



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel. 051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

Determina a contrarre mediante affidamento diretto ad Associazione territoriale qualificata per il servizio di Laboratorio Sport in English, classe 4[^]C Sede "Longhena", afferente a questo Istituto Comprensivo.
CIG: Z79366F7AD

La DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la L. 59/1997 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed EE.LL., per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il D.P.R. 275/1999 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi della L. 59/1997;
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. e ii.;
- VISTO** il Dlgs.50/2016, modificato dal D.Lgs. n.56 del 19/04/2017 "Attuazione delle direttive 2014/2366/UE, 2014/2365/UE 2014/2364/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il D.I. N.129 del 28/08/2018 concernente "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" che ha modificato il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2022 approvato dal CdI con delibera n.59 dell'11/02/2022;
- VISTO** il P.T.O.F. 2019/2022 elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 06/12/2018 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 9746C1 del 16/10/2018 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/12/2018 con delibera n. 90, aggiornato per l'a.s. 2021/2022 dal Collegio Docenti il 28/10/2021 e 16/12/2021, approvato dal CdI con delibere n.50 del 5/11/2021 e n.53 del 20/12/2021;
- VISTO** il Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;
- CONSIDERATA** l'assenza all'interno di questa Istituzione Scolastica di docenti in possesso dei requisiti per essere utilizzati per il laboratorio in questione;
- CONSIDERATO** che il laboratorio rivolto alla classe 4 C, sede Longhena, si realizzerà "all'aperto", all'interno del "Parco del Pellegrino", su cui gravita il plesso Longhena, con la ripresa delle attività didattiche in presenza, quale esperienza di benessere e cura dei "mali" sofferti per l'emergenza epidemiologica Covid-19, dal febbraio 2020;
- ACCERTATO** che per la realizzazione del laboratorio Sport in English, sul territorio, opera con elevata professionalità l'associazione "Centro Universitario Sportivo Bologna A.S.D.";
- ACQUISITA** l'offerta economica dalla associazione "Centro Universitario Sportivo Bologna A.S.D.", via San Giacomo n.9/2 40126 Bologna;
- Tenuto conto** che il Progetto in questione è finanziato con contribuzione a totale carico dei genitori degli alunni partecipanti della sede Longhena;

BOIC87800G - A1BC385 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001304 - 25/03/2022 - IV.5 - U

DETERMINA

Art.1 scelta del prestatore d'opera

Si ritiene opportuno procedere, secondo il criterio dell'affidamento diretto, per le motivazioni sopra esposte, **con la stipula di un contratto di prestazione servizio con l'associazione "Centro Universitario Sportivo Bologna A.S.D.", via San Giacomo n.9/2, 40126 Bologna;**

Art. 2 – Tempi di esecuzione

La realizzazione del servizio, c/o la Sede "Longhena", classe 4C, avverrà nel 2[^] quadrimestre 2021/2022, per un totale sei incontri di un'ora cad.;

Art. 4 – Stipula contratto e pagamento

L'importo totale previsto, come da preventivo, acquisito agli atti di questa amministrazione, **ammonta ad € 240,00 (totale Lordo Stato)**, da corrispondere all'associazione "Centro Universitario Sportivo Bologna A.S.D.", via San Giacomo n.9/2 40126 Bologna, al termine delle attività, previa presentazione di Fattura elettronica.

Prima di procedere al pagamento, si effettueranno le verifiche e i controlli previsti dalla normativa vigente;

Art. 5 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, nonché dell'art. 5 della Legge 241/1990, Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Giovanna Facilla, mentre il D.S.G.A. Lucia Ferro è Responsabile dell'Istruttoria.

La Dirigente Scolastica
Giovanna Facilla

