



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: BOIC87800G Codice Fiscale: 91357350379

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna

Sede amministrativa temporanea: Via Pascoli n. 5, 40124 Bologna

Tel. 051/584082 Fax 051/6449146

e-mail: segreteria@ic19bologna.gov.it - boic87800g@istruzione.it - PEC: boic87800g@pec.istruzione.it

Sito web: www.ic19bologna.gov.it

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2013/2014 – E.F. 2014

SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

Sezione 1 – Descrittiva

1.1 Denominazione progetto

Indicare Codice e denominazione del progetto

Progetto 08 - "Ampliamento offerta formativa Lingue Straniere"

1.2 Responsabile progetto

Indicare il responsabile del progetto

Il Dirigente Scolastico, i docenti referenti di Lingue Straniere Sede Fontana, le docenti delle classi coinvolte Scuola Cremonini e Longhena, la D.S.G.A.

1.3 Obiettivi

Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.

All'interno di questa Scheda-Progetto sono inserite le seguenti attività:

Sede Fontana

- a) Attività di potenziamento mirate all'acquisizione di Certificazione europea di Lingua Francese "DELFI", Lingua Inglese "KET" e Lingua Spagnola "DELE" i cui obiettivi sono:
Apprendere una seconda lingua europea, potenziare la competenza della lingua stessa la motivazione allo studio al fine di conseguire un diploma attestante il livello di conoscenze acquisite secondo le direttive del consiglio Europeo.
- b) Attività espletata dall'assistente di Lingua straniera "Spagnolo" nella sede "Lavinia Fontana" gemellata con la sede "Carlo Pepoli" appartenente all'I.C. N. 21 in seguito ad accoglimento richiesta inoltrata dalla docente referente Lingua Spagnola della scuola "Rolandino-Pepoli", alla Agenzia Nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica – Indire -, i cui obiettivi sono:
 - offrire agli studenti un modello di lingua viva;
 - apporto di un'esperienza culturale più vicina alla nostra.Nel contempo all'Assistente si offre l'opportunità di perfezionare gli studi intrapresi in patria sulla lingua e la cultura italiana.
- c) Corsi extra-curricolari di Lingua Francese con i seguenti obiettivi:
 - Potenziare la competenza della Lingua Straniera Studiata;
 - Potenziare la motivazione allo studio della Lingua Straniera;
 - Attraverso le finalità sopra descritte stimolare il conseguimento della certificazione europea DELFI di cui alla lettera a)
- d) Attività di Lettorato Lingua Inglese mirata a:
 - Potenziare le abilità di comprensione e produzione orale e delle capacità di interazione.La docente di inglese lavora in compresenza con un conversatore inglese madre-lingua, proponendo attività di drammatizzazione, canto e narrazione..

Sede Cremonini

- e) In tale Sede si sviluppa il progetto denominato "Funny English", rivolto alla classe 4^a A, i cui obiettivi sono:
- Potenziare l'apprendimento della lingua Inglese in particolare sugli ambiti dell'ascolto e della conversazione, partendo dalle abilità ed interessi dei bambini con canzoni, narrazioni, drammatizzazioni.

Sede Longhena

- f) In tale Sede si sviluppa il progetto denominato "English Art Lab", rivolto alla classe 4^a C, i cui obiettivi sono:
- Incentivare i bambini ad usare l'inglese nelle situazioni create in classe (ambiente ludico-espressivo)
 - Arricchire il patrimonio lessicale in inglese
 - Sviluppare le capacità di comunicare oralmente in inglese;
 - Favorire le capacità espressive e seguire istruzioni formulate in inglese.

1.4 Durata

Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.

Le attività di cui alla lett. a) riguardano la preparazione, espletata dal personale docente interno all'Istituzione Scolastica, e l'iscrizione, curata da questa scuola, volta al conseguimento dell'attestato "DELTA – SCOLAIRE" c/o l'Alliance Française sede di Bologna, dell'attestato "KET" c/o l'Associazione Culturale dello Stato Britannico, sede di Bologna, e dell'attestato "DELE" c/o il Liceo Linguistico Internazionale di Bologna.

Le attività di cui alla lett. b) si espletano da Ottobre 2013 a Marzo 2014 per un monte ore settimanale pari a 2.

Le attività di cui alla lettera c) si espletano da Novembre 2013 a Maggio 2014.

Le attività di cui alla lettera d) e) f) si espletano circa da Febbraio ad Aprile 2014.

1.5 - Risorse umane

Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.

Gli esami relativi alle certificazioni DELTA, KET e DELE sono prestati presso le sedi individuate rispettivamente dall'Alliance Française di Bologna, Enti "Certificatori Territoriali" (Associazione Italo Britannica o Cambridge Centre of English), dal Liceo Linguistico Internazionale.

L'attività di cui al punto b) è espletata dall'assistente di Lingua spagnola (madre-lingua).

Le attività di cui al punto c) è espletata da docente interno alla scuola.

L'attività di cui al punto d) è espletata da un'assistente di Lingua Inglese (madre-lingua).

Le attività di cui alle lettere e) f) saranno espletate da Esterni/Associazioni.

1.6 - Beni e servizi

Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.

Non sono previsti acquisti di beni. Tutte le attività sopra descritte, punti a), c), d), e), f), sono finanziate dai genitori degli alunni coinvolti.

Si precisa che nella presente Scheda-Progetto, sono inserite le risorse collocate nell'avanzo vincolato, provenienti dalla ex Scuola "Rolandino de' Passaggeri – Carlo Pepoli" di cui al Dispositivo del Commissario Straordinario e ad Acta prot. n. 819/C.14 del 17/10/2013, riferite ai corsi extra-curricolari di Lingua Francese che si svolgono c/o la Sede "Fontana".

Per le attività di cui al punto b), svolte dall'assistente di Lingua Spagnola la liquidazione dei compensi è a carico della Agenzia nazionale per lo Sviluppo dell'Autonomia Scolastica – Indire -.

Bologna, 20.01.2014

IL RESPONSABILE DEL PROGETTO
(Prof.ssa Giovanna Facilla)