

RELAZIONE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO AL CONSIGLIO D'ISTITUTO

*Decreto legislativo n° 165/2001 art. 25 comma 6 e D.I. 44/01, art. 6*

*Anno Scolastico 2016/2017*

**Premessa**

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, in osservanza del quale *“il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica”*, e dell'art. 6 del D.I. 44/2001 che assegna al Consiglio di Istituto il compito di verificare, entro il 30 giugno, lo stato di attuazione del Programma annuale, al fine delle modifiche che si rendano necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal dirigente.

Essa scaturisce dall'esigenza di armonizzare l'anno finanziario con l'anno scolastico, configurabili, rispettivamente con il Programma annuale e il PTOF, e consente al Dirigente scolastico di fare il punto della situazione attuativa e finanziaria della progettazione d'Istituto e di avere una visione generale di quanto è stato fatto e di ciò che si può ed è necessario fare nel successivo anno scolastico.

La presente relazione si delinea, dunque, come momento di bilancio della realizzazione del piano dell'offerta formativa, ovvero come sintesi di quanto esaminato, valutato e deliberato nelle riunioni a livello di Collegio dei docenti, dei consigli di classe, d'interclasse e di Consiglio d'Istituto.

**Direzione della scuola e coordinamento dell'attività formativa**

La direzione della scuola e il coordinamento dell'attività formativa hanno assunto carattere unitario e sono stati svolti perseguendo le seguenti finalità:

1. consolidamento della *vision* della scuola, definita con l'atto di indirizzo emanato dal DS per l'elaborazione del Ptof 2016/19



2. dare continuità e stabilità ai processi e alle procedure rivelatisi efficienti ed efficaci nel passato triennio
3. superamento delle criticità irrisolte o apparse tali alla verifica *ex post* effettuata lo scorso anno scolastico
4. implementazione e perfezionamento di processi e procedure per il miglioramento della qualità del servizio e degli esiti scolastici.

Essa si è esplicitata essenzialmente attraverso azioni, quali:

- valutazioni e condivisioni collegiali di scelte, progetti, strategie, esperienze, situazioni, avvenimenti significativi della scuola;
- costruzione di decisioni attraverso percorsi di coinvolgimento trasparenti;
- promozione della collaborazione tra le diverse componenti della comunità scolastica e dei rapporti con il contesto sociale e territoriale per l'ottimale realizzazione del Piano dell'offerta formativa
- riunioni e comunicati interni.

### Verifica e attuazione del POF

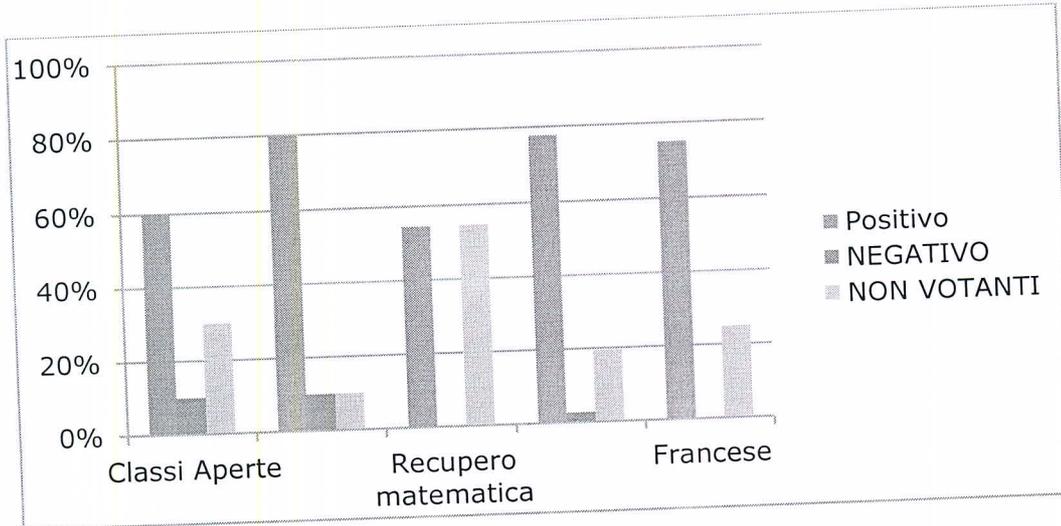
La verifica finale del PTOF, a.s. 2016/17 si è svolta in collegio docenti, il 26 giugno 2017, prendendo in esame i punti di forza e criticità dei processi, l'attuazione e la gestione generale dell'offerta formativa in relazione al PDM. Nella seduta collegiale, sono stati resi noti gli esiti scolastici e i risultati emersi dai questionari proposti ai genitori, al personale, agli studenti per la rilevazione del grado di soddisfazione dell'offerta formativa e del servizio.

Il questionario volto a rilevare il grado di soddisfazione dei corsi extra curricolari nella SSI grado ha fatto registrare un quasi totale consenso sia per la qualità della didattica, sia per l'organizzazione in generale. Di seguito l'istogramma relativo ai suddetti corsi:

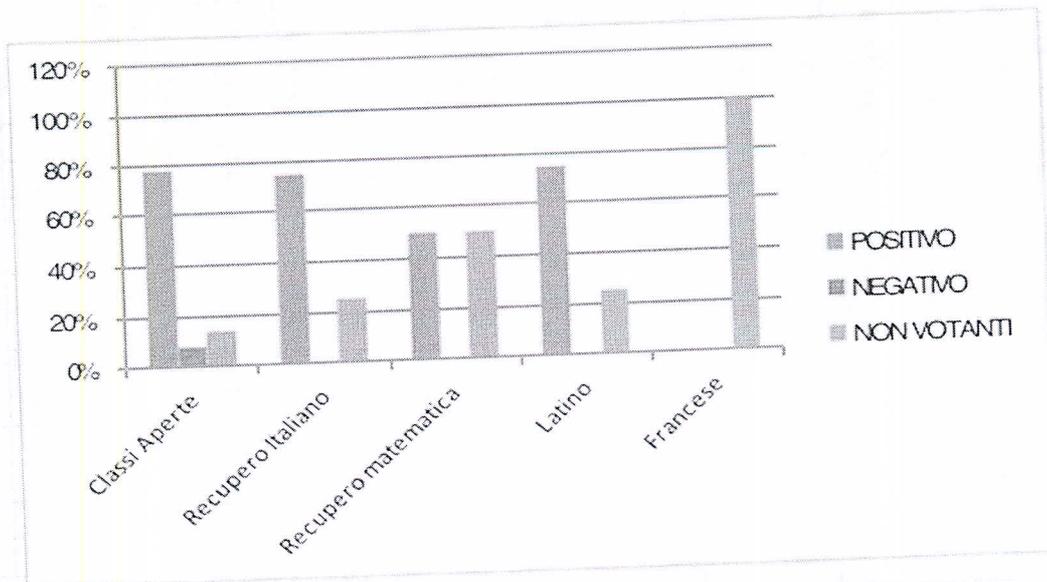
QUESTIONARIO ALUNNI	Positivo	Negativo	Non Votanti
Classi Aperte	60%	10%	30%
Recupero Italiano	80%	10%	10%
Recupero matematica	54,54%	9,09%	54,60%

dv

Latino	77,80%	2,80%	19,40%
Francese	75%	0%	25%



QUESTIONARI GENITORI	Positivo	negativo	non votanti
Classi Aperte	78%	8%	14%
Recupero Italiano	75,00%	0%	25,00%
Recupero matematica	50%	0%	50%
Latino	75,00%	0%	25,00%
Francese	0	0	100%



ov

Per quanto riguarda gli esiti finali , la verifica finale ha messo in evidenza i seguenti dati:

- L'Istituto comprensivo n. 19 di Bologna, costituito dai plessi IOR, Scuole Primarie Cremonini Ongaro e Longhena , S.S. I. grado Lavinia Fontana, nell'a.s. 2016/17 ha accolto nella globalità n.995 alunni.

Anno scolastico	Scuola Infanzia I.O.R.		Scuola Primaria I.O.R.		Scuola Primaria Cremonini		Scuola Primaria Longhena		S. S. I grado L. Fontana		Totale Alunni
	Sez.	Alunni	Classi	Alunni	Classi	Alunni	Classi	Alunni	Classi	Alunni	
2016/17	3	40	4	40	13	305	15	383	9	227	995

**Esiti finali Scuola Primaria : Alunni scrutinati: n. 688 Alunni ammessi: n. 688**

Classi	I	II	III	IV	V	Totale
Scuola Cremonini (tutti ammessi)	68	51	66	68	52	305
Scuola Longhena (tutti ammessi )	76	78	77	75	77	383
<b>Totale</b>	<b>144</b>	<b>129</b>	<b>143</b>	<b>143</b>	<b>129</b>	<b>688</b>

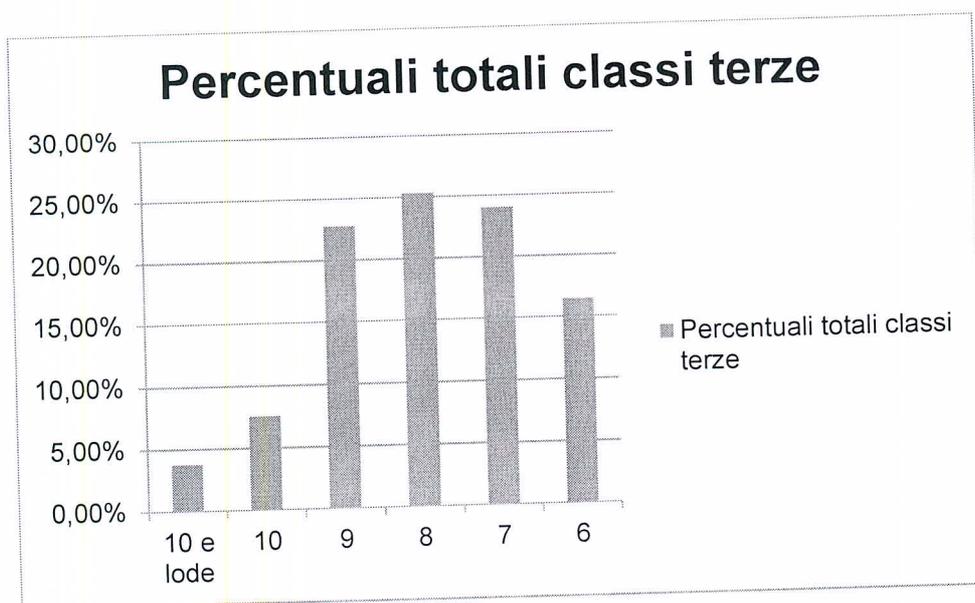
**Esiti finali S.S. I grado Lavinia Fontana**

LAVINIA FONTANA	Scrutinati	Ammessi	% Ammessi	Non Ammessi	% Non Ammessi
Classi prime	74	74	100%	0	0%

Classi seconde	74	74	100%	0	0%
Classi terze (ammessi all'Esame di Stato)	79	79	100%	0	0%

### ESITI ESAMI DI STATO

VOTI	Totale	%
6	13	16,45
7	19	24,05
8	20	25,31
9	18	22,78
10	6	7,59
10 e lode	3	3,78
Totale scrutinati	79	100%

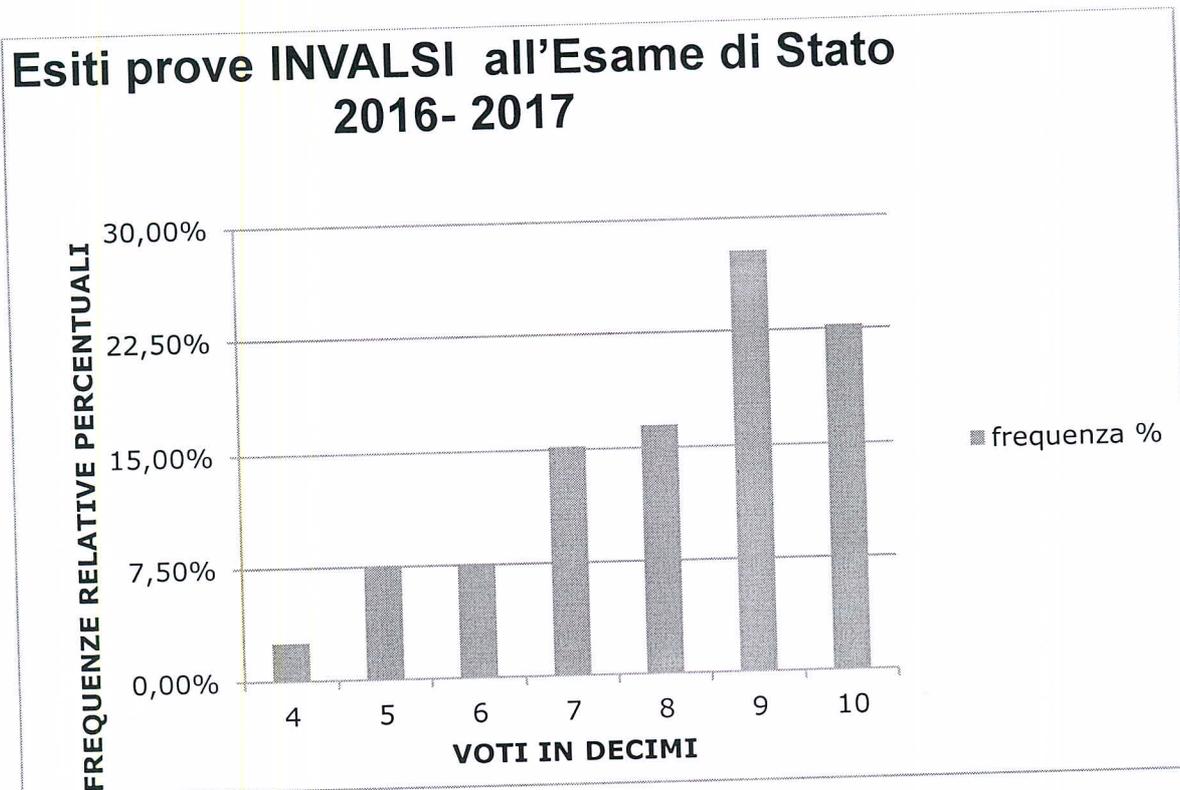


*Handwritten signature*

L'esame di Stato si è concluso con esito positivo per tutte le classi terze. I risultati sono legati a una progettazione didattico- educativa efficace e sono comprensivi dei risultati delle prove INVALSI

**ESITI PROVE INVALSI ALL'ESAME DI STATO**

I risultati conseguiti dagli studenti delle classi terze della SSI nelle prove INVALSI di matematica e italiano, come evidenziato dalle tabelle sottostanti, sono stati molto positivi. Si evidenzia il carattere oggettivo dei dati, che avvalorano l'esito finale dell'esame di Stato.



**TABELLA FREQUENZE ASSOLUTE E PERCENTUALI**

VOTI	Totale 79 alunni	%
10	18	22,78%
9	22	27,84%

*Handwritten signature*

8	13	16,46%
7	12	15,18%
6	6	7,59%
5	6	7,59%
4	2	2,53%

97

### L'Azione didattico-educativa nell'Istituto

La progettazione didattico-educativa nelle classi è stata realizzata sulla base del Curricolo d'Istituto, sperimentato e monitorato, nel corrente anno, per le competenze di cittadinanza, individuate come prioritarie dal RAV. Le direttive specifiche per tale orientamento sono state impartite al Collegio docenti nelle sedute d'inizio anno, nonché attraverso comunicati interni. Il processo è stato monitorato e sviluppato negli incontri di staff e in Commissione "curricolo".

La progettazione didattica nelle classi, condivisa con le famiglie nelle riunioni dei consigli di classe e interclasse, si è caratterizzata per la ricchezza delle proposte, dei contenuti e per l'attenzione ai bisogni, alle esigenze "concrete" dei discenti e al PDM. L'azione didattico-pedagogica ha privilegiato l'aspetto inclusivo e formativo della "persona" nel gruppo classe e nella comunità scolastica. In relazione agli obiettivi di cittadinanza, nell'Istituto sono state promosse svariate azioni e promosso nove sperimentazioni. Si è lavorato sui comportamenti corretti da tenere in classe, nel contesto ambientale, sull'uso corretto delle chat, sul "benessere" a scuola. Nel plesso Fontana, gli esiti delle azioni compiute da due docenti, in continuità con le classi quinte della scuola Cremonini, si sono tradotte nella pubblicazione del giornalino "Laviniainforma". Nel plesso Cremonini si è lavorato per il cambiamento delle abitudini alimentari, sulla diminuzione dello spreco, sulla raccolta differenziata. Il lavoro si è concluso con la festa "Non sprechiamoci", organizzata in collaborazione con i genitori. Anche nel plesso Longhena, favorito dal contesto ambientale, si è lavorato sull'ecologia dei comportamenti, per cui gli studenti sono stati sensibilizzati all'uso corretto dell'acqua e alla pulizia e salvaguardia dell'ambiente.

Attività in laboratorio, didattica laboratoriale, *tutoring*, *cooperative learning*, didattica per classi aperte, sono state per lo più le strategie didattico-metodologiche utilizzate dai docenti per favorire il processo di apprendimento degli studenti. Nella SSI grado, tuttavia, alcuni docenti non hanno mancato di far uso del metodo tradizionale della lezione *ex cathedra*, perché rassicurati dagli esiti scolastici ottenuti nel passato. In linea con il PDM, nella SSI grado, sono stati avviati corsi di recupero in italiano (grammatica) e matematica per gli studenti in difficoltà in tali discipline. Corsi di latino e di francese extra curricolari e di lettorato inglese curricolari sono stati implementati per l'innalzamento dei risultati scolastici negli alunni di fascia alta, medio-alta. Corsi di recupero di italiano, matematica e inglese per la SSI grado sono stati promossi anche con la collaborazione dell'Associazione "Nuovamente". Con questa Associazione sono stati attuati interventi per la prevenzione del bullismo e cyberbullismo.

Le azioni didattiche dei docenti sono state supportate dalla tecnologia, ove presente. Grazie all'acquisto di video proiettori e n. 2 LIM da parte dei genitori, gli ambienti di apprendimento delle scuole Cremonini e Fontana si sono arricchiti di tale strumentazione; anche la dotazione del plesso Longhena si è incrementata di n. 2 LIM, acquistate con i proventi derivati dall'installazione dell'impianto fotovoltaico.

Particolare attenzione è stata rivolta agli studenti con bisogni educativi speciali: n. 2 corsi specifici sono stati attuati per gli alunni delle classi seconde (scuola primaria), rivelatisi positivi

allo screening DSA. Nella SSI, si è svolto un progetto di inclusione e cittadinanza per una classe con BES, in collaborazione con il Quartiere Santo Stefano, nell'ottica della riqualificazione dei beni urbani.

L'Istituto, favorito anche dall' organico dell'autonomia , ha posto in essere interventi specifici e mirati ai singoli casi e mantenuto contatti con le famiglie, come previsto dal PAI ( piano annuale per l'inclusività). Al fine di incrementare le opportunità di inclusione nella scuola, quale parte del progetto *Laboratoriando IC 19*, nella SSI grado, la docente Di Gioia ha prestato la sua professionalità nella conduzione del corso di "giornalino", extracurricolare. La direzione scrivente auspica che il "giornalino" diventi strumento di sistema nel processo della continuità didattica, stimolando l'interesse e il coinvolgimento di un maggior numero di docenti, soprattutto di quelli delle classi quinte della scuola Primaria. Grazie ai contributi dei genitori e alla fattiva iniziativa della docente, coordinatrice del progetto, nell'anno scolastico appena conclusosi, si è proceduto alla produzione e stampa di un unico ma corposo numero.

L'azione didattica si è estesa al potenziamento delle competenze in lingua inglese in tutto l'Istituto scolastico, anche con metodo CLIL. Per questa azione si è fatto ricorso sia all'organico dell'autonomia, sia a esperti esterni. Per rispondere alle richieste delle famiglie che richiedevano l'incremento di tali competenze, sono stati attivati corsi *post* scuola nelle scuole Cremonini e Longhena, in collaborazione con l'Associazione P.A.C.E.. All'inizio dell'anno scolastico, si è proceduto all'attivazione di una rete scolastica, funzionale al reperimento di risorse finanziarie da parte del MIUR per lo sviluppo di un progetto in lingua inglese con metodo CLIL. Purtroppo, il progetto non è rientrato tra i pochissimi finanziati a livello nazionale.

Varie sono state le collaborazioni con gli enti e le associazioni del territorio per l'incremento dell'offerta formativa a favore di studenti con particolari attitudini e talento. Le convenzioni stipulate con i soggetti del territorio hanno riguardato per lo più attività sportive, musicali, teatrali, ludiche, svoltesi sia in orario curricolare, sia in extra curricolare, sia nel *post scuola*. Quest'anno, per la prima volta, si sperimenta la collaborazione con un'associazione di lingua inglese per lo svolgimento di un campus estivo.

Per la valutazione degli apprendimenti, si è tenuto conto dei criteri e degli indicatori definiti in ambito collegiale ed enunciati nel PTOF dell'Istituto. Ai fini della valutazione *sommativa* sono stati presi in considerazione anche i risultati ottenuti dagli studenti nell'ambito dei progetti curricolari ed extra curricolari svolti sia dai docenti del potenziamento sia dai docenti titolari di classi. Anche quest'anno, nella SSI grado, in orario extra curricolare, si è mantenuta la collaborazione con MUSICAPER per il progetto *Musicascuola*, allargato alla musica d'insieme e al canto, per l'arricchimento e potenziamento delle conoscenze e competenze musicali.

Nel plesso Lavinia Fontana, con la collaborazione di una psicologa, è stato implementato lo "sportello d'ascolto" con la finalità di promuovere il benessere psicologico e prevenire il disagio tra gli studenti. Ad esso hanno avuto accesso, con colloqui individuali, studenti ( 20) e genitori ( 7) . Il servizio è stato offerto in continuità con lo scorso anno. In fase di restituzione dati, l'esperta ha evidenziato le problematiche rappresentate dagli studenti. Esse hanno riguardato: le preoccupazioni per il rendimento scolastico, il rapporto con i genitori, con gli insegnanti, con il gruppo dei pari. Sono stati raccontati eventi di prevaricazione del gruppo sul singolo, agiti anche con la tecnologia.

Le preoccupazioni riportate dai genitori sono legate allo scarso rendimento dei figli, alla gestione di episodi di prevaricazione subiti dai loro figli e dei cambiamenti evolutivi dei preadolescenti.

L'azione didattico-formativa è stata potenziata grazie all'intervento dei docenti dell'organico di potenziamento assegnato dal MIUR. L'utilizzo di tale organico si è rivelato proficuo per lo sviluppo di progetti mirati al recupero e consolidamento di conoscenze e abilità essenziali, allo sviluppo di obiettivi legati alla cittadinanza attiva, all'uso consapevole delle tecnologie, al rispetto e alla salvaguardia del patrimonio culturale- artistico, al potenziamento delle discipline rientranti tra le "educazioni", tra cui la Musica nella scuola primaria, le cui attività sono state svolte da un docente di ruolo della SSI grado. La disponibilità dei docenti del potenziamento nei plessi scolastici è stata "vitale" per sopperire anche alle temporanee assenze dei docenti titolari delle classi.

Al termine dell'attività didattica, si è provveduto alla rendicontazione dei traguardi per le competenze, sia per le classi quinte della scuola primaria, sia per le classi terze della SSI grado, utilizzando il *certificato ministeriale*, adottato in via sperimentale dal Collegio docenti. .

In riferimento alla didattica disciplinare e interdisciplinare, funzionale allo sviluppo dei traguardi delle competenze, come previsto dal RAV, si è lavorato sulla sperimentazione del *curricolo verticale* d'Istituto, in modo particolare sugli obiettivi di cittadinanza e sulla continuità tra la scuola primaria e SSI grado. Per il prossimo anno scolastico, si prevede la prosecuzione della sperimentazione per i curricula di italiano, matematica e inglese, nell'ambito dei relativi dipartimenti verticali. Dai risultati positivi ottenuti nel corrente anno, si ritiene che il documento elaborato lo scorso anno, al termine della sperimentazione triennale, si rafforzerà come strumento di crescita educativa e formativa per la comunità scolastica.

#### Visite, viaggi d'istruzione, eventi e manifestazioni

Numerose classi hanno partecipato a viaggi d'istruzione, visite guidate e uscite sul territorio, quali attività complementari alla didattica; tante altre hanno assistito a spettacoli teatrali e/o musicali, realizzato saggi e performance, sia nell'ambito di eventi programmati sia durante le feste della scuola. Si ritiene che tali attività siano state molto qualificanti per la Scuola e che abbiano contribuito ad incrementare le conoscenze degli alunni, ad accrescerne le competenze sociali, civiche e ad ampliarne gli orizzonti culturali. Per le feste, sentiti ringraziamenti rivolgo ai genitori per la generosa collaborazione offerta per la realizzazione e la buona riuscita degli eventi.

### **I Progetti attuati**

I progetti attuati nell'Istituto, sia curricolari, sia extra curricolari, hanno favorito l'arricchimento culturale e la crescita armonica degli studenti, intese come "*persone*", poste al centro dell'azione educativa in tutti i loro aspetti cognitivi, etici, affettivi, relazionali, religiosi, così come esplicitato nei principi generali del PTOF. Tutti i progetti sono stati correlati ad essi e si sono tradotti nello sviluppo di obiettivi didattici ed educativi funzionali alla valorizzazione delle alunne e degli alunni e al soddisfacimento dei loro bisogni e necessità. Moltissimi progetti sono stati attuati con la collaborazione di enti, istituzioni ed esperti esterni. All'efficace organizzazione e realizzazione

degli stessi, hanno contribuito le azioni dei docenti con funzione strumentale e dei docenti referenti.

In tutto, nell'Istituto comprensivo, stati realizzati **126 progetti** curricolari ed extracurricolari, così suddivisi:

**Scuola IOR:n. 12 progetti**

**SSI grado - Lavinia Fontana**

COMPETENZE LINGUISTICHE	10
ACCOGLIENZA ED INTEGRAZIONE	5
PROGETTI MUSICALI	3
EDUCAZIONE MOTORIA E EDUCAZIONE ALLA SALUTE	3
EDUCAZIONE STRADALE	3
EDUCAZIONE ALLA CONVIVENZA CIVILE	4
ORIENTAMENTO	2
ALTERNATIVA	1
POTENZIAMENTO DEL CURRICOLO E VALORIZZAZIONE DELLE ECCELLENZE	7
<b>TOTALE</b>	<b>38</b>

**Scuola primaria Cremonini-Ongaro**

COMPETENZE LINGUISTICHE	2
ACCOGLIENZA ED INTEGRAZIONE	9
PROGETTI MUSICALI	1
EDUCAZIONE MOTORIA E EDUCAZIONE ALLA SALUTE	11
EDUCAZIONE STRADALE	1
<b>TOTALE</b>	<b>24</b>

**Scuola primaria Longhena**

COMPETENZE LINGUISTICHE	16
PROGETTI MUSICALI	3
EDUCAZIONE MOTORIA E EDUCAZIONE ALLA SALUTE	11
EDUCAZIONE STRADALE	6

EDUCAZIONE ALLA CONVIVENZA CIVILE	14
ORIENTAMENTO	1
<b>TOTALE</b>	<b>51</b>

Per i progetti sono stati utilizzati: 25 tra enti esterni ed esperti in Fontana, 20 in Cremonini, 38 in Longhena.

Il grado di soddisfazione dei docenti e il coinvolgimento degli studenti sono stati generalmente elevati. Al monitoraggio sono state riscontrate alcune difficoltà di natura organizzativa legate essenzialmente alla mancanza di tempo, ovvero all'elevata quantità di progetti, all'accavallamento di attività e progetti.

Un'elencazione della progettazione attuata appare superflua, poiché rispondente in linea di massima a quella programmata nel PTOF. Si ritiene, tuttavia, di evidenziarne alcuni, esemplari per la ricaduta didattico-educativa e formativa per gli studenti.

Interessanti e molto apprezzabili sono stati i risultati raggiunti con i progetti di cittadinanza, prioritari per la *mission* della scuola nell'attuale temperie storico-culturale. Si ritiene che essi abbiano contribuito in modo sostanziale allo sviluppo dei traguardi esplicitati nel PDM della scuola. Sulla base dei risultati ottenuti, per il prossimo anno si proporrà il mantenimento del livello raggiunto.

Molto articolato e ben progettato è stato il progetto *Orlando*, realizzato in Longhena in correlazione al cinquecentesimo anniversario dalla prima pubblicazione del poema cavalleresco di Ariosto. Il progetto ha coinvolto tutto il plesso, tra docenti, studenti e genitori, e si è realizzato con pregevoli risultati sul piano culturale, educativo ed espressivo-creativo.

Eccellenti i risultati conseguiti nell'ambito dei progetti: "La sicurezza parte dai banchi di scuola", realizzato in rete con altre scuole e in collaborazione con l'USP BO, per il quale la scuola Cremonini ha ottenuto un premio di 150 euro, classificandosi al terzo posto; "Bullismo e Cyberbullismo", svolto in collaborazione con l'Associazione Nuovamente, conclusosi con l'attribuzione di un premio per l'elaborato "Bullo dog" realizzato dalla classe 2B Fontana; "Trofeo Seragnoli", vinto dalla scuola Cremonini con premio di 150 euro per la realizzazione del relativo manifesto; "Strabologna", grazie al quale la scuola Longhena si è classificata al primo posto ottenendo il premio di 500 euro.

Utile per gli studenti stranieri si è rivelato il progetto L2, realizzato in collaborazione con il CDLEI, grazie al quale gli alunni hanno beneficiato di attività di potenziamento linguistico con una figura esperta. Il progetto ha previsto un pacchetto di ore per la preparazione degli studenti agli esami di terza media.

Positive sono state le esperienze realizzate con il progetto "Continuità", promosso anche per la sperimentazione del curricolo verticale. Tale progetto si è svolto a più livelli e con diverse modalità

grazie alle azioni poste in essere tra le docenti delle classi quinte della scuola primaria e della SSI grado.

In risposta all'avviso PON FSE per lo sviluppo delle competenze chiave, l'Istituto ha presentato la candidatura per la realizzazione di due moduli didattici di italiano e lingua inglese. Si auspica che la proposta venga valutata positivamente e finanziata.

Giudizi positivi sono stati espressi dalle famiglie e dai docenti per i progetti musicali svoltisi con diverse articolazioni nei plessi. Nella SSI grado, la collaborazione con l'Associazione *Musicaper* è stata proficua sia per le abilità strumentali sviluppate dagli studenti, attestatesi su livelli ottimali per tutti, sia per la qualità della collaborazione e delle attività proposte. In ragione di ciò, l'Istituto non mancherà di proseguire la collaborazione, sostenendone gli intenti formativi, al fine di promuovere l'orientamento musicale della scuola, in osservanza al decreto attuativo della Legge 107/15, n. 60 del 13 aprile 2017 (*Norme sulla promozione della cultura umanistica, sulla valorizzazione del patrimonio e delle produzioni culturali e sul sostegno della creatività*). Molto graditi ed efficaci per lo sviluppo delle abilità motorie e trasversali di cittadinanza sono stati i progetti di attività motoria, realizzati in collaborazione con associazioni sportive ed enti esterni. Tra i tanti: "*Sport di classe*", progetto curricolare (Cremonini), finanziato dal MIUR, "*hip hop*", extra curricolare, conclusosi con la partecipazione della Scuola Fontana al torneo provinciale.

In continuità con lo scorso anno, è proseguito il progetto sperimentale "*Musica*", validato dall'USRER, ai sensi del D.M. 8/11, per il potenziamento della musica nella scuola primaria. Il progetto è stato svolto nei due plessi in compresenza con i docenti curricolari in due periodi alterni.

Anche nel corrente anno è proseguita la collaborazione con l'Associazione *Ricordi School*, grazie alla quale gli studenti hanno partecipato al progetto *Orchestra under 13*, nel post scuola, ai campi estivi, organizzati in Longhena, e alle lezioni di strumento aggiuntive, gratuite, il sabato mattina in Cremonini.

In linea di massima, tutti i progetti realizzati con l'intervento di esperti esterni sono stati valutati positivamente da docenti e genitori.

Molto apprezzato da docenti e genitori è stato il progetto di Canto corale nella scuola primaria, realizzato dall'esperta esterna associata alla Società corale *Euridice*, con cui l'Istituto ha formalizzato un protocollo di collaborazione in rete con altre scuole.

Tutti i progetti hanno reso la Scuola centro di aggregazione e motore culturale per gli studenti e offerto loro occasioni di recupero, inclusione, orientamento, sviluppo e maturazione delle abilità e competenze disciplinari e trasversali di cittadinanza.

### **Formazione docenti e ATA**

La legge 107/15 ha reso la formazione docente continua e obbligatoria, per cui il PTOF 2016/19 si è arricchito di un piano di interventi realizzati su tematiche correlate innanzitutto al PDM, nonché ai bisogni formativi dei docenti. La funzione strumentale dell'area si è occupata per lo più dell'organizzazione, del monitoraggio delle attività e della somministrazione dei questionari di

gradimento. Tra i temi trattati, particolare attenzione è stata rivolta alla prevenzione del bullismo e cyber bullismo, con azioni a favore dei docenti, degli studenti, dei genitori e del personale ATA ( collaboratori scolastici). La formazione su questo tema è stata promossa in collaborazione con il Dipartimento di Psicologia di Bologna; nella scuola primaria è stata propedeutica per gli interventi educativi e formativi che i docenti hanno posto e realizzeranno nel futuro nelle rispettive classi. I corsi realizzati sono stati n. 7 per i docenti, n. 3 per i genitori.

Per i docenti :

1. Didattica digitale ( uso di prezi e padlet);
2. Web e sicurezza;
3. Grammatica valenziale;
4. Relazioni per crescere. Strumenti per affrontare il bullismo a casa e a scuola
5. Progetto SEED ( sociale ed emotion early development)
6. Utilizzo del registro elettronico su Nuvola
7. Gestione degli appuntamenti su “Nuvola”

Per i genitori:

1. Relazioni per crescere. Strumenti per affrontare il bullismo a casa e a scuola ( SSI grado)
2. Relazioni per crescere. Strumenti per affrontare il bullismo a casa e a scuola ( Scuola primaria)
3. Presentazione sportello d’ascolto

Il grado di soddisfazione è stato molto soddisfacente per tutti. Da parte dei fruitori si rileva la disponibilità quasi totale a ripetere l’esperienza.

### **Rapporti con Enti e Istituzioni esterne**

L’Istituto ha consolidato e incrementato i rapporti con gli enti del territorio e promosso la partecipazione della scuola a reti di scopo per la realizzazione dei progetti *CLIL network* e *Coro polifonico giovanile*. Le convenzioni e gli accordi con i soggetti esterni hanno riguardato sia le attività didattiche curricolari, extra curricolari e del post scuola, sia le attività formative/informative per docenti e genitori. Proficui sono stati i rapporti con i Quartieri Santo Stefano e Saragozza - Ufficio Scuola, per la soluzioni di problemi connessi al disagio sociale di studenti. A seconda delle situazioni e delle problematiche da risolvere, i contatti con i referenti dei due Quartieri sono attivati direttamente dalla scrivente o mediati dalla funzione strumentale dell’area.

L’Istituto ha mantenuto i rapporti con le altre Istituzioni scolastiche presenti nel territorio per curare l’orientamento e la continuità degli studenti nel momento di passaggio da un ordine di scuola all’altro. Ha altresì curato i rapporti col CDLEI, relativamente alle iniziative di mediazione linguistica, promozione, conduzione e gestione dei laboratori di intercultura.

### Organi collegiali

Scelte, decisioni e valutazioni collegiali sono state assunte sia a livello d'Istituto sia di plesso nel rispetto del piano delle attività annuale definito nel mese di settembre e approvato dal Collegio docenti.

Le sedute dei Collegi docenti sono state presiedute e coordinate dalla scrivente, quelle di classe e interclasse sono state coordinate docenti delegati, referenti di plesso per la Scuola Primaria e IOR, coordinatori della SSI grado. La scrivente non ha fatto mai mancare il suo sostegno ai docenti per la risoluzione di problemi complessi; per l'efficacia del processo di inclusione e valorizzazione del merito, ha presieduto e coordinato il GLI e il Comitato per la valorizzazione dei docenti.

### Direzione e coordinamento attività organizzativa

La direzione e gestione di un Istituto complesso non può prescindere da un'organizzazione di sistema in cui figure intermedie, delegate dal dirigente scolastico, collaborino al coordinamento dei vari aspetti e momenti della comunità scolastica. Si è costituito, pertanto, un organigramma funzionale all'attuazione del PTOF e al monitoraggio dei processi, costituito da referenti di plesso, funzioni strumentali, commissioni, referenti di progetto, coordinatori di classe e di dipartimento.

L'azione del dirigente scolastico è stata supportata da due collaboratrici con funzioni di supporto al DS, di gestione e coordinamento di problemi e situazioni nei plessi. A differenza dello scorso anno, nessuna delle due ha goduto del semiesonero dall'insegnamento poiché tra i docenti dell'organico dell'autonomia, la DS non ha individuato una figura professionale che potesse sostituirle e perché i docenti del potenziamento dovevano rendersi disponibili nei plessi per le sostituzioni dei docenti curricolari nel primo giorno di assenza e per lo sviluppo dei progetti didattici.

Anche i referenti di plesso hanno supportato l'azione della scrivente collaborando alla risoluzione dei problemi nei plessi.

Il Collegio docenti ha individuato quattro aree per funzioni strumentali alla realizzazione del PTOF. Il contributo dei docenti assegnatari delle funzioni è stato importante ai fini dell'efficacia dei processi didattici e del sistema. Esse hanno funto da cerniera tra il Dirigente scolastico e le altre componenti scolastiche, favorendo l'avvio, il monitoraggio e la verifica della progettazione d'Istituto e dei processi. La loro collaborazione è stata utile ai fini di un raccordo tra l'Istituzione scolastica e gli Enti/Soggetti esterni. Molto impegnativa è stata la funzione strumentale "progetti e formazione". Tutte le funzioni strumentali si sono adoperate per il miglioramento dei servizi e dei processi.

La pianificazione dell'attività organizzativa ha previsto anche riunioni di coordinamento con lo staff, per monitorare lo stato dell'arte in specifici periodi dell'anno scolastico e per indirizzare e coordinare le azioni dei componenti nei processi. Il coordinamento della scrivente si è esteso anche

9

ad alcuni incontri con la commissione "Curricolo". Per l'efficacia dei processi, sono stati definiti subito ruoli e compiti per il personale docente.

Efficace, ai fini dell'attuazione della programmazione della classe, si è rivelato il coordinamento dei consigli di classe da parte di docenti all'uopo delegati; proficuo il lavoro svolto dai referenti dei progetti.

Nell'assegnazione dei docenti alle classi e alle attività si è tenuto conto dei criteri di continuità didattica, della disponibilità di ciascun docente, delle competenze personali in rapporto ai bisogni e necessità degli studenti.

L'organico del potenziamento, assegnato dall'USP in numero di sei unità, è stato ripartito secondo lo schema sottoriportato, in base alle competenze dei docenti (classi di concorso), al dettato normativo prescritto dalla Legge 107/15, alle esigenze della scuola, ai bisogni educativi e formativi degli studenti e alla progettualità da attuare in linea con il RAV/PDM. Un'unità è stata utilizzata per una classe prima, assegnata a tempo normale dall'USR e trasformata a tempo pieno, dalla scrivente, in risposta alle richieste dell'utenza.

*Schema di ripartizione:*

*Scuole Primarie: n. 3 docenti di posto comune + n. 1 docente di Educazione motoria ( 11 ore) + n. 1 docente Musica ( 18 ore)*

*Scuola Secondaria di primo grado: n. 7 ore di Educazione fisica.*

I collaboratori scolastici sono stati assegnati alle sedi tenendo conto della continuità di servizio nei plessi e dei desiderata espressi. Per l'assegnazione ai reparti, si è tenuto conto delle attitudini e capacità personali. Per l'assegnazione del personale amministrativo ai vari compiti, si è tenuto conto delle capacità personali e competenze nei vari settori, nonché dei criteri definiti in contrattazione d'istituto.

Riguardo al processo di dematerializzazione dei servizi, si è ridotta la comunicazione in modalità cartacea a vantaggio di quella digitale tramite il sito web e il registro elettronico. Si ritiene che il processo sia migliorato per tempestività ed efficacia.

Ai fini delle iscrizioni a.s. 2017/18, in collaborazione con la funzione strumentale dell'area continuità e con i referenti dei plessi, sono stati organizzati gli *open day* nei tre plessi di scuola Primaria e SSI, per la presentazione dell'offerta formativa dell'Istituto. Purtroppo a causa della mancanza di aule nei plessi Fontana e Longhena, non è stato possibile accogliere le numerosissime iscrizioni pervenute all'Istituto, soprattutto per Longhena, per la selezione delle quali si è dovuto ricorrere al sorteggio, all'esito del quale trentacinque bambini sono stati esclusi da Longhena, sette da Fontana.

Si riporta, di seguito, il numero delle iscrizioni alle classi prime per il prossimo anno scolastico, alla data della presente relazione:

Anno scolastico	Scuola Infanzia I.O.R.		Scuola Primaria I.O.R.		Scuola Primaria Cremonini		Scuola Primaria Longhena		S. S. I grado Lavinia Fontana		Totale Alunni
	Sez.	Alunni	Classi	Alunni	Classi	Alunni	Classi	Alunni	Classi	Alunni	
2017/18	3	40	4	40	N.2 T.P.	49	N.3 T.P.	75	3	76	200 (Cremonini Longhena Fontana)

### Rapporti Scuola/Famiglia

I colloqui scuola/famiglia hanno avuto cadenza periodica, sulla base del calendario definito dal collegio docenti, per favorire lo scambio di informazioni sulla valutazione degli alunni e sui processi di apprendimento. Su richiesta dei genitori e/o dei docenti si sono svolti anche colloqui individuali volti ad approfondire la conoscenza degli alunni e a risolvere problemi di ordine educativo-formativo. La comunicazione scuola/famiglia è intercorsa attraverso comunicati e note informative pubblicati sul sito web e diramati per il tramite degli studenti o dei genitori rappresentanti di classe. La scuola si è mostrata sempre disponibile all'ascolto e alla risoluzione di problemi, imprevisti o imprevedibili, anche attraverso l'intervento del dirigente scolastico. In generale, le famiglie si sono mostrate molto collaborative per le iniziative promosse dalla scuola. Grazie al loro contributo si è proceduto all'acquisto di due LIM in Fontana, video proiettori in Cremonini, alla realizzazione di progetti didattici nell'Istituto, alla stampa e pubblicazione del giornalino "Laviniainforma". La scrivente ha incontrato formalmente le famiglie, sia durante i due *open day* organizzati nel plesso Fontana, sia il primo giorno di scuola con gli studenti delle classi prime (SSI grado). Informalmente ha incontrato alcuni genitori per chiederne la collaborazione al progetto d'incremento della dotazione tecnologica nella SSI.

### Sicurezza

Per la gestione della sicurezza nei plessi scolastici, la scrivente si è avvalsa della collaborazione del RSPP e medico competente, individuati rispettivamente tra il personale della PA e i professionisti specializzati nell'ambito del lavoro. Tra gli adempimenti ottemperati per garantire e migliorare la sicurezza nell'intero Istituto, si segnalano: 1) formazione specifica del personale

docente e Ata, ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni; 2) aggiornamento piano incarichi tra il medesimo personale; 3) riunione periodica con il RSPP e trasmissione del rapporto relativo alle criticità dei plessi all'Ente locale; 4) richieste interventi all'Ente locale per eliminazione potenziali rischi segnalati dai preposti o rilevati dalla Dirigente.

In tutti i plessi sono state effettuate due prove di evacuazione.

#### Autovalutazione/ valutazione d'Istituto

Sul finire dell'anno scolastico sono stati somministrati questionari di gradimento ai genitori, agli studenti (tutti gli studenti della SSI grado e delle classi quinte scuola primaria), al personale docente e ATA, al fine di conoscere il livello di gradimento sull'offerta formativa e organizzazione della scuola. Gli esiti dei questionari somministrati per il gradimento dei corsi realizzati in Lavinia Fontana sono riportati sopra.

La percentuale di partecipazione al sondaggio è stata pressoché totale da parte delle assistenti amministrative, parziale da parte dei collaboratori scolastici, genitori e docenti. Riguardo ai docenti, si evidenzia che soltanto in Lavinia Fontana si è riscontrata una partecipazione quasi totale dei docenti; circa la metà negli altri plessi. La maggioranza dei docenti trova il clima scolastico abbastanza o molto positivo. La Dirigente scolastica contribuisce a creare un clima di lavoro positivo per 37 docenti; 22 docenti ritengono che il contributo della Dirigenza per questo aspetto sia poco. L'operato della dirigente è apprezzato da 57 docenti per la promozione delle attività formative. Docenti e genitori sono soddisfatti del servizio di comunicazione, che giudicano tempestivo ed efficace. Un terzo dei genitori afferma che gli orari di accesso alla Segreteria rispondono poco alle esigenze delle famiglie. Si terrà conto di tale dato per l'organizzazione degli Uffici il prossimo anno scolastico.

I genitori apprezzano la disponibilità dei docenti al colloquio. Si evidenzia poco confronto tra docenti di ordini diversi di scuola e tra ambiti disciplinari diversi, per cui il prossimo anno scolastico occorrerà lavorare per migliorare tale aspetto. Si evidenzia buona collaborazione tra docenti e personale ATA (collaboratori e segreteria). Il servizio svolto dalla segreteria e dai collaboratori scolastici è efficiente. La quasi totalità dei docenti realizza interventi efficaci per l'inclusione, il miglioramento dei risultati scolastici, il rispetto dell'ambiente e dei materiali scolastici, il miglioramento delle competenze sociali e civiche. Quasi tutti i docenti condividono l'utilizzo di modalità didattiche efficaci, di pratiche valutative e strumenti per rilevare gli esiti scolastici.

Gli studenti hanno acquisito una condotta rispettosa per gli ambienti scolastici, che contribuiscono a mantenere puliti; di solidarietà per i compagni, di rispetto per l'altro e dei punti di vista diversi. Tutti rispettano consapevolmente le regole e riconoscono i rischi legati al bullismo e al cyber bullismo. Molti ragazzi non chiedono aiuto agli insegnanti quando hanno un problema personale o non raggiungono buoni risultati. Le iniziative didattiche e i progetti hanno coinvolto positivamente quasi tutti gli studenti, aiutandoli ad affrontare più volentieri lo studio. Gli studenti parlano poco dei loro risultati con i docenti. A parere della scrivente occorre incrementare il dialogo tra docenti e studenti, affinché questi comprendano i loro errori e acquisiscano suggerimenti e consigli per migliorare il rendimento scolastico.

Tra gli altri dati, si evidenzia che l'Istituzione scolastica collabora positivamente con gli Enti del territorio e con le famiglie. Circa 1/3 dei docenti rileva che i collegi sono poco produttivi. Ci si riferisce probabilmente all'atteggiamento polemico di alcuni componenti. Il dato è migliorato rispetto allo scorso anno, quando la scarsa produttività veniva evidenziata dal 54% del personale.

Qualche criticità è emersa in merito alle funzioni e responsabilità del personale ATA, parte delle quali sarebbero state poco definite dalla DSGA. Collaboratori scolastici e assistenti amministrativi sono soddisfatti delle modalità con cui il DS promuove un clima di collaborazione tra il personale; la qualità dei rapporti tra gli ATA e la DSGA è molto soddisfacente. In Longhena, due collaboratori scolastici su sei dichiarano di operare in un clima di lavoro poco sereno, tre, si sentono poco valorizzati. I collaboratori scolastici riconoscono che DS e DSGA sono disponibili all'ascolto e che valorizzano il personale. Due assistenti amministrative su quattro trovano che la disponibilità del DS all'ascolto di problematiche e proposte del personale sia poco soddisfacente. Probabilmente tale dato scaturisce dal fatto che la loro proposta di contravvenire alla citata legge di stabilità 2014, sostituendo l'assistente amministrativa assente con supplente, non sia stata ascoltata dalla DS.

Le risposte dei genitori provengono per la quasi totalità da Lavinia Fontana ( 107 su 121); sette sono di Longhena, 6 di Cremonini.

I genitori ritengono che la scuola sia ben organizzata e pulita. n. 108 genitori trovano abbastanza o molto interessanti le attività proposte, n. 109 che il figlio si trova abbastanza o molto bene con gli insegnanti. Circa un terzo dei genitori afferma che il figlio non è incoraggiato a dare il meglio di sé. Su questo punto occorrerà lavorare per il miglioramento. Alcuni genitori affermano che il clima in classe sia poco sereno e che alcuni docenti affrontino poco efficacemente gli episodi di conflitto in classe; sono invece soddisfatti per il fatto che i docenti illustrino chiaramente e in modo esauriente l'andamento scolastico dei figli nel corso dei colloqui.

L'autovalutazione d'Istituto si correla strettamente al processo di valutazione dei docenti, introdotta dalla Legge 107/15 come valorizzazione del merito. Presieduto dal DS, il Comitato di valutazione ha aggiornato i criteri per l'attribuzione del "bonus", prescritti dall'art. 1 co 129 della citata legge.

### **Direzione e coordinamento dell'attività amministrativa**

L'attività amministrativa è stata coordinata dalla direttrice dei servizi generali amministrativi sulla base delle direttive impartite dalla Dirigente, delle indicazioni e note emanate dal MIUR.

L'organizzazione del lavoro in segreteria e la distribuzione dei compiti alle assistenti amministrative non è stato agevole per la DSGA, a causa dell'assenza pressoché annuale di un'unità per maternità, che non si è potuta sostituire per gli effetti della legge di stabilità 2014,

comma 332. Pur in carenza di personale, i processi amministrativi si sono svolti nel rispetto delle scadenze, grazie al meritorio e impagabile impegno della DSGA, che ha lavorato sempre senza limiti di orario, e al generale spirito di collaborazione diffuso tra le assistenti amministrative, resesi peraltro disponibili in orario straordinario. La Dirigente scolastica ha subito non poco il disagio di una situazione insostenibile non solo nella segreteria dell'IC n. 19, ma in tutte le segreterie scolastiche. Consapevole dello sforzo quotidiano che il personale ATA ha affrontato quotidianamente, non ha mancato di sostenerne l'impegno con contributi personali, ove possibile.

Per quanto di sua competenza, la collaboratrice vicaria ha collaborato per il controllo e la redazione di comunicati da parte delle assistenti amministrative.

### **Programma annuale e situazione finanziaria**

Il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2017 dell'istituto è stato predisposto in osservanza delle disposizioni impartite dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca con propria nota n. 14207 del 29/09/2016, avente per oggetto "comunicazione preventiva delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo, didattico ed altre voci, periodo gennaio-agosto 2017, per la predisposizione del Programma annuale per l'E.F. 2017".

I Revisori dei Conti hanno espresso ( verbale n. 2017/001), parere di regolarità contabile del documento nei prossimi giorni, confermando che lo stesso è stato redatto in conformità alle disposizioni di cui al regolamento di contabilità n. 44/2001 e impostato sulla base delle istruzioni ministeriali. Anche per il Conto consuntivo 2016 è stato espresso parere favorevole, verbale n. 2017/003. Il documento è stato sottoposto all'approvazione del Consiglio d'Istituto nei termini previsti dalla normativa vigente, che lo ha approvato con delibera n. 25 del 05/06/2017.

Per le attività progettuali realizzabili con l'apporto di professionalità esterne, sono stati stipulati contratti di prestazione d'opera intellettuale con figure specifiche selezionate mediante pubblico avviso.

E' stato altresì stipulato il contratto di consulenza specialistica con il RSPP, Prof. Fazio Giuseppe e con il Medico competente, Dott.ssa Manuela Rossi

### **Modifiche al Programma Annuale alla data del 24.05.2017**

La situazione di cassa al 24.05.2017, data in cui i Revisori dei conti hanno effettuato la verifica di cassa, verbale n. 2017/004 è pari a Euro 41.403,17 concorda con le risultanze alla stessa data del

g

giornale di cassa e dell'estratto conto dell'Istituto Cassiere (considerati anche i mandati e le reversali sospese).

Il conto corrente bancario/postale alla data del 30.04.2017 presenta un saldo di Euro 54.830,39 questo dato concorda con le relative comunicazioni dell'Ente Poste.

## Conclusioni

Al termine dell'anno scolastico, tenuto conto dei risultati scolastici raggiunti dagli studenti si evidenzia quanto segue:

- attraverso una progettazione d'Istituto varia e mirata, sono stati conseguiti importanti risultati sia in ambito culturale, sia nella sfera educativo- relazionale; gli alunni hanno acquisito consapevolezza dei rischi legati al bullismo e al cyber bullismo e sviluppato competenze di cittadinanza;
- riguardo ai risultati scolastici, si è registrato un trend in crescita, grazie all'incessante e proficuo lavoro dei docenti, alla loro partecipazione ai corsi di formazione e al controllo sistematico dei processi interni.

Nel futuro, alla luce anche delle criticità emerse in sede di verifica, occorrerà:

- proseguire il processo di de materializzazione, soprattutto negli Uffici di segreteria
- avviare il processo di documentazione e archiviazione delle buone pratiche
- proseguire la sperimentazione del Curricolo verticale d'Istituto
- monitorare il PDM
- incrementare la condivisione di attività progettuali e processi.
- sensibilizzare i docenti alla formazione sulle didattiche e metodologie innovative
- migliorare sempre più il clima scolastico, sia nella scuola, sia nelle classi della SSI grado
- migliorare gli orari di Segreteria rendendoli più rispondenti alle esigenze delle famiglie
- non abbassare la guardia rispetto ai fenomeni di prevaricazione fra pari
- adottare le buone pratiche che hanno prodotto significativi risultati

A conclusione dell'anno scolastico, ringrazio lo staff della Dirigenza, il personale docente, non docente, i genitori per la collaborazione e il contributo offerto per il controllo e coordinamento efficace ed efficiente dei processi didattici e relazionali nell'Istituto.

Un ringraziamento particolare rivolgo alla DSGA, Lucia Ferro, per l'instancabile e impagabile impegno profuso e gli sforzi compiuti per lo svolgimento efficace ed efficiente dei processi amministrativi, pur in presenza di un organico sottodimensionato.

Un ringraziamento particolare rivolgo al Consiglio d'Istituto, Presidente e consiglieri, per la costruttiva e fattiva collaborazione offerta per le situazioni complesse che necessitavano di discussioni e appropriate deliberazioni.

Concludo affermando che l'Istituto comprensivo n. 19, grazie al lavoro delle professionalità che vi operano, alla loro collaborazione e alla condivisione di intenti e azioni, si è affermato positivamente nel territorio, imponendosi alla collettività con forza e slancio di idee ricche e originali.

Auspico che nel futuro i risultati raggiunti si mantengano e si alimentino in un clima disteso e sereno simile a quello generatosi e percepito nel corrente anno.

Bologna, 23 giugno 2017

La Dirigente scolastica  
Prof.ssa Giovanna Facilla

