



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzionale Generale per Interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
UFFICIO IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 - Fax 051/6449146

e-mail: - **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it** - Sito web: **www.ic19bologna.edu.it**

Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** - IBAN **IT590760102400001015678863**

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel./Fax 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel./Fax 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana", Via D'Azeglio n. 82, 40123 Bologna - Tel. 051/582283 Fax 051/582428

**Determina a contrarre Selezione, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali finalizzata alla definizione di una graduatoria, conferimento incarico formazione riferita alla "Gestione carriere e pratiche pensionandi del Personale Scuola", personale in servizio o in quiescenza della Scuola, Ufficio Territoriale di Bologna oppure USR Emilia Romagna con comprovata esperienza.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la L. 59/1997 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed EE.LL., per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L. 59/1997;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. e ii.;
- VISTO** il Dlgs.50/2016, modificato dal D.Lgs. n.56 del 19/04/2017 "Attuazione delle direttive 2014/2366/UE, 2014/2365/UE 2014/2364/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107, Decreto 28 agosto 2018, n.129.;
- VISTO** il P.T.O.F. 2016/2019 approvato con delibera del Consiglio di Istituto nr. 80 del 12/01/2016, aggiornato per l'A.S. 2018/2019 con delibera n.61 del 30/10/2018 dal Collegio Docenti, approvato dal C.d.I. con delibera n.82 del 12/11/2018;
- VISTA** la L.107/2017, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.I. n.326 del 12/10/1995;
- VISTO** il Regolamento contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale, approvato dal C.d.I. con Delibera n.49 del 17/11/2017, integrato con delibera del C.d.I. n.54 del 09/02/2018;
- VISTO** il piano di formazione del personale di segreteria A.S. 2018/2019, di cui all'incontro tenutosi il 10/10/2018;
- PREMESSO** che si rende necessario procedere all'individuazione di esperti formatori tra il personale in servizio o in quiescenza della Scuola, Ufficio Territoriale di Bologna oppure USR Emilia Romagna con comprovata esperienza e riportate nell'avviso di Selezione per la realizzazione della formazione in oggetto;
- Considerata** la specificità delle mansioni caratterizzante il profilo professionale richiesto per la formazione riportata in oggetto;
- Tenuto conto** che il percorso formativo è finanziato con risorse provenienti dal MIUR, nell'ambito dell'assegnazione per funzionamento amministrativo generale, la cui gestione è inserita nel Programma Annuale E.F.2019, approvato dal C.d.I. con delibera n.93 dell'11/03/2019;

**DETERMINA**

che per la scelta del prestatore d'opera, si ritiene pertanto opportuno procedere alla Selezione, mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali finalizzata alla definizione di una graduatoria, conferimento incarico formazione riferita alla "Gestione carriere e pratiche pensionandi del Personale Scuola", rivolta al personale in servizio o in quiescenza della Scuola, Ufficio Territoriale di Bologna oppure USR Emilia Romagna con comprovata esperienza.

**il Responsabile Unico del procedimento**

**La Dirigente Scolastica**

**Giovanna Facilla**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93