



**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**

**Codice Meccanografico: BOIC87800G Codice Fiscale: 91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna

Sede amministrativa temporanea: Via Pascoli n. 5, 40124 Bologna

Tel. 051/584082 Fax 051/6449146

e-mail: **segreteria@ic19bologna.gov.it - boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.gov.it**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

**RELAZIONE D'ACCOMPAGNAMENTO  
AL PROGRAMMA ANNUALE  
PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2014,  
PREDISPOSTA DAL DIRIGENTE SCOLASTICO  
E DALLA DIRETTRICE  
DEI SERVIZI GENERALI E AMM.VI  
IL 07.02.2014**

## PREMESSA

L'Istituto Comprensivo N. 19 è di recentissima istituzione, 01-09-2013, in attuazione al Dimensionamento Scolastico, di cui al Decreto del Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale Emilia Romagna n. 6, prot. n. 775 del 11-01-2013, pertanto dal POF, quale documento fondamentale per la comprensione dei principi a cui la scuola intende attenersi e gli obiettivi che intende perseguire in relazione ai bisogni degli studenti, emergono differenziazioni per le varie Sedi che lo compongono. Esso tiene conto delle esperienze diverse maturate negli anni dalle varie sedi, ma anche delle miglorie che si possono e debbono perseguire diventando parte di un I.C.

Il Programma Annuale è lo strumento di pianificazione finanziaria dell'Istituzione Scolastica elaborato in riferimento alle disposizioni legislative vigenti ed al POF, quest'ultimo approvato dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto.

Entrambi, il POF ed il Programma Annuale, sono documenti complessi che si condizionano reciprocamente; l'indispensabile integrazione degli stessi è resa problematica dalla divisione dei termini temporali di riferimento. Il POF ha come riferimento l'Anno Scolastico, mentre il Programma Annuale coincide con l'Anno solare.

La gestione finanziaria della scuola, recita l'art. 2, comma 2 del D.M. n. 44/2001, si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità e si conforma ai principi della trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità e veridicità. Principi che sono esplicitati nella presente relazione illustrativa che è lo strumento attraverso il quale il Dirigente Scolastico, che predispone il Programma Annuale, enuncia e motiva le scelte effettuate.

Le fonti normative su cui si fonda la predisposizione del Programma Annuale sono:

1. Il regolamento concernente le *"Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche"* Decreto del 01.02.2001 n. 44;
2. La Legge Finanziaria 2007, n. 296 del 27/12/2006 recante: *"Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato, in particolare l'art. 1 comma 601"*
3. Il decreto Ministero Pubblica Istruzione n. 21 del 01/03/2007 che definisce i criteri e i parametri nelle procedure di assegnazione risorse finanziarie alle scuole, prevedendo che le stesse siano attribuite dal MIUR;
4. la nota MIUR prot. n. 9144 del 05.12.2013, avente per oggetto *"Istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale 2014"*.
5. la nota MIUR prot. n. 129 dell' 08-01-2014 che rettifica la Nota prot. n. 10083 del 31-12-2013, con la quale si assegna l'integrazione delle Risorse per la terziarizzazione dei Servizi di Pulizia, periodo Gennaio-Febbraio 2014.

La Nota MIUR Prot. n. 9144 costituisce un riferimento fondamentale ai fini della predisposizione del Programma Annuale, contenente la quota budget per il periodo Gennaio-Agosto 2014, nella quale viene inoltre precisato che la quota riferita al periodo Settembre-Dicembre 2014, sarà comunicata con successiva integrazione.

**La risorsa finanziaria contenuta nella Nota MIUR sopracitata è pari ad € 68.943,69** è riferita al Funzionamento amministrativo e didattico. Tale quota è stata determinata in applicazione del D.M. n. 21/2007 sulla base dei seguenti parametri dimensionali e di struttura:

€ 733,33	quale quota fissa per Istituto (in applicazione dei criteri di cui alla Tabella 2, Quadro A del D.M.21/2007);
€ 5.125,33	quale quota per alunni (in applicazione dei criteri di cui alla Tabella 2, Quadro A del D.M. sopraccitato);
€ 266,67	quale quota per Sede Aggiuntiva (in applicazione dei criteri di cui alla Tabella 2, Quadro A del D.M. sopraccitato);
€ 128,00	quale quota per alunni diversamente abili (in applicazione alla Tabella 2, Quadro A del D.M. Sopraccitato).

In quanto Scuola con Accantonamento Organico "Collaboratore Scolastico", con la medesima Nota è stato assegnato il finanziamento pari ad € 59.129,06, periodo Gennaio-Giugno 2014, destinato alla terziarizzazione dei Servizi di Pulizia, budget integrato da ulteriori € 3.561,30 per il periodo Gennaio-Febbraio 2014, di cui alla Nota MIUR prot. n. 129 sopra riportata, L' appalto di pulizia interessa le Scuole Primarie "Cremoni-Ongaro" e "Longhena".

Relativamente all'assegnazione per le Supplenze Brevi e Saltuarie pari ad € 23.918,61 (quota Lordo dip.), determinata sempre ai sensi del D.M. 21/2007, il MIUR precisa che detta somma non deve essere prevista in bilancio, nè ovviamente accertata, in quanto la stessa dovrà essere gestita tramite Cedolino Unico", in applicazione dell'art. 7 comma 38, del Decreto Legge del 06.07.2012 n. 95 (spending review) convertito con modificazioni dalla Legge n. 135 del 07.08.2012 che ha esteso il Cedolino Unico anche alle supplenze.

Riguardo alla risorsa pari ad € 6.253,33, si evidenzia un elemento rassicurante per la gestione della scuola, e cioè il ripristino, a partire dal 2011, del finanziamento per il funzionamento che costituisce per questa scuola una delle poche fonti di finanziamento, oltre a quella elargita dal Comune di Bologna di cui alla L. 23/96, utilizzabile senza nessun tipo di vincolo dalla Istituzione Scolastica se non quello previsto dal Comma 2, art. 1, del D.I. n. 44/2001. Pertanto con tale risorsa sarà consentito alle scuole garantire un minimo di funzionalità gestionale. Tuttavia tale fondo risulta insufficiente a coprire le spese di funzionamento riferite ai quattro edifici scolastici più la sede di via Pascoli n. 5 ove sono collocati provvisoriamente gli uffici della Dirigenza Scolastica ed Amministrativa, nonostante gli sforzi del personale interno a contenere i bisogni.

Pertanto il contributo volontario deliberato nelle sedute del Consiglio di Istituto del 13-12-2013, consentirà di integrare il fondo per il periodo di funzionamento Amministrativo, elargito dal MIUR ed affrontare con serenità gli impegni di spesa.

A titolo informativo si comunica che la Nota MIUR Prot. N. 9144 del 05.12.2013 in seguito alla sottoscrizione, in data 26-11-2013, tra MIUR e le OO.SS. rappresentative del Comprato Scuola, dell'Intesa ha assegnato per il MOF 2013/2014, la dotazione finanziaria destinata alla liquidazione dei seguenti Istituti Contrattuali per il periodo Gennaio-Agosto 2014:

- F.I.S.
- Funzioni Strumentali al P.O.F.
- Incarichi Specifici al personale A.T.A.
- Ore eccedenti per sostituzione colleghi assenti

**La somma spettante a questa scuola per gli istituti sopra-elencati, periodo: Gennaio-Agosto 2014, è pari ad € 16.275,48 (Lordo Dip.), che unitamente alle Assegnazioni MOF, di cui alla Nota MIUR Prot.N.8903 del 3/12/2013, per un importo pari ad €10.578,56 (lordo Dip.), periodo Settembre-Dicembre 2013, non dovrà essere prevista in Bilancio, né accertata ma esclusivamente gestita in applicazione dell'art. 2, comma 197 della Legge 191/2009, Finanziaria 2010, con le procedure del cosiddetto "Cedolino Unico" secondo le modalità contenute nella nota n. 3980 del 16.05.2011 e 4074 del 19.05.2011, i cui compensi saranno liquidati dal Service Personale Tesoro.**

L'assegnazione risorse riferita alle seguenti voci:

- Attività complementari di Educazione Fisica;
  - Arricchimento ed ampliamento dell'Offerta Formativa ai sensi dell'art. 1 della L. 440/1997;
  - misura incentivanti per i Progetti relativi alle aree a rischio, Art. 9 CCNL/Scuola/2007
- come riportato sempre nella Nota n. 9144 avverrà in un secondo momento.

Il programma annuale è stato predisposto dal Dirigente Scolastico in data 20.01.2014, coadiuvato dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e discusso nella seduta della Giunta Esecutiva tenutasi il 07/02/2014.

Prima di riportare i dati finanziari, è opportuno accennare brevemente ai dati strutturali dell'Istituto ed alla situazione organica del personale in servizio.

## **Quadro A) Dati strutturali della Scuola**

L'Istituto si compone di quattro Sedi per l'A.S. collocate in quattro diversi edifici che dispongono di strutture edilizie e di strumentazioni differenti, più gli Uffici della Dirigenza ed Amministrativi, collocati provvisoriamente all'interno di un altro edificio scolastico, non gestito da questo Istituto Comprensivo.

### **1) Scuola dell'infanzia e primaria IOR**

Il plesso è situato all'interno della struttura ospedaliera dell'Istituto Ortopedico Rizzoli di Bologna, sito nella zona collinare fuori porta Castiglione. Il complesso risale al 1879, quando il medico Francesco Rizzoli acquistò il Convento di San Giovanni in Monte per donarlo alla Provincia, allo scopo di fondare "un ospedale di pubblica utilità".

La scuola, che è ospitata all'interno della Struttura Complessa di Ortopedia e Traumatologia Pediatrica al secondo piano dell'ala nuova, è un'istituzione storica: nata per volontà dello stesso Francesco Rizzoli, accoglieva bambini esterni all'ospedale a partire dai 3 anni di età a rischio di rachitismo o con problemi ortopedici.

Normative recenti hanno caratterizzato la scuola ospedaliera, rivolta ai bambini ricoverati, sia nella direzione del diritto allo studio che del benessere psico-fisico del malato (Carta dei diritti del bambino in ospedale).

Il reparto, interamente ristrutturato di recente, ha un'aula didattica ad uso esclusivo della scuola e uno spazio ludico che si trova al piano per accogliere e intrattenere i bambini in regime di Day-Hospital con attività didattiche e ludiche.

L'aula scolastica è unica per tutte le insegnanti del plesso e ne usufruiscono anche i docenti della scuola superiore di primo grado e di secondo grado. Lo spazio ludico, che accoglie tutti i bambini in regime di Day Hospital, è gestito esclusivamente dalle insegnanti della scuola dell'infanzia

### **2) Scuola primaria Cremonini Ongaro**

La scuola primaria "Adele Cremonini Ongaro" si trova in via Bellombra 28, fuori Porta S.Mamolo, ai piedi della zona collinare bolognese.

La scuola, di recente costruzione, dispone tutt'attorno di un ampio spazio verde alberato, che dà la possibilità di far vivere ai bambini i momenti di pausa e di ricreazione in un ambiente naturale.

L'edificio è costituito di più livelli:

- il piano terra e il primo piano con l'accesso ad una grande palestra e spogliatoi
- il secondo piano con sei aule, che danno direttamente all'esterno, la biblioteca, due aule di sostegno, due aule per laboratori e servizi pre e post scuola, la sala mensa
- il terzo piano, in cui si trovano sei aule, l'aula di informatica, l'auditorium, destinato alle riunioni, alle proiezioni e agli spettacoli teatrali.

### **3) Scuola primaria Longhena**

La scuola è ubicata in Via di Casaglia, 41, all'interno del Parco Pellegrino.

L'edificio su quattro piani è provvisto di ascensore e comprende

nel piano seminterrato:

1 aula adibita a piccola palestra

1 laboratorio di Informatica con zona video

1 biblioteca e videoteca

1 laboratorio di scienze ed educazione logico - matematica

1 magazzino per strumenti di giardinaggio

1 laboratorio del legno

1 laboratorio multimediale audiovisivo e musicale

1 laboratorio di pittura ed attività plastiche, ora adibito a magazzino, causa mancanza di riscaldamento

nel pianoterra e nei piani primo e secondo:

15 aule per le classi

7 refettori

1 aula L.I.M.

1 aula per attività speciali rivolte ai bambini diversamente abili

1 laboratorio di cucina

1 aula per gli insegnanti

### **4) Scuola secondaria di primo grado Lavinia Fontana**

La scuola è ospitata all'interno di un complesso edilizio storico il cui nucleo originario risale alla II metà del XVI sec.

Il 10 ottobre 2012 l'edificio, completamente ristrutturato, è stato intitolato a Lavinia Fontana.

Il 1 settembre 2013 la scuola è diventata parte dell'IC19, di nuovissima costituzione.

All'edificio si accede dall'ingresso pedonale di via d' Azeglio 82 o dal carrabile di via Paglietta 15 (tale ingresso è consentito ai soli docenti)

L'edificio, su due piani, è provvisto di ascensore e comprende:

al piano terra

- Presidenza

- Palestra con annessi spogliatoi e servizi

- Aula Magna

- Biblioteca

- Laboratorio di Arte

al primo piano

- n. 9 aule ordinarie

- n. 1 aula per attività integrative

- sala insegnanti

- sala ricevimento genitori

- aula polifunzionale (proiezioni e musica)

La scuola è dotata, per il momento, di cinque LIM , quattro delle quali collocate all'interno di aule e una nella sala docenti (pertanto utilizzabile da qualsiasi classe)

## **Quadro B) Popolazione Scolastica, Offerta Formativa di Base**

Nel corrente A.S., al 15/10/2013, gli alunni frequentanti, risultano pari a **n. 956** divisi nei seguenti Ordini di Scuola:

<b>Denominazione Scuola</b>	<b>N.Alunni</b>	<b>N.Classi/Sezioni</b>
- Scuola dell'Infanzia "I.O.R."	n. 40	N.2 Sezioni
- Scuola Primaria "I.O.R."	n. 40	N.4 Classi
- Scuola Primaria "Cremonini-Ongaro"	n. 291	N.12 Classi
- Scuola Primaria "Mario Longhena"	n. 367	N.15 Classi
- Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana"	n. 218	N.8 Classi

di cui N.14 "diversamente abili", così distribuiti:

N.3 nelle Classi prime della Scuola Secondaria di Primo Grado

N.1 in una Classe seconda della Scuola Secondaria di Primo Grado

N.1 in una Classe prima delle Scuole Primarie

N.3 nella Classi terze delle Scuole Primarie

N.2 nella Classi quarte delle Scuole Primarie

N.4 nella Classi quinte delle Scuole Primarie

La presenza degli alunni con cittadinanza straniera è pari a 57 così distribuiti:

n. 17 nella Scuola Primaria "Cremonini-Ongaro"

n. 18 nella Scuola Primaria "Longhena"

n. 22 nella Scuola Secondaria di Primo Grado "Fontana"

Dall'inizio dell'anno scolastico al 15-12-2013, risultano n. 17 alunni in uscita e 8 in entrata.

### **Offerta formativa di base**

#### **Scuola dell'infanzia e primaria IOR**

La *scuola dell'infanzia* è composta da due sezioni, che sulla carta hanno mantenuto la suddivisione Femminile e Maschile, com'era in origine. Le insegnanti ruotano su tutti i bambini, senza alcuna distinzione. Il modulo orario garantisce le 40 ore settimanali, per il servizio in reparto (esteso ai reparti Clinica III, Chirurgia del Rachide, CT) e 25 ore settimanali per il servizio sul Day Hospital.

La *scuola primaria* è presente con quattro sezioni di pluriclasse. Un'insegnante svolge la sua attività nel reparto di Chemioterapia e Oncologia e in III Clinica.

Nel reparto di Struttura Complessa di Ortopedia e Traumatologia Pediatrica sono presenti tre insegnanti, che prendono in carico anche i Reparto di Chirurgia del Rachide, Dozzinanti e I Clinica. Le insegnanti svolgono l'attività secondo il modulo orario 22 ore frontali e 2 di programmazione.

La suddivisione degli alunni per pluriclasse avviene per camere di riferimento: ogni insegnante iscrive gli alunni del suo ordine di scuola presenti nelle camere a lei assegnate e incontra i genitori da cui riceve tutte le informazioni riguardanti la scuola di provenienza. Agli stessi vengono date indicazioni circa le attività che si svolgeranno nella scuola ospedaliera e le indicazioni necessarie al momento della dimissione in caso di attivazione d'istruzione domiciliare. Questo incontro è un momento estremamente determinante per fondare una relazione di empatia indispensabile al fine di impostare il lavoro didattico in una situazione di dialogo così fragile, precario e breve.

L'insegnante presente in Chemioterapia è a conoscenza dell'arrivo dei piccoli pazienti ricoverati dalla tabella dei ricoveri in cui è indicata l'età, la data, il luogo di nascita e il numero della camera assegnata. In III Clinica vi sono due camere dedicate ai bambini mentre in Chemioterapia i bambini condividono il reparto con gli adulti. Partendo dalle capacità, abilità e potenzialità di ciascun alunno l'insegnante progetta un primo piano di lavoro. Per ogni alunno seguito è inviata una comunicazione alla scuola di appartenenza in cui rimangono regolarmente iscritti. L'insegnante prende contatto con i docenti dell'alunno in merito al programma e alle singole discipline.

## **Scuola primaria Cremonini Ongaro**

Il tempo scuola offerto agli alunni è di **40 ore settimanali (tempo pieno)**, dalle 8,30 alle 16,30. La giornata scolastica è articolata in tre fasi di studio, cui si alternano due pause di ricreazione all'aperto o all'interno della scuola e una breve pausa per la merenda prima dell'uscita, secondo i seguenti orari:

ore 8,30 – 10,30 attività di studio

ore 10,30 – 11 merenda e attività ricreativa

ore 11 – 12 o 13 (a seconda dell'ora del pranzo che avviene con due turni) attività di studio

ore 12,15 o 13 pranzo con gli insegnanti

fino alle ore 14 attività ricreativa all'aperto

ore 14 – 16 attività di studio

ore 16 – 16,30 merenda, riordino materiale e preparazione per l'uscita

Gli insegnanti che operano sulla classe sono due e si occupano delle attività curricolari, divise per ambiti disciplinari: area linguistica e area scientifica.

Le discipline insegnate, secondo le indicazioni ministeriali sono:

Italiano, Matematica, Lingua inglese, Storia, Geografia, Scienze e tecnologia, Arte, Musica, Educazione Fisica, Religione.

Con gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione viene svolta una attività alternativa, sempre gestita dagli insegnanti.

Le famiglie possono fruire di un servizio di orario anticipato e posticipato fino alle 18 e di un servizio di trasporto scolastico con pulmini, gestiti dal Comune di Bologna, quartiere S. Stefano.

In orario extra scolastico, nella palestra della scuola, si svolgono corsi per bambini, svolti da società sportive, designate dal Comune e dal Consiglio di Istituto.

## **Mensa**

Il servizio mensa è gestito dal Comune di Bologna e da Seribo, che fornisce i pasti preparati dal Centro produzione Fossolo. Il Centro fornisce anche il latte la mattina e la merenda nel pomeriggio.

L'orario della mensa è differenziato in due turni, uno alle 12,10 per le classi prime, seconde e in parte le terze, l'altro alle 13, per le terze, le quarte e le quinte. Il pasto è servito con selfservice per il primo piatto e al tavolo per il secondo.

In mensa lavorano ogni giorno due dipendenti di Seribo e quattro operatori di Manutencoop.

I genitori possono presentarsi al pasto per verificare, tramite assaggi, la qualità del cibo.

## **Scuola primaria Longhena**

L'orientamento pedagogico – didattico degli insegnanti tende a valorizzare le risorse naturali del parco; privilegiando un apprendimento in tempi distesi ritenuti più consoni e compatibili con l'età anagrafica dei bambini; in tal senso, e ottemperando alle richieste dell'utenza, la scuola Longhena opera secondo la struttura didattico-educativa ed oraria del Tempo Pieno.

Sia l'orientamento pedagogico – didattico della scuola sia la sua ubicazione logistica prevedono un'organizzazione oraria uniforme per tutti gli alunni.

**Tempo scuola degli alunni: 40 ore dal lunedì al venerdì** dalle 8.30 alle 16.30.

Poiché per tutte le classi l'organizzazione oraria coincide con il modello educativo e didattico del Tempo Pieno è prevista la presenza su ogni classe di due insegnanti, quattro ore di compresenza dedicate allo svolgimento di progetti finalizzati, e l'assistenza al pasto effettuata dal personale docente.

Gli insegnanti specializzati di inglese e religione inseriscono i loro insegnamenti nei tempi e nei modi previsti dalle programmazioni di classe.

Gli educatori, assegnati dal Quartiere/Comune, affiancano l'azione formativa dei docenti, in funzione di sostegno alla disabilità e di recupero nelle ore curricolari per alunni con difficoltà relazionali e/o cognitive.

**Tutti gli insegnanti operano nel pieno rispetto della collegialità e della contitolarità docente.**

La programmazione didattica educativa è arricchita ed integrata attraverso progetti, percorsi ed attività, costruiti anche in collaborazione con enti ed istituzioni esterne ( Comune di Bologna, Quartiere, AUSL, Biblioteche, Musei, Associazioni Culturali e Sportive del Territorio), attivati su più classi attraverso l'impegno di risorse umane, interne ed esterne (docenti/esperti), e finanziarie.

### **Mensa**

Il servizio mensa è gestito dal Comune di Bologna e da Seribo, che fornisce i pasti preparati dal Centro produzione Fossolo. Il Centro fornisce anche il latte la mattina e la merenda nel pomeriggio.

L'orario della mensa è differenziato in turni.

Il pasto è servito con selfservice per il primo piatto e al tavolo per il secondo.

In mensa lavorano ogni giorno tre collaboratori scolastici, appartenenti a questa Istituzione, più quattro operatori esterni (Seribo e Manutencoop).

I genitori possono presentarsi al pasto per verificare, tramite assaggi, la qualità del cibo.

### **Scuola secondaria di primo grado Fontana**

Per rispondere al meglio alle richieste dell'utenza, la scuola Lavinia Fontana propone, per l'a.s.2013-2014, le trenta ore settimanali secondo i due modelli sotto indicati:

#### **MODELLO A 30 ORE**

<b>Disciplina</b>	<b>ore sett.</b>
Italiano	6
Storia Geografia e "Cittadinanza e Costituzione"	4
Matematica e Scienze	6
Tecnologia	2
Inglese	3
Francese o Spagnolo	2
Arte e Immagine	2
Musica	2
Ed.fisica	2
Religione / Attività alternative IRC	1

#### **MODELLO A 30 ORE (su 6 giorni di 5 ore) : classi 1B 1C 2C 2L 3A 3C**

ore	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
1	X	X	X	X	X	X
2	X	X	X	X	X	X
3	X	X	X	X	X	X
4	X	X	X	X	X	X
5	X	X	X	X	X	X

#### **MODELLO A 30 ORE (su 5 giorni di 6 ore) : classi 1A 2A**

ore	lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì	sabato
1	X	X	X	X	X	
2	X	X	X	X	X	
3	X	X	X	X	X	
4	X	X	X	X	X	
5	X	X	X	X	X	
6	X	X	X	X	X	



## **Quadro C) Finalità ed obiettivi strategici**

### **Continuità e unitarietà del curriculum**

L'IC19, di nuovissima costituzione, pur abbracciando tre tipologie di scuola (infanzia, primaria e secondaria) caratterizzate da una propria identità educativa e professionale, finalizza le proprie attività a guidare gli alunni in un **percorso di apprendimento armonico, progressivo e unitario** affinché essi, al termine di ogni ciclo di studi, possano raggiungere i traguardi per lo sviluppo delle competenze fissati nelle IN 2012.

### **Obiettivi di apprendimento**

Gli obiettivi di apprendimento individuano conoscenze e abilità ritenute indispensabili per poter raggiungere i traguardi per lo sviluppo delle competenze. L'IC19 tenderà progressivamente a organizzare i nuclei tematici dell'apprendimento e a fissare i suddetti obiettivi in relazione a quanto proposto nelle scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado che lo costituiscono.

L'offerta formativa di base dell'IC19 verrà specificata nelle pagine relative a ciascun plesso così come l'ampliamento di tale offerta (vedi sezione progetti).

### **Valutazione e autovalutazione**

La valutazione e la scelta dei relativi strumenti competono agli insegnanti, ma devono rispettare i criteri deliberati dagli organi collegiali.

L'IC19 intende attribuire alla **valutazione una funzione formativa**, di accompagnamento e di stimolo al miglioramento.

L'IC19 assicura agli studenti e alle famiglie **un'informazione trasparente** sui criteri e i risultati della valutazione nella convinzione dell'importanza del coinvolgimento dei diversi soggetti, pur nella distinzione dei ruoli.

L'IC19, alla fine dell'anno scolastico, propone ad alunni, genitori e docenti un questionario per riflettere sull'intera organizzazione dell'offerta educativa e didattica della scuola in un tentativo di continuo miglioramento e adattamento alle esigenze dell'utenza e del mondo circostante. (vedere prg. Monitoraggio).

### **Una scuola di tutti e per tutti**

L'IC19:

- Include bambini e ragazzi di cittadinanza non italiana promuovendo la piena integrazione delle culture
- Favorisce la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica avvalendosi della collaborazione degli enti locali e delle agenzie educative del territorio (quartiere, comune, cooperative) e di insegnanti volontari, già in pensione
- Si avvale dell'apporto di personalità specifiche come docenti di sostegno ed educatori per affrontare problematiche non risolvibili dai soli insegnanti curricolari
- Promuove il continuo aggiornamento dei docenti affinché possano affrontare nel miglior modo possibile le criticità di cui sopra
- Coinvolge le famiglie nel progetto educativo nella consapevolezza dell'importanza della collaborazione tra scuola e famiglia
- Si avvale della collaborazione di professionalità specifiche, per favorire la crescita di attitudini, vocazioni e talenti.

### **Collaborazione scuola- famiglia**

L'IC 19 ritiene molto importanti i momenti di confronto con le famiglie nella consapevolezza che la scuola sia parte fondamentale del quotidiano di ogni alunno, ma non debba mai perdere di vista il contesto familiare.

Vengono dunque attivate occasioni di incontro fra scuola e famiglie quali riunioni preliminari alla frequenza della classe prima (scuola primaria), colloqui individuali calendarizzati, colloqui su appuntamento, consigli di interclasse/ classe, eventuali incontri con esperti su temi specifici, feste.

Per la scuola secondaria di primo grado, i ricevimenti generali si svolgono di norma due volte l'anno, secondo un calendario definito dal Collegio docenti.

## PROGETTI

La programmazione didattica educativa è arricchita ed integrata attraverso progetti, percorsi ed attività, costruiti anche in collaborazione con enti ed istituzioni esterne .

### **Scuola dell'infanzia e primaria IOR**

Potenziamento del curriculum: discipline, attività artistico-espressiva-musicale, attività sportive	"Libri, matite e pigiami" (scuola primaria insegnanti Serafini, Signani, Zuffa) " L'artista sono io" (infanzia insegnante Pellistri/primaria insegnante Berardi)
Promozione benessere	"Vi leggo una fiaba" (primaria insegnante Serafini) "Feste e Ricorrenze in ospedale" (Primaria Berardi Serafini, Signani, Zuffa) Infanzia Gianelli, Palermo, Pellistri)
Accoglienza, integrazione e intercultura	
Continuità	"Istruzione domiciliare"
Educazioni: alla salute, all'alimentazione, alla sicurezza stradale, alla convivenza civile	"Per un amico in più" (primaria insegnante Berardi)
Educazione ambientale	

### **Scuola primaria Cremonini-Ongaro**

Progetti di potenziamento del curriculum e valorizzazione delle eccellenze	Il quotidiano in classe Sport a scuola Alfabetizzazione motoria Occhio magico Laboratorio di arte Per – contare Scacchi nelle scuole Musica a scuola Guarda e ... ri... guarda Buon compleanno Giuseppe! (Giuseppe Verdi) Biblioteca aperta Visita al museo... Giochiamo al pianoforte Conosciamo il cane: uguale e diverso da noi Funny english
Progetti di accoglienza e integrazione	Insegnanti in gioco Relazionando Arte e intercultura Per un amico in più Io e gli altri A parer mio - La testa ben fatta
Progetti di espressività	C'era una volta il cinema Canto corale e strumento musicale Laboratorio Fantateatro L'armadio della fantasia Futuro prossimo A scuola... di teatro
Progetti di Educazione Stradale	Sicuri sulla strada

### **Scuola primaria Mario Longhena**

Progetti di Potenziamento del Curriculum  in collaborazione con Istituzioni Scolastiche, Enti, Associazioni Territoriali, Esperti esterni...	Arricchimento attività motoria curricolare Alfabetizzazione Motoria: progetto CONI Arricchimento attività motoria extra-curricolare "Il libro di Gavroche": il piacere di leggere Progetto compresenze Progetto insegnamento lingua 2 Cantiamo l'opera
--	--

Progetti di Accoglienza e Integrazione	Accoglienza Classi Prime Ecologia dei Comportamenti "Assemblea dei Rappresentanti" Ricrea-Orto / Ricrea-Lettura / Ricrea – Cinema
Progetti di Educazione Stradale	Sicuri sulla strada
Progetti di Espressività con consulenti esterni	"La bottega della musica" Canto corale e strumento musicale "Laboratorio teatrale: impariamo a conoscerci..." Laboratorio "Faccio teatro" "Il teatro e la scuola" "Laboratorio di yoga per il benessere dei bambini" "English art-lab" "Fare filosofia" "Fare scherma" "L'illustrazione in arte" "Il ritratto" "L'archeologo a scuola" "Il gioco degli scacchi"
Educazione Ambientale	"Sentieri in collina" "L'orto e il Giardino della scuola" "Pane e frutta per te"
Educazione alla Salute e alla Sicurezza	PROGETTO SALUTE: ed. alimentare, animali domestici e non, sicurezza domiciliare, protezione civile. "Educazione ai consumi e a comportamenti corretti dal punto di vista ecologico" "Sono come mangio" Progetti e collaborazioni con HERA e COOP

### **Scuola secondaria di primo grado Lavinia Fontana**

Progetti di Potenziamento del Curricolo e valorizzazione delle eccellenze	Certificazione delle lingue comunitarie: KET, DELF Potenziamento delle lingue comunitarie inglese e spagnolo con conversatori madrelingua Potenziamento della lingua francese Insegnamento del latino Giochi matematici Canto corale e strumento musicale Gruppi sportivi
Progetti di Accoglienza e Integrazione	Italiano L2 Caffè letterario
Progetti di Educazione alla Salute	Educazione alimentare
Progetti di Educazione Stradale	Un passo dopo l'altro I like bike 50 special
Progetti di Educazione Ambientale	Se F.A.I., proteggi l'Italia
Progetti di Espressività	Danza
Progetti di Educazione alla Convivenza Civile	Rete sicura: i giovani e le nuove tecnologie Vivi la legalità a scuola: l'uso corretto dei social network, il fenomeno del cyber bullismo Cittadinanza attiva Diritti si nasce e Europa nelle scarpe: cittadini dell'Unione Europea No! ... adesso parliamo di legalità Sicurezza a scuola
Orientamento alla Scuola Superiore	Orientamento
Alternativa a IRC	A. studio guidato B. attività di cineforum

## **Quadro D) Dotazione organico Docenti ed ATA al 15-10-2013**

Dirigente Scolastico	1
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	68
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	8
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Docenti di religione a tempo indeterminato	2
Insegnanti di religione incaricati	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno full-time	2
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno part-time	1
Docenti a tempo determinato sino a termine lezioni	4

**Totale Personale Docente 92**

	-
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi	1
Coordinatore Amministrativo e Tecnico	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato, <b>a)</b>	3
Assistenti Amministrativi a t.d. con contratto sino a nomina avente diritto full-time	2
Assistenti Amministrativi a t.d. con contratto sino a nomina avente diritto, part-time 18 ore	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo determinato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato, <b>b)</b>	12
Collaboratori Scolastici a tempo determinato con contratto al 30 Giugno, <b>c)</b>	3
Collaboratori Scolastici a t.d. con contratto sino a nomina avente diritto, full-time 36 ore	1
Collaboratori Scolastici a t.d. con contratto sino a nomina avente diritto, part-time 18 ore	1

a) Di cui due unità hanno un contratto part-time e precisamente, un'unità pari a 30 ore settimanali ed un'unità pari a 24 ore settimanali.

b) Di cui un'unità ha un contratto part-time pari a 24 ore settimanali ed un'unità con semiesonero sindacale pari a 18 ore ed inoltre n. 2 unità hanno stipulato un contratto a tempo determinato sino a nomina dell'avente diritto profilo Assistente Amm/vo.

c) Le collaboratrici scolastiche a tempo determinato hanno un contratto part-time rispettivamente, un'unità per 12 ore settimanali, due unità per 18 ore settimanali.

Si evidenzia che l'Organico, Profilo Collaboratore scolastico è stato decurtato del 25%, pari a 4 unità, per la terziarizzazione dei servizi di pulizia, come enunciato all'inizio della presente relazione

**Totale Personale non Docente, escluso il DSGA 23**

Supplenze brevi e saltuarie Docenti complessivi alla data del 15.10.2013	10
Supplenze brevi e saltuarie ATA complessivi alla data del 15.10.2013	1
Il personale di cui sopra risponde rispettivamente alla pianta organica trasmessa dall'U.S.R. Emilia Romagna, Ufficio IX Ambito Territoriale di Bologna, con le seguenti note:	
- Prot. n. 4958/C21a del 20/05/2013, dotazione organico di diritto personale docente nella Scuola Primaria e prot. 4960 IC. 21 del 20/05/2013 personale docente nella Scuola Infanzia	
- Prot. n. 6171/C21a del 18/06/2013 dotazione organico di diritto personale docente della Scuola Secondaria di I grado, integrata da successiva attribuzione posti organico di fatto;	
- Nota prot. n. 8279 del 06/08/2013 posti per il personale docente di sostegno il cui organico è stato integrato con provvedimento dell'Ufficio IX Ambito Territoriale Bologna Prot. n. 10313 del 09/10/2013;	
- Prot. n. 7060 del 15-07-2013 dotazione organico di diritto personale A.T.A., integrata con Nota Prot.N.10550, dell'Ufficio IX Ambito territoriale di Bologna, attribuendo ulteriori 18 Ore, Profilo di Collaboratore Scolastico	

## **Quadro E) ACCERTAMENTO DELLE ENTRATE DI PARTICOLARE SIGNIFICABILITÀ; DOTAZIONE FINANZIARIA 2014**

Le entrate sono raggruppate in aggregazioni:

1. Avanzo di Amministrazione
2. Finanziamento dello Stato
3. Finanziamenti Enti Territoriali
4. Contributi da Privati

### **Aggregato 01 - Avanzo di Amministrazione**

Al 31.12.2013 viene determinato l'**avanzo di amministrazione**, derivante dalla somma algebrica tra fondo di cassa a fine esercizio più i residui attivi meno i residui passivi, pari ad **€ 20.336,59**, tutto vincolato e costituisce l'economia di gestione del precedente E.F..

Detto avanzo viene ripartito nelle seguenti Schede Attività e Progetti, come risulta dal Mod. "D"

Aggregato	Voce	Descrizione	Importo
A	02	"Funzionamento didattico generale"	199,10
A	03	"Spese di Personale"	15.468,55
P	01	"Formazione del personale"	411,80
P	08	"Ampliamento Offerta Formativa –Lingue Straniere"	900,26
P	10	"Ampliamento Offerta Formativa –Latino"	310,08
P	13	"Ampliamento Offerta Formativa –Scienze Motorie"	2.056,39
P	23	"Viaggi istruzione"	990,41
Totale Complessivo			20.336,59

### **Aggregato 02 - Finanziamento dello Stato**

#### **VOCE 01 DOTAZIONE ORDINARIA**

Come da comunicazione e-mail, Prot. n. 9144 del 5/12/2013, **la risorsa finanziaria assegnata a questa Scuola per l'Anno 2014 è pari ad € 6.253,33.**

Tale quota è destinata al Funzionamento amministrativo e didattico ed è stata calcolata in base al D.M. 21/2007, come illustrato in premessa, si riferisce al periodo: Gennaio-Agosto 2014; per il periodo: Settembre-Dicembre 2014, sarà prevista una successiva integrazione.

All'assegnazione di cui sopra si aggiunge la risorsa pari ad € 62.690,36, per il periodo, Gennaio-Giugno 2014, destinata alla *"Terziarizzazione dei Servizi di Pulizia"*

### **Aggregato 04 - Finanziamenti Enti Territoriali o da altre Istituzioni Pubbliche**

- Voce 04/5/2 Si è iscritta la cifra pari ad € **545,41**, quale attribuzione risorse per il progetto denominato "Io mi esprimo", nel quale sono inserite le Attività "Filo di Arianna", Sede "Fontana" finanziato dalla Provincia.
- Voce 04/5/7 Si è iscritta la cifra pari ad € **97,50** quale integrazione del Quartiere S. Stefano al Progetto sopra-citato.
- Voce 04/5/1 Si è iscritta la cifra pari ad € **500,00**, quale attribuzione risorse dal Comune di Bologna, Quartiere S.Stefano, per acquisti sussidi didattici per Alunni diversamente abili
- Voce 04/5/2 Si è iscritta la cifra pari ad € **1.502,19**, quale attribuzione risorse dal Comune di Bologna, Quartiere Saragozza, destinata ai progetti di Qualificazione Scolastica
- Voce 04/5/1 Si è iscritta la cifra pari ad € **1.173,85**, quale attribuzione risorse dal Comune di

Bologna, Quartiere Saragozza, destinata ad acquisti sussidi didattici e Progetti per Alunni diversamente abili

- Voce 04/5/5 Si è iscritta la cifra pari ad € 10.147,66, quale attribuzione risorse dal Comune di Bologna, ai sensi della L.23/1996, Art.3, per Spese Varie d'Ufficio

### **Aggregato 05 - Contributi da privati**

- Voce 5/2 Famiglie vincolati, comprendono i versamenti che le famiglie effettuano con destinazione vincolata ad alcuni progetti per un importo pari ad € **54.330,00**, così collocati:

1) Scheda-Progetto P.08 Ampliamento Offerta Formativa "Lingue Straniere"	€ 4.540,00
2) Scheda-Progetto P.10 "Ampliamento Offerta Formativa Latino"	€ 5.000,00
3) Scheda-Progetto P.13 "Ampliamento Offerta Formativa Scienze Motorie"	€ 4.350,00
4) Scheda-Progetto P.16 "Ampliamento Offerta Formativa Coro e Musica"	€ 11.350,00
5) Scheda-Progetto P.19 "Ampliamento Offerta Laboratorio Teatrale"	€ 2.600,00
6) Scheda-Progetto P.23 "Viaggi di Istruzione"	€ 25.000,00
7) Scheda-Progetto P.13 "Ampliamento Offerta Formativa Scuola-Ambiente"	€ 1.490,00

**Per cui il totale delle Entrate previste è di € 157.576,89**

## **Gestione del Programma Annuale 2014**

### **DETERMINAZIONE DELLE SPESE**

La determinazione delle spese riferite ai progetti, finanziati dai contributi vincolati dei genitori, in questa sede, è stata effettuata desumendo i costi effettivi dalla presentazione delle Schede Progetti, inserite nel POF, da parte dei Docenti.

Il raggruppamento delle spese avviene secondo le seguenti aggregazioni:

1. Aggregato A, comprende:
  - A.01 – Funzionamento amministrativo generale
  - A.02 – Funzionamento didattico generale
  - A.03 – Spese di Personale
2. Aggregato P, comprende i Progetti inseriti nel P.O.F.
3. Aggregato R, comprende il Fondo di Riserva

Per ogni aggregato è stata predisposta una scheda illustrativa finanziaria (Mod. B), la quale rappresenta dettagliatamente le risorse attribuite e le spese previste per ogni attività e progetto.

I dati delle Entrate e delle Spese di ogni scheda (Mod. B) sono riassunti nel Mod. A (Programma Annuale)

L'allocazione delle risorse e la previsione del loro utilizzo, nelle singole schede finanziarie, è stata effettuata tenendo conto dei bisogni e degli obiettivi che la gestione educativo-didattica e amministrativa della Scuola si prefigge.

### **Aggregato A – Scheda A.01 – Funzionamento Amministrativo Generale**

In questa scheda si concentrano le spese per l'attività amministrativa e la gestione della scuola come riportato nella sezione "E" Entrate; nella dotazione contributi compare il budget quale Dotazione Ordinaria Stato, Funzionamento Amm/vo ed il Finanziamento dall'Ente Locale, L.23/1996.

<b>ENTRATE</b>				<b>SPESE</b>		
Aggregato	Voce	Descrizione	Importo	Tipologia	Descrizione	Importo
2	1	Funzionamento Amm/vo	6.130,00	1/10/3	Missione Revisori	259,58
2	1	Terziarizzazione Servizi Pulizia	62.690,36	2/1/2	Cancelleria	7.777,66
4	5	Assegnaz.L.23/1996	10.147,66	2/3/10	Materiale Pulizia	2.800,00
				3/7/1	Noleggio impianti e macchine	4.610,42
				3/8/1	Utenze e Canoni Telefonia	600,00
				3/10/7	Terziarizzazione Servizi Pulizia	62.690,36
				4/1/1	Spese Postali	230,00
		<b>Totale</b>	<b>78.968,02</b>		<b>Totale</b>	<b>78.968,02</b>
99		Partite di giro	130,00	99	Partite di giro	130,00

### **Aggregato A – Scheda A.02 – Funzionamento Didattico Generale**

Questa scheda comprende spese generali per le diverse attività didattiche, al momento non è stata iscritta alcuna risorsa, proveniente dalla esigua assegnazione del MIUR, destinata al Funzionamento Generale; in corso d'anno, saranno apportate le necessarie variazioni al verificarsi delle necessità. Ci si è limitati a riportare l'importo pari ad € 199,10, proveniente dall'Avanzo Vincolato al 31/12/2013.

<b>ENTRATE</b>				<b>SPESE</b>		
Aggregato	Voce	Descrizione	Importo	Tipologia	Descrizione	Importo
1	2	Avanzo Vincolato	199,10	6/3/10	Beni Mobili, Impianti e Macchine	199,10
		<b>Totale</b>	<b>199,10</b>		<b>Totale</b>	<b>199,10</b>

### **Aggregato A – Scheda A.03 – Spese di Personale**

In tale scheda venivano gestite le spese per supplenze brevi e saltuarie sino al 2012; dal 2013 come illustrato nelle premesse e come riportato nella nota MIUR n. 8110 del 17.12.2012, le stesse vengono gestite tramite "Cedolino Unico". Viene collocata la cifra pari ad € 15.468,55, assegnata nel MIUR nel Marzo 2013, finalizzata alle Supplenze Brevi, non impegnata nel 2013, risultante dall'Avanzo Vincolato al 31/12/2013, in attesa che il MIUR impartisca disposizioni per la restituzione.

<b>ENTRATE</b>				<b>SPESE</b>		
Aggregato	Voce	Descrizione	Importo	Tipologia	Descrizione	Importo
1	2	Avanzo Vincolato	15.468,55	1/1/1	Supplenze Brevi (Netti)	15.468,55
		<b>Totale</b>	<b>15.468,55</b>		<b>Totale</b>	<b>15.468,55</b>

### **Aggregato P – Schede Progetti**

L'Offerta formativa dell'Istituzione Scolastica si esprime attraverso n. 10 Progetti finanziati, in minima parte con fondi istituzionali e con fondi degli Enti Territoriali e in forma accentuata con contributi volontari dei genitori.

Per i progetti, la scuola si avvale di personale interno, e/o della consulenza di esperti esterni; inoltre sono previsti costi di eventuali servizi da terzi (riferiti ai viaggi di istruzione).

ENTRATE				SPESE		
Aggregato	Voce	Descrizione	Importo	Progetti	Descrizione	Importo
1	2	Avanzo Amm/ne Vincolato	4.668,94	P.01	Formazione del personale	411,80
4	3	Provincia Vincolati	545,41	P.08	"Ampliamento O.F. – Lingua Straniera"	5.440,26
4	5	Comune Vincolati	3.273,54	P.10	"Ampliamento O.F. - Latino"	5.310,08
5	2	Contributi da Privati Vincolati	54.330,00	P.13	"Ampliamento O.F. –Scienze Motorie"	6.406,39
				P.16	"Ampliamento O.F. – Coro e Musica"	11.350,00
				P.19	"Ampliamento O.F. – Lab.Teatrale"	3.242,91
				P.23	Viaggi di Istruzione	25.990,41
				P.27	"Ampliamento O.F. – ScuolaAmbiente"	1.490,00
				P.34	"Qualificazione Sistema Scolastico-Diritto allo Studio"	3.176,04
TOTALE			62.817,89	TOTALE 62.817,89		

### **Aggregato R 98 – Fondo di Riserva**

Si prevede per il Fondo di Riserva la somma pari ad **€ 123,33**, inferiore al 5% (previsto dal MIUR), pari allo 0,18% della dotazione ordinaria

### **Aggregato 99 – Fondo Minute Spese**

Per quanto riguarda il fondo di anticipazione al D.S.G.A. per le minute spese, si prevede la somma pari ad **€ 130,00**.

Il totale complessivo delle spese previste per le Attività, Progetti e Fondo Riserva (rappresentato dal sottostante grafico), così come risulta dal Mod. A e dal Mod. E è di **€ 157,576,89** e concorda con il totale delle entrate.

Per la stesura del Programma Annuale 2014 il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti, in base alle entrate certe. Al fine della distribuzione delle spese si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Le risorse disponibili
- I bisogni della Scuola
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituzione Scolastica
- La volontà e la progettualità degli Organi Collegiali in sintonia con i Piani di Studio 2013/2014, nel rispetto delle esperienze culturali di ciascuna sede



Tutte le proposte didattiche sono inserite nel POF, approvato dal Collegio Docenti e dal Consiglio d'Istituto, scaturiscono dall'analisi di bisogni reali connessi alle segnalazioni dell'utenza.

Si può sottolineare che il Programma Annuale per l'E.F. 2014 è influenzato pesantemente dalla crisi economica presente a livello globale e nazionale. L'alto livello di indebitamento pubblico ha causato l'adozione di diverse manovre di stabilizzazione dei conti pubblici che prevedono tagli significativi della spesa pubblica anche a livello di istruzione.

Ecco che i contributi delle famiglie degli alunni costituiscono la consistente voce di sostegno finanziario. I contributi delle famiglie sono costituiti dal versamento del contributo volontario e della quota assicurativa, dal versamento delle quote per i viaggi d'istruzione. A questi contributi si aggiungono le risorse per la realizzazione delle svariate attività extra-curricolari ed altre in orario curricolare ampiamente descritte nella prima parte della presente relazione.

A corredo della presente si elenca inoltre l'attività negoziale che vede coinvolta questa istituzione scolastica:

- ASA-BO Associazione delle Scuole Autonome di Bologna.
- Contratti interni ed esterni per prestazioni d'opera su arricchimento ed ampliamento offerta formativa ed attività Laboratoriali/Opzionali:
  - o Contratti con esterni inerenti le attività la "Sicurezza nelle Scuole", di cui al D.Leg.n.81/2008 e successive integrazioni e correzioni
  - o Contratti con esterni ed interni inerenti al Progetto "Ampliamento Offerta Formativa Lingue Straniere"
  - o Contratto con interno all'Amm.ne scolastica Progetti "Latino" e "Canto Corale"
  - o Contratto con interni ed esterni per il Progetto "Musica"
  - o Contratto con esterni per Progetto "Scienze Motorie"
  - o Contratto con esterni per Progetto "Teatro"
  - o Contratti con esterni inerenti ai soggiorni, le visite guidate e d'istruzione compreso il trasporto.
  - o Contratto con esterni per Progetto "Scienze Motorie"
  - o Contratti noleggi fotocopiatori.

Convenzioni, Accordi o Protocolli Intese di rete per quanto segue:

- Convenzioni per l'utilizzo dei locali e delle palestre.
- Convenzioni con Scuole di Specializzazione universitaria e di tirocinio.
- Convenzioni con docenti già dimissionari che svolgono attività di volontariato.
- Convenzione sulle Modalità operative volte al raggiungimento di Obiettivi Formativi per una Crescita intelligente sostenibile ed inclusiva del Sistema Scolastico Territoriale, tra Comune di Bologna, Quartiere S.Stefano e gli Istituti Comprensivi e le Scuole Secondarie di Secondo grado del Quartiere medesimo.
- Accordo di rete "MusicAlLiceo"
- Accordo di rete per "Alfabetizzazione alunni extra-comunitari"
- Accordo di rete "Vivi la Legalità nelle Scuole"
- Protocollo Intesa con I.C.N.8 per la risoluzione di criticità emergenti per il trasporto collettivo verso Longhena
- Accordo di rete al Progetto Europeo "Critical review of the historical and social disciplines for a formal education suited to the global society"
- Accordo di Rete per la "Realizzazione di Servizi Socio-Educativi per la Promozione della conoscenza della Lingua Italiana", tra Comune di Bologna ed Istituzioni Scolastiche Primarie e Secondarie di Primo Grado

Le convenzioni e gli accordi sopra menzionati, con enti o persone fisiche presenti nel territorio consentono di ampliare l'offerta formativa rivolta agli alunni.

- Contrattazione con R.S.U. (alla data odierna, non ancora siglata)

Bologna, 07-02-2014

F.to La Direttrice dei Servizi Generali ed Amm/vi  
Lucia Ferro

F.to Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Giovanna Facilla