



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 19 BOLOGNA

Codice Meccanografico: **BOIC87800G** Codice Fiscale: **91357350379**

Sede legale: Via d'Azeglio n. 82, 40123 Bologna Tel. 051/584082 - 051/330374 -

e-mail: **boic87800g@istruzione.it** - PEC: **boic87800g@pec.istruzione.it**

Sito web: **www.ic19bologna.edu.it** -Codice Univoco per la fatturazione elettronica: **UF8F22** -

Scuola dell'Infanzia e Primaria "I.O.R.", via G. C. Pupilli n. 1, 40136 Bologna - Tel. 051/6366132

Scuola Primaria "Adele Cremonini-Ongaro", Via Bellombra n. 28, 40136 Bologna - Tel.051/585828

Scuola Primaria "Mario Longhena", Via di Casaglia n.41, 40135 Bologna - Tel. 051/6143644

Scuola Secondaria di I grado "Lavinia Fontana": **sede Via D'Azeglio n. 82, - Tel. 051/582283**

Sito – Amministrazione trasparente

Oggetto: Determina a contrarre, servizio di noleggio pullman per visita guidata a Monte Sole, classi quinte scuola primaria "Longhena", afferente a questa Istituzione Scolastica -Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett.a) del D.Lgs 50/2016, così come modificato ed integrato dal D.Lgs.57/2017.

CIG: ZD839730DF

La DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n.2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n.59, concernente "Delega del Governo per il conferimento per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il Dlgs.50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTE** le Linee Guide dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art.36 del D.Lgs. n.50/2016;
- VISTO** il PTOF ed il PAI di questa Istituzione Scolastica 2022/2025, elaborati, aggiornati per il 2022/2023 dal collegio docenti nella seduta del 02/12/2022 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente circolare n.40 del 27/09/2022, ed approvati dal Consiglio di Istituto nella seduta del 7/12/2022 con delibera n.1;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 " regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2023, in fase di predisposizione;
- VISTO** il regolamento dell'Istituzione Scolastica recante le modalità di affidamento di lavori, servizi, forniture, ai sensi dell'art.45, comma 2 del D.I. n.129/2018, approvato dal C.d.I. con delibera n.106 dell'08/07/2019;
- VISTA** la C.M. n.291 del 14 ottobre 1992 e la C.M n.623 del 2 ottobre 1996 e la C.M. n.2209 dell'11 aprile 2012;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “AcquistiinretePA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip avente ad oggetto servizio di trasporto con pullman per visite d’istruzione/scuolabus per visita guidata, nell’arco della giornata per gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado;

RILEVATA l’esigenza di affidare il seguente servizi noleggio pullman, di cui all’elenco viaggi istruzione e visite guidate, allegato al PTOF sopra descritto:

DATA	DESTINAZIONE	TRASPORTO MEZZO	Plesso scolastico Classi	ORARIO partenza /rientro	N. Passeggeri
16/01/2023	Monte Sole (BO)	Pullman	Classi 5A, 5B, 5C Sede Longhena	Ore 8.30 da piazza della Pace (BO) Ore 17.30 piazza della Pace (BO)	70 alunni 10 docenti

ACQUISITE le offerte economiche delle seguenti ditte:

“Cosepuri” protocollo n.2023/15 acquisita al prot.n.96/IV.6 l’ 11/01/2023

“Saca Bus”, protocollo n.2022/7727 acquisita al prot.n.1/IV.6 il 02/01/2023

RITENUTO congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, per procedere all’individuazione della ditta “Cosepuri Soc.Coop. p.A.”, Via A. Pollastri n.8 -40138 Bologna, cui affidare il servizio in oggetto, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni:

- a) valore del servizio noleggio pullman di importo di seguito dettagliato, al disotto di quello massimo previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”;

DECRETA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

l’avvio della procedura per l’“affidamento diretto” ai sensi e per gli effetti dell’art.36, comma, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, alla ditta “Cosepuri Soc.Coop. p.A.”;

Art. 3

l’importo della spesa per l’acquisizione del servizio di trasporto per l’effettuazione della visita guidata e viaggi istruzione, nell’arco di una giornata con partenza e rientro in sede, di cui al seguente dettaglio,

CIG: **ZD839730DF**

DATA	DESTINAZIONE	TRASPORTO MEZZO	Plesso scolastico Classi	ORARIO partenza /rientro	N. Passeggeri
16/01/2023	Monte Sole (BO)	Pullman	Classi 5A, 5B, 5C Sede Longhena	Ore 8.30 da piazza della Pace (BO) Ore 17.30 piazza della Pace (BO)	70 alunni 10 docenti

Art. 4

il servizio “de quo” dovrà essere reso successivamente alla conferma viaggio della stazione appaltante

Art. 5

Ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Giovanna Facilla

La **Dirigente Scolastica**
prof. ssa Giovanna Facilla

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93 e 47 del D.Lg n. 82/2005