



UNIONE EUROPEA

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020


MIUR

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
 scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
 l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

 Ministero
 dell'Istruzione
 dell'Università
 e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA
Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": **sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283**
Alla Sig.ra Incandela Loredana

in qualità di Collaboratrice

Scolastica interna

sito web dell'Istituto

Atti

OGGETTO: *“Piano Scuola Estate 2021 – III Fase : rinforzo e potenziamento competenze disciplinari e relazionali con intro al nuovo anno scolastico, periodo settembre 2021”.*

“Piano scuola estate 2021” (Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – “Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”).

La DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO il DPR n. 275 del 8 marzo 1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;
- VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 recante “Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO il PTOF di questa Istituzione Scolastica 2019/2022, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2018 sulla base dell’atto di indirizzo del dirigente prot.n.9746C1 del 16/10/2018 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/12/2018 con delibera n.90;
- VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n.32 del 12/02/2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;
- VISTO Art. 31, c. 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 “c.d. Decreto sostegni” – *“Misure per favorire l’attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19”.* Prime indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali;
- VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione prot. n. 643 del 27-04-2021 *“Piano scuola estate 2021. Un ponte per il nuovo inizio”;*
- VISTO il Decreto n.158 del 14/05/2021 emanato dal Ministero Istruzione di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze;
- VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione DGRUF prot. n. 11653 del 14-05-2021 *“Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 c.d. Decreto Sostegni - ”Prime Indicazioni per le istituzioni scolastiche ed educative statali”;*

VISTA la comunicazione del Ministero dell'Istruzione DGRUF prot. n. 11658 del 14-05-2021 "E.F. 2021 – Avviso assegnazione della risorsa finanziaria ex art. 31, comma 6, del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41"

VISTO il dispositivo della scrivente prot.n.3568/C.14 del 7/7/2021 di assunzione a bilancio del finanziamento autorizzato e la correlata variazione al Programma Annuale delibera n.41 del Consiglio d'Istituto del 7/7/2021;

VISTO il proprio comunicato rivolto al personale docente interno prot. n.3024/C.24 del 27/05/2021 "presentazione progetti -Art. 31, comma 6 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 "c.d. Decreto sostegni" – "Misure per favorire l'attività didattica e per il recupero delle competenze e della socialità delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19");

ESAMINATI i progetti pervenuti, relativi alla FASE III di cui all'oggetto;

VERIFICATA la congruità delle proposte presentate rispetto all'andamento didattico delle classi interessate;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti del 25 giugno 2021 e del 2 settembre 2021, del Consiglio di Istituto del 7 luglio 2021 per la realizzazione del Piano Scuola Estate 2021;

VISTE le comunicazioni inoltrate ai genitori degli alunni per l'adesione alle attività previste nella Fase III del Piano Estate 2021 di questa Istituzione Scolastica;

VISTE le adesioni pervenute;

VISTO il "Piano Scuola 2021/2022" adottato con D.M. n.257 del 6/8/2021;

VISTO il "Rapporto Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione delle infezioni da Sars- Cov- 2 in ambito scolastico (A.S. 2021-22) messo a punto da ISS, Ministero della Salute, Miur, INAIL, Fondazione Bruno Kessler, in collaborazione con il commissario straordinario per l'Emergenza Covid-19";

VISTA la disponibilità manifestata dalla S.V.

INCARICA

la signora **INCANDELA LOREDANA** collaboratrice scolastica interna della scuola secondaria di primo grado "Fontana" per le attività di supporto per la buona riuscita del seguente modulo progettuale del "Piano scuola Estate 2021 – Fase III- settembre 2021" citato in premessa:

MODULO denominato – Potenziamento delle competenze di base della lingua inglese, recupero presso la scuola secondaria di primo grado "Fontana"	
ALUNNI COINVOLTI	1° Gruppo, classi 2^A, 2B, 2C 2° Gruppo, classi 3A, 3B, 3C della scuola secondaria di primo grado "Fontana"
PERIODO	3, 6, 7, 8, 9, 10 settembre 2021
Numero ORE dell'INCARICO	n.9 ore

La funzione verrà svolta in aggiunta all'orario d'obbligo giornaliero.

L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:
garantire l'apertura e la chiusura della scuola, nei giorni di svolgimento del modulo; accogliere e sorvegliare gli allievi; curare la pulizia dei locali nel rispetto del "Piano Scuola 2021/2022" e del "Rapporto Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione delle infezioni da Sars- Cov- 2 in ambito scolastico (A.S. 2021-22) sopra citati; fotocopiare e rilegare gli atti, se necessario, in collaborazione con il docente che svolge l'attività; seguire le indicazioni della DS e della DSGA.

Il compenso spettante pari ad € 12,50 (Lordo Dipendente orario) sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscale secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica: foglio firma debitamente compilato e firmato.

Questa amministrazione scolastica provvederà a caricare sulla piattaforma "Anagrafe delle prestazioni" i dati relativi al presente incarico.

Ai sensi e per gli effetti artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 e D.Lgs. 101/2018, trattamento dei dati personali dei dipendenti si informa che i suoi dati personali vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione delle attività contenute nel presente dispositivo, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento dati è la Dirigente Scolastica di questa Istituzione Scolastica. La S.V. potrà esercitare in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dal Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) e del D.Lgs. 101/2018, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi; inoltre, la S.V. è tenuta a prendere visione dell'informativa fornita dal titolare del trattamento dati, pubblicata sul sito web di questo I.C.

per La Dirigente Scolastica
Facilla Giovanna

