



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



### ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": **sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283**

All'albo sito web  
Agli atti

**Oggetto:** avviso di indagine di mercato per l'acquisto diretto di macchine lavasciuga pavimenti (elettriche/batteria) ed aspirapolveri per ambienti interni.

**CIG: ZF1337D604**

### La Dirigente Scolastica

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L. 59/1997;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n.129, concernente "Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici" e ss.mm.ii;

**VISTO** l'art 36 del D. Lg.vo n. 50 del 18/04/2016 (contratti sotto soglia);

**VISTO** il Programma Annuale E.F. 2021 approvato dal CdI con delibera n.32 del 12/02/2021;

**VISTO** il Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;

**VISTO** il PTOF di questa Istituzione Scolastica 2019/2022, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2018 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 9746C1 del 16/10/2018 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/12/2018 con delibera n. 90;

**VISTA** la necessità di procedere all'acquisto di n.4 di macchine lavasciuga pavimenti (elettriche/batteria) e di n.3 aspirapolveri per ambienti interni per la pulizia ed igienizzazione, anche al fine di fronteggiare l'emergenza epidemiologica Sars-Cov 2, per tutti i plessi afferenti a questa Istituzione Scolastica;

**Considerato che** il personale scolastico ausiliario, da tempo, segnala l'inadeguatezza degli strumenti utilizzati per la pulizia degli ambienti, aule, ingressi, corridoi, palestre, laboratori, uffici ... evidenziando la necessità di dotarsi di macchine lavasciuga pavimenti sia per le grandi che per le piccole superfici;

**Precisato che** il fine pubblico da perseguire è quello di igienizzare gli ambienti dei plessi scolastici;

### emana

il presente avviso di indagine di mercato finalizzato all'individuazione di operatori economici interessati alla fornitura di n.4 di macchine lavasciuga pavimenti (elettriche/batteria) e di n.3 aspirapolveri per ambienti interni.

### Art 1- OGGETTO DELLA FORNITURA

Questa Istituzione Scolastica richiede la fornitura delle seguenti macchine, da collocare nei plessi scolastici di seguito riportati:

**Scuola Secondaria di primo grado "Fontana" sita in via d'Azeglio n.82 (BO) –pavimento in cotto-**

n.1 macchina lavasciuga pavimenti elettrica/batteria

n.1 aspirapolvere per ambienti interni

Misure ambienti:

corridoi varie misure: 168 m quadri + 99 m quadri + 35 m quadri

aula magna 86 m quadri

palestra 124 m quadri

aule tipologia piccola 61 m quadri + aula tipologia grande 91 m quadri= totale n. 9 aule

ingressi, laboratori, uffici.....

**Scuola primaria “Cremonini” sita in via Bellombra n.28 (BO) – pavimento aspetto plastificato-**

n.1 macchina lavasciuga pavimenti elettrica/batteria

n.1 aspirapolvere per ambienti interni

Misure ambienti:

**piano terra (portineria):**

corridoio principale lunghezza 81m x larghezza 6.1m = 494,1 mq;

area antistante portineria lunghezza 13m x 4.0= 52 mq

area antistante scala e ascensore 13m x 4.0= 52 mq

**piano primo:**

corridoio principale lunghezza 81 m x 3.40 m= 275.4 mq.

Ciascuna delle 13 aule presenti nel plesso misura in media 51/52 mq.

**Interrato:**

Palestra 227 m quadri

**Scuola primaria “Longhena” sita in via di Casaglia n.41 (BO) –pavimento in cotto, nei refettori al piano terra palladiana-**

n.1 aspirapolvere per ambienti interni

n.1 macchina lavasciuga pavimenti elettrica/batteria per palestra di 170 m quadri – pavimento plastificato  
sostituito nel giugno 2020 (Nota: porta accesso ripostiglio ove custodire la macchina larga 1 metro)

n.1 macchina lavasciuga pavimenti elettrica/batteria per i seguenti ambienti:

corridoi 150 m quadri

aule tipologia piccola 64 m quadri + aula tipologia grande 80 m quadri= per un totale di 15 aule  
ingressi, laboratori, uffici.....

Ogni macchina deve essere conforme alle vigenti disposizioni in materia antinfortunistica, deve essere munita di uno dei marchi di certificazioni riconosciute dai Paesi UE.

Ogni macchina deve avere una scheda tecnica di sicurezza.

Per ciascuno degli articoli sopra dettagliati (lavapavimenti ed aspirapolvere) specificare:

- la tipologia di tutti i materiali di consumo (detersivo, eventuali disincrostanti...) ed i costi
- eventuali parti di ricambi e costi;
- eventuale manodopera necessaria alla manutenzione ordinaria e straordinaria , compreso la chiamata e il viaggio, indicando il numero di interventi e se coperta da garanzia oppure riportare i costi;
- consegna nei locali di destinazione individuati dalla stazione appaltante, a totale carico del fornitore compresa la predisposizione delle macchine all'utilizzo

**Art.2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare candidatura i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione al MEPA
- insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
- iscrizione nel registro della CCIAA in cui l'impresa ha sede da cui si desume che il concorrente eserciti l'attività nel settore oggetto della gara;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC);
- essere in condizioni di poter stipulare il contratto ed effettuare ogni scambio di corrispondenza in formato digitale.

Resta inteso che la candidatura, costituisce prova di possesso dei requisiti ai fini dell'affidamento diretto.

**Art.3 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

I soggetti interessati, in possesso dei requisiti richiesti, possono partecipare alla presente procedura presentando domanda in carta semplice utilizzando:

il modulo Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE sottoscritto dal legale rappresentante, di cui dovrà essere allegata fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità. La domanda di partecipazione dovrà pervenire entro le ore 12,00 del giorno 2 novembre 2021, tramite pec al seguente indirizzo:

[boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it)

In sede di invio della domanda di partecipazione il richiedente dovrà chiaramente indicare nell'oggetto:  
"avviso di indagine di mercato per l'acquisto diretto di macchine lavasciuga pavimenti (elettriche/batteria) ed aspirapolveri per ambienti interni".

La candidatura dovrà contenere :

1. ISTANZA DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO (Allegato 1), corredata da:

- preventivo economico per ogni macchina proposta
- scheda tecnica per ciascuna macchina proposta

**L'offerta economica deve riportare l'imponibile fiscale (esclusa IVA al 22%) per ciascuna macchina proposta.**

**I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento in caso di errore da parte della ditta.**

2. AUTOCERTIFICAZIONE resa ai sensi del DPR 445/00 (Allegato 2) dal rappresentante legale.

L'invio dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in *alcun* caso prese in considerazione candidature pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. La presentazione dell'offerta dopo il termine stabilito determinerà l'esclusione della stessa.

#### **Art.4 - CRITERI AGGIUDICAZIONE**

Acquisite le indagini di mercato, la scuola vaglierà le istanze di partecipazione pervenute entro il termine indicato all'art.3, finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016.

La stazione Appaltante:

- a) si riserva l'eventualità di non procedere all'espletamento della procedura o di procedere anche in presenza di una sola candidatura;
- b) si riserva altresì, ai sensi dell'art.95 c.12 del D.Lgs. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- c) si potrà procedere all'aggiudicazione anche per singola tipologia macchine ( lavapavimenti ed aspirapolvere) in base alle migliori offerte pervenute.

L'esito della procedura verrà pubblicato sul sito e data comunicazione all'aggiudicatario per pec. Successivamente si procederà alla stipula del relativo contratto di fornitura, **tramite MEPA.**

#### **Art.5-. PAGAMENTO**

**Condizioni di pagamento e fatturazione:**

L'importo delle fatture verrà corrisposto dall'istituto al Fornitore attraverso bonifico bancario, previa emissione di regolare fattura elettronica secondo la normativa vigente. Il pagamento avverrà, previa acquisizione del DURC, che deve risultare regolare ai fini degli obblighi derivanti dalla ditta aggiudicataria e dietro presentazione di regolare fattura elettronica a completamento fornitura.

Il Fornitore, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente noto all'Istituto le variazioni che si verificassero circa le modalità di accredito concordate; in difetto di tale comunicazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, il Fornitore non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

#### **Art.6- DIVIETO DI SUBAPPALTO**

E' fatto divieto alla Ditta aggiudicataria di cedere ad altri l'esecuzione di tutto o parte della fornitura in oggetto.

#### **Art.7- RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E CONTROVERSIE**

Il rapporto contrattuale viene risolto nei seguenti casi:

- Fallimento della ditta aggiudicataria;
- Non veridicità di parte o di tutto quanto contenuto nell'offerta;
- Inadempienza alle clausole e condizioni del contratto ai sensi dell'art. 1453 e successivi del Codice Civile e della normativa vigente.

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga ad accordo extragiudiziale, si intende competente il Foro di Bologna.

#### **Art.8- TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI(L.136/2010)**

La Ditta aggiudicataria dovrà ottemperare a quanto previsto dall'art. 3 della legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni. Prima della stipula del contratto sarà richiesto alla ditta aggiudicataria quanto previsto

dalla legge 136/2010 e s.m.i. ed in particolare la dichiarazione sul conto dedicato ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **Art. 9 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS 196/03**

Ai sensi e per gli effetti artt. 13 e 14 Regolamento Europeo 2016/679 e D.Lgs. 101/2018, trattamento dei dati personali dei dipendenti si informa che i dati personali forniti dai candidati vengono acquisiti nell'ambito del procedimento relativo ai rapporti contrattuali intercorsi e futuri, e sono raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento dati è la Dirigente Scolastica. Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) è il Dott. Massimo Zampetti, per la società Privacercert Lombardia S.r.l. con sede in Bergamo, Pass. Don Seghezzi n. 2, 24122 – Bergamo. I candidati potranno esercitare in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dal Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) e del D.Lgs. 101/2018, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi; inoltre, i candidati sono tenuti a prendere visione dell'informativa fornita dal titolare del trattamento dati, pubblicata sul sito web di questo I.C.

#### **Art.10- PUBBLICIZZAZIONE**

Il presente bando sarà pubblicato sul sito Web dell'Istituzione Scolastica, Area amministrazione trasparente.

Il responsabile unico del procedimento è la Dirigente Scolastica reggente, dott.ssa Alessandra Francucci.

**Per eventuali approfondimenti ( anche per concordare eventuali sopralluoghi nei plessi scolastici, destinatari delle macchine ) contattare la segreteria, Sigg.re Lucia o Clelia, numeri 051/330374 oppure 051/584082.**

**La Dirigente Scolastica reggente  
dott.ssa Alessandra Francucci**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e  
per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93 e 47  
del D. Lgs. n. 82/2005*