



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F22** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

All'albo sito web

Agli atti

Oggetto: **Determina per l'affidamento diretto**, realizzazione di un'aula all'aperto a forma di anfiteatro, plesso scolastico Cremonini, di cui al contributo elargito dalla "Fondazione del Monte di Bologna e Ravenna", a sostegno del progetto "Essere Scuola all'aperto" e compartecipazione finanziaria del Comitato Genitori Cremonini
CIG:Z7936916DB

La DIRIGENTE SCOLASTICA

il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della L. n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. n. 129/2018;

il PTOF 2019/2022 elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 12/2018 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 9746C1 del 10/2018 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 10/12/2018 con delibera n. 90, aggiornato per l'a.s. 2021/2022 dal Collegio Docenti il 28/10/2021 e 12/2021, approvato dal CdI con delibere n.50 del 5/11/2021 e n.53 del 12/2021;

il Programma Annuale E.F. 2022 approvato dal CdI con delibera n.59 dello 11/02/2022;

il regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi, forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;

la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*»;

BOIC87800G - ABC385 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002316 - 26/05/2022 - VI.10 - U

VISTO

VISTA

VISTO

VISTO

VISTO

VISTO CONTO

VISTO

VISTO

VISTO

VISTA

VISTO

VISTO

il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, recante «*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*»;

VISTO

in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 76/2020, ai sensi del quale «*Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro*»;

VISTO

altresi in particolare l'art. 1, comma 3, del D.L. 76/2020, il quale prevede che «*Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016 [...]*»;

VISTO

l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale stabilisce che «*[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti*»;

VISTE

le Linee Guida A.N.AC. n. 4, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;

VISTO

l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «*Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro*»;

VISTO

l'art. 1, comma 449, della L. 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, comma 495 della L. n. 28 dicembre 2015, n. 208, il quale prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO

l'art. 1, comma 583, della L. 27 dicembre 2019, n. 160, ai sensi del quale, fermo restando quanto previsto dal succitato art. 1, commi 449 e 450, della L. 296/2006, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi attraverso gli accordi quadro stipulati da Consip S.p.A. o il Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) realizzato e gestito da Consip S.p.A.;

VISTO

l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione di un responsabile unico del procedimento (RUP) per ogni singola procedura di affidamento;

VISTE

le Linee guida A.N.AC. n. 3, recanti «*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*»;

RITENUTO

che la *dott.ssa Giovanna Facilla*, Dirigente Scolastica dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal paragrafo 7 delle Linee Guida A.N.AC. n. 3;

BOIC87800G - A1BG385 - REGISTRO PROTOCOLLO 0002316 - 26/05/2022 - VI.10 - V

VISTO l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTI altresì l'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e le Linee Guida A.N.AC. n. 15, recanti «*Individuazione e gestione dei conflitti di interesse nelle procedure di affidamento di contratti pubblici*»;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

VISTA la necessità di procedere alla realizzazione di un'aula all'aperto a forma di anfiteatro, plesso scolastico "Cremonini", di cui al contributo elargito dalla "Fondazione del Monte di Bologna e Ravenna", a sostegno del progetto "Essere Scuola all'aperto" per la valutazione delle aree esterne della scuola primaria "Cremonini", a seguito accoglimento candidatura presentata il 29/01/2021;

VISTO l'esito del sopralluogo eseguito il 21/10/2021 presso la sede "Cremonini" dall'ing. Vincenzo Daprile del Comune di Bologna, dalla Dirigente Scolastica reggente Dott.ssa Alessandra Francucci, dalla docente referente del plesso Forino Antonella;

VISTO il parere favorevole del RSPP di questa Istituzione Scolastica dott.ssa Veronica Marchetti, interpellato dalla scrivente ai fini valutazione della sicurezza area per gli alunni ed operatori scolastici;

PRECISATO CHE il fine pubblico da perseguire è la realizzazione di un'aula all'aperto a forma di anfiteatro, plesso "Cremonini", di seguito dettagliata:

- N.8 sedute in legno di cedro, ciascuna con dimensioni indicative di 150/180 x 30/40 cm e spessore cm 5/6
- Zona insegnanti comprendente una balaustra realizzata con pali di castagno e una lavagna da esterno, fissata al terreno
- Camminamento di collegamento scuola/aula con pali di castagno di contenimento
- fornitura arredo, manodopera, montaggio e collaudo

VISTO il preventivo della **COpAPS – Società Cooperativa Sociale a r.l., via Maranina n.36 40037 Sasso Marconi (BO), C.F. 02097550376, P.IVA 00547851204**, acquisito al prot.n.2034/VI.2 l'11/05/2022 per un importo complessivo in **€ 2.900,00 IVA esclusa (€ 3.538,00 IVA inclusa)**;

CONSIDERATO CHE la ditta **COpAPS – Società Cooperativa Sociale a r.l.**, ha presentato un preventivo completo e vantaggioso;

DATO ATTO dell'emergenza sanitaria da Covid-19 appena superata e della urgente necessità di procedere all'allestimento di un'aula all'aperto per svolgere attività didattiche nel giardino rendendolo più fruibile e stimolante per i bambini, inoltre, tenendo conto che il contributo elargito dalla Fondazione del Monte di Bologna e Ravenna deve essere utilizzato e rendicontato entro il 30/07/2022, a norma del regolamento della medesima Fondazione;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, svolgerà le verifiche volte ad accertare il possesso, da parte dell'affidatario, dei requisiti di ordine generale;

DATO ATTO che il contratto, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, comma 3, del D.L. 95/2012, sarà sottoposto a condizione risolutiva nel caso di sopravvenuta disponibilità di una convenzione Consip S.p.A. avente ad oggetto servizi forniture comparabili con quelli oggetto di affidamento;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO

BOIC87800G - A10C385 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002316 - 26/05/2022 - VI.10 - JU

TENUTO CONTO

l'art. 1, commi 65 e 67, della L. n. 266/2005, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

CONSIDERATO

che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad **a € 2.900,00 IVA esclusa** (€ 3.538,00 IVA inclusa)

trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno 2022, Scheda-Attività A3.01 nella quale risultano allocate le risorse elargite dalla Fondazione Banca del Monte Bologna e Ravenna pari ad € 4.000,00 a titolo di contributo "a sostegno del progetto "Essere Scuola all'aperto", a seguito accoglimento candidatura presentata il 29/01/2021 e con la compartecipazione finanziaria del Comitato Genitori Cremonini;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DETERMINA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a), del D.L. 76/2020, **l'affidamento diretto per la realizzazione di un'aula all'aperto a forma di anfiteatro, plesso scolastico "Cremonini", di cui alle risorse elargite dalla Fondazione Banca del Monte Bologna e Ravenna pari ad € 4.000,00 a titolo di contributo "a sostegno del progetto "Essere Scuola all'aperto", a seguito accoglimento candidatura presentata il 29/01/2021 con la compartecipazione finanziaria del Comitato Genitori Cremonini**
all'operatore economico **COpAPS –Società Cooperativa Sociale a r.l., via Maranina n.36 40037 Sasso Marconi (BO), C.F. 02097550376, P.IVA 00547851204**, per un importo complessivo della fornitura pari ad **a € 2.900,00 IVA esclusa** (€ 3.538,00 IVA inclusa)
CIG: Z7936916DB
- di autorizzare la spesa complessiva pari ad **a € 2.900,00 Imponibile fiscale per un totale pari ad € 3.538,00 (IVA inclusa)** da imputare sulla Scheda-Attività A3.01 dell'esercizio finanziario 2022;
- di nominare la Dirigente Scolastica dott.ssa Giovanna Facilla quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.


La DIRIGENTE SCOLASTICA
Giovanna Facilla
