



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel. 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

Determina a contrarre mediante affidamento diretto ad Associazione territoriale qualificata per il servizio di Laboratorio Orienteering, classi quarte e quinte Sede "Longhena", afferente a questo Istituto Comprensivo.
CIG: Z523553970

La DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. e ii.;

VISTA la L. 59/1997 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed EE.LL., per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L. 59/1997;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. e ii.;

VISTO il Dlgs.50/2016, modificato dal D.Lgs. n.56 del 19/04/2017 "Attuazione delle direttive 2014/2366/UE, 2014/2365/UE 2014/2364/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.I. N.129 del 28/08/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che ha modificato il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2022 approvato dal CdI con delibera n.59 dell'11/02/2022;

VISTO il P.T.O.F. 2019/2022 elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2018 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 9746C1 del 16/10/2018 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/12/2018 con delibera n. 90, aggiornato per l'a.s. 2021/2022 dal Collegio Docenti il 28/10/2021 e 16/12/2021, approvato dal CdI con delibere n.50 del 5/11/2021 e n.53 del 20/12/2021;

VISTO il Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;

CONSIDERATA l'assenza all'interno di questa Istituzione Scolastica di docenti in possesso dei requisiti per essere utilizzati per il laboratorio in questione;

CONSIDERATO che il laboratorio rivolto alle tre classi quarte e tre classi quinte sede Longhena, si realizzerà "all'aperto", con la ripresa delle attività didattiche in presenza, quale esperienza diretta dell'ambiente e natura, nonché occasione di benessere e cura dei "mali" sofferti per l'emergenza epidemiologica Covid-19, dal febbraio 2020;

ACCERTATO che per la realizzazione del laboratorio di Orienteering, sul territorio, opera con elevata professionalità l'associazione Polisportiva Giovanni Masi;

ACQUISITO il preventivo richiesto alla associazione "Polisportiva Giovanni Masi", via Bixio n.12, Casalecchio di Reno (BO);
Tenuto conto che il Progetto in questione è finanziato con contribuzione a totale carico del Comitato genitori Longhena;

DETERMINA

Art.1 scelta del prestatore d'opera

Si ritiene opportuno procedere, secondo il criterio dell'affidamento diretto, per le motivazioni sopra esposte, **con la stipula di un contratto di prestazione servizio con l'associazione "Polisportiva Giovanni Masi", via Bixio n.12, Casalecchio di Reno, Bologna;**

Art. 2 – Tempi di esecuzione

La realizzazione del servizio, c/o la Sede "Longhena", avverrà nel 2[^] quadrimestre 2021/2022, per un totale di 24 ore, sei ore per ciascuna delle tre classi quarte e tre classi quinte;

Art. 4 – Stipula contratto e pagamento

L'importo totale previsto, come da preventivo, acquisito agli atti di questa amministrazione, ammonta ad € 678,00 (Lordo Stato), da corrispondere all'associazione "Polisportiva Giovanni Masi", via Bixio n.12, Casalecchio di Reno (BO), a termine delle attività, previa presentazione di Fattura elettronica.

Prima di procedere al pagamento, si effettueranno le verifiche e i controlli previsti dalla normativa vigente;

Art. 5 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, nonché dell'art. 5 della Legge 241/1990, Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giovanna Facilla, mentre il D.S.G.A. Lucia Ferro è Responsabile dell'Istruttoria.

**La Dirigente Scolastica
Giovanna Facilla**

