni.

Con Determina Dirigenziale P.G. N. 382782/2016, contenuta nella nota n.14797 del 17/01/2017 il Quartiere Porto -Saragozza ha comunicato lo stanziamento di un contributo totale pari ad € 800,00 finalizzato agli impegni di spesa rientranti nella lettera a) sopra enunciata, che saranno gestiti in questa Scheda- Progetto, mentre gli impegni di spesa relativi alla lettera b) sopra-descritta saranno gestiti all'interno della Scheda-Progetto P.19, come descritto nella medesima.

All'interno della presente Scheda-Progetto, trovano collocazione le seguenti risorse, quali Avanzo vincolato E.F. 2016;

- Residuo risorse MIUR, per attrezzature Handicap, pari ad € 3.43, anni pregressi, ed € 63.94 attribuite nell'anno 2016;
- Assegnazione diritto allo studio per alunni diversamente abili, Quartiere Santo Stefano, A.S. 2016/2017, pari ad € 982,00, da impegnare per la Sede "Fontana", tenendo conto delle necessità riferite agli alunni diversamente abili ivi frequentanti nel rispetto delle richieste avanzate.

All'interno di questa Scheda-Progetto saranno gestite le risorse finanziarie entro il limite massimo pari ad € 242,85, in via previsionale è stato inserito l'importo pari ad € 240,00, quale contributo del Comune di Bologna, Quartiere Santo Stefano, nell'ambito del Patto di collaborazione tra questa istituzione Scolastica ed il Comune di Bologna per la Realizzazione di interventi di Cura e Rigenerazione di beni comuni urbani, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale D.G. n. 424021/2016, di cui al Progetto "Terra e Fiori", sede Fontana, inserito nel PTOF 2016/2019 i cui obiettivi sono:

- Favorire il benessere a scuola;
- Migliorare il proprio grado di autostima;
- Favorire la scoperta dei cicli vegetativi della natura al fine di incoraggiare il senso di responsabilità attorno al processo di "Cura" della pianta;
- Acquisire pazienza e costanza per perseguire gli obiettivi;
- Coltivazione di piante officinali in vaso, ed aiuole nel cortile della Sede "Fontana";
- Sviluppare atteggiamenti di curiosità cercando spiegazioni su ciò che accade durante la coltura.

In questa Scheda-Progetto saranno gestite le risorse, si confida nell'assegnazione, riferite al Progetto "Inclusione e Disabilità", di cui all'Avviso MIUR Prot.n.1078 del 21/10/2016, inoltrato entro la scadenza, fissata al 18/11/2016.

Il progetto è stato predisposto autonomamente da questa Istituzione Scolastica, prevedendo il coinvolgimento dell'ASL territoriale, il Comune di Bologna, l'Associazione Burattinogno.

Il progetto si sviluppa sia nella Scuola Primaria, sia nella Secondaria di Primo Grado, e gli obiettivi sono:

- Favorire l'integrazione e la valorizzazione delle diversità attraverso la partecipazione di alunni con bisogni educativi speciali accompagnati da compagni di classe;
- Realizzare un "ambiente educativo e di apprendimento" in cui ciascun alunno diventa partecipe di un progetto educativo i cui obiettivi sono chiaramente condivisi con tutti gli "attori" coinvolti;
- Valorizzare la capacità di ciascun partecipante, e quindi anche dell'alunno in difficoltà inserito all'interno del gruppo dei pari, nella prospettiva dell'apprendimento cooperativo;
- Rendere la presenza del disabile un'occasione di arricchimento educativo per tutta la classe;
- Sviluppare la capacità di espressione attraverso i gesti, il corpo, la voce, lo sguardo, il movimento;
- Accrescere la conoscenza di sé attraverso l'incontro con le diverse entità di gruppo;
- Facilitare la scoperta dell'altro, delle sue abilità e potenzialità;
- Guidare un percorso di riequilibrio della percezione di sé;
- Migliorare il benessere, la cura di sé e degli altri;
- Rinforzare il senso di responsabilità attraverso il processo di cura di esseri vegetali;
- Indirizzare i bambini ad aprirsi verso la comunità ed il mondo;
- Individuazione degli alunni che nelle classi prime e seconde della scuola primaria presentano difficoltà significative nell'apprendimento delle lettura e della scrittura;
- Intervenire precocemente attraverso una didattica personalizzata per ridurre l'entità dello svantaggio.

La proposta progettuale si sviluppa con le seguenti azioni:

#### **Scuola Primaria**

- a) Attività 1: laboratorio di psico-didattica teatrale "comunicazione" ed "ascolto dell'altro"; il laboratorio sviluppa attività di movimento, giochi di ruolo, drammatizzazioni che favoriscono il dialogo, l'accettazione della diversità. Grazie al "recitare" è quindi possibile giocare diversi ruoli e sviluppare diversi vissuti emotivi.
- b) Attività 2: screening precoce difficoltà di apprendimento. Tale percorso si articola in:
  - Individuazione degli alunni che nelle classi prime e seconde della scuola primaria presentano difficoltà significative nell'apprendimento della lettura e della scrittura;
  - Attivazione dei percorsi di potenziamento didattico con l'obiettivo di recupero di tali difficoltà;
  - Segnalazione dei soggetti che a fronte del potenziamento didattico presentano una persistenza delle difficoltà nell'acquisizione della letto-scrittura;
  - A seguito della eventuale conferma da parte dell'ASL di riferimento della presenza di disturbi specifici di apprendimento (DSA/BES) la scuola pone in essere percorsi didattici e di supporto adeguati alle difficoltà segnalate, quali:
    - Incontri con logopedisti e/o personale specializzato che seguono eventualmente l'alunno;
    - Predisposizione del Piano Didattico Personalizzato (PDP) da parte dei docenti di classe;
    - Condivisione con la famiglia del Piano suddetto;
    - Messa in opera di strategie educative individualizzate;
    - Adozione degli strumenti dispensativi e compensativi necessari;

#### **Scuola secondaria di Primo Grado**

Attività 1): Cittadinanza attiva per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani.

Il progetto si sviluppa in ambito ambientale-educativo presso l'I.C.19, Scuola Secondaria di Primo Grado "Lavinia Fontana". Permette ai minori coinvolti, con particolare attenzione agli alunni con disabilità, un contatto diretto con la natura e lo sviluppo di nuove abilità pratiche, che integrino le conoscenze teoriche acquisite nell'ambito delle scienze naturali. Tramite tale progetto si intende rigenerare ed abbellire gli edifici e i cortili delle scuole facenti parte l'I.C.19 creando delle aiuole di fiori, allestimenti di vasi con erbe aromatiche, spazi per poter svolgere attività di orticoltura e giardinaggio e realizzando dei quadri con fiori secchi, ghirlande e composizioni da appendere nei corridoi e nelle classi della scuola.

#### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

E.F. 2017

#### 1.5 - Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

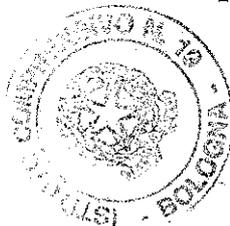
Inoltre, se verrà finanziato il Progetto "Inclusione e disabilità" è previsto il coinvolgimento di "Esperti" interni e/o esterni alla scuola.

#### 1.6 - Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Per la Fornitura di beni, vedasi descrizione di cui alla Scheda POF-A.01, Sezione 1.6  
Si prevedono acquisti di materiale didattico-specialistico riportati nella sez. 1 punto 1.3 della presente Scheda.

Bologna, 24.01.2017



**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**

Prof.ssa Giovanna Facilla



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P34	"Qualificazione Sistema Scolastico, Diritto allo Studio"
---	-----	--

## ENTRATE

Aggr.	Voce	Sotto voce		Importi				
				Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01			<b>Avanzo di amministrazione presunto</b>	<b>1.049,37</b>				
	01		Non vincolato					
	02		Vincolato	1.049,37				
02			<b>Finanziamenti dello Stato</b>					
	01		Dotazione ordinaria					
	02		Dotazione perequativa					
	03		Altri finanziamenti non vincolati					
	04		Altri finanziamenti vincolati					
	05		Fondo Aree Sottoutilizzate FAS					
03			<b>Finanziamenti dalla Regione</b>					
	01		Dotazione ordinaria					
	02		Dotazione perequativa					
	03		Altri finanziamenti non vincolati					
	04		Altri finanziamenti vincolati					
04			<b>Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche</b>	<b>627,88</b>				
	01		Unione Europea					
	02		Provincia non vincolati					
	03		Provincia vincolati					
	04		Comune non vincolati					
	05		Comune vincolati	627,88				
		01	Finanziamento Comune "Diritto Studio", lett.a)	387,88				
		06	Finanziamento Comune: Cedole, Progetti	240,00				
	06		Altre istituzioni					
05			<b>Contributi da Privati</b>					
	01		Famiglie non vincolati					
	02		Famiglie vincolati					
	03		Altri non vincolati					
	04		Altri vincolati					
06			<b>Proventi da gestioni economiche</b>					
	01		Azienda agraria					
	02		Azienda speciale					
	03		Attività per conto terzi					
	04		Attività convittuale					
07			<b>Altre Entrate</b>					
	01		Interessi					
	02		Rendite					
	03		Alienazione di beni					
	04		Diverse					
08			<b>Mutui</b>					
	01		Mutui					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P34	"Qualificazione Sistema Scolastico, Diritto allo Studio"
---	-----	--

## ENTRATE

Aggr.				Importi				
	Voce	Sotto voce		Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
08			<b>Mutui</b>					
	02		Anticipazioni					
			<b>Totale risorse progetto</b>	<b>1.677,25</b>				
99			<b>Partite di giro</b>					
	01		Reintegro anticipo al Direttore SGA					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P34	"Qualificazione Sistema Scolastico, Diritto allo Studio"
---	-----	--

## SPESE

Tipologia			Importi				
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
<b>01</b>		Personale					
	<b>01</b>	Supplenze brevi e saltuarie docenti					
	<b>02</b>	Supplenze brevi e saltuarie ATA					
	<b>03</b>	Compensi accessori a carico FIS docenti					
	<b>04</b>	Compensi accessori a carico FIS ATA					
	<b>05</b>	Compensi accessori non a carico FIS docenti					
	<b>06</b>	Compensi accessori non a carico FIS ATA					
	<b>07</b>	Corsi di recupero					
	<b>08</b>	Compensi per esami					
	<b>09</b>	Altre indennità					
	<b>10</b>	Altre spese di personale					
	<b>11</b>	Contributi ed oneri a carico amministrazione					
<b>02</b>		Beni di consumo	1.677,25				
	<b>01</b>	Carta cancelleria e stampati					
	<b>02</b>	Giornali e pubblicazioni					
	<b>03</b>	Materiali e accessori	1.677,25				
	<b>08</b>	Materiale tecnico-specialistico	695,25				
	<b>09</b>	Materiale informatico e software	982,00				
<b>03</b>		Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
	<b>01</b>	Consulenza					
	<b>02</b>	Prestazioni professionali e specialistiche non consulenziali					
	<b>03</b>	Servizi per trasferte					
	<b>04</b>	Promozione					
	<b>05</b>	Formazione e aggiornamento					
	<b>06</b>	Manutenzione ordinaria					
	<b>07</b>	Noleggi, locazioni e leasing					
	<b>08</b>	Utenze e canoni					
	<b>09</b>	Servizi di ristorazione					
	<b>10</b>	Servizi ausiliari					
	<b>11</b>	Servizi finanziari					
	<b>12</b>	Assicurazioni					
	<b>13</b>	Visite e viaggi d'istruzione					
<b>04</b>		Altre spese					
	<b>01</b>	Amministrative					
	<b>02</b>	Partecipazione ad organizzazioni					
	<b>03</b>	Borse di studio					
	<b>04</b>	Imposte					
	<b>05</b>	Tasse					
<b>05</b>		Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>01</b>	Oneri straordinari					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA  
Esercizio finanziario 2017

## Progetto/attività

P	P34	"Qualificazione Sistema Scolastico, Diritto allo Studio"
---	-----	--

## SPESE

Tipologia			Importi					
	Conto	Sotto conto	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	
<b>05</b>			Oneri straordinari e da contenzioso					
	<b>02</b>		Esborso da contenzioso					
<b>06</b>			Beni d'investimento					
	<b>01</b>		Beni immateriali					
	<b>02</b>		Beni immobili					
	<b>03</b>		Beni mobili					
	<b>04</b>		Manutenzioni straordinarie					
	<b>05</b>		Immobilizzazioni finanziarie					
<b>07</b>			Oneri finanziari					
	<b>01</b>		Oneri su finanziamenti specifici					
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive					
	<b>01</b>		Altre poste correttive					
			<b>Totale spese progetto</b>	<b>1.677,25</b>				
<b>99</b>			Partite di giro					
	<b>01</b>		Anticipo al Direttore S.G.A.					

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA  
ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2016  
Esercizio finanziario 2017

**A) Conto di cassa**

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio			30.272,01	
		di cui (*)		
2 - Ammontare delle somme riscosse:				
a) in conto competenza			267.355,69	
		di cui (*)		
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti			58.932,55	
		di cui (*)		
3	<b>Totale</b>		356.560,25	(1+2)
		di cui (*)		
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:				
a) in conto competenza			282.112,99	
		di cui (*)		
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti			44.000,09	
		di cui (*)		
5 - Fondo di cassa			30.447,17	(3-4)
		di cui (*)		

**B) Avanzo (o disavanzo) complessivo**

Residui presunti risultanti alla data:				
	dell'esercizio		13.209,37	
6 - Attivi				
	degli anni precedenti			13.209,37
	dell'esercizio		34.688,09	
7 - Passivi				
	degli anni precedenti			34.688,09
8 -	Differenza		-21.478,72	(6-7)
9	Avanzo (o disavanzo) complessivo		8.968,45	(5+8)

**C) Integrazione fino a fine esercizio**

10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio				
11 - Spese presunte fino a fine esercizio				
12 - Differenza				(10-11)
13 - Variazione ai residui fino a fine esercizio				
	Variazioni ai Residui Attivi			
	Variazioni ai Residui Passivi			
	Differenza			
14	Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto fino a fine esercizio		8.968,45	(9+12+13)

Data 24/01/2017

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Giovanna Facilla

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro

(\*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 488

Ente/Sia: 0000105/BQHKR - ISTITUTO COMPRENSIVO N.19

Anno Esercizio: 2016

Situazione al: 31.12.2016

Situazione Tesoreria Unica Ente

Ripartizione Conti	Tesorerie	Banca d'Italia	Totale
Somme Libere	0,00	30.447,17	30.447,17
Somme Vincolate	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	30.447,17	30.447,17
Anticipazioni disponibile	0,00	0,00	0,00

Contabilità Banca d'Italia	Somme fruttifere	Somme infruttifere	Sbilancio giornaliero	Totale
318561	0,00	30.447,61	-0,44	30.447,17
0	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00
0	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	30.447,61	0,00	30.447,61



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA**

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

**UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO**

Esercizio finanziario 2017

Aggr.			importo vincolato	importo non vincolato
	Voce			
<b>A</b>		<b>Attività</b>	<b>2.866,73</b>	
	A01	Funzionamento amministrativo generale	689,56	
	A02	Funzionamento didattico generale	2.177,17	
	A03	Spese di personale		
	A04	Spese d'investimento		
	A05	Manutenzione edifici		
<b>P</b>		<b>Progetti</b>	<b>6.101,72</b>	
	P01	"Sicurezza"	3.122,46	
	P02	Codice Identificativo Progetto 10.8.1.A1 FESR PON-EM-2015-149		
	P08	"Ampliamento Offerta Formativa - Lingue Straniere - "		
	P10	"Ampliamento Offerta Formativa - Latino"		
	P13	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Scienze Motorie"	1.075,64	
	P16	"Ampliamento Offerta Formativa - Coro e Musica"	120,46	
	P18	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Ceramica"		
	P19	"Ampliamento Offerta Formativa - Laboratorio Teatrale"		
	P23	"Viaggi d'istruzione"		
	P27	"Ampliamento Offerta Formativa - Scuola Ambiente"		
	P32	"Sperimentazione e Sviluppo delle Istituzioni Scolastiche"	733,79	
	P34	"Qualificazione Sistema Scolastico, Diritto allo Studio"	1.049,37	
<b>G</b>		<b>Gestioni economiche</b>		
	G01	Azienda agraria		
	G02	Azienda speciale		
	G03	Attività per conto terzi		
	G04	Attività convittuale		
<b>Totale generale</b>			<b>8.968,45</b>	

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro



**Ministero dell'Istruzione, dell'Universita' e della Ricerca**  
**Ufficio Scolastico Regionale EMILIA ROMAGNA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO I.C. 19 BOLOGNA**

40123 BOLOGNA (BO) VIA D'AZEGLIO 82 C.F. 91357350379 C.M. BOIC87800G

**RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA**

Esercizio finanziario 2017

Tipo	conto	sottoconto	Descrizione	importo
<b>01</b>			Personale	7.604,39
<b>02</b>			Beni di consumo	20.360,50
<b>03</b>			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	110.551,60
<b>04</b>			Altre spese	1.600,00
<b>05</b>			Oneri straordinari e da contenzioso	
<b>06</b>			Beni d'investimento	4.235,11
<b>07</b>			Oneri finanziari	
<b>08</b>			Rimborsi e poste correttive	
<b>98</b>			Fondo di riserva	470,33
			<b>Totale generale</b>	<b>144.821,93</b>

Data 24/01/2017

IL DIRETTORE S.G.A.  
Lucia Ferro