



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon  
2014-2020Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA**Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** - Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F2Z** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283

**AVVIO INDAGINE ESPLORATIVA DI MERCATO  
ACQUISIZIONE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE  
RELATIVA ALLA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO  
SCUOLA PRIMARIA A.S. 2022/2023  
CIG: ZZE6370D74A**

**La DIRIGENTE SCOLASTICA**

**IN ATTESA** della determinazione dirigenziale del Comune di Bologna che assegna a questo Istituto Scolastico l'importo destinato alla fornitura dei testi scolastici della Scuola Primaria, secondo i costi previsti dalla nota del Ministero dell'Istruzione n.91 del 13/04/2022;

**PREMESSO** che si rende necessario provvedere comunque all'avvio della procedura d'acquisto dei libri di testo a.s. 2022/2023 per le seguenti Scuole Primarie di questo Istituto Comprensivo:

- Scuola Primaria "Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n.28 tot. alunni presunto n.306 -n.13 classi
- Scuola Primaria "Longhena Mario", Via di Casaglia n.41 tot. alunni presunto n.363 - n.15 classi
- Scuola Primaria in ospedale "IOR", Via G.C.Pupilli n.1 tot. alunni presunto n. 40 - n. 4 classi

**VISTA** la determina del Dirigente Scolastico n. prot.2942/VI.10.1 del 05/07/2022

**Premesso**

- che per ottimizzare i tempi delle operazioni relative alla fornitura dei libri di testo di scuola primaria per l'a.s. 2022/23, questa Istituzione Scolastica intende costituire in tempi brevi un elenco di operatori economici qualificati;
- **che essendo i libri di testo un tipo di articolo con caratteristiche standardizzate, il criterio selettivo che si adotta è quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 co. 4 lettera b) D.Lgs.vo n. 50/2016 e ss.mm.ii., attraverso uno sconto percentuale sul prezzo di copertina;**
- che alla data odierna, nella piattaforma CONSIP, non risultano attive convenzioni relative alla fornitura di libri di testo;
- che il Regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, è stato approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;
- che il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107» all'art.43 disciplina l'attività negoziale delle scuole;
- che il RUP è la Dirigente Scolastica di questa Istituzione Scolastica prof.ssa Giovanna Facilla;

**AVVIA**

ai fini della fornitura di cui sopra, una indagine esplorativa di mercato volta alla creazione di un albo di operatori specializzati.

L'affidamento avverrà mediante procedura di cui all'art. 36 comma 2, lett.a) del D.lgs 50/2016 - c.d. "Codice appalti".

Le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, prevedono, per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture cc.dd. "sottosoglia", che la stazione appaltante possa ricorrere all'acquisizione di informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea, nonché alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni e che, in ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice.

Pertanto, alla luce di quanto appena esposto, questa scuola, preliminarmente all'individuazione dell'operatore cui affidare la fornitura richiesta, intende creare un albo di operatori specializzati da interpellare ai fini della realizzazione di una informale indagine esplorativa finalizzata alla verifica delle potenzialità presenti nel mercato e pertanto intende acquisire, attraverso i dati del settore, quante più informazioni possibili utili alla scelta dell'operatore che risulti più competitivo e rispondente. Resta inteso che la presente indagine esplorativa non impone alcun vincolo per la stazione appaltante e non genera, in capo all'operatore economico, alcun diritto o automatismo di partecipazione a questa o altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

**S'invitano gli operatori interessati a far pervenire la propria istanza di partecipazione, esclusivamente tramite il modello allegato 1,**

a mezzo PEC all'indirizzo [boic87800g@pec.istruzione.it](mailto:boic87800g@pec.istruzione.it),

oppure al seguente indirizzo di posta elettronica [boic87800g@istruzione.it](mailto:boic87800g@istruzione.it)

entro e non oltre le ore **12,00 di martedì 12/07/2022**.

Non verrà presa in considerazione l'istanza pervenuta su modulo differente da quella allegato.

**L'istanza dovrà riportare come oggetto della PEC o PEO: "Libri di testo scuole primarie a.s. 2022/2023".**

Gli operatori economici che intendono partecipare dovranno possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

- a) il possesso dei requisiti per l'accesso alle procedure di gara previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.
- b) altri requisiti:
  1. garantire un proprio punto vendita nella città di Bologna o nei comuni limitrofi alla città di Bologna;
  2. impegnarsi a fornire materiale nuovo di stampa;
  3. i libri dovranno essere consegnati dal fornitore all'inizio dell'anno scolastico e comunque entro il 15 settembre 2022 direttamente nei plessi scolastici "Cremonini" e "Longhena". Per quanto concerne la consegna presso la scuola primaria in ospedale "IOR", verranno concordate, successivamente, le modalità e la tempistica, considerata la tipologia
  4. i libri dovranno essere suddivisi per classi e consegnati secondo tempi e modalità da concordare con i docenti referenti delle scuole sopracitate, "Cremonini" e "Longhena"
  5. non saranno ammesse varianti alla tipologia dei testi che la stazione appaltante richiederà
  6. fornire, alle stesse condizioni, eventuali copie in più di libri di testo qualora vi siano nuovi inserimenti o eventuali altre necessità che questo Istituto ritenga meritevoli di considerazione, con l'avvio dell'a.s. 2022/2023.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura è unicamente finalizzata alla costituzione di un elenco di operatori economici per l'affidamento della fornitura dei libri di testo Scuola Primaria a.s. 2022/2023 e non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione a questa o altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

**La Dirigente Scolastica  
Giovanna Facilla**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93 e 47 del D. Lgs. n. 82/2005*

**Allegato 1:** istanza partecipazione indagine esplorativa di mercato libri di testo, 2022/2023