



## ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna

Sede amministrativa temporanea: Via Pascoli n. 5, 40124 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: **segreteria@ic19bologna.gov.it** - **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.gov.it**

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**

Scuola dell'infanzia e primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

## SINTESI PIANO OFFERTA FORMATIVA A.S. 2014/2015 - E.F. 2015

### SINTESI PROGETTO/ATTIVITÀ

## Sezione 1 - Descrittiva

### 1.1 Denominazione progetto

*Indicare Codice e denominazione del progetto*

**Progetto 10 - "Ampliamento offerta formativa Latino"**

### 1.2 Responsabile progetto

*Indicare il responsabile del progetto*

Il Dirigente Scolastico, la docente collaboratrice del Dirigente Scolastico e la D.S.G.A.

### 1.3 Obiettivi

*Descrivere gli obiettivi misurabili che si intendono perseguire, i destinatari a cui si rivolge, le finalità e le metodologie utilizzate. Illustrare eventuali rapporti con altre istituzioni.*

Il Progetto intende fornire agli alunni delle classi II e III l'opportunità di conoscere i primi fondamenti della lingua latina al fine di migliorare la comprensione del funzionamento delle strutture della lingua italiana e la capacità di applicazione e studio (I anno) e di misurare le proprie competenze linguistiche ai fini dell'orientamento (II anno).

### 1.4 Durata

*Descrivere l'arco temporale nel quale il progetto si attua, illustrare le fasi operative individuando le attività da svolgere in un anno finanziario separatamente da quelle da svolgere in un altro.*

Il progetto si sviluppa da Ottobre 2014 a Maggio 2015

### 1.5 - Risorse umane

*Indicare i profili di riferimento dei docenti, dei non docenti e dei collaboratori esterni che si prevede di utilizzare. Indicare i nominativi delle persone che ricopriranno ruoli rilevanti. Separare le utilizzazioni per anno finanziario.*

L'attività è prestata da docenti interni. Preferibilmente i corsi saranno tenuti dai docenti di classe, altrimenti saranno affidati a docenti di altra classe.

### 1.6 - Beni e servizi

*Indicare le risorse logistiche ed organizzative che si prevede di utilizzare per la realizzazione. Separare gli acquisti da effettuare per anno finanziario.*

Si prevede l'uso di sussidi librari o audiovisivi giacenti nelle rispettive sedi. Il libro di testo sarà acquistato il primo anno su segnalazione del docente e sarà valido per il biennio. I docenti coinvolti saranno retribuiti impegnando risorse a carico delle famiglie degli alunni iscritti.

**Bologna, 28.01.2015**

**IL RESPONSABILE DEL PROGETTO**

*Prof.ssa Giovanna Facilla*