



**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**  
Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146  
e-mail: [segreteria@ic19bologna.gov.it](mailto:segreteria@ic19bologna.gov.it) - [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it) - PEC: [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)  
Site web: [www.ic19bologna.gov.it](http://www.ic19bologna.gov.it)  
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT59C0760102400001015678863**  
Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132  
Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828  
Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n. 39, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644  
Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

**All'insegnante Antonio Roperti**

Al Sito Web

All'Albo

Agli Atti

**OGGETTO: Incarico Collaudatore - Progetto PON/FESR - :**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali, Prot.n.AOODGEFID/12810 del 15/10/2015.Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo Specifico – 10.8 – “*Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi*” – Azione 10.8.1 *Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l’apprendimento delle competenze chiave.*

**Codice Progetto: 10.8.1.A3-FESR PON-EM-2017-26 CUP: H36J15001930007**

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto** il CCNL Comparto Scuola 2006-2009;
- Viste** le “Disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei” 2014/2020;
- Visto** **il bando PON FESR prot. N. AOODGEFID/12810 del 15 ottobre 2015** “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – ASSE II Infrastrutture per l’istruzione – obiettivo specifico 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave. **Realizzazione di ambienti digitali;**
- Vista** la Delibera di approvazione del Collegio Docenti del 05/11/2015 con la quale è stata approvata la presentazione della candidatura progettuale;
- Vista** la Delibera di approvazione del Consiglio d’Istituto N. 71 del 05/11/2015 con la quale è stata approvata la presentazione della candidatura progettuale;
- Vista** la nota prot. n. AOODGEFID/31746 del 25/07/2017 del MIUR, Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV, con la quale è stato autorizzato, per Scorrimento graduatorie- l’avvio del progetto, denominato “Ampliamento Ambienti Apprendimento” identificato dal codice 10.8.1. A3 – FESR PON-EM- 2017-26, cofinanziato dal Fondo Europeo per lo sviluppo regionale, per complessivi € 22.000,00;
- Vista** la Delibera del C.d.I. n.36 del 21/09/2017 di assunzione del progetto nel Programma Annuale E.F. 2017, trasferito nel Programma Annuale E.F.2018;
- Visto** l’avviso di selezione interna prot.n.10632/C.14 del 30/12/2017 per il reclutamento di esperti interni che dovranno ricoprire il ruolo di Progettista e di Collaudatore in riferimento al progetto in oggetto;

- Vista** la candidatura presentata dalla S.V. corredata dal curriculum vitae et studiorum per l'attività di Collaudatore del F.E.S.R.;
- Visto** il decreto prot.N.834/C.01 del 03/02/2018 delle graduatorie definitive degli aspiranti all'incarico di progettista e collaudatore all'albo dell'Istituto e sul Sito Web nell'apposita sezione di pubblicità legale, pubblicato il 3 febbraio 2018;

**CONFERISCE INCARICO**

**all'insegnante Antonio Roperti, Collaudatore del Progetto 10.8.1.A3-FESRPN-EM-2017-26**

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

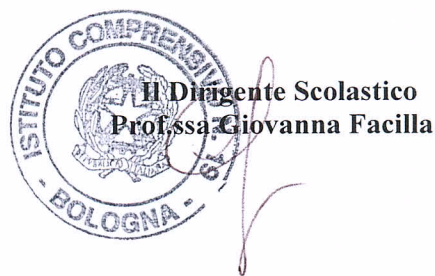
- dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative all'implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "fondi strutturali"

**In particolare dovrà:**

- Effettuare un sopralluogo nei locali destinatari delle attrezzature acquistate;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e DSGA per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nel bando di gara indetto dall'istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico, per verificare la corrispondenza dei beni acquistati, eventualmente, in collaborazione col docente "funzione strumentale informatica" e/o i docenti referenti "informatica dei plessi coinvolti nel progetto e/o il "team per l'innovazione digitale";
- Redigere un verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti verificati;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approvato dal Dirigente Scolastico;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività;
- Documentare le ore prestate.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato di € **100,00 (corrispondente a 4,3062 ore, ad euro 23,2225 cadauna Lordo Stato)**.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.



Per ricevuta e accettazione:

Data 12/02/2018

Firma

[Handwritten Signature]